

AZIENDA SANITARIA LOCALE - CE/2 - AVERSA - (Provincia di Caserta) - Avviso pubblico per soli titoli di tecnico sanitario di radiologia medica per assunzioni a tempo determinato nelle UU.OO. ove sono operanti diagnostiche "T.A.C." e "R.M.N."

In esecuzione della determina n. 1355 del 06.06.03, è indetto Avviso Pubblico, per soli titoli, per l'assunzione, a tempo determinato, ai sensi del D.Lgs. 6 settembre 2001, n° 368, di personale della seguente categoria e profilo:

- Catg. D), Profilo di Professionale di "TECNICO SANITARIO DI RADIOLOGIA MEDICA", da adibire esclusivamente nelle UU.OO. ove sono operanti diagnostiche TAC e di Risonanza Magnetica;

Possono partecipare coloro che, alla data di scadenza fissata per la presentazione delle istanze, sono in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti generali di ammissione

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, ovvero cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica, con osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato, a cura dell'Azienda, prima dell'immissione in servizio;

c) titolo di studio previsto per l'accesso alla carriera;

d) iscrizione all'albo professionale per l'esercizio professionale, ove esistente.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione.

Requisiti specifici di ammissione

Diploma universitario di abilitazione alla specifica professione di:

"Tecnico sanitario di radiologia medica" di cui al D.M. n° 746/94;

ovvero: diplomi equipollenti di:

"Tecnico sanitario di radiologia medica" di cui alle leggi n. 1103/965 e n. 25/1983; -

"Tecnico di radiologia medica", di cui al D.P.R. n. 162/982.

Domanda di ammissione

Per l'ammissione alla Selezione gli aspiranti devono presentare istanza, in carta semplice, come da schema allegato, nella quale devono dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n° 445:

1) cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza e codice fiscale;

2) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero dei requisiti sostitutivi;

3) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione e della cancellazione dalle liste medesime;

4) le eventuali condanne penali riportate;

5) il possesso dei requisiti di ammissione prescritti;

b) iscrizione all'Albo professionale;

6) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

7) i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

8) il domicilio presso il quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione, in mancanza vale la residenza indicata nella domanda stessa;

9) l'autorizzazione all'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della legge 31 dicembre 1996, n. 675, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura.

La firma in calce alla domanda non richiede l'autenticazione, la mancata sottoscrizione comporterà l'esclusione dalla selezione.

Sul plico di spedizione deve essere specificato il profilo professionale specificato nel presente bando.

Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione i candidati possono allegare:

a) tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito;

b) curriculum formativo e professionale datato, firmato e debitamente documentato, nel quale devono essere specificate eventuali esperienze lavorative prestate con apparecchiature TAC e Risonanza Magnetica.

I titoli possono essere prodotti in originale o in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 nei casi e nei limiti previsti dal presente bando.

Alla domanda deve essere unito, in carta semplice, un elenco dei documenti e titoli presentati.

Il servizio prestato non può essere autocertificato, pena la mancata valutazione, è consentito presentare la copia fotostatica del relativo certificato secondo la procedura sopra richiamata.

Le certificazioni relative ai servizi prestati devono essere a firma del Legale rappresentante dell'Amministrazione competente al rilascio o da suo delegato, le stesse devono attestare che non ricorrono le condizioni di cui all'art. 46 del D.P.R. 761/79.

Le dichiarazioni sostitutive devono essere sottoscritte e prodotte unitamente a copia fotostatica del documento personale di identità, pena la non validità delle stesse. Si fa presente in merito che, ai sensi dell'art.11, comma 3, del D.P.R. 20 ottobre 1998, n' 403, fermo restando le sanzioni penali previste per dichiarazioni mendaci per falsità degli-atti. qualora dal controllo effettuato dall'Amministrazione emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento finale emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

Modalità e termini presentazione domanda

La domanda di ammissione, e la documentazione allegata, deve essere inoltrata all'Azienda Sanitaria Locale Caserta 2, Servizio Gestione - Risorse Umane - Settore Procedure Concorsuali, Via S. Lucia - 81031 Aversa (CE), esclusivamente a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento. Il termine di presentazione della domanda scade il **ventesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nel Bollettino Ufficiale della Regione Campania**; qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio, l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è privo di effetti.

Non saranno ammessi alle selezioni i candidati le cui domande risultino spedite dopo il termine di scadenza; a tal fine la data di spedizione è comprovata dalla data a timbro dell'ufficio postale accettante.

Relativamente alla documentazione da presentare, non è consentito far riferimento a quella già in possesso dell'Amministrazione.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Valutazione dei titoli

La valutazione dei titoli sarà effettuata da una Commissione di Esperti. nominata dal Direttore Generale, secondo i criteri dettati dal D.P.R. n' 220/2001 e della determina n' 1726 del 24.09.01, di ripartizione del punteggio previsto.

