

PROVINCIA DI CASERTA - Settore Provveditorato - Avviso di gara per l'acquisto risme di carta per fotocopiatrice formato A/4 e formato A/3 - Importo complessivo della fornitura Euro 11.060,00 oltre Iva.

1. ENTE APPALTANTE: PROVINCIA DI CASERTA, Partita IVA 80004770618 - SETTORE PROVVEDITORATO - CORSO TRIESTE, 133 - CASERTA - Tel. 0823/247303 - Fax 0823/212835.

2. OGGETTO DELLA FORNITURA: <ACQUISTO RISME DI CARTA PER FOTOCOPIATRICE FORMATO A/4 E FORMATO A/3.>

IMPORTO COMPLESSIVO DELLA FORNITURA E' DI Euro 11.060,00 OLTRE IVA COME PER LEGGE.

3. CARATTERISTICHE E QUANTITÀ del materiale:

N° 3.500 RISME - FORMATO A/4 - DIMENSIONI CM. 21X 29,7 - PESO 80 GR/MQ. -

SPESSORE 111 MICRON - BIANCO 112. - Prezzo a base d'asta Euro 2,71 cadauna, oltre iva.

N° 300 RISME - FORMATO A/3 - DIMENSIONI CM. 42X 29,7 - PESO 80 GR/MQ. - SPESSORE 111 MICRON - BIANCO 112. - Prezzo a base d'asta Euro 5,25 cadauna oltre iva .

La "Carta Naturale" offerta, in formato A/4 ed A/3, deve essere carta a superficie naturale, commercialmente definita di categoria "B", fabbricata con il 100% di cellulosa vergine, idonea per riproduzioni in bianco/nero e a colori, per printer laser bianco/nero e a colori, ink-jet per stampa in bianco /nero e a colori, garantita per uso anche retro verso.

La cellulosa impiegata deve essere originata da fibre vergini provenienti da boschi a gestione ambientalmente sostenibile (decisione Commissione del 19 luglio 1999 numero 1999/554/CE).

I processi di sbiancamento del Prodotto offerto devono essere effettuati senza l'utilizzo di cloro, pertanto la carta deve essere di tipo ECF (Elementary Chlorine Free), quindi prodotta senza l'utilizzo di cloro elementare.

IL RIBASSO PERCENTUALE DEV'ESSERE PRATICATO SUL PREZZO A BASE D'ASTA DI Euro 2.71 PER RISMA F.TO A/4 E DI Euro 5,25 PER RISMA F.A/3 (PREZZO CHE SI E' DETERMINATO IN SEDE DI AGGIUDICAZIONE DELLO STESSO APPALTO AFFIDATO DALLA CONSIP), IN OSSERVANZA A QUANTO PREVISTO AL COMMA 6 DELL'ART. 24 DELLA LEGGE N. 289/02 FINANZIARIA 2003.

4. LUOGO DELLA FORNITURA: PROVINCIA DI CASERTA: Palazzo sede -Corso Trieste - - CASERTA - SERVIZIO ECONOMATO.

5. TERMINI PER LA CONSEGNA: LA CONSEGNA DEL MATERIALE dovrà essere effettuata a scadenze bimestrali, previo preventivo ordinativo del Responsabile del Settore Provveditorato dell'Ente, entro 10 (quindici) giorni, festivi compresi, dalla data di ciascuna singola ordinazione. In caso di ritardo o inadempimento, la ditta sarà passibile delle seguenti penalità:

Euro 51,65 al giorno dal 1° al 10° giorno di ritardo nella consegna ed Euro 103,29 al giorno per i giorni successivi al 10° giorno di ritardo nella consegna. Nel caso di mancata consegna che eccede di 20 giorni il termine fissato, l'Ente affiderà la fornitura alla ditta che segue in graduatoria, e le maggiori spese, fermo restando l'applicazione della penalità di cui sopra, che saranno a carico dell'aggiudicataria inadempiente.

L'accettazione della merce non solleva il fornitore dalla responsabilità per vizi apparenti od occulti della merce, non rilevati all'atto della consegna.

6. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE: ASTA PUBBLICA ai sensi dell'art. 73, lett. c) R.D. n. 827 del 23.05.1924. L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta purché valida, a favore del concorrente che avrà offerto il prezzo più basso rispetto al prezzo base d'asta.

Non sono ammesse offerte in aumento.

7. INFORMAZIONI E DOCUMENTAZIONE RELATIVI ALLA GARA: per informazioni di carattere amministrativo le imprese concorrenti possono rivolgersi al Settore Provveditorato dell'Ente - Tel. 0823/247303 Fax 0823/212835 - presso il quale possono essere ritirati COPIA DELL'AVVISO DI GARA, DEL CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

DELL'ATTO DI NOTORIETÀ; i predetti documenti sono reperibili presso il sito della Provincia: www.provincia.caserta.it.

8. DATA, ORA E LUOGO DELLO SVOLGIMENTO DELLA GARA: L'ASTA SI SVOLGERA' ALLE ORE 10,00 DEL GIORNO 22 LUGLIO 2003 PRESSO IL SETTORE PROVVEDITORATO - Corso Trieste n.133 - Caserta.

