

PROVINCIA DI SALERNO - Bando di gara - Procedura aperta - P.O.R. Campania 2000-2006 - Misura 3.1 - Organizzazione dei servizi per l'impiego - Delibera G.R. n. 3010 del 15/6/2001 disposizioni attuative - Annualità 2000/2002 - Progetto prot. n. 24/mis del 31/10/2001 - A) Studio ed analisi dell'andamento del mercato del lavoro; B) Studio ed analisi dell'assetto organizzativo dei Servizi per l'impiego; C) Riqualificazione ed aggiornamento del personale; D) Adeguamento delle dotazioni e dell'assetto organizzativo dei servizi e inserimento di professionalità specifiche; E) Progettazione e realizzazione di attività di informazione e sensibilizzazione - Importo a base d'asta del servizio 900.000,00 oltre IVA se dovuta.

Amministrazione Appaltante: Provincia di Salerno Settore Personale Servizio Organizzazione del Lavoro e Personale - Palazzo Sant'Agostino, Via Roma, 84100 Salerno;

Responsabile del procedimento: Dott. Graziano Lardo

Tel.: 089-614384 - Fax 089614338 - E-mail: sp.vaccaro@tiscali.it

Sito internet: www.provincia.salerno.it

2) Categoria CPC del servizio e prestazione richiesta:

Categoria 11 CPC 865,866 come da allegato 1 del D.lgs n. 157/95; il servizio, che è analiticamente descritto nel disciplinare di gara, è relativo alla realizzazione di un progetto di sviluppo organizzativo e delle competenze delle Autonomie Locali della Provincia di Salerno e dei Centri per l'Impiego in particolare.

Importo a base d'asta del servizio: - 900.000,00 oltre IVA se dovuta.

3) Luogo di esecuzione: Territorio della Provincia di Salerno.

4) Riferimenti legislativi, regolamentari o amministrativi:

4a) Riservato ad una particolare professione: Nei termini di cui al successivo punto 14.b.2.

4b) Riferimenti alle disposizioni legislative, regolamentari, amministrative: Direttiva CEE 92/50, d.lgs. 157/95, L. 55/90, D.P.R. 252/98 e s.m.i.;

4c) Obbligo di precisazione: è fatto obbligo di indicare il nome e le qualifiche professionali del responsabile e delle persone incaricate della prestazione del servizio.

5) Offerte frazionate: non ammesse.

6) Varianti: non ammesse varianti rispetto al progetto descritto nel disciplinare di gara. Non sono considerate varianti i servizi aggiuntivi eventualmente offerti dal concorrente. Non sono inoltre ammesse varianti in corso d'opera.

7) Durata del contratto o termine ultimo per il completamento del servizio:

Le attività, compresa la rendicontazione, dovranno essere realizzate entro il 31 dicembre 2003; il progetto, conseguentemente, prevede una articolazione anche temporale che è dettagliata nel disciplinare di gara in relazione a ciascuna tipologia progettuale e in base alle tipologie di servizi. La relativa rendicontazione finale, a cura dell'aggiudicatario, dovrà essere consegnata **entro il 15 gennaio 2004**. L'Amministrazione si riserva di dare avvio alle attività anche nelle more di stipula del contratto.

8) Indirizzo presso cui richiedere le informazioni e la documentazione:

I documenti potranno essere richiesti all'Amministrazione appaltante di cui al punto 1 del presente bando, presso l'Ufficio Appalti e Contratti nei giorni feriali, escluso il sabato, nelle ore di Ufficio o scaricati direttamente dal sito Internet della Provincia di Salerno;

8b) Termine ultimo per la richiesta dei documenti: 10 giorni dalla scadenza del Bando di Gara. Dirigente a cui richiedere le informazioni sul bando: Dott. Graziano Lardo.

9) Modalità di presentazione delle offerte:

9a) Le offerte dovranno pervenire a pena di inammissibilità **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 7 marzo 2003** in plico chiuso, controfirmato e sigillato, confezionato con le modalità stabilite nel disciplinare e recante la dicitura: "Offerta per la realizzazione di un progetto teso all'Organizzazione dei Centri per l'Impiego della Provincia di Salerno - Misura 3. 10";

9b) Le offerte vanno recapitate direttamente o trasmesse per posta o corriere all'indirizzo di cui al punto 1). In caso di trasmissione farà fede esclusivamente la data di ricezione. Non farà fede la data del timbro postale;

9c) Le offerte devono essere redatte in lingua italiana.

