

CONSIGLIO REGIONALE DELLA CAMPANIA - Centro Direzionale Isola F/13 - Napoli - **Bando di gara - Affidamento del servizio di resocontazione delle sedute del Consiglio Regionale della Campania - Importo a base di gara: Euro 100,00 IVA esclusa ad ora.**

1. Ente appaltante: Consiglio Regionale della Campania - Centro Direzionale Isola F/13 - Napoli

2. Oggetto: affidamento del servizio di resocontazione delle sedute del Consiglio Regionale della Campania.

3. Procedura di esperimento gara: licitazione privata ai sensi del D. Lgs 157/95, art. 6 lett. a, così modificato dal D. Lgs 65/2000.

4. Criterio di aggiudicazione: ai sensi del D.Lgs 157/95 art. 23 lett b) così modificato dal D. Lgs 65/2000 e valutato secondo quanto disposto dal punto 8. del Disciplinare Tecnico;

5. Importo a base di gara: Euro 100,00 IVA esclusa ad ora resocontata per un monte di ore presuntive di 500 annue;

6. Durata del contratto: fino a termine legislatura;

7. Termine presentazione dell'offerta: entro le ore 12,00 del 12 Dicembre 2002;

8. Requisiti per la presentazione dell'offerta:

- **Cauzione provvisoria:** polizza fidejussoria bancaria o assicurativa di Euro 2.500,00;

- **Referenze bancarie** dimostranti la capacità finanziaria dell'Impresa;

- **Attestato** di un Ente Pubblico dal quale si evinca che l'Impresa ha svolto, con esito soddisfacente analogo servizio per almeno un triennio;

- **Dichiarazioni:**

- Di accettare tutte le condizioni previste nel presente bando e nell'allegato Capitolato;

- Di aver visionato il sistema informatico in uso presso il Consiglio Regionale della Campania;

- Di essere iscritta alla C.C.I.A.A. da almeno un triennio per l'esercizio di attività attinente l'oggetto della gara, indicando il numero di iscrizione;

- Il fatturato realizzato negli ultimi tre anni per servizi analoghi all'oggetto di gara, per un importo non inferiore a Euro 300.000,00;

- Assenza di procedure penali a carico del titolare e/o del legale rappresentante dell'Impresa;

- Assenza di procedimenti fallimentari o di amministrazione controllata dell'Impresa;

- Di essere in regola con i tributi fiscali e previdenziali;

9. partecipazione di associazioni temporanee di Impresa: sono ammesse alla gara le ATI ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs 157/95. Per il requisito del fatturato è da intendersi riferito all'insieme dei fatturati delle Imprese raggruppate.

10. Modalità di formulazione dell'offerta:

L'offerta, sottoscritta dal legale rappresentante dell'Impresa, così come indicata al **punto 6.** del Capitolato speciale d'appalto, dovrà pervenire, **entro le ore 12,00 del 12/12/2002** al seguente indirizzo: Consiglio Regionale della Campania - Settore Amministrazione - Servizio Provveditorato - Centro Direzionale Isola F/13 - 80143 Napoli;

11. L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta;

12. Responsabile del Procedimenti: Pasquale Angrisano.

13. Informazioni: Consiglio Regionale della Campania - Settore Amministrazione - Servizio Provveditorato e Patrimonio - tel. 0817783514 - 0817783515.

7 novembre 2002

Il Dirigente del Settore Amministrativo

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

**Per l'affidamento del servizio di resocontazione
delle sedute del Consiglio Regionale**

Art. 1. Oggetto dell'appalto

L'appalto concerne l'affidamento del servizio di resocontazione integrale e definitiva stampa delle sedute del Consiglio Regionale e degli Organi Collegiali.

Per servizio di resocontazione integrale si intende:

1. la stampa del resoconto integrale provvisorio di ogni singola seduta.
2. la stampa, nel corso della seduta, del resoconto integrale provvisorio di ogni ora;
3. l'editing e la redazione definitiva del testo stampato e rilegato.

L'Amministrazione potrà chiedere analoga prestazione relativa a riunioni di altri organi collegiali o di incontri e convegni in genere, alle stesse condizioni offerte in seduta di gara.

Il servizio dovrà essere effettuato a mezzo di stenotipia elettronica o computerizzata ovvero con metodiche similari.

