

CITTA' DI ERCOLANO - (Provincia di Napoli) - Avviso d'asta - Fornitura di attrezzature per il rilevamento delle presenze e controllo degli accessi per gli Uffici Comunali - Importo a base d'asta Euro 38.734,27=, pari a £ 75.000.000, oltre Iva.

In esecuzione della Determina Dirigenziale n. 4/17/355 del 20/12/2001, catalogata in data 27/12/2001 al n. 2302 esecutiva nelle forme di legge;

SI RENDE NOTO

che questo Comune intende procedere all'acquisto di attrezzature per il rilevamento delle presenze e controllo degli accessi per gli Uffici Comunali il procedimento di Pubblico incanto, di cui all'art. 73 lettera c) del R.D. 827 del 23.5.1924, mediante asta pubblica con le modalità di cui all'art. 1, lettera e), ed art. 5 della legge 2.2.73 n. 14, con il criterio del prezzo più basso, determinato mediante offerta segreta a prezzi unitari, con esclusione di offerte in aumento.

L'importo a base d'asta é di Euro 38.734,27=, pari a Lire 75.000.000 oltre I.V.A..

L'appalto è finanziato con i fondi del bilancio comunale.

La gara si terrà il giorno **5/4/2002**, alle ore **10,00** presso la Ripartizione Tecnica, sita al C.so Resina n. 39 - 80056 Ercolano (Na) - e sarà presieduta dal Dirigente designato.

Il Capitolato é visionabile presso l'UTC - CED il martedì e venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00, negli stessi giorni potrà essere richiesta, gratuitamente, copia del bando integrale di gara e copia autenticata della lista delle categorie d'opera e forniture, quest'ultima occorrente per la formulazione dell'offerta.

Per partecipare alla gara le imprese interessate dovranno far pervenire presso questo Comune, esclusivamente a mezzo del servizio postale, in piego raccomandato, sigillato con ceralacca e controfirmato su tutti i lembi di chiusura, **entro le ore 12,00 del giorno precedente non festivo a quello fissato per la gara** e cioè entro l'ora citata del **4/4/2002**, i sottoelencati documenti in originale e/o copia autenticata:

1) - L'offerta redatta in competente bollo, esclusivamente sui moduli di lista predisposti dall'Amministrazione, dovrà essere compilato con le modalità di cui agli artt. 1) lettera e) e 5, commi 2° e 4°, della legge n° 14/73, con l'indicazione del prezzo complessivo disposto a praticare, così in cifre come in lettere, sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal titolare dell'impresa o dal/dai legale/i rappresentante/i della società o ente cooperativo, con l'indicazione del codice fiscale, del luogo e della data di nascita della persona o delle persone che hanno firmato la stessa offerta e corredata dall'indicazione dei prezzi unitari che si è disposti a praticare per ogni voce compresa nella "Lista delle categorie di lavori e fornitura".

A tal fine le imprese concorrenti dovranno riportare nella 3^a colonna i prezzi unitari offerti per ciascuna voce della lista, nella 4^a i prodotti risultanti dalle quantità per i rispettivi prezzi ed infine la sommatoria dei prodotti di ciascuna voce che costituirà il prezzo complessivo offerto.

Tale prezzo non dovrà, comunque, superare la somma a base d'asta.

Anche i prezzi unitari dovranno essere espressi in cifre e lettere.

Nel caso di discordanza sarà ritenuta valida il prezzo espresso in leggere.

La "Lista", come sopra compilata, deve essere chiusa in apposita busta, debitamente sigillata con ceralacca e controfirmata su tutti i lembi di chiusura dalla stessa persona o dalle persone che ha/hanno espresso l'offerta, nella quale, oltre l'offerta stessa, non devono essere inseriti altri documenti.

2) - Un'istanza di partecipazione in competente bollo, sottoscritta con la seguente dicitura "Consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali stabilite dalla legge per le false attestazioni e le mendaci dichiarazioni" dal titolare o dal legale rappresentante, con la quale codesta ditta attesta:

a) - di essere cittadino italiano ovvero di altro Stato appartenente all'Unione Europea;

b) - di aver preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e delle condizioni contrattuali, e di aver giudicato i prezzi medesimi, nel loro complesso, remunerativi e tali da consentire l'offerta che andrà a fare, prezzi che rimarranno fissi ed invariabili;

c) - di aver preso piena ed integrale conoscenza del Capitolato Speciale d'Appalto e di accettarlo integralmente;

d) - di non essere sottoposta a misura di prevenzione e di non essere a conoscenza dell'esistenza, a suo carico e dei propri conviventi, di procedure in corso per l'applicazione di misure di prevenzione o di una delle cause ostative all'iscrizione negli Albi degli Appaltatori o Fornitori di cui all'art. 7, comma 9, della legge n. 55/90;

e) - di non trovarsi nella condizione di incapacità di contrarre con la P.A. di cui all'art. 3 del D.L. 17.9.93, n. 369, convertito in legge il 15.11.93 n. 461.

L'Amministrazione si riserva di effettuare gli accertamenti relativi alla dichiarazione sostitutiva di cui alla precedente lettera d), prima di stipulare il contratto con l'aggiudicataria.

