

**AZIENDA SANITARIA LOCALE SA/1 - Via Federico Ricco, 50 - 84014 Nocera Inferiore (Provincia di Salerno) -
Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 2 posti di Assistente Tecnico (Geometra)
Categoria "C" - Ruolo Tecnico.**

In esecuzione della deliberazione n. 218 del 14/2/2002 è indetto, ai sensi del D.P.R. n. 220/01, concorso pubblico per titoli ed esami, per n. 2 posti di Assistente Tecnico (Geometra) - categoria "C" - Ruolo Tecnico.

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Possono partecipare al concorso i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;
- b) idoneità fisica all'impiego. Il requisito dell'idoneità fisica viene accertato a cura dell'Azienda, prima dell'immissione in servizio.

REQUISITI SPECIFICI PER L'AMMISSIONE

- a) diploma di istruzione secondaria di secondo grado: "geometra";
- b) Iscrizione all'albo dell'ordine professionale, ove esistente, attestata da certificazione di data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda.

DOMANDE DI AMMISSIONE E TERMINE DI PRESENTAZIONE

La domanda di partecipazione al concorso, redatta in carta libera ed indirizzata al Direttore Generale dell'ASL Salerno/1 - via F. Ricco, n. 50 - 84014 Nocera Inferiore, deve essere inoltrata a mezzo del servizio postale, entro e non oltre il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dello estratto del bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica, con Racc. A.R.

A tal fine, fa fede la data del timbro dell'Ufficio Postale accettante.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio, l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetti.

Nella domanda di ammissione al concorso gli aspiranti dovranno dichiarare:

- a) cognome e nome, la data ed il luogo di nascita, la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali;
- e) idoneità fisica all'impiego;
- f) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- g) il possesso dei requisiti specifici di ammissione al concorso;
- h) i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- i) il possesso dei titoli che danno diritto a precedenza o a preferenza;
- l) il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante, ogni necessaria comunicazione.

Il candidato portatore di handicap può specificare nella domanda, ai sensi dell'art.20 L. 104/92, l'ausilio necessario per l'espletamento delle prove, in relazione al proprio handicap, nonché la necessità di tempo aggiuntivo. Il candidato, pena l'esclusione, dovrà apporre la firma in calce alla domanda.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione i concorrenti devono allegare:

- 1) i titoli relativi ai requisiti specifici richiesti per l'ammissione al concorso o, in sostituzione, la dichiarazione sostitutiva attestante il possesso dei requisiti stessi, resa ai sensi della L. 127/97;
- 2) i titoli che conferiscono il diritto di precedenza o preferenza;
- 3) tutti i documenti e titoli scientifici e di camera che il candidato ritenga opportuno presentare nel proprio interesse agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria;
- 4) curriculum formativo e professionale redatto in carta semplice, datato firmato e formalmente documentato, delle attività professionali e di studio idonee ad evidenziare ulteriormente il livello di qualificazione acquisito.

Alla domanda deve essere unito, in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

I certificati di servizio devono essere a firma del legale rappresentante dell'Amministrazione competente.

Nelle certificazioni relative ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art.46 del D.P.R. 20/12/79 n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto.

In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Non saranno prese in considerazione dichiarazioni generiche che non consentono una idonea conoscenza degli elementi necessari per l'ammissione.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa o prodotte in fotocopia accompagnata da dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi del D.P.R. n.445/2000.

Le dichiarazioni sostitutive devono essere accompagnate da copia del documento di identità.

Non è ammesso alcun riferimento a documentazione esibita per la partecipazione a precedenti concorsi, o comunque esistente agli atti di questa Amministrazione.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazione dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

AMMISSIONE AL CONCORSO

L'Amministrazione provvederà con apposito atto deliberativo all'immissione dei candidati al concorso previa verifica dei requisiti di ammissione indicati nel presente bando. L'esclusione da concorso sarà disposta con provvedimento motivato da notificarsi entro trenta giorni dalla data di esecutività della relativa deliberazione.

VALUTAZIONE DEI TITOLI

La Commissione come previsto, dall'art. 8 del D.P.R. 220/01, dispone di 100 (cento) punti, così ripartiti:

- a) 30 punti per titoli;
- b) 70 punti per le prove di esame.

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;
- b) 20 punti per la prova pratica;
- c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono ripartiti fra le seguenti categorie:

titoli di carriera punti 14;

- a) titoli accademici e di studio punti 5;
- b) pubblicazione e titoli scientifici punti 5;

c) curriculum formativo e professionale punti 6.

