

AZIENDA SANITARIA LOCALE SALERNO 2 - Via Nizza 146 - Salerno - Bando di concorso pubblico per titoli ed esami a posti di Dirigenti Medici: N. 12 posti di Dirigente Medico di Anestesia e Rianimazione; N. 1 posto di Dirigente Medico di Cardiologia.

In esecuzione della deliberazione n. 49 del 29/1/02 è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura, di:

- n. 12 posti di Dirigente Medico di Anestesia e Rianimazione;
- n. 1 posto di Dirigente Medico di Cardiologia.

Il concorso è indetto ed espletato ai sensi della normativa di cui al DPR 761/79, ai decreti legislativi n. 165/01 e n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni, alla legge 125/91 sulle pari opportunità, al D.P.R. n. 483 del 10.12.97 e per quanto applicabile al D.P.R. n. 487/94.

Il rapporto di lavoro conseguente al presente bando è a tempo indeterminato ed esclusivo.

REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE, AI SENSI DEL DPR 483/97.

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con la osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuata a cura dell'Azienda Sanitaria Locale prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26 del D.P.R. 761/79 è dispensato dalla visita medica.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo o che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione.

REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE:

- 1) laurea in medicina e chirurgia;
- 2) diploma di specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o disciplina equipollente;
- 3) iscrizione all'albo dell'ordine dei Medici - Chirurghi attestata da certificato in data non anteriore a mesi sei rispetto a quello di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo di iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione.

DOMANDA DI AMMISSIONE E TERMINE DI PRESENTAZIONE.

Le domande di partecipazione al concorso, redatte in carta semplice, secondo l'allegato schema, devono essere inviate esclusivamente a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale Salerno 2, via Nizza 146 Salerno, unitamente ai titoli e documenti richiesti, **entro il termine perentorio di 30 giorni dalla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.**

Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio, l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetti. Qualora il giorno di scadenza sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. A tal fine fa fede il timbro postale a data dell'Ufficio postale accettante.

Nella domanda di ammissione al concorso gli aspiranti devono dichiarare:

- 1) cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza;
- 2) il possesso della cittadinanza italiana, o equivalente;
- 3) il Comune d'iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 4) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i soli candidati di sesso maschile);
- 5) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali;

6) i requisiti specifici di ammissione richiesti per il concorso (laurea, specializzazione, iscrizione ordine dei medici); per quanto riguarda il diploma di laurea e di specializzazione devono essere indicati la esatta e completa dicitura degli stessi, la data e l'Università presso cui sono stati conseguiti.

Nella dichiarazione relativa al possesso del diploma di specializzazione dovranno essere altresì indicati gli anni di durata del corso e se lo stesso è stato conseguito ai sensi del D.Lgs. 257/91, in quanto in tal caso, anche se fatto valere come requisito di ammissione verrà valutato con uno specifico punteggio pari a mezzo punto per anno di corso di specializzazione.

Per quanto riguarda l'albo dell'Ordine dei Medici dovrà essere indicato il numero d'ordine, la data di decorrenza e la permanenza d'iscrizione.

7) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

8) le condizioni che danno il diritto alla precedenza e/o preferenza nell'assunzione;

9) il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale ad ogni effetto la residenza di cui al punto 1).

Le dichiarazioni riportate sulla domanda hanno valore di certificazione sostitutiva solamente se precedute dalla formula di conoscenza di quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.11.2000, n. 445.

Nelle dichiarazioni relative ai punti 4) e 6) i candidati dovranno indicare tutti gli elementi atti a consentire all'Amministrazione di effettuare gli opportuni riscontri rivolti a verificare la veridicità delle dichiarazioni stesse.

I beneficiari della legge 5.2.1992 n. 104, relativa alla integrazione sociale ed i diritti delle persone portatrici di handicap, sono tenuti ad includere nella domanda di ammissione 10 specificazioni di cui al 21 comma dell'art. 20 della suddetta legge.

La domanda deve essere sottoscritta in originale, pena l'inammissibilità.

Non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione in calce alla domanda.

