Bollettino Ufficiale della Regione Campania n. 48 del 13 ottobre 2003

AZIENDA SANITARIA LOCALE NA 5 - Via Alcide de Gasperi n. 167 - 80053 Castellammare di Stabia - (Provincia di Napoli) - **Riapertura termini dei concorsi pubblici per titoli ed esami, per la copertura di vari posti di personale medico.**

In attuazione della deliberazione del Direttore Generale n. 581 del 25/09/2003, sono stati riaperti i termini dei seguenti concorsi indetti con delibera n. 1141 del 22/10/0 1, pubblicati sul BURC n. 64 del 03/12/01 e per estratto sulla GURI n. 97 del 07/12101:

- n. 10 posti di Dirigente Medico ex I° livello disciplina "Organizzazione dei Servizi Sanitari di Base"

- n. 20 posti di Dirigente Medico ex I° livello disciplina "Igiene, Epidemiologia e Sanità Pubblica"

- n. 3 posti di Dirigente Medico ex I° livello disciplina "Chirurgia d'Urgenza".

A seguito dell'entrata in vigore dell'art. 2 comma 1 e 2 della Legge 401/2000, il 30% dei posti è riservato ai candidati, i quali, pur non essendo in possesso della specializzazione nella disciplina a concorso, nel cinque anni precedenti la data in vigore della predetta legge (e cioè dal 24/01/96 al 23/01/01) abbiano prestato servizio per almeno 16 mesi complessivamente, a titolo di incarico provvisorio ex art. 9 comma 17 L. 207/85 nella disciplina a concorso, presso aziende unità sanitarie locali ed ospedaliere compresi i policlinici universitari o presso gli IRCCS.

Le modalità di espletamento del concorso sono regolamentate dal DPR 483/97 e dalle disposizioni legislative ivi richiamate. In applicazione dell'art. 7 comma 1 del D.Lgs. 165/01 e successive modificazioni ed integrazioni, è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro. Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti oltre quelli specifici richiesti, riportati al successivo punto 2:

1) REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE AL CONCORSO:

a. Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

b. Idoneità fisica all'impiego: l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato dall'ASL NA5 prima dell'immissione m servizio. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26 del D.P.R. 761/79 e' dispensato dalla visita medica.

2) REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE AL CONCORSO:

a. Laurea in Medicina e Chirurgia;

b. Specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o disciplina equipollente;

c. Iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici attestato da certificato in data non anteriore a 6 mesi rispetto a quello di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorsi, fermo restando l'obbligo di iscrizione all'albo mi Italia prima dell'assunzione in servizio. Il personale medico in servizio di ruolo nella disciplina presso altre aziende ospedaliere o sanitarie alla data di entrata in vigore del DPR 483/97 è esentato dal possesso del requisito della specializzazione nella disciplina.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile.

3) DOMANDA DI AMMISSIONE

I candidati che già avevano prodotto istanza di partecipazione ad uno dei predetti concorsi di cui alla citata delibera n. 1141/2001 possono aggiornare la relativa documentazione, previa domanda integrativa secondo lo specifico schema allegato al presente bando (All. C), da presentare negli stessi tempi e con le stesse modalità previste per i nuovi concorrenti, con ulteriori documenti citati. Per l'ammissione ai concorsi m argomento i candidati devono presentare istanze di partecipazione con la precisa indicazione del concorso al quale si intende partecipare (é ammessa una sola domanda per ogni disciplina), redatta mi carta semplice, secondo l'allegato schema (All. "A"), deve essere rivolta al Direttore Generale dell'ASL

NA5 via Alcide De Gasperi 167 Castellammare di Stabia (NA) e spedita nei termini previsti dal successivo punto 8.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità:

a) cognome e nome;

b) data e luogo di nascita, residenza;

c) la disciplina a cui intendono partecipare;

d) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

e) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

f) le eventuali condanne penali riportate;

g) eventuale diritto a precedenza o preferenza all'assunzione ai sensi dell'art. 5 DPR 487/94;

h) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i soli candidati di sesso maschile);

i) requisiti specifici di ammissione richiesti per il presente concorso (laurea - specializzazione o anzianità di servizio - iscrizione Ordine dei medici); per quanto riguarda il diploma di laurea e di specializzazione devono essere indicati la esatta e completa dicitura degli stessi, la data e l'Università presso cui sono stati conseguiti. Nella dichiarazione relativa al possesso del diploma di specializzazione dovranno essere altresì indicati gli anni di durata del corso e se lo stesso e' stato conseguito ai sensi del D.Lgs. 257/91, in quanto in tal caso, anche se fatto valere come requisito di ammissione verrà valutato con uno specifico punteggio pari a mezzo punto per anno di corso di specializzazione.

