

COMUNE DI NAPOLI - Dipartimento Gare Contratti e Forniture - Servizio Gare e Contratti - **Bando di gara - Pubblico incanto - Lavori di manutenzione straordinaria delle scuole Ex Nautico/S.M.S. Foscolo, nonché adeguamento ai sensi delle D.L.vo 626/94 e s.m.i. di alcune scuole ricadenti nell'ambito della Circostrizione Montecalvario Avvocata S. Giuseppe Parto - Importo complessivo dell'appalto euro 575.849,43.**

1. Comune di Napoli - S.T.C. Avvocata Montecalvairo S. Giuseppe Porto - P.zza Dante, 93 - Tel. 081 5491278;

2. E' indetto pubblico incanto ai sensi della legge 109/1994 e successive modificazioni in esecuzione della Delibera di G.C. n. 2468 del 30/10/01 e Determina Dirigenziale n. 14 del 10/6/02 registrata all'indice generale al n. 767 del 17106102;

3. **LUOGO, DESCRIZIONE, IMPORTO COMPLESSIVO DEI LAVORI, ONERI PER LA SICUREZZA E MODALITA' DI PAGAMENTO DELLE PRESTAZIONI:**

3.1 luogo di esecuzione: Napoli V (Circostrizione Avvocata Montecalvario S. Giuseppe Porto);

3.2 descrizione: lavori di manutenzione straordinaria delle scuole Ex Nautico/S.M.S. Foscolo, nonché adeguamento ai sensi delle D.L.vo 626/94 e s.m.i. di alcune scuole ricadenti nell'ambito della Circostrizione Montecalvario Avvocata S. Giuseppe Parto;

3.3 importo complessivo dell'appalto: euro 575.849,43 di cui euro 12.354,43 per oneri complessivi per l'attuazione dei piani della sicurezza non soggetti a ribasso oltre IVA.

3.4 Categoria Prevalente: OG1 Classifica II, categoria scorporabile OG11 euro 105.303,83 classifica I

3.5 modalità di determinazione del corrispettivo: a misura ai sensi di quanto previsto dal combinato disposto degli articoli 19 comma 5 e 21 comma 1 lettera a) della legge 109/94 e successive modificazioni; i corrispettivi saranno pagati nei modi previsti dal Capitolato Speciale di Appalto;

4. **TERMINE Di ESECUZIONE:** 360 giorni a partire dalla data del verbale di consegna o, in caso di consegna frazionata, a partire dalla data dell'ultimo verbale di consegna parziale.

5. **SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA:** concorrenti di cui all'art. 10, comma 1, della legge 109/94 e successive modificazioni, costituiti da imprese singole o imprese riunite o consorziate, ai sensi degli articoli 93, 94, 95, 96 e 97 del D.P.R. n. 554/1999, ovvero da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'articolo 13, comma 5 della legge 109/94 e successive modificazioni, nonché concorrenti con sede in altri stati membri dell'Unione Europea alle condizioni di cui all'articolo 3, comma 7, del D.P.R. n. 34/2000;

6. **MODALITA' Di PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE E DELLE OFFERTE:**

I plichi contenenti l'offerta e le documentazioni, pena l'esclusione dalla gara, devono pervenire esclusivamente a mezzo raccomandata ordinaria o posta celere del servizio postale, al seguente indirizzo: Comune di Napoli - Protocollo Generale - Piazza Municipio - Palazzo S. Giacomo - 80133 - Napoli, a pena di esclusione entro le ore 12.00 del 16/9/02 (pubblicazione del presente Bando sul BURC del 5/8/02).

I plichi devono essere idoneamente sigillati, controfirmati sui lembi di chiusura, e devono recare all'esterno - oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso - le indicazioni relative all'oggetto della gara, al giorno e all'ora dell'espletamento della medesima.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

I plichi devono contenere al loro interno due buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente "A - Documentazione" e "B - Offerta economica".

Nella busta "A" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

domanda di partecipazione alla gara, in bollo, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea o consorzio non ancora costituito la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiscono o costituiranno l'associazione o il consorzio o il g.e.i.e.; alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legatè rappresentante ed in tal caso va

trasmessa la relativa procura. Inoltre, la domanda deve riportare, a pena di esclusione, l'indirizzo di spedizione, il codice fiscale e/o partita IVA, il numero di telefono e del fax.

- dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con le quali il concorrente:

a) dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste nell'articolo 75, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), del D.P.R. 654/99 (così come modificato dal D.P.R. 412/2000);

b) indica i nominativi, le date di nascita e di residenza degli eventuali titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza e soci accomandatari;

c) dichiara di non trovarsi, ai sensi dell'articolo 2359 del codice civile, in situazione di controllo diretto o come controllante o come controllato;

d) dichiara di essere in possesso dell'attestato SOA per la categoria e classifica indicate nel presente bando; nel caso di concorrenti costituiti ai sensi dell'art. 10, comma 1, lettere d), e) ed e-bis), della legge 109/94 e successive modificazioni, i requisiti di cui al presente bando devono essere posseduti, nella misura di cui all'articolo 95, comma 2, del D.P.R. 554/1999 qualora associazioni di tipo orizzontale, e, nella misura di cui all'art. 95, comma 3 del medesimo D.P.R. qualora associazioni di tipo verticale.

Nell'ipotesi di associazioni temporanee ogni singola impresa dovrà, altresì, dichiarare, a pena di esclusione, la percentuale dei lavori che, in caso di aggiudicazione eseguirà;

e) attesta di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;

f) dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel capitolato speciale d'appalto;

g) attesta di essersi recato sul posto dove debbono eseguirsi i lavori;

h) attesta di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori;

i) attesta di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione dei lavori, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata, fatta salva l'applicazione delle disposizioni dell'articolo 26 della legge 109/94 e successive modificazioni;

ii) attesta di avere preso visione dello stato dei luoghi, degli atti progettuali, delle eventuali campionature e documentazione fotografica con l'illustrazione delle campionature e di avere sottoscritto, presa visione di detti atti, l'apposito registro depositato presso il Servizio Tecnico Circoscrizionale Avvocata Montecalvario S. Giuseppe Porto

l) indica il numero di fax al quale va inviata l'eventuale richiesta di cui all'articolo 10, comma I-quater della legge 109/94 e successive modificazioni;

- certificato del casellario giudiziale e quello dei carichi Pendenti. **in corso di validità. in originale o in copia conforme o in copia con allegata dichiarazione di conformità all'originale**, del legale rappresentante e degli altri soggetti indicati nell'articolo 75 comma 1 lettere b e c del D.P.R. 554/99 (così come modificato dal

D.P.R. 412/2000),

- nel caso di Consorzi dichiarazione con cui si indica per quali consorziati il consorzio concorre e relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma.

- Nel caso di Cooperative o Consorzi fra Cooperative si richiede **certificato o dichiarazione sostitutiva** attestante l'iscrizione nell'apposito Registro Prefettizio o nello schedario generale della cooperazione presso il Ministero del Lavoro.

- certificazione di cui all'art. 17 legge 68/99 oppure dichiarazione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge 68/99;

• dichiarazione con la quale il concorrente indica le lavorazioni subappaltabili per legge che, ai sensi dell'articolo 18 della legge 55/90 e successive modificazioni, intende eventualmente subappaltare o concedere a cottimo o deve subappaltare o concedere in cottimo per mancanza delle specifiche qualificazioni;

• Quietanza relativa alla **cauzione provvisoria** pari al 2% (due per cento) dell'importo complessivo a base d'asta, dei lavori e forniture, **compresi gli oneri per la sicurezza**, costituita alternativamente:

1) da versamento in contanti o in titoli del debito pubblico presso la Tesoreria del Comune di Napoli sita in P.zza Museo Galleria Principe di Napoli;

2) da fideiussione bancaria o polizza assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del Decreto Legislativo lo settembre 1993, n. 385, avente validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta, corredata dall'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia qualora l'offerente risultasse aggiudicatario; tale documentazione deve contenere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante nonché dichiarazione di un istituto bancario, ovvero di una compagnia di assicurazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto "cauzione definitiva", in favore della stazione appaltante, nella misura e nei modi previsti dall'articolo 30, comma 2, della legge 109/94 e successive modificazioni.

L'aggiudicatario dovrà altresì produrre polizza di cui all'articolo 30, comma 3, della legge 109/94 e all'articolo 103 del D.P.R. 554/1999. Si applicano le disposizioni previste dall'articolo 8, comma 11-quater, della legge 109/94 e successive modificazioni:

**Una busta "B" sigillata e controfirmata sui lembi. contenente l'offerta economica con tutto le indicazioni relativo alla gara, sottoscritta dal legale rappresentante.**

Nella busta "B" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

La lista delle categorie di lavorazioni e forniture previste per l'esecuzione dei lavori, messa a disposizione del concorrente completata in ogni sua parte redatta ai sensi dell'art. 90 D.P.R. 554/99.