La mancata dichiarazione e/o il possesso anche di uno solo dei requisiti di cui sopra, comporta l'esclusione dalla procedura.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione devono essere allegati:

- i titoli relativi ai requisiti specifici richiesti per l'ammissione alla nomina;

- i titoli che conferiscono il diritto di precedenza alla nomina;

- tutti i documenti e titoli scientifici e di carriera che il candidato ritenga opportuno presentare nel proprio interesse agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria e una ricevuta comprovante il versamento di L. 20.000, non rimborsabili, da versare a mezzo C/C postale n. 16707846 intestato all'ASL SA 2 - 84100 Salerno;

- un curriculum formativo e professionale, redatto su carta semplice, datato e firmato, delle attività professionali e di studio idonee ad evidenziare ulteriormente il livello di qualificazione professionale acquisito. Dette attività, per formare oggetto di valutazione, devono essere formalmente documentate;

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o copia autenticata ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.00 n. 445 ovvero auto certificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Le fotocopie devono essere accompagnate dalla relativa dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, riportante la dicitura che le stesse sono conformi agli originali in possesso del candidato.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa, qualora non presentate in originale, devono essere autenticate con le modalità sopra riportate.

Per consentire la corretta valutazione dei titoli (titoli che conferiscono diritto a preferenza e precedenza nella nomina ovvero attestazioni di partecipazione a concorsi di aggiornamento, convegni, seminari, congressi, etc.) è assolutamente necessario che l'auto certificazione contenga tutti gli elementi contenuto nel certificato sostituito.

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà relativa ai servizi prestati presso pubbliche amministrazioni dovrà contenere tutte le indicazioni necessarie per la valutazione degli Stessi ovvero indicazione della qualifica, periodo di servizio, eventuali cause di interruzione o di risoluzione del rapporto di lavoro, orario settimanale di lavoro, e specificare se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79.

- eventuali documenti comprovanti il diritto a precedenza o preferenza nell'assunzione;
- elenco, datato e firmati, in triplice copia e in carta semplice, dei documenti e titoli presentati;
- fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Non è ammesso alcun riferimento a documentazione esibita per la partecipazione precedenti concorsi, o comunque, esistente agli atti di questa Amministrazione.

L'amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione di recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali, disguidi postali o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

AMMISSIONE E CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI

L'Amministrazione provvederà con apposito atto deliberativo all'ammissione dei candidati alla selezione, previa verifica dei requisiti di ammissione indicati nel presente bando.

L'esclusione dal concorso è disposta con provvedimento motivato da notificarsi entro 30 giorni dalla data di esecutività della relativa deliberazione.

La data e la sede in cui si effettueranno le prove d'esame verranno comunicate a ciascun concorrente, a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento almeno 20 giorni prima delle prove.

PROVE D'ESAME

Le prove d'esame sono quelle previste dall'art. 26 del DPR n. 483 del 10.12.1997, e precisamente:

- Prova scritta:

Relazione su un caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina oggetto del concorso, o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

- Prova Pratica:

Su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso. La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

- Prova Orale:

sulle materie inerenti alla disciplina a concorso, nonché sui compiti connessi alla funzione da coprire.

La Commissione Esaminatrice del concorso sarà nominata con atto del Direttore Generale secondo quanto stabilito dall'art. 25 del DPR 483/97.

La stessa avrà a disposizione per la valutazione dei titoli e delle prove i punteggi previsti dall'art. 27 dello stesso DPR 483.

L'ammissione alla prova pratica è subordinata al raggiungimento nella prova scritta del punteggio minimo prescritto in termini numerici di almeno 21/30.

L'ammissione alla prova orale è subordinata al conseguimento nella prova pratica del punteggio minimo prescritto in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20.

GRADUATORIA - ADEMPIMENTI DEI VINCITORI E ASSUNZIONE IN SERVIZIO

La Commissione, al termine delle prove d'esame, formula la graduatoria di merito dei candidati. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove di esame la valutazione di sufficienza.