Per quanto riguarda l'albo dell'Ordine dovrà essere indicato il numero d'ordine, la data di decorrenza e la permanenza d'iscrizione;

l) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni in atto, quelli pregressi e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

m) le condizioni che danno diritto alla precedenza e/o preferenza nell'assunzione;

n) il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera b) del punto 2 del presente bando.

Le dichiarazioni riportate sulla domanda hanno valore di sostitutività di certificazione solamente se precedute dalla formula di conoscenza di quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Nelle dichiarazioni relative a punti h) e i) i candidati dovranno indicare tutti gli elementi atti a consentire all'Amministrazione di effettuare gli opportuni volti a verificare la veridicità delle dichiarazioni stesse.

I beneficiari della legge 5.2.1992 n. 104, relativa alla integrazione sociale ed i diritti delle persone portatrici di handicap, sono tenuti ad includere nella domanda di ammissione le specificazioni di cui al 2° comma dell'art.20 della suddetta legge.

La domanda deve essere sottoscritta mi originale, pena l'inammissibilità. Non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione in calce alla domanda.

Costituiscono motivo di esclusione dal concorso:

- la mancanza dei requisiti prescritti;

- la presentazione della domanda fuori termine utile;

- l'omessa "indicazione del nome, cognome, data e luogo di nascita, di uno dei requisiti specifici ovvero di uno di quelli generali in tema di assunzione del personale nella pubblica amministrazione, della posizione nel riguardi degli obblighi militari per coloro che siano soggetti a tale obbligo.

I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno dichiarare, inoltre, di godere dei diritti civili e politici anche nello stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

La presentazione della domanda vale, al sensi della Legge 31.12.76 n. 675, come esplicita autorizzazione per il trattamento dei dati personali, finalizzato agli adempimenti connessi all'espletamento della presente procedura.

La presentazione della domanda implica la presa visione del presente bando e di tutte le clausole in esso contenute.

4) DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

I candidati dovranno produrre in allegato alla domanda di partecipazione la seguente documentazione:

a. curriculum formativo e professionale redatto su carta semplice datato e firmato e debitamente documentato;

b. eventuali titoli ritenuti utili dal candidato agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria.

I titoli possono essere prodotti in originale o in copia legale ovvero autenticata ai sensi dell'art. 47 del D.P.R.28.12.00, n. 445 ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente. Le fotocopie devono essere accompagnate dalla relativa dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà -riportante la dicitura che le stesse sono conformi agli originali in possesso del candidato (All. B). Le pubblicazioni, che per essere valutate devono essere edite a stampa, qualora non presentate in originale, devono essere autenticate con le modalità sopra riportate. Per consentire la corretta valutazione dei titoli (titoli che conferiscono diritto a preferenza o precedenza nella nomina con esclusione di quelli relativi all'età ovvero attestazioni di partecipazione a corsi di aggiornamento, convegni, seminari, congressi, ecc.) assolutamente necessario che l'autocertificazione contenga tutti gli elementi contenuti nel certificato sostituito. La dichiarazione sostitutiva di certificazione relativa al servizi prestati presso pubbliche amministrazioni dovrà contenere tutte le indicazioni necessarie per la valutazione degli stessi ovvero indicazione della qualifica, periodo del servizio, eventuali cause di interruzione o di risoluzione del rapporto di lavoro, orario settimanale di lavoro, e specificare se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art.46 del D.P.R.761/79,

c) eventuali documenti comprovanti il diritto o preferenza nell'assunzione;

d) elenco, datato e firmato, in triplice copia e in carta semplice dei documenti e dei titoli presentati;

e) fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

L'Azienda non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'utilizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

5) FALSE DICHIARAZIONI

Si precisa che chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi o ne faccia uso nel casi previsti dal D.P.R.28.12.00, n.445 è punito ai sensi del codice penale e delle norme speciali in materia.

L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.

Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi dell'art. 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'art.4 comma 2 del D.P.R. 445/00 sono considerate come fatte a pubblico ufficiale. Se i reati indicati ai commi 1, 2, 3 dell'art. 76 del D.P.R. 445/00 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dal pubblici uffici o dalla professione o arte.