3) - Certificato di iscrizione nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A., di data non anteriore a mesi sei da quella fissata per la presentazione dell'offerta, da cui risulti che l'oggetto sociale attivato della ditta sia inerente alla presente gara.

E' espressamente esclusa la possibilità di presentare dichiarazione sostitutiva.

4) - Certificazioni commerciali:

A) Per le imprese individuali

- Certificato del Tribunale competente, di data non anteriore a sei mesi a quella fissata per la gara, attestante che a carico della ditta non figurino in corso procedure di fallimento, di concordato preventivo di amministrazione controllata o di liquidazione coatta amministrativa aperta in virtù di sentenze o di decreti negli ultimi 5 anni.

Tale certificazione può essere sostituita da apposita dichiarazione riportata nel certificato del Registro delle Imprese di cui al precedente punto 3).

- Certificato generale del Casellario Giudiziale, di data non anteriore a sei mesi da quella fissata per la gara, per il titolare dell'impresa.

B) Per le Società Commerciali e per le Cooperative:

- Certificato generale del Casellario Giudiziale, di data non anteriore a sei mesi da quella fissata per la gara, per tutti i soci se trattasi di società in nome collettivo; per tutti gli accomandatari se trattasi di società in accomandita semplice; per gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza per gli altri tipo di società;

- Certificazione del Tribunale competente, Cancelleria, società commerciali di data non anteriore a sei mesi da quella fissata per la gara, dalla quale risulti:

- l'iscrizione nel registro;

- i nominativi delle persone designate a rappresentare ed impegnare legalmente la società;

- che a carico della società non figurino in corso procedure di fallimento, di concordato preventivo, di amministrazione controllata o di liquidazione coatta amministrativa aperta in virtù di sentenza o di decreti negli ultimi cinque anni, e ciò qualora tale attestazione non sia già compresa nel certificato di iscrizione nel Registro delle Imprese di cui al precedente punto 3) Nel Caso in cui dal suddetto certificato risultino limiti di potere degli amministratori, è necessario esibire copia della deliberazione dell'organo societario competente, autenticata da un notaio, dalla quale risulti la determinazione di partecipare alla presente gara e la designazione della o delle persone incaricate di concorrere alla gara stessa, nonché di compiere tutte le competenze relative all'appalto.

In luogo dei documenti di cui ai precedenti punti 4) possono essere presentate dichiarazioni sostitutive in conformità alla normativa vigente.

Sul piego contenente i documenti sopra indicati e sulla busta contenente l'offerta, deve chiaramente risultare, oltre l'indicazione dell'impresa mittente, l'oggetto, l'importo e la data dell'espletamento della gara.

Resta inteso che:

- Il recapito del piego rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile;

- trascorso il termine fissato non viene riconosciuta valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente;

- non sono ammesse le offerte condizionate e quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altra gara.

In caso di discordanza tra l'offerta indicata in cifre e quello indicata in lettere, è ritenuta valida quella indicata in lettere;

- non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto entro le ore 12,00 del giorno precedente non festivo a quello fissato per la gara o che risulti pervenuto non a mezzo del servizio postale di stato sul quale, o non sia apposto il mittente, la scritta relativa alla specificazione della fornitura in oggetto della gara, non sia sigillato con ceralacca e non sia controfirmata sui lembi di chiusura;

- non sarà ammessa alla gara l'offerta nel caso che manchi o risulti incompleto o irregolare alcuno dei documenti richiesti, parimenti determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta non sia contenuta nell'apposita busta interna debitamente sigillata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura e recante l'indicazione del mittente e l'oggetto della gara;

- non sono, altresì, ammesse le offerte che recano abrasioni o correzioni nella indicazione del prezzo offerto;

- in caso che le offerte risultino uguali si procederà all'aggiudicazione a norma del II° comma dell'art. 77 del R.D. 23/5/1924, n. 827 (sorteggio);

- Si procederà all'aggiudicazione anche quando sia pervenuta una sola offerta, purché valida.

Il Presidente della gara si riserva la facoltà insindacabile di non dal luogo alla gara stessa o di prorogarne la data di espletamento, senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo.

Dopo l'approvazione dell'aggiudicazione l'Ufficio Contratti inviterà l'impresa aggiudicataria a:

1) costituire la cauzione definitiva ai sensi dell'art. 54 del R.D. 23.5.1924, n° 827 del Regolamento sulla Contabilità Generale dello Stato;

2) depositare le spese di contratto, di registro ed accessorie, a carico dell'appaltatore, a norma dell'art. 9 del Capitolato Generale di Appalto;

3) produrre l'eventuale necessaria documentazione di rito.

- Tutte le spese contrattuali ed altre eventuali saranno a carico dell'impresa aggiudicataria della gara.

L'appalto è soggetto alla disciplina normativa di cui al D.P.R. 26.10.72 n. 633 (imposta sul valore aggiunto) ed al D.P.R. 26.10.72, n. 634 (imp. di registro).

Per tutte le condizioni non previste nel presente avviso, si fa espresso riferimento, quanto applicabili a quelle del regolamento per l'amministrazione del patrimonio e la contabilità dello Stato, approvato con R.D. 23.5.1924, n. 827 e successive integrazioni e modifiche delle norme legislative relative agli appalti di opere pubbliche.

Il Dirigente la IV^a Ripartizione
Ing. Giorgio D'Angelo