

REGIONE CAMPANIA Giunta Regionale - Seduta del 27 settembre 2002 - Deliberazione N. 4334 - Area Generale di Coordinamento Istruzione - Form/ne Prof/le - O.P. Ormel - **Avviso pubblico per la ristrutturazione degli Organismi di formazione secondo quanto previsto dall'art. 118 comma 9 della Legge 29 dicembre 2000 n. 388 e dal Decreto del Ministro del Lavoro e della Previdenza Sociale del 30 maggio 2001 n. 173 - Definizione delle priorità strategiche per la ristrutturazione degli Enti di formazione.**

ALLEGATO "A"

DISPOSIZIONI PER L'ATTUAZIONE IN CAMPANIA DEL DECRETO M.L. P.S.173/01

Priorità strategiche e modalità per l'utilizzo del Fondo per la ristrutturazione degli Enti di formazione.

Destinatari:

- A) gli Organismi che abbiano presentato domanda di accreditamento relativamente al bando approvato con delibera n. 3927 del 27/08/02 e che potranno dimostrare di aver superato positivamente la fase di analisi documentale della procedura di accreditamento all'atto della firma dell'Atto di Concessione con la Regione Campania
- B) ATS costituite esclusivamente fra organismi di cui alla lettera A che dimostrino una effettiva collaborazione nell'anno in corso o nell'ultimo triennio (1999-2001)
- C) Consorzi costituiti esclusivamente fra organismi che hanno presentato domanda in relazione al bando approvato con delibera n. 2470 del 05/06/01 e che posseggano i requisiti di cui al punto A

Interventi ammissibili per l'attribuzione della quota del fondo di L. 8.500.000.000=(Euro 4.389.883,64)

- implementazione dei sistemi di qualità conformi alle norme UNI EN ISO 9001- Vision 2000 e audit annuali degli organismi per il mantenimento delle certificazioni di qualità;
- informatizzazione dei processi e costruzione e potenziamento di reti telematiche e di comunicazione sia interne che esterne;
- ristrutturazione delle aule didattiche ed informatiche coerente con i piani di miglioramento dell'organismo e/o con una o più specializzazioni settoriali nel rispetto della normativa di riferimento sulla sicurezza;
- riqualificazione del personale coerente con i piani di miglioramento dell'ente e con una o più specializzazioni settoriali.

Modalità e termini per la presentazione delle domande di contributo

Le domande dovranno pervenire, pena la mancata accettazione, in busta chiusa siglata e timbrata sui quattro lati, riportante in alto a sinistra la seguente dicitura: "Decreto M.L.P.S. 173/01 - Partecipazione Avviso Pubblico - Delibera G.R. n° _____ del _____ -" tramite raccomandata con ricevuta di ritorno al seguente indirizzo: Regione Campania - Settore Orientamento Professionale - Centro Direzionale Napoli - Isola A/6 - 80143 Napoli. Le domande dovranno pervenire entro e non oltre il 60° giorno dalla data di pubblicazione del presente Avviso sul B.U.R.C. e all'indirizzo indicato; farà fede il timbro postale di invio. La domanda completa della documentazione allegata dovrà essere presentata in n°1 copia cartacea utilizzando unicamente il formulario predisposto ed allegato al bando e su supporto magnetico (floppy disk). In caso di difformità fra copia cartacea e floppy farà fede quanto riportato su copia cartacea.

Ai fini della completezza della domanda si invita a presentare:

- o il formulario compilato in tutte le sue parti (domanda di contributo e ipotesi progettuale)
- o preventivo finanziario allegato al formulario
- o copia del certificato di qualità UNI EN ISO 9001 - Vision 2000 con attestazione dei successivi audit annuali di mantenimento (se indicato in domanda)
- o autodichiarazione del legale rappresentante della destinazione ad uso biblioteca e/o mediateca di un locale in disponibilità dell'organismo con allegato data base dei testi e/o dei supporti multimediali presenti (se indicato in domanda);

- o autodichiarazione del legale rappresentante della proprietà delle ricerche e/o pubblicazioni puntualmente descritte e con l'indicazione di tutti gli elementi identificativi (se indicato in domanda)
- o copia dell'atto notarile di costituzione dell'ATS o del Consorzio degli organismi di formazione completo degli estremi di registrazione

Nel caso di ATS di cui alla lettera B il formulario sarà duplicato in tante domande di contributo quanti sono gli organismi costituenti l'ATS mentre sarà proposta un'unica ipotesi progettuale.