6) ESCLUSIONE DAI CONCORSI

L'esclusione dai concorsi è deliberata con provvedimento motivato dal Direttore Generale dell'ASL NA5 da notificarsi entro 30 giorni dalla esecutività della relativa decisione.

7) COMMISSIONE ESAMINATRICE

Le Commissioni Esaminatrici saranno nominate dal Direttore Generale ai sensi del DPR 483/97 artt. 5 e 33.

8) MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda e la documentazione allegata deve essere inoltrata a mezzo del servizio pubblico postale al seguente indirizzo:

AZIENDA SANITARIA LOCALE NA5 - Via Alcide de Gasperi, 167 - 80053 Castellammare di Stabia (NA).

E' esclusa ogni altra forma di presentazione o di trasmissione. La domanda e gli allegati devono pervenire, a pena di esclusione, **entro il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana.** Le domande si considerano

prodotte in tempo utile se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro postale dell'ufficio accettante. Qualora detto termine cada mi un giorno festivo, il termine medesimo è prorogato alla stessa ora del primo giorno non festivo successivo. Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti ad essa allegati è perentorio, l'eventuale riserva di invio successivo di documenti o titoli è priva di effetto.

9) PROVE D'ESAME

a. prova scritta:

relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina stessa messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

b. prova pratica:

su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso;

c) prova orale:

sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da ricoprire.

10) PUNTEGGIO PER TITOLI E LE PROVE D'ESAME

La commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

| | |
|---|---|
| per i titoli | p.20 |
| per le prove di esame | p. 80 |

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

| | |
|---|---|
| per la prova scritta | p. 30 |
| per la prova pratica | p. 30 |
| per la prova orale | p. 20 |

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

| | |
|---|---|
| titoli di carriera | p. 10 |
| titoli accademici e di studio | p. 3 |
| pubblicazioni e titoli scientifici | p. 3 |
| curriculum formativo e professionale | p. 4 |

Per il punteggio attribuibile ad ogni singola categoria si fa rinvio agli artt. 27 e 11 del D.P.R. 483/97.

11) SVOLGIMENTO DELLE PROVE

La data e la sede in cui si effettueranno le prove di esame verranno comunicate a ciascun concorrente a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento, 20 giorni prima dell'inizio della prova scritta e almeno 20 giorni prima della prova pratica e orale.

Al candidati che conseguono l'ammissione alle prove pratica e orale verrà data comunicazione con l'indicazione del voto riportato nella prova precedente.

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

12) GRADUATORIA DI MERITO

La Commissione esaminatrice formulerà la graduatoria, sulla base delle prove svolte e di una valutazione dei titoli presentati, con l'osservanza a parità di punti delle preferenze previste dall'art. 5 DPR 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni. Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito.

La graduatoria di merito, unitamente a quella dei vincitori del concorso, è approvata con provvedimento del Direttore Generale dell'ASL NA/5 previo accertamento della regolarità degli atti del concorso ed è immediatamente efficace. La graduatoria dei vincitori del concorso sarà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Campania e costituirà notifica della stesse a tutti gli effetti di legge. La graduatoria dei vincitori del concorso rimarrà efficacie per un termine di ventiquattro mesi dalla data di pubblicazione per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili.

13) ADEMPIMENTI DEI VINCITORI E COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

L'immissione in servizio dei vincitori sarà effettuata in relazione alla programmazione triennale del fabbisogno del personale. L'aspirante nominato vincitore dovrà assumere servizio entro 30 giorni dalla data di comunicazione della nomina.

Il candidato dichiarato vincitore del concorso è tenuto a presentare, entro la data di assunzione in servizio:

a) dichiarazione sostitutiva relativa al possesso dei requisiti già attestati m sede di presentazione della domanda di partecipazione al concorso;

b) fotocopia del codice fiscale.

L'Azienda, verificata la sussistenza dei requisiti prescritti e della verifica del conseguimento del giudizio di idoneità in esito alle visite mediche, procede alla stipula del contratto 'individuale di lavoro a tempo indeterminato ai sensi dell'art. 13 del CCNL per l'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria del S.S.N., nel quale sarà indicata la data di presa di servizio. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio. Scaduto il termine assegnato per la presentazione della documentazione, l'Azienda comunicherà di non dar luogo alla stipulazione del contratto. L'assunzione del vincitore è comunque subordinata alla conferma della sussistenza di relativi posti vacanti e dall'assenza di impedimenti normativi in tema di assunzione di personale nelle Pubbliche Amministrazioni.