10) Modalità di apertura delle offerte:

10a) Persone autorizzate a presenziare all'apertura delle offerte: il rappresentante legale di ciascun offerente o un soggetto incaricato formalmente dello stesso;

10b) Data, ora e luogo di apertura delle offerte: ore 11.00 del 5° giorno naturale e consecutivo a quello di scadenza del bando di cui al punto 9a) presso la Sala Giunta della Provincia di Salerno, Palazzo Sant'Agostino, Via Roma - 84100 Salerno.

11) Cauzione: Le offerte dovranno essere corredate da una cauzione provvisoria pari al 3% dell'importo a base di gara indicato al punto 2, da prestarsi mediante polizza fidejussoria, bancaria o assicurativa incondizionata, con un periodo di validità di sei mesi, che escluda espressamente il beneficio della preventiva escussione. Nel caso di raggruppamento temporaneo la cauzione è prestata dalla mandataria.

12) Modalità di finanziamento e pagamento: Le risorse finanziarie sono tratte dalla Misura 3.1 del P.O.R. Campania 2000-2006. I pagamenti sono effettuati dalla Provincia di Salerno. Le modalità di pagamento sono indicate nel disciplinare di gara.

13) Forma giuridica dei raggruppamenti: gli offerenti che partecipano in raggruppamento temporaneo dovranno conformarsi all'art. 11 del D.Lgs 157/95 come modificato dal D.Lgs 65/2000. L'offerta dovrà indicare le parti del servizio che verranno eseguite da ogni componente del raggruppamento.

14) documentazione e condizioni minime economiche e tecniche di ammissibilità:

14 a) Idoneità alla partecipazione: La domanda dovrà essere corredata, a pena d'esclusione e secondo le modalità descritte nel disciplinare, delle seguenti certificazioni o dichiarazioni da prodursi in autocertificazione ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 443, esenti da bollo con sottoscrizione non autenticata da parte del legale rappresentante, e con allegata fotocopia leggibile di un valido documento di riconoscimento del firmatario:

a1) dichiarazione di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione previste dall'art.12 del D.Lgs 157/95 e s.m.i., nonché dalla normativa antimafia di cui all'art.7 comma 9, della legge n.55/90 e s.m.i.;

a2) certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. o atto o dichiarazione equivalente;

a3) autocertificazione avente ad oggetto il nominativo del legale rappresentante e l'idoneità dei suoi poteri alla sottoscrizione degli atti di gara;

a4) dichiarazione con la quale il titolare o il legale rappresentante - facendo espresso riferimento al servizio oggetto dell'appalto:

- attesta di non trovarsi, con altri concorrenti alla gara, in una situazione di controllo o di collegamento di cui all'art. 2359 del codice civile;

- attesta di non partecipare alla gara in più di una associazione temporanea o consorzio di concorrenti e neppure in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara in associazione o consorzio;

- dichiara - qualora partecipi come consorzio - per quali ditte consorziate il consorzio concorre; in tal caso i requisiti di partecipazione dovranno essere posseduti dalle ditte per le quali il consorzio partecipa;

a5) dichiarazione con la quale il titolare o il legale rappresentante attesta di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (art. 17 della legge 12 marzo 1999 n.68) o in alternativa, che il concorrente non è tenuto al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;

a6) qualora il concorrente abbia almeno 15 dipendenti certificazione rilasciata dal Servizio all'Impiego della Provincia competente per il territorio nel quale il concorrente ha la sede legale dalla quale risulti l'ottemperanza alle norme di cui alla legge 12 marzo 1999 n.ro 68 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili". Tale certificazione non è sostituibile da dichiarazione;

a7) dichiarazione di impegno al rispetto della disciplina prevista dall'art. 11, del Dlgs. n. 157/95 con indicazione del capogruppo;

14 b) Capacità tecnica e professionale:

b1) dichiarazione autentica del legale rappresentante, o dichiarazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza per i concorrenti non residenti in Italia, che il soggetto richiedente ha svolto o ha in corso di svolgimento - con riferimento al periodo 1999-2002 con affidamento diretto a seguito di procedura ad evidenza pubblica - attività assimilabili a quelle di cui al presente bando, per un importo almeno pari a 0,5 MEURO, commissionate dalla Commissione UE, da Amministrazioni pubbliche nazionali, da Regioni o Province autonome, da Amministrazioni provinciali, da Comuni Capoluogo o comunque Enti Pubblici Territoriali, nonché da equivalenti Amministrazioni pubbliche di altri Stati facenti parte dell'Unione Europea; per attività assimilabili dovranno intendersi quelle di formazione, consulenza, assistenza organizzativa e/o conduzione di progetti di riorganizzazione in ambito pubblico con particolare riferimento ai centri per l'impiego, alla domanda ed offerta di lavoro;

b2) dichiarazione di messa a disposizione di un gruppo di lavoro così composto:

