

AZIENDA SANITARIA LOCALE SA/1 - Via Federico Ricco, n. 50 - 84014 Nocera Inferiore - (Provincia di Salerno) - Avviso pubblico per il conferimento incarico quinquennale di Direttore Struttura Complessa "Area Emergenza Urgenza)" - Dipartimento assistenza primaria - Area Sanità Pubblica - Disciplina: Organizzazione dei Servizi Sanitari di Base.

In esecuzione della deliberazione n. 1228 del 2/9/03 è indetto, ai sensi dell'art. 15 comma 3 del Decreto Legislativo n. 502/92, come modificato ed integrato dai Decreti Legislativi n. 517/93, n. 229/99, nonché dal D.P.R. n. 484/97, avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale di Struttura Complessa Direttore Struttura Complessa "Area Emergenza Urgenza" - Dipartimento Assistenza Primaria - Area Sanità Pubblica - Disciplina: Organizzazione dei Servizi Sanitari di Base.

REQUISITI GENERALI

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego è effettuata a cura dell'ASL SA/1 - prima dell'immissione in servizio. Il Personale dipendente da Pubbliche Amministrazioni e dagli Istituti, Ospedali ed Enti di cui agli artt. 25 e 26 del DPR n.761/79 sarà dispensato dalla visita medica.

Non possono accedere all'incarico coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che, nell'ambito di una Pubblica Amministrazione siano stati destituiti o dispensati dall'impiego per aver conseguito l'impiego stesso mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile.

REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

a) non aver superato il 60° anno di età alla data di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, fatta eccezione per il personale che alla data di scadenza del bando medesimo riveste presso Azienda Ospedaliera o Aziende Sanitarie Locali del S.S.N. la posizione di Dirigente Medico di Struttura Complessa della stessa disciplina per la quale concorre. Per i dipendenti che rivestono la posizione funzionale di Dirigente Medico della disciplina oggetto dell'avviso e che documentino di aver esercitato il diritto, ex Decreto legislativo. n. 503/92, al trattenimento in servizio sino al 67° anno, il limite di età per l'ammissione è elevata al 62° anno di età;

b) iscrizione all'Albo dell'Ordine attestata da certificato rilasciato in data non anteriore a sei mesi rispetto alla data di scadenza del Bando.

L'iscrizione al corrispondente Albo Professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione all'avviso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione in Italia prima dell'assunzione in servizio;

c) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o in una disciplina equipollente, più specializzazione nella disciplina, o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina. I criteri per la valutazione dell'anzianità di servizio sono quelli previsti dagli artt.10 e seguenti del DPR n. 484/97. In applicazione dell'art. 15 - comma 5 del citato DPR n. 484/97, per le discipline di nuova istituzione, l'anzianità di servizio e la specializzazione possono essere quelle relative ai servizi compresi e confluiti nelle nuove discipline;

d) curriculum professionale, ai sensi dell'art 8 del DPR n. 484/97. Non è richiesto, ai sensi dell'art.15 - comma 2 del DPR n. 484/97, l'attestato di formazione manageriale di cui al punto d) del citato decreto, fermo restando l'obbligo di acquisire il relativo attestato entro un anno dall'inizio dell'incarico. Il mancato superamento del primo corso, attivato dalla Regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso.

PRESENTAZIONE DOMANDA: MODALITA' E TERMINI

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice, secondo lo schema allegato, dovrà essere inviata tramite servizio postale a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: Direttore Generale - A.S.L. SA/1 - Via Federico Ricco, n. 50 - 84014 NOCERA INFERIORE (SA).

Il Termine dell'inoltro della domanda e dei documenti allegati è fissato entro il 30° giorno da quello successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella gazzetta ufficiale, pena l'esclusione. Qualora il termine di scadenza coincide con un giorno festivo, lo stesso è prorogato al primo giorno successivo non festivo. A tal punto fa fede il timbro e la data dell'Ufficio Postale accettante.