La lista deve contenere l'indicazione del prezzo inferiore al prezzo posto a base di gara al netto degli oneri per l'attuazione dei piani della sicurezza espresso in EURO in cifre ed in lettere; il prezzo offerto deve essere determinato, ai sensi dell'art. 21, commi 1 e 1bis, della citata legge 109/94 e successive modificazioni, mediante offerta a prezzi unitari .

Dovrà essere altresì indicato a pena di esclusione il ribasso percentuale offerto (fino al massimo di 5 cifre decimali) al netto degli oneri per la sicurezza così determinato:

$$r = [(Pg - Po) / Pg] \times 100$$

dove r indica la percentuale del ribasso, Pg l'importo a base di gara al netto degli oneri per la sicurezza e Po il prezzo globale offerto.

La lista deve essere sottoscritta in tutte le pagine dal legale rappresentante del concorrente o dal suo procuratore e non può presentare correzioni che non siano da lui stesso confermate e sottoscritte a pena di esclusione dell'offerta;

7) **TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE, MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E DATA DI APERTURA DELLE OFFERTE:**

7.1 indirizzo: Comune di Napoli - Protocollo Generale - Piazza Municipio - Palazzo S. Giacomo - 80133 Napoli

7.2 modalità: secondo quanto previsto dal punto 6 del presente bando;

Le operazioni di gara avranno luogo il **17/9/02 alle ore 10.00** presso la sala Appalti del III piano di Palazzo S. Giacomo; in tale seduta verrà effettuato il controllo della documentazione amministrativa, prodotta nel plico A e contestualmente verrà effettuata l'aggiudicazione provvisoria.

La predetta seduta potrà essere aggiornata ad altra ora o a giorni successivi.

8) **SOGGETTI AMMESSI ALL'APERTURA DELLE OFFERTE:** i legali rappresentanti dei concorrenti ovvero soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti;

9) **FINANZIAMENTO:** Mutuo Cassa Depositi e Prestiti

10) **TERMINE Di VALIDITA' DELL'OFFERTA:** l'offerta è valida per 180 giorni dalla data dell'esperimento della gara;

11) **CRITERIO Di AGGIUDICAZIONE:** prezzo più basso determinato mediante offerta a prezzi unitari; L'aggiudicazione avverrà in base al ribasso percentuale. ai sensi dell'art. 90, commi 2 e 6, del D.P.R. 554/99, ed in presenza di almeno due offerte valide. In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio. Si procederà all'esclusione automatica delle offerte anormalmente basse secondo le modalità previste dall'art.21, comma 1-bis, della legge 109/94 e successive modificazioni; nel caso di offerte in numero inferiore a cinque non si procede ad esclusione automatica, ma la stazione appaltante ha comunque la facoltà di sottoporre a verifica le offerte ritenute anormalmente basse.

12) **ALTRE INFORMAZIONI:**

a) gli eventuali subappalti saranno disciplinati ai sensi delle vigenti leggi;

b) le eventuali controversie saranno devolute al giudice ordinario togato ai sensi dell'art 16 L. 741/81 (E' esclusa la competenza arbitrale);

c) la stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'art. 10, comma 1-ter, e della n. 109/94 e successive modificazioni;

d) il responsabile del procedimento è l'Ing. Ugo Bardi c/o il S.T.C. Avvocata Montecalvario S. Giuseppe Porto - tel 081 5491278;

e) il bando è reperibile sul sito Internet: [www.comune.napoli.it](http://www.comune.napoli.it).

f) gli atti tecnici sono in visione presso il S.T.C. Avvocata Montecalvario S. Giuseppe Porto, sito in piazza Dante n. 93 (lei 0815491278 - fax 0815443111), nei giorni pari dalle ore 10.00 alle ore 13.00. L'eventuale rilascio di copie sarà a carico del soggetto richiedente;

g) la lista delle categorie di lavorazioni e forniture prevista per l'esecuzione dei lavori da inserire nella busta B (cfr. punto 6) dovrà essere ritirata presso l'ufficio di cui al punto precedente.

Il Dirigente  
Dr. Antonio Ruggiero