1. un Direttore di Progetto con dieci o più anni di esperienza nel campo delle attività assimilabili di cui al precedente punto 14.b.1. Il Direttore di Progetto coordinerà le attività del gruppo di lavoro e rappresenterà l'interfaccia dell'Amministrazione provinciale nell'assunzione delle scelte strategiche inerenti il servizio ed assicurerà i necessari collegamenti tecnici anche con altri progetti di innovazione in corso di implementazione presso la Provincia di Salerno;

2. almeno due esperti con cinque o più anni di esperienza nel campo della organizzazione delle Amministrazioni Pubbliche, dell'organizzazione del sistema del collocamento, della formazione e della ricerca della manodopera. Uno di detti esperti dovrà avere competenze nello sviluppo delle risorse umane, nella progettazione di sistemi professionali e sui problemi del lavoro di genere. L'altro di detti esperti, espressamente indicato, dovrà avere particolari competenze sui processi di innovazione organizzativa delle Pubbliche Amministrazioni e assicurerà anche il supporto alla Amministrazione Provinciale, nelle attività di coordinamento generale ed integrazione dei vari processi di riorganizzazione che si rendessero necessari;

3. almeno 1 esperto con cinque o più anni di esperienza nel campo della cooperazione e partnership interistituzionale e programmazione dello sviluppo integrato del territorio;

4. almeno 1 esperto con cinque o più anni di esperienza nel campo del project management;

5. almeno 3 esperti junior con due o più anni di esperienza nelle attività assimilabili ai precedenti punti 2, 3 e 4;

Andranno altresì allegati in aggiunta i curricula dei componenti il gruppo di lavoro, che non potranno occupare più di 2 facciate formato A4, con non più di 40 righe per facciata, con corpo indicativo minimo dei caratteri 12 (Times New Roman).

b3) dichiarazione di aver preso esatta cognizione della natura dei servizi richiesti e di aver esaminato in ogni sua parte il presente bando ed il disciplinare allegato, e di accettare senza riserve tutti i termini, le condizioni e le prescrizioni in esso contenute. In caso di raggruppamento tale dichiarazione dovrà essere presentata da ciascun componente.

14 c) Capacità economica e finanziaria:

c1) idonee referenze bancarie rilasciate da almeno un primario istituto di credito attestanti la consistenza economica dell'offerente o comprovata copertura assicurativa contro i rischi professionali e/o d'impresa.

15) Vincolo alla propria offerta: 90 giorni dal termine di cui al punto 9a).

16) Criteri di aggiudicazione dell'appalto: La selezione delle domande e l'individuazione dell'aggiudicatario sarà effettuata considerando l'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 23 comma 1 lett. b) del Decreto Legislativo 157/95. Non sono ammesse offerte economiche in aumento. Gli elementi di valutazione in ordine decrescente di importanza sono:

- qualità dell'offerta (max 85 punti da attribuirsi con i criteri stabiliti nel disciplinare);

- offerta economica (max 15 punti da attribuirsi con i criteri stabiliti nel disciplinare).

17) altre informazioni: L'Amministrazione si riserva di aggiudicare il servizio anche nel caso di presentazione di una sola offerta, purché la stessa risulti idonea a seguito del processo di valutazione descritto nel disciplinare di gara; l'Amministrazione procederà alla verifica delle offerte anomalamente basse ai sensi dell'art.25 del D.lsg n. 157/95 e s.m.i.

18) Avviso di preinformazione: non è stato pubblicato.

19) Data di invio del bando: coincide con la data di pubblicazione sulla G.U. della Repubblica Italiana;

20) Pubblicità del bando: il bando di gara sarà pubblicato sulla GUCE, sul BURC, sul sito internet della Provincia di Salerno (www.provincia.salerno.it) all'albo pretorio della Provincia di Salerno e per estratto sulla G.U (nr. 17 del 22/1/2003), della R.I. e su due quotidiani di rilevanza regionale e uno di rilevanza nazionale.

Il Dirigente
Dott. Graziano Lardo