Non saranno imputati all'Amministrazione eventuali disguidi postali. Il termine per la presentazione della domanda perentorio. L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetti.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare:

- a) cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) di non aver riportato condanne penali, ovvero l'eventuali condanne penali riportate;
- e) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- f) i titoli di studi posseduti;
- g) il possesso dei requisiti specifici di ammissione richiesti dal presente avviso;
- h) i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- i) il domicilio presso il quale deve essere fatto all'aspirante, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione;
- j) l'autorizzazione all'A.S.L. SA/1 al trattamento dei dati personali, ai sensi della legge n. 675/96, finalizzata agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione devono essere allegati, a pena di esclusione, i seguenti documenti in carta semplice:

1) certificato di iscrizione all'Albo professionale, ovvero all'Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio e presentazione del relativo certificato;

2) certificazione dalla quale risulti il possesso della prescritta anzianità di servizio nella disciplina o disciplina equipollente e/o specializzazione nella disciplina per la quale si concorre o disciplina equipollente;

3) il curriculum professionale, redatto in carta semplice, datato e firmato, che dovrà riguardare le attività professionali, di studio, direzionali-amministrative con riferimento:

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture e alle sue competenze con indicazioni di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

c) alla tipologia quali-quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

d) ai soggiorni di studio e di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) all'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento del diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari anche effettuati all'estero, valutati secondo criteri di cui all'art. 9 del D.P.R. n. 484/97, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Nel curriculum è valutato, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina di esame edita su riviste italiane e straniere, caratterizzata da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica;

4) elenco datato e firmato, in triplice copia ed in carta semplice, dei documenti e titoli presentati;

5) elenco datato e firmato, in carta semplice, delle pubblicazioni presentate (max 5).

I concorrenti devono, altresì, allegare tutte le certificazioni relative a titoli accademici, di studio e di servizio che ritengono opportuno presentare. Nelle certificazioni relative ai servizi devono essere indicate sia la posizione funzionale o le qualifiche attribuite, sia le date iniziali e terminali dei relativi periodi di attività, sia l'Amministrazione datore di lavoro, sia infine se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo

comma dell'art. 46 del D.P.R. n. 761/79, in caso positivo l'attestazione nella misura della riduzione del punteggio.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa ed essere afferenti l'area ed il settore di specifico interesse in relazione al posto da ricoprire.

I titoli e i documenti devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticati ai sensi di legge ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente. L'autocertificazione non è consentita per le pubblicazioni e per i contenuti del curriculum di cui alla lettera c) (tipologia delle prestazioni effettuate dal candidato).

In caso di autocertificazione il candidato dovrà allegare fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità.

Non è ammesso alcun riferimento a documentazione esibita per la partecipazione a precedenti avvisi o concorsi o a documentazione acquisite agli atti dell'Azienda.

MODALITA' DI SELEZIONE

La Commissione esaminatrice, nominata dal Direttore Generale, al sensi dell'art. 15 - comma 3 del Decreto legislativo n. 502/92 così come integrato e modificato dai Decreti Legislativi nn. 517/93 e 229/99, procederà a predisporre l'elenco degli idonei sulla base di:

- a) accertamento del possesso dei requisiti di ammissione;
- b) valutazione del curriculum professionale di ciascun candidato in relazione ai singoli elementi documentati di cui risulterà corredato;
- c) un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento, anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere;
- d) la commissione prima di procedere alla valutazione del curriculum e alla prova colloquio, stabilisce i criteri di valutazione, tenuto conto della specificità propria del posto da ricoprire. La commissione, a termine della valutazione del curriculum e della prova-colloquio stabilisce, sulla base di valutazione complessiva, l'idoneità del candidato all'incarico.

CONFERIMENTO INCARICO

L'incarico verrà conferito dal direttore Generale sulla base del parere di idoneità espresso dalla Commissione.

L'incarico sarà attivato a seguito di stipula di apposito contratto individuale di lavoro subordinato dalla durata quinquennale con facoltà di rinnovo per lo stesso periodo o per un periodo più breve.

Ai sensi di quanto stabilito dal 5° comma dell'art. 15 del Decreto Legislativo n. 502/92 l'incarico di Direzione di Struttura Complessa implica il rapporto di lavoro esclusivo, pertanto lo stesso è incompatibile con ogni altro rapporto di lavoro dipendente o in convenzione con altra struttura pubblica o privata.