La graduatoria viene trasmessa agli uffici amministrativi dell'Azienda sanitaria per i successivi provvedimenti.

La graduatoria generale di merito, formulata dalla Commissione Esaminatrice, è approvata dal Direttore Generale e l'assunzione dei vincitori decorre, agli effetti giuridici ed economici, dalla effettiva assunzione in servizio.

La graduatoria dei vincitori è pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione.

La graduatoria rimarrà valida per un termine di 24 mesi dalla data di pubblicazione per eventuali posti per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili, così come disposto dall'art. 20 ter, comma 3, della Legge 23.12.1999, n. 488.

L'assunzione in servizio dei vincitori avverrà mediante la stipula di contratto individuale di lavoro, secondo le disposizioni richiamate dal D.L.vo n. 165/2001 e del CCNL Dirigenza medica e veterinaria in vigore.

L'Azienda inviterà i vincitori a presentare la documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al rapporto di lavoro e appresso indicata, assegnandogli un termine non inferiore a 30 giorni:

a - documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso;

b - certificato del casellario giudiziale;

c - altri titoli che danno diritto a usufruire delle riserve, precedenza e preferenze a parità di valutazione.

Scaduto il termine assegnato per la presentazione della documentazione, l'Azienda comunicherà di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

Con l'accettazione della nomina e l'assunzione in servizio è implicita l'accettazione, senza riserve, di tutte le disposizioni che disciplinano e/o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle A.S.L.

Ai vincitori competerà, a decorrere dalla data di effettiva immissione in servizio, il trattamento economico previsto dal vigente CCNL.

DISPOSIZIONI FINALI E TRANSITORIE

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico del personale del Servizio Sanitario.

Per quanto non riportato nel su esteso bando, si fa rinvio alle vigenti disposizioni in materia.

L'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, sospendere o revocare il presente bando qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge, nonché in caso di copertura dei posti messi a concorso a seguito di trasferimento per mobilità la cui procedura è stata preventivamente attivata.

Per eventuali ulteriori chiarimenti, gli aspiranti potranno rivolgersi al Servizio Gestione delle Risorse Umane - settore procedure Concorsuali dell'A.S.L. Salerno 2 via POSIDONIA 55 Salerno tel. 089/693556, dalle ore 10,30 alle ore 12,30.

Il Direttore Generale
Dr.ssa Maria Teresa Bruni

SCHEMA DI DOMANDA (in carta libera)

AL DIRETTORE GENERALE ASL SA 2

VIA NIZZA 146

84100 SALERNO

I sottoscritt _____, nat_ il _____, a _____, e residente a _____
via _____ cap _____,

chiede di voler partecipare al concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. ___ posti di Dirigente Medico di _____.

A tal fine, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. 445/00 in caso di dichiarazioni mendaci, dichiara:

a) di essere in possesso della cittadinanza italiana;

b) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____;

c) di non aver subito condanne penali;

d) di essere in possesso del seguente titolo di studio _____ conseguito il _____ presso l'Università degli studi di _____;

e) di essere in possesso dei seguenti requisiti specifici di ammissione al concorso:

1. diploma di specializzazione nella disciplina di _____ conseguito il _____ presso _____;

2. di essere iscritto all'Ordine dei Medici della Provincia di _____ n. _____;

f) di essere nei confronti degli obblighi militari nella seguente posizione _____;

g) di non aver prestato servizio con rapporto di impiego presso pubbliche Amministrazioni ovvero di avere prestato servizio o di prestare servizio con rapporto di impiego presso le seguenti pubbliche Amministrazioni;

h) di aver diritto alla riserva dei posti, ovvero di aver diritto alla precedenza (o preferenza in caso di parità di punteggio) per il seguente motivo allegare documentazione probatoria);

i) che l'indirizzo al quale deve essergli fatta ogni necessaria comunicazione relativa al presente concorso è il seguente: _____;

I sottoscritt_ autorizza, ai sensi della L. 31/12/96 n. 675, l'ASL ad utilizzare le informazioni e i dati per la gestione dell'avviso.

Data _____

Firma _____