9. VALIDITÀ DELL'OFFERTA: 365 giorni dalla data di scadenza di presentazione della stessa.

10. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE E FORMULAZIONE DELL'OFFERTA: le imprese interessate a partecipare all'asta dovranno far pervenire alla PROVINCIA DI CASERTA - SETTORE PROVVEDITORATO - CORSO TRIESTE, 133 - 81100 CASERTA, esclusivamente a mezzo raccomandata postale o servizio posta celere, o Agenzia di recapito, la propria offerta redatta in carta legale, chiusa in busta sigillata e firmata sui lembi di chiusura; tale busta, insieme ai documenti sotto elencati, dovrà essere inserita in un plico sigillato recante all'esterno la scritta: "ASTA PUBBLICA DEL GIORNO 22.07.2003 PER ACQUISTO CARTA PER FOTOCOPIATRICE F.TO A/4 E F.TO A/3" .

11. NEL PLICO SIGILLATO, dovranno essere inseriti : a pena di esclusione :

A) Copia del CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO, che dovrà essere controfirmato per accettazione dal legale rappresentante dell'impresa.

B) DEPOSITO CAUZIONALE PROVVISORIO PARI AL 2% DELL'IMPORTO A BASE D'ASTA. Detta cauzione potrà essere prestata a mezzo assegno circolare non trasferibile intestato alla Provincia di Caserta o con fideiussione bancaria o assicurativa; il deposito cauzionale sarà restituito alle imprese non aggiudicatarie subito dopo avvenuta l'aggiudicazione, mentre sarà restituito all'impresa aggiudicataria all'atto della stipula del Contratto;

C) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ sottoscritta dal legale rappresentante;

La mancanza, l'incompletezza o l'irregolarità dei documenti suddetti determinerà l'esclusione dalla gara.

NEL PLICO SIGILLATO, oltre alla predetta documentazione, dovrà essere inserita apposita busta chiusa e sigillata contenente l'OFFERTA, redatta in carta legale, in lingua italiana, che dovrà contenere, a pena di esclusione, l'indicazione del ribasso offerto in misura percentuale, così in cifre che in lettere, senza abrasioni o correzioni di sorta, debitamente sottoscritta dal legale rappresentante con firma leggibile.

Non è richiesto di ripetere le caratteristiche tecniche del materiale da fornire.

IL PLICO SIGILLATO, così formato, a pena di esclusione, dovrà pervenire alla Segreteria Generale dell'Ente entro le ore 14.00 del giorno antecedente fissato per l'esperimento dell'asta.

La Provincia è esonerata da ogni e qualsiasi responsabilità per ritardi nel recapito del plico o per invio ad ufficio diverso da quello suindicato.

Non sarà ritenuta valida l'offerta pervenuta o presentata oltre il termine sopra indicato, anche se sostitutiva o aggiuntiva rispetto ad altra precedente e non sarà consentita, in sede di gara, la presentazione di alcun altra offerta.

Alla gara possono assistere i legali rappresentanti delle Imprese concorrenti o procuratori speciali .

12. SPESE DI GARA: tutte le spese, i diritti di segreteria, imposte e tasse a carico dell'aggiudicatario.

13. OBBLIGHI CONSEGUENTI ALL'AGGIUDICAZIONE: dopo l'aggiudicazione definitiva, la ditta aggiudicataria sarà invitata per la stipulazione del Contratto d'appalto a presentare, con le modalità ed entro i termini che saranno comunicati dal competente Ufficio Contratti, la documentazione necessaria al perfezionamento del Contratto. L'aggiudicatario, inoltre, dovrà produrre la cauzione definitiva come per legge, che verrà svincolata a fornitura ultimata, previa attestazione di rispondenza del materiale da parte degli uffici destinatari dello stesso.

Ove nel termine fissato la ditta non abbia ottemperato a quanto richiesto e/o non si sia presentata alla stipulazione del contratto nel giorno all'uopo stabilito, questo Ente avrà la facoltà di ritenere come non avvenuta l'aggiudicazione e procedere all'applicazione delle sanzioni previste dalla legge.

L'Amministrazione, in tal caso, potrà aggiudicare la gara al concorrente che segue in graduatoria. Per tutte le condizioni non previste nel presente avviso si fa espresso riferimento, per quanto applicabile, a quelle del Capitolato generale per le forniture ed i servizi eseguiti a cura del Provveditorato Generale dello Stato, approvato con D.M. 28.10.1985.

15. IL PAGAMENTO DEL CORRISPETTIVO SARÀ DISPOSTO CON DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE, a presentazione di regolare fattura relativa a ciascuna consegna bimestrale, accompagnata da bolla di consegna per avvenuta fornitura regolarmente effettuata, debitamente vistate dal Responsabile del Servizio Economato.

16. IL PRESENTE AVVISO DI GARA è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Caserta, a quello della Provincia di Caserta, sulla Gazzetta ASTE E APPALTI, sul B.U.R.C. nonché sul sito ufficiale della Provincia di Caserta: www.provincia.caserta.it.

Il Dirigente
Dott. Aniello De Sarno