Per le azioni riferibili alla ristrutturazione delle aule didattiche e dei laboratori informatici coerenti con i piani di miglioramento dell'organismo e con una o più specializzazioni settoriali la domanda di contributo va integrata con il progetto definitivo relativo alle opere di manutenzione straordinaria dei locali destinati alla formazione.

La richiesta di finanziamento dovrà essere presentata in regola con le vigenti normative sul bollo e firmata dal legale rappresentante dell'organismo proponente o da un suo delegato secondo le modalità previste dall'art. 38 del DPR 445/2000.

Va utilizzata appositamente la modulistica allegata alla delibera di approvazione del presente bando e reperibile sul sito "www.regione.campania.it"

Criteri di valutazione e punteggi

Le domande di contributo saranno esaminate sotto il profilo dell'ammissibilità formale e sottoposte ad istruttoria di coerenza tecnico didattica.

Saranno considerati **requisiti indispensabili per l'accettazione (recepimento)** della domanda:

- titolarità del richiedente
- domanda di accreditamento presentata in relazione al bando approvato con D.G.R. n. 3927 del 27/08/02
- assenza di contenzioso in essere con la Regione Campania alla data di presentazione della domanda di contributo
- presenza di almeno un dipendente con contratto a tempo indeterminato con condizioni economiche e normative non inferiori a quelle previste dal CCNL di riferimento
- domanda di finanziamento non cumulabile con altri contributi pubblici per lo stesso progetto
- disponibilità ad accettare il controllo della Regione, che può effettuarsi anche mediante ispezioni, sul corretto utilizzo dei finanziamenti erogati
- unicità di presentazione della domanda di contributo da parte di uno stesso soggetto anche qualora lo stesso faccia parte di un'ATS
- completezza della documentazione.
- Nel caso di ATS si precisa che i requisiti sopra citati dovranno essere posseduti da tutti gli organismi costituenti le ATS.

Alle domande che avranno superato la fase di ammissibilità saranno sottoposte al Nucleo di Valutazione per l'attribuzione dei punteggi come di seguito riportato:

REQUISITO	PUNTI
a) progetto presentato da ATS di cui alla lettera B che dimostrino una effettiva collaborazione avutasi negli ultimi tre anni	4
b) progetto presentato da Consorzi di cui alla lettera C per azioni che prevedono sinergie organizzative ed economie di sistema	8
c) attività di ricerca , pubblicazioni, sito internet	3
d) possesso di una biblioteca e/o mediateca	3
e) certificazione di qualità UNI EN ISO 9001 Vision 2000	3
f) presenza di più di un'unità di personale occupato con contratto a tempo indeterminato	2
g) domanda di accreditamento definitivo per l'ambito della formazione iniziale	3
h) domanda di accreditamento definitivo per gli ambiti della formazione continua e/o formazione superiore	2
i) qualità della progettazione relativamente a: 1. individuazione delle criticità 2. puntualità delle descrizioni 3. qualità delle soluzioni adottate	Fino a 10
j) coerenza tecnico didattica del progetto	Fino a 8
k) coerenza del progetto con il piano di miglioramento dell'ente e con una o più specializzazioni settoriali in particolare per quanto riguarda i laboratori e la riqualificazione del personale)	Fino a 9