PROVE D'ESAME

Le prove d'esame sono le seguenti:

a) prova scritta:

svolgimento di un tema su argomenti attinenti alla materia oggetto del concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica;

b) prova pratica:

esecuzione di tecniche specifiche relative alla materia oggetto del concorso o predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta;

c) prova orale:

1) argomenti attinenti alle materie della prova scritta e della prova pratica;

2) conoscenza di P.C. con sistema operativo Windows e strumenti di informatica individuali: Ms/Office, Word, Excel;

3) conoscenza, almeno a livello iniziale, di una lingua straniera scelta tra inglese, francese, tedesco e spagnolo.

SVOLGIMENTO DELLE PROVE

Il diario della prova scritta sarà comunicato ai concorrenti con raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di quindici giorni prima dell'inizio della prova. Ai candidati che conseguono l'ammissione alla prova pratica ed orale sarà data comunicazione con l'indicazione del voto riportato nella prova scritta.

L'avviso per la presentazione alla prova pratica ed orale sarà data al singoli candidati almeno 20 giorni prima di quello in cui essi devono sostenerla.

GRADUATORIA

la graduatoria di merito formulata dalla commissione esaminatrice sulla base del punteggio complessivo risultante dalla valutazione dei titoli e delle prove d'esame, sarà approvata dal Direttore Generale con proprio provvedimento, previo accertamento della regolarità degli atti del concorso.

NOMINA DEI VINCITORI ED ASSUNZIONE IN SERVIZIO

A seguito del l'accertamento dei requisiti prescritti, l'ASL procederà alla nomina dei vincitori.

ADEMPIMENTI DEI VINCITORI

I vincitori del concorso saranno invitati dall'ASL, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a presentare nel termine di trenta giorni, a pena di decadenza la documentazione prevista dall'art. 19 del DPR 220/01.

Con l'accettazione della nomina e l'assunzione in servizio è implicita l'accettazione, senza riserva, di tutte le disposizioni che disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale della AA.SS.LL.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Ai vincitori competerà, a decorrere dalla data di effettiva immissione in servizio, il trattamento economico previsto dal vigente contratto nazionale di lavoro.

NORME FINALI

Per quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento alla normativa vigente in materia.

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare, modificare, sospendere o revocare il presente bando senza l'obbligo di comunicare i motivi e senza che i concorrenti possano avanzare diritti di sorta.

L'Azienda è autorizzata al trattamento dei dati personali ai sensi della L. n.675/96, per gli adempimenti connessi all'espletamento della presente procedura concorsuale.

Per ulteriori informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al Servizio del Personale - Settore Concorsi dell'ASL. Tel. 081-9212346/233.

Il Direttore Generale
Dr. Raffaele Ferraioli

SCHEMA DI DOMANDA

AL DIRETTORE GENERALE ASL SA/1

Via Federico Ricco, n.50

84014 NOCERA INFERIORE

Il/la sottoscritto/a_____ chiede di essere ammesso a partecipare al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti di Assistente Tecnico (geometra) Categoria C - Ruolo Tecnico, indetto da Codesta ASL pubblicato sul BURC n.____ del __/__/__ per estratto, nella G. U della Repubblica n.____ del __/__/__.

A tal fine, dichiara, sotto la propria personale responsabilità:

- a) di essere nat__ a_____ il __/__/__ e di risiedere in_____ - alla via_____;
- b) di essere in possesso della cittadinanza italiana (o requisito sostitutivo);
- c) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ (ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle medesime);
- d) di non aver riportato condanne penali (ovvero di aver riportato condanne penali per_____);
- e) di essere fisicamente idoneo all'impiego;
- f) di essere in possesso dei seguenti requisiti per l'ammissione al concorso:
 - diploma di geometra;
 - iscrizione all'Albo dell'Ordine dei____ dal_____;
- g) di aver prestato i seguenti servizi presso Pubbliche Amministrazioni (il candidato dovrà indicare i periodi e le cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego);
- h) di essere nei confronti degli obblighi militari nella seguente posizione_____;
- i) di aver diritto a precedenza o preferenza perché_____;
- l) di dare il consenso al trattamento dei dati personali (legge n. 675/96);

Il domicilio presso il quale deve essere fatta, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione relativa al presente concorso è il seguente:_____;

Il sottoscritto allega alla presente elenco in triplice copia dei documenti e titoli presentati, nonché curriculum formativo e professionale, datato e firmato.

Data__/__/__

FIRMA