Il curriculum formativo e professionale sarà valutato tenendo conto, in particolar modo, della specifica professionalità acquisita dal candidato nell'espletamento dell'attività lavorativa con le diagnostiche TAC e Risonanza Magnetica.

Graduatoria finale di merito

La graduatoria finale di merito, formulata dalla Commissione sarà approvata dal Direttore Generale, dopo averne riscontrato la regolarità degli atti.

La pubblicazione della graduatoria all'Albo Pretorio dell'Azienda, sito in Aversa, Via S. Lucia, costituirà notifica agli interessati a tutti gli effetti di legge. Assunzione in servizio

L'assunzione in servizio avverrà mediante la stipula di contratti individuali di lavoro a tempo determinato, durata massima di anni due, ai sensi del D.Lgs. 6 settembre 2001, n° 368, con rapporto di lavoro a tempo pieno.

I candidati saranno invitati dall'Azienda, secondo l'ordine occupato nelle graduatorie finali di merito, a presentare, nel termine di giorni venti, pena la mancata stipula del contratto di lavoro, la certificazione richiesta.

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente C.C.N.L. del personale del Comparto per il profilo professionale e livello economico interessato.

Norme finali

a) I contratti individuali di lavoro a tempo determinato, per nessun motivo potranno essere trasformati in contratti di lavoro a tempo indeterminato.

b) I contratti di lavoro a tempo determinato stipulati, qualora le procedure previste per l'ampliamento della dotazione organica e le procedure concorsuali relative al profilo professionale interessato dovessero essere concluse prima della scadenza del rapporto di lavoro fissata nel contratto stesso, potranno essere risolti anticipatamente.

c) Le graduatorie finali di merito, nei limiti di validità temporale, saranno utilizzate per la sostituzione dei candidati rinunciari o dimissionari.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare, in tutto o in parte, il presente avviso, per motivate ragioni, senza che gli istanti possano vantare pretese o diritti di sorta.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al Servizio Gestione Risorse Umane - Settore Procedure Concorsuali - Via S. Lucia - 81031 - Aversa, telefono 0815001241, dalle ore 9,00 alle ore 12,00, dei giorni dispari escluso il sabato.

Il Direttore Generale
Dr. Franco Rotelli

All'Azienda Sanitaria Locale Caserta 2
Servizio Gestione Risorse Umane
Settore Procedure Concorsuali
Via S. Lucia - 81031 - Aversa (CE)

Il/La sottoscritt_ _____ in riferimento all'Avviso Pubblico, per soli titoli, pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Campania, n. ___ del ___ chiede di essere ammesso_ alla Selezione di _____ (specificare la qualifica interessata).

A tal fine, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n° 445/2000, consapevole che in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci decadrà dai benefici eventualmente conseguiti, fatte salve le responsabilità penali di cui agli artt. 65 e 76 del predetto decreto, dichiara:

- 1) di essere nat_ a _____ il _____ e di risiedere in _____ via _____ n. ___ codice fiscale n. _____;
 - 2) di essere in possesso della cittadinanza italiana (ovvero dei requisiti sostitutivi);
 - 3) di essere iscritt_ nelle liste elettorali del Comune di _____ in caso di mancata iscrizione o di cancellazione indicarne i motivi);
 - 4) di non aver riportato condanne penali (in caso contrario indicare le condanne riportate);
 - 6) di essere in possesso dei requisiti di ammissione prescritti nel bando da specificare);
 - 7) di essere iscritt_ all'Albo Professionale (ove esistente);
 - 8) di trovarsi nei confronti degli obblighi militari nella seguente posizione: _____;
 - 9) di aver (o non aver) prestato servizio, né di essere stato destituito da impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - 10) di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai fini della presente procedura;
 - 11) di voler ricevere ogni comunicazione in merito al concorso al seguente indirizzo _____
- Allega alla presente:
- 1) curriculum formativo e professionale, datato e firmato e documentato;
 - 2) elenco, in carta semplice dei documenti e titoli presentati;
 - 3) fotocopia del proprio documento di identità.
- Data _____ firma _____

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ATTO DI NOTORIETA'

I sottoscritt_ nat_ a _____ il _____, residente in _____ via _____

n. ___ consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, dichiara ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n° 445/2000, che i sottoelencati documenti sono copia conforme agli originali in suo possesso:

Data _____

Allega fotocopia del proprio documento di identità.

firma _____

Per la conformità all'originale è necessario identificare il documento a cui il candidato si riferisce, in particolare modo se la dichiarazione è cumulativa.