Punteggio massimo ottenibile 55 punti

A parità di punteggio verranno finanziati i progetti in base al maggior punteggio riportato ai punti i), j) e k). Non saranno ammessi a finanziamento progetti che non hanno raggiunto il punteggio minimo 30 di cui 12 ai punti i), j) e k)

Avvio, Durata, Conclusione

Le azioni dovranno essere avviate entro 30 giorni dalla data di ricezione della comunicazione dell'avvenuto finanziamento da parte dell'Amministrazione Regionale, pena la decadenza automatica del finanziamento. Le azioni previste nel progetto presentato dovranno concludersi entro 12 mesi naturali e consecutivi dalla data di comunicazione dell'inizio attività, pena il non riconoscimento delle spese sostenute secondo i meccanismi previsti dalla normativa regionale vigente.

Spese ammissibili

- 1) azioni finalizzate alla informatizzazione dei processi ed alla costruzione e potenziamento di reti telematiche e di comunicazione sia interne che esterne
 - a. consulenza
 - b. analisi e realizzazione di software
 - c. acquisto di software dedicato

- d. formazione del personale
 - e. spese di viaggio e soggiorno
 - f. acquisto di hardware
 - g. infrastrutture di rete
- 2) azioni finalizzate alla riqualificazione del personale coerente con i piani di miglioramento dell'organismo e con una o più specializzazioni settoriali
- a. consulenza
 - b. progettazione
 - c. formazione del personale
 - d. materiali didattici
 - e. spese di viaggio e soggiorno
- 3) azioni finalizzate alla implementazione di sistemi di qualità conformi alle norme UNI EN ISO 9001-Vision 2000 da parte di enti accreditati nell'area dei servizi formativi (settore EA 37) da SINCERT o da altri organismi equivalenti firmatari del MLA (Multilateral Agreement) in ambito EA (Euro pean Accreditation) ed al mantenimento della certificazione
- a. consulenza
 - b. progettazione
 - c. formazione del personale
 - d. certificazione
 - e. spese di viaggio e soggiorno
 - f. audit
- 4) azioni finalizzate alla ristrutturazione delle aule didattiche ed informatiche coerenti con i piani di miglioramento dell'ente e/o con una o più specializzazioni settoriali
- a. consulenza
 - b. progettazione
 - c. interventi di manutenzione straordinaria sui locali con esclusione delle spese per l'acquisto di arredi mobili e quant'altro non sia intervento diretto sulla struttura

Per le azioni previste che trovano attinenza con le azioni individuate a cofinanziamento comunitario FSE, le spese ammissibili ed i costi massimi riconoscibili sono quelli approvati con deliberazione di G.R. n° 3242 del 13/07/01 " Delibera G.R. n° 3743 del 14/07/00: Direttive per la Formazione Professionale in Campania: abrogazione delle Circolari Regionali n° 1/95 e n° 3/95". Rivisitazione ed Integrazione" e successive modifiche ed integrazioni - pubblicata sul B.U.R.C. n° 41 del 14 Agosto 2001.

Per tutti gli altri interventi, le cui spese ammissibili e relativo costo massimo non trovano individuazione nel documento sopracitato, i costi saranno valutati in base a principi di congruità rispetto ai prezzi di mercato rilevabili per azioni/attività di analogo contenuto."

Sono ammissibili tutte le spese sostenute e documentate- fatture quietanzate con correlativi bonifici bancari- dal 1/01/02 purchè non già presentate a rendiconto e coerenti con il progetto presentato. L'ammontare massimo del contributo erogabile per ogni progetto approvato è di Euro 51.645,69.

Erogazione del contributo

Il 50% del contributo sarà erogato su richiesta di anticipazione a fronte della presentazione di fideiussione bancaria e certificato camerale con dicitura fallimentare.

Il restante 50% sarà erogato a saldo a seguito della presentazione dei documenti contabili e di spesa sopra richiesti e certificato camerale con dicitura fallimentare.

Atto di concessione

Nell'ipotesi in cui l'intervento risulti finanziabile il rapporto sarà regolato in base all'atto di concessione allegato.