Art. 2. Condizioni dell'appalto per la resocontazione delle sedute del Consiglio Regionale

Il servizio dovrà essere svolto secondo quanto disposto nel presente articolo:

- La stampa del resoconto integrale provvisorio, di ogni singola seduta, deve essere, consegnata al Responsabile del Settore Resoconti entro 12 ore dal termine della seduta;
- Nel corso della seduta, la stampa del resoconto integrale, dovrà essere consegnata, aggiornata, ogni ora, al Responsabile del Settore Resoconti;
- La stesura definitiva del testo, in sei copie, sarà consegnata al Responsabile del Settore Resoconti entro 5 giorni decorrenti dalla consegna della documentazione integrativa del resoconto. Tale stesura definitiva deve essere stampata e rilegata su fogli formato UNI A4 con 25 righe e non meno di 1200 caratteri a pagina;
- Postazione di lavoro due;
- non meno di due unità lavorative per ciascuna postazione;
- Le apparecchiature informatiche per lo svolgimento del servizio dovranno essere di proprietà dell'Impresa aggiudicataria e compatibili con quelle in uso presso il Consiglio Regionale.

Art. 3. Condizioni dell'appalto per la resocontazione delle sedute degli Organi Collegiali

- La stampa del resoconto integrale provvisorio, delle riunioni degli Organi Collegiali, previa autorizzazione del Responsabile del Settore Resocontazione, dovrà essere consegnata entro 24 ore dalla conclusione di ciascuna riunione al Dirigente della Struttura;
- Le apparecchiature informatiche per lo svolgimento del servizio dovranno essere di proprietà dell'Impresa aggiudicataria e compatibili con quelle in uso presso il Consiglio Regionale

Art. 4. Modalità di esecuzione del servizio

Il servizio di resocontazione sarà svolto esclusivamente presso la sede del Consiglio Regionale della Campania (Centro Direzionale Isole F/13 e F/8), sia per le resocontazioni d'aula che per gli Organi collegiali.

L'Amministrazione comunicherà gli orari delle sedute con 24 ore di anticipo.

L'Impresa, sotto sua responsabilità e spese curerà il trasporto. e la sicurezza delle apparecchiature utilizzate

Art. 5 Corrispettivo d'appalto

Per ogni ora di resocontazione effettivamente svolta, verrà corrisposto l'importo aggiudicato al netto dell'IVA.

Le convocazioni, comunicate dall'Amministrazione, dovranno contenere l'ora di inizio e eventuale conclusione della seduta.

Verrà riconosciuta una maggiorazione del 25% dell'importo orario calcolato sull'insieme delle ore di seduta, nel caso i ritardi o le sospensioni superino il 50% dell'intero orario

Nel caso di seduta annullata, l'Amministrazione riconoscerà all'Impresa aggiudicataria, un compenso equivalente al corrispettivo di due ore di resocontazione.

Art. 6. Formulazione dell'offerta

L'impresa dovrà far pervenire l'offerta nei termini indicati al punto 7. del bando di gara., con le modalità indicate al punto 10. del medesimo bando di gara:

Unico plico debitamente sigillato, con l'indicazione del mittente e la dicitura "**GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RESOCONTAZIONE DELLE SEDUTE DEL CONSIGLIO REGIONALE DELLA CAMPANIA**", contenente:

BUSTA A DOCUMENTAZIONE:

La busta deve essere debitamente sigillata, con l'indicazione "BUSTA A - DOCUMENTAZIONE", contenete quanto disposto dal punto 8 del Bando di gara;

BUSTA B OFFERTA TECNICA: L'offerta, in busta sigillata, pena l'esclusione, con l'indicazione BUSTA B - OFFERTA TECNICA, dovrà contenere una relazione dettagliata sulle modalità offerte per il servizio, secondo quanto disposto dagli articoli 2, 3 e 4 del presente capitolato e illustrative delle apparecchiature impiegate.

BUSTA C OFFERTA ECONOMICA: L'offerta, firmata dal titolare dell'Impresa o dal legale rappresentante; prodotta in busta sigillata, pena l'esclusione, con l'indicazione BUSTA C-OFFERTA ECONOMICA, deve indicare il prezzo offerto per ciascuna ora di lavoro, tenendo presente che sono previste, indicativamente, 500 ore annue di resocontazione.

Art. 7. Aggiudicazione

L'aggiudicazione avverrà a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, valutabile in base ad elementi diversi con l'attribuzione di 100 punti così ripartiti:

Offerta tecnica. Punti 55;

Offerta economica: punti 45.

Il punteggio dell'offerta tecnica verrà attribuito tenendo presente:

1. tempi di consegna standard;
2. numero di personale impegnato
3. strutture informatiche.
4. qualità dell'editing

Il punteggio dell'offerta economica verrà attribuito in base alla formula

$$P - \text{Offerta più bassa} \times 45$$

Offerta in esame

Art. 8. Cauzione

L'impresa aggiudicataria provvederà ad integrare la polizza fidejussoria presentata in sede di gara fino all'importo di Euro 5.000,00.

Art. 9

Non sono ammesse offerte al rialzo, né integrative a quelle presentate in sede di gara

Art. 10. L'aggiudicazione definitiva avverrà al termine di una prova tecnica da eseguirsi con le modalità descritti negli art. 2 e 3.