Al candidato vincitore dell'avviso è fatto obbligo di acquisire l'attestato di formazione manageriale nel primo corso utile. La nomina dà diritto ad uno specifico trattamento economico così come previsto dal vigente C.C.N.L. per l'Area della Dirigenza Medica: La nomina decorre agli effetti giuridici ed economici, dalla data di effettiva assunzione in servizio.

L'assegnatario degli incarichi è tenuto ad espletare la propria attività lavorativa con l'osservanza degli orari stabiliti, in applicazione del vigente C.C.N.L..

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare, modificare il presente bando per legittimi motivi.

Per tutto quanto non previsto nel presente bando, si fa riferimento alla normativa vigente in materia.

Per ulteriori informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi nei giorni di martedì e giovedì, dalle ore 15,00 alle ore 17,00 al Servizio Gestione Risorse Umane - Settore Procedure Concorsuali - Via Federico Ricco, n. 50 - 84014 Nocera Inferiore - tel. 0819212232.

Il Direttore Generale
Dott. Raffaele Ferraioli

SCHEMA DI DOMANDA

Al Direttore Generale A.S.L. SA/1

Via F. Ricco, n.50 84014

NOCERA INFERIORE (SA)

Il/ la sottoscritto/a _____ chiede di essere ammesso/a a partecipare all'Avviso Pubblico per il conferimento incarico quinquennale di Direttore Struttura Complessa "Area Emergenza Urgenza" - Dipartimento Assistenza Primaria - Area Sanità Pubblica Disciplina: Organizzazione dei Servizi Sanitari di Base, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana IV serie Speciale n. _____ del _____.

A tal fine, dichiara, sotto la propria personale responsabilità:

a) di essere nato/a a _____ il _____ e di risiedere in _____ via _____ n. _____;

b) di essere in possesso della cittadinanza italiana (o requisito sostitutivo dell'Unione Europea);

c) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ (ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle medesime);

d) di non aver riportato condanne penali (ovvero di aver riportato condanne penali per _____);

e) di essere fisicamente idoneo/a all'impiego;

f) di essere in possesso dei seguenti requisiti per l'ammissione al Concorso:

- diploma di laurea: _____ conseguito in data _____;

- di essere in possesso del requisito specifico previsto per l'ammissione: _____;

- di aver prestato servizio presso _____, in qualità di _____ dal _____ al _____ - causa di cessazione dal lavoro: _____ (ovvero di non aver prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni);

h) di essere nei riguardi degli obblighi militari nella seguente posizione di: _____;

i) di dare il consenso al trattamento dei dati personali (L.n. 675/96);

Il domicilio presso il quale deve essere fatto, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione relativa al presente Concorso è il seguente: via _____, n. _____ C.A.P., Comune _____ Telef. _____.

Il sottoscritto, inoltre, allega alla presente domanda:

a) certificato di iscrizione al all'Albo professionale (rilasciato in data non anteriore a sei mesi a quella di scadenza del bando);

b) documentazione attestante il possesso dei requisiti specifici di cui all'art.5, comma 1, punto b) del DPR n. 484/97 (ovvero apposita autocertificazione resa ai sensi della vigente normativa);

c) titoli e documenti validi ai fini della valutazione del proprio curriculum;

d) curriculum formativo e professionale datato e firmato;

e) elenco in triplice copia dei documenti e titoli presentati datato e firmato

DATA _____

FIRMA _____

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E/O SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(ARTT. 46 E 47 DPR N. 445 DEL 28 DICEMBRE 2000)

Il/la sottoscritto/a _____ Codice Fiscale _____ nato/a _____ il _____
e residente a _____ C.A.P. _____ Provincia di _____ alla Via _____
n _____ tel. _____, consapevole delle sanzioni penali, in caso di dichiarazioni mendaci, di
formazione o uso di atti falsi, richiamati dall'art. 76 del DPR n. 445/2000

DICHIARA

che le copie dei seguenti documenti, allegate alla presente dichiarazione:

sono conformi all'originale.

Allega fotocopia dei documento di identità.

_____, li _____
