

**Dichiarazione soggetti proponenti**

Allegato 3.1 (allegato unico per progetto)

**Presentazione progetto, indicazione dell'Istituto scolastico, impegno a collaborare con il Centro di Formazione Professionale.**

Il sottoscritto dirigente scolastico dell'Istituto

Richiede nell'ambito della sperimentazione di un'offerta formativa integrativa integrata di istruzione e formazione professionale promossa dalla Regione Campania a partire dall'a.s. 2003/04, il finanziamento del progetto:

per un ammontare complessivo di € \_\_\_\_\_

A tal fine allega:

- Piano di massima del progetto triennale
- Formulario in cartaceo di presentazione del progetto del I anno
- Piano finanziario di dettaglio del I anno
- Dichiarazioni dell'Istituto scolastico e del Centro di Formazione Professionale

**INDICA**

Il Centro di Formazione Professionale coinvolto nel progetto

**DICHIARA**

- Di impegnarsi a stipulare una convenzione con il centro di formazione professionale coinvolto successivamente al finanziamento di cui sopra e anteriormente all'avvio delle attività.

\_\_\_\_\_  
IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Firma

(allegare copia di un documento di identità)

### DICHIARAZIONE DEL SOGGETTO GESTORE

Il SOGGETTO GESTORE \_\_\_\_\_ del progetto sperimentale  
(denominazione del progetto)

Dichiara

- a) L'esistenza delle figure del coordinatore e del direttore del corso;
- b) L'impegno a garantire alla conclusione del primo anno con esito positivo la prosecuzione del percorso anche nell'istruzione professionale o nel secondo anno della Formazione Professionale;
- c) L'impegno ad avviare il progetto entro i venti giorni successivi alla data di stipula della convenzione con l'Amministrazione Provinciale competente.

Si impegna, inoltre,

- 1. a rispettare le disposizioni vigenti in materia di utilizzo di risorse del Fondo Sociale Europeo, le percentuali di spesa massime e minime di riferimento per le diverse tipologie di spesa ed i relativi criteri di ammissibilità previsti dalla DGRT 174/97 e successive modifiche;
- 2. ad attenersi al piano finanziario allegato al progetto esecutivo approvato;
- 3. a fornire, secondo le procedure previste, tutti i dati relativi al monitoraggio fisico in itinere ed ex post secondo le procedure previste per l'alimentazione della banca regionale relativa agli interventi di formazione professionale e del Sistema informativo scolastico;
- 4. a fornire tutta la documentazione di rendiconto all'Amministrazione provinciale competente, secondo le procedure previste dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia.

\_\_\_\_\_  
Firma