14) NORME FINALI

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico del personale delle aziende sanitarie e delle aziende ospedaliere. Il numero dei posti a concorso può subire variazioni a seguito di procedure di mobilità in entrata e\o in uscita. Per quanto non riportato nel su esteso bando, si fa rinvio alle vigenti disposizioni in materia. L'Azienda si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di prorogare i termini, modificare, sospendere o revocare il presente bando o parte di esso qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse o intervengono disposizioni di legge. Il presente bando si dovrà considerare integrato dalle ulteriori disposizioni che dovessero intervenire in materia. Per eventuali chiarimenti, i concorrenti potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi - A.S.L. NA 5 - Via Alcide De Gasperi, 167 - 80053 Castellammare di Stabia ogni Lunedì e Giovedì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 - tel. 081/8729534.

Il Direttore Generale
Dott. Roberto Aponte

**All. "A"**
**(per i nuovi partecipanti)**

SCHEMA DI DOMANDA (da presentare dattiloscritta)

**AL DIRETTORE GENERALE**
**DELL'AZIENDA SANITARIA LOCALE NA/5**
**Via A. De Gasperi n. 167**
**80053 Castellammare di Stabia (NA)**

_l_ sottoscritt_ _____ nat_ a _____ il _____ residente in Via _____ n. _____ cap. _____ chiede di essere ammess_ al concorso pubblico, per titoli ed esami, per n. ____ posti di dirigente nella disciplina di _____;

A tale fine, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76, D.P.R. 445/00 in caso di dichiarazioni mendace, dichiara:

1) di essere cittadin_ italian_;

2) di essere iscritt_ nelle liste elettorali del Comune di _____;

3) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti;

4) di essere, nei confronti degli obblighi militari, nella seguente posizione: _____;

5) di essere in possesso del seguente titolo di studio:

diploma di laurea in _____ conseguito il _____ presso _____;

6) diploma di specializzazione in _____ conseguito il _____ presso _____;

7) di essere iscritto all'Ordine dei Medici della Provincia di _____ n._____;

8) di aver contratto rapporto di pubblico impiego presso la seguente pubblica Amministrazione _____ qualifica _____ periodo _____ motivo della cessazione _____;

9) di prestare attualmente servizio presso la seguente pubblica Amministrazione _____ qualifica _____ periodo _____;

10) di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto ad usufruire della precedenza o preferenza all'assunzione a parità di valutazione ai sensi dell'art. 487/94 _____;

riservato per i cittadini di cittadinanza diversa da quella italiana:

11) di essere cittadin_ _____ e di godere dei diritti civili e politici dello stato di appartenenza (_____) e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

riservato ai candidati portatori di handicap:

indicare gli ausili necessari e l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi necessari per sostenere le prove d'esame _____;

13) che l'indirizzo al quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa al presente concorso è il seguente: _____;

Il sottoscritto autorizza, ai sensi della L. 31/12/96 n. 675, l'Azienda Sanitaria Locale NA/5 ad utilizzare le informazioni e i dati forniti per la gestione del concorso.

Data _____ Firma _____

**Allegato B**

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
E/O DELL'ATTO DI NOTORIETA'

Ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R.445/2000

Il sottoscritto _____

residente a _____

Via _____ n _____

Consapevole, secondo quanto prescritto dall'art.76 del D.P.R. 28.12.00 n. 445, della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti ed uso di atti falsi, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Data _____ Firma _____

---

**ALL. "C"**

SCHEMA DI DOMANDA AGGIORNAMENTO
DOCUMENTAZIONE DI CUI ALLA DELIBERA N. 1141/2001

_l_ sottoscritt_ _____ nat_ a _____ e residente in _____ alla via _____ già partecipante al concorso pubblico per la copertura di n. ____ posti di Dirigente Medico ex 1° livello - disciplina _____ indetto con delibera n. 1141/2001, chiede di accludere alla documentazione già presentata, gli ulteriori documenti e titoli allegati alla presente e di cui al prescritto elenco dei documenti.

Il sottoscritto allega alla presente:

a - curriculum formativo e professionale (aggiornato) datato e firmato;

b - elenco datato e firmato, in triplice copia e in carta semplice dei documenti e dei titoli presentati.

L'indirizzo al quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione è il seguente:

_____

Il sottoscritto autorizza, ai sensi della legge n. 675 del 31/12/96 l'ASL NA/5 ad utilizzare le informazioni e i dati per la gestione del concorso.

Data _____ Firma _____