

Bollettino Ufficiale della Regione Campania n° 37 del 05 agosto 2002

CITTA' DI MARANO DI NAPOLI - (Provincia di Napoli) - Pubblico Incanto per la fornitura di cartucce, nastri e toner per stampanti e fotocopiatrici - Importo dell'appalto di euro 14.556,32 oltre Iva.

In esecuzione della determinazione AA.GG. n. 218 del 18/7/02

Visto il DPCM n. 55 del 10/1/91

Si rende noto che nel giorno 10/9/2002 alle ore 10,00 presso il Comune di Marano di Napoli, Piazza Municipio Tel. 081/5769229, avrà luogo un'asta pubblica per la fornitura in oggetto.

L'asta pubblica sarà tenuta con le modalità di cui agli art. 73 lettera c) e 76 del Regolamento sulla Contabilità Generale dello Stato (RD 1924/827).

Importo dell'appalto di euro 14.556,32 oltre Iva.

Le ditte partecipanti sono invitate a presentare offerta di gara per la fornitura di cartucce, nastri e toner per stampanti e fotocopiatrici il cui elenco contenente le caratteristiche e le quantità del materiale richiesto può essere ritirate presso l'Ufficio, Gare e Contratti dalle ore 9.00 alle ore 12.00.

Si precisa che il materiale da fornire deve essere costituito esclusivamente da prodotti originali, con esclusione assoluta di prodotti compatibili.

La gara sarà aggiudicata alla ditta che offrirà il miglior prezzo derivante dalla sommatoria dei prezzi offerti per i singoli articoli così come elencati e richiesti nella scheda tecnica disponibile presso l'ufficio Gare e Contratti.

L'offerta segreta deve essere redatta esclusivamente su apposita scheda tecnica, fornita, a richiesta, anche via fax, dall'ufficio Gare e Contratti dell'Ente.

La compilazione della scheda tecnica, che contiene anche il riferimento delle quantità richieste, deve essere effettuata come segue, pena l'esclusione e dalla gara:

- Indicazione del prezzo unitario offerto per i singoli articoli elencati nella scheda tecnica.

- Indicazione del totale dei prezzi unitari offerti, ottenuto dalla sommatoria dei prezzi unitari offerti per i singoli articoli.

La scheda tecnica - come sopra compilata - deve essere firmata dal rappresentante legale della ditta concorrente in calce a ciascun foglio; deve essere munita di competente marca da bollo; deve essere debitamente chiusa in busta sigillata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura, recante l'oggetto dell'offerta di riferimento.

La stessa dovrà essere inserita in un plico più grande unitamente alla documentazione richiesta per la partecipazione all'incanto.

Il plico contenente la documentazione richiesta nonché la busta sigillata contenente l'offerta economica, dovrà essere rimessa esclusivamente a mezzo posta, cori raccomandata al protocollo generale e per essere valido dovrà pervenire a questo Comune non più tardi delle ore 12,00 del giorno precedente a quello in cui si tiene l'asta.

Su tale plico contenente l'offerta in busta chiusa e la documentazione di rito, dovrà essere indicato il nome del mittente e l'oggetto dell'appalto.

Inoltre, in tale plico vanno inseriti i seguenti documenti:

1) certificato della camera di commercio completo di oggetto sociale e attività svolta di data non anteriore ai sei mesi rispetto al giorno di espletamento della gara o dichiarazione sostitutiva autenticata a norma di legge;

2) dichiarazione con la quale il titolare o il legale rappresentante della ditta o società attesti:

a) di aver preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e delle condizioni contrattuali e di aver giudicato i prezzi stessi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire l'offerta che sta per fare;

b) di accettare l'appalto alle condizioni dettate nel presente bando;

c) di non essere stato sottoposto a misure di prevenzione e di non essere a conoscenza che a suo carico o dei propri conviventi vi siano procedimenti in corso per l'applicazione di misure di prevenzione o di una delle cause ostative alla iscrizione negli albi di appaltatori o fornitori pubblici;

d) che la ditta non si trova in stato di fallimento, di liquidazione, di cessione di attività ovvero, in corso di una delle predette procedure;

e) che il numero di partita IVA della ditta è il seguente _____

per le società commerciali;

f) che la società è iscritta presso la cancelleria società commerciali di _____ al n. ____.

La dichiarazione deve essere firmata dal titolare o legale rappresentante della ditta concorrente munita di fotocopia del documento di riconoscimento;

ovvero autenticata nei modi di legge.

3) cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo complessivo di Euro 17.838,7 oltre iva per la fornitura, da presentare mediante assegno circolare intestato al Comune di Marano di Napoli, oppure con accensione di polizza fideiussoria assicurativa o bancaria.

La fornitura del materiale in oggetto dovrà essere effettuata in una unica soluzione.

La ditta appaltatrice verrà liquidata a fornitura effettuata.

Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di un'offerta valida.

Nel caso di offerte uguali si procederà all'aggiudicazione a norma dell'art. 77 dell'R.D. 23/5/924 n. 827.

La ditta aggiudicataria dovrà costituire all'atto della stipula del contratto cauzione definitiva pari al 5% dell'importo di aggiudicazione a mezzo di polizza fideiussoria bancaria o assicurativa.

L'Amministrazione si riserva di escludere dell'incarico qualsiasi concorrente e senza che questi possa reclamare indennità o pretendere che gli siano rese note le ragioni dell'esclusione.

Non sono ammesse offerte in aumento.

Il Funzionario Dirigente AA.GG.
Dr. T. D'Errico