

Bollettino Ufficiale della Regione Campania n° 29 del 17 giugno 2002

AZIENDA SANITARIA LOCALE - CE/2 - Aversa - Avviso pubblico per soli titoli, per l'assunzione, a tempo determinato, di personale del Comparto della Categoria D) relativo ai Profili di Collaboratore Professionale Sanitario e di Assistente Sociale, così come segue: - Ostetrica; - Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico; - Tecnico Sanitario di Radiologia Medica; - Tecnico di Neurofisiopatologia; - Fisioterapista, per il Progetto A.D.I.; - Assistente Sociale, per il Progetto A.D.I.

In esecuzione della determina n. 1203, del 31.5.2002, immediatamente eseguibile, è indetto Avviso Pubblico, per soli titoli, per l'assunzione, a tempo determinato, di personale del Comparto della Categoria D) relativo ai Profili di Collaboratore Professionale Sanitario e di Assistente Sociale, così come segue:

- Ostetrica;
- Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico;
- Tecnico Sanitario di Radiologia Medica;
- Tecnico di Neurofisiopatologia;
- Fisioterapista, per il Progetto A.D.I.;
- Assistente Sociale, per il Progetto A.D.I..

Possono partecipare coloro che, alla data di scadenza fissata presentazione delle istanze, sono in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti generali di ammissione

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi ovvero cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica, con osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato, a cura dell'Azienda, prima dell'immissione in servizio;

c) titolo di studio previsto per l'accesso alle rispettive carriere;

d) iscrizione all'albo professionale per l'esercizio professionale.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione

Requisiti specifici di ammissione

1) COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO

a) diploma rilasciato dalle scuole dirette ai fini speciali universitarie di abilitazione alla specifica professione, relativo al profilo professionale interessato, ovvero attestato o diploma equipollente;

2) COLLABORATORE PROFESSIONALE ASSISTENTE SOCIALE:

a) diploma di Assistente Sociale rilasciato dalle scuole dirette a fini speciali universitarie,

ovvero:

- diploma già conseguito alla data di entrata in vigore del D.P.R. 15.1.87, n. 14, presso le scuole universitarie per Assistente Sociale e Servizio Sociale (Università di Siena, Parma, Firenze, Perugia, Roma "La Sapienza" e Istituto pareggiato "Maria SS. Assunta" di Roma);

- diploma di Assistente Sociale convalidato ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 14/87;

- diploma di Assistente Sociale rilasciato ai sensi dell'art. 6 del citato decreto n. 14/87;

Domanda di ammissione

Per l'ammissione alla Selezione gli aspiranti devono presentare istanza, in carta semplice, come da schema allegato, nella quale devono dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

1) cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza;

2) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero dei requisiti sostitutivi;

3) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione e della cancellazione dalle liste medesime;

4) le eventuali condanne penali riportate;

5) il titolo di studio posseduto;

6) il possesso dei requisiti di ammissione (diploma relativo al profilo e la qualifica interessati, iscrizione all'Albo);

7) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

8) i servizi prestati Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico;

9) il domicilio presso il quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione, in mancanza vale la residenza indicata nella domanda stessa;

10) l'autorizzazione all'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della legge 31 dicembre 1996, n. 675, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura.

La firma in calce alla domanda non richiede l'autenticazione.

Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione i candidati devono allegare:

a) tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito;

b) curriculum formativo e professionale datato e firmato.

I titoli possono essere prodotti in originale o copia legale o autenticata ovvero autocertificati, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, nei casi e nei limiti previsti dalla normativa dal presente bando.

Alla domanda deve essere unito, in carta semplice, un elenco dei documenti e titoli presentati.

L'autocertificazione non è consentita per i servizi prestati nè per le pubblicazioni.

Le dichiarazioni sostitutive devono essere sottoscritte e prodotte unitamente a copia fotostatica del documento personale di identità, pena la non validità delle stesse. Si fa presente in merito che, ai sensi dell'art. 11, 3° comma, del D.P.R. 20 ottobre 1998, n. 403, fermo restando le sanzioni penali previste per dichiarazioni mendaci per falsità degli atti, qualora dal controllo effettuato dall'Amministrazione emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento finale emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

Modalità e termini presentazione domanda

La domanda di ammissione, e la documentazione allegata, deve essere inoltrata all'Azienda Sanitaria Locale Caserta 2, Servizio Gestione Risorse Umane - Settore Procedure Concorsuali, Via S. Lucia - 81031 Aversa (CE), esclusivamente a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento. Il termine di presentazione delle domande scade **il ventesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nel Bollettino Ufficiale della Regione Campania**; qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio, l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è privo di effetti.

Non saranno ammessi alle selezioni i candidati le cui domande risultino spedite dopo il termine di scadenza; a tal fine la data di spedizione è comprovata dalla data a timbro dell'ufficio postale accettante.

Relativamente alla documentazione da presentare, non è consentito far riferimento a quella già in possesso dell'Amministrazione.

Sul plico di spedizione deve essere specificata la Selezione alla quali le il candidato intende partecipare.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postati, comunque imputabili a fatto di terzi a caso fortuito o forza maggiore.

Valutazione dei titoli

La valutazione dei titoli sarà effettuata da apposite Commissioni nominate dal Direttore Generale, secondo i criteri dettati dal D.P.R. n. 220/2001 e della determina n. 1726 del 24/9/01, di ripartizione del punteggio previsto.

Le graduatorie finali di merito, formulate dalle Commissioni, saranno approvate dal Direttore Generale, dopo averne riscontrato la regolarità degli atti.

Assunzione in servizio

L'assunzione in servizio avverrà mediante la stipula di contratti individuali di lavoro a tempo determinato della durata di mesi otto, con rapporto di lavoro a tempo pieno.

I candidati saranno invitati dall'Azienda, secondo l'ordine occupato nelle graduatorie finali di merito, a presentare, nel termine di giorni venti, la certificazione richiesta.

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente C.C.N.L. profilo professionale e livello economico interessato.

Norme finali

A) Nelle more dell'espletamento delle presenti Selezioni, saranno utilizzate le pregresse graduatorie per il conferimento di incarichi temporanei che cesseranno all'atto dell'attivazione delle nuove graduatorie.

B) La graduatoria relativa alla qualifica di Fisioterapista sarà utilizzata per le eventuali esigenze scaturenti dal Servizio di Fisiokinesiterapia

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare, in tutto o in parte, il presente avviso, per motivare ragioni, senza che gli istanti possano vantare pretese o diritti di sorta.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al Servizio Gestione Risorse Umane - Settore Procedure Concorsuali - Via S. Lucia - 80131 - Aversa, telefono 0815001320, dalle ore 9,20 alle ore 12,30, dei giorni pari, escluso il sabato.

Il Direttore Generale
Dr. Franco Rotelli

SCHEMA ISTANZA

All'Azienda Sanitaria Locale Caserta 2
Servizio Gestione Risorse Umane
Settore Procedure Concorsuali
Via S. Lucia
81031 - Aversa (CE)

Il/La sottoscritt_ _____, in riferimento, all'Avviso Pubblico, per soli titoli, pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione n. __ del ____, chiede di essere ammess__ alla Selezione_____.

A tal fine, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci decadrà dai benefici eventualmente conseguiti, fatte salve le responsabilità penali di cui agli artt. 65 e 76 del predetto decreto, dichiara:

- 1) di essere nat_ a _____, il _____, e di risiedere in _____, via _____, n. ____;
 - 2) di essere in possesso della cittadinanza italiana (ovvero dei requisiti sostitutivi);
 - 3) di essere iscritt_ nelle liste elettorali del Comune di _____ (in caso di mancata iscrizione o di cancellazione indicarne i motivi);
 - 4) di non aver riportato condanne penali (in caso contrario indicarne le condanne riportate);
 - 6) di essere in possesso del seguente titolo di studio _____;
 - 7) di essere iscritt_ all'Albo Pretorio della Provincia di _____, dal _____;
 - 8) di essere in possesso del diploma di (specificare la tipologia del diploma);
 - 9) di trovarsi nei confronti degli obblighi militari nella seguente posizione _____;
 - 10) di aver (o non aver) prestato servizio, né di essere stato destituito da impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - 11) di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai fini della presente procedura;
 - 12) di voler ricevere ogni comunicazione in merito al concorso al seguente indirizzo _____;
- Allega alla presente:
- 1) curriculum formativo e professionale datato e firmato;
 - 2) elenco, in carta semplice, dei documenti e titoli presentati;
 - 3) fotocopia del proprio documento di identità.
- Data _____ firma _____

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI NOTORIETA'

I sottoscritt_, nat_ a _____, il _____, residente in _____, via _____, n. ____, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, dichiara ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, che i sottoelencati documenti sono copia conforme agli originali in suo possesso: _____.

Allega fotocopia del proprio documento di identità.

Data _____ firma _____

Per la conformità all'originale è necessario identificare il documento a cui il candidato si riferisce. in particolar modo se la dichiarazione è cumulativa.

Il Direttore Generale
Rotelli Franco