

CITTA' DI GIUGLIANO IN CAMPANIA - c.a.p. 80014 (Provincia di Napoli) - Tel. 081-8956234/5 Fax 081-3301542 - Avviso pubblico per l'affidamento di incarichi professionali di consulenza di media specializzazione per la gestione tecnica-amministrativa dei progetti alla L.328/00 - MISURA P.O.R. 5.3

**A. OGGETTO DELL'INCARICO:**

L'Ambito NA2 intende affidare n. 2 incarichi di consulenza di media specializzazione, per la gestione tecnica-amministrativa dei progetti alla L. 328/00, per cui intende formare apposito elenco di professionisti per il conferimento di detti incarichi.

Questi dovranno essere prestati, con presenza per almeno 80 ore mensili, presso la sede dell'Ambito ed, a titolo puramente esemplificativo e non esaustivo, per lo svolgimento delle sottoriportate attività:

- Definizione delle procedure amministrative connesse alla programmazione ed alla gestione (predisposizione atti per l'organizzazione dei servizi e per l'eventuale affidamento di essi ai soggetti previsti dal comma 5 dell'art. 1 della legge 328/00).

- Controllo e rendicontazione delle risorse finanziarie e predisposizione di atti finanziari per la gestione corrente dell'UdP.

- Attività programmatiche per il terzo settore (definizioni di bandi, gare procedure per l'autorizzazione e l'accreditamento, predisposizione di protocolli d'intesa volti a realizzare il coordinamento con gli organi periferici delle amministrazioni statali.

- Organizzare la raccolta di informazioni e dati ai fini del sistema di monitoraggio e valutazione.

- Predisporre tutti gli atti necessari all'assorbimento da parte del comune capofila dell'obbligo di rendicontazione.

**B. REQUISITI DI AMMISSIONE:**

possono presentare domanda per l'inserimento nel predetto elenco i professionisti in possesso dei seguenti requisiti:

a) Essere in possesso di cittadinanza italiana o di altro stato membro, e, comunque, buona conoscenza della lingua italiana

b) Diploma di laurea relativo a scienze: economiche/amministrative, giuridiche, sociologiche;

c) Obblighi militari assolti o certificato di esonero

d) Conoscenza documentata con seminari e master in materie economiche e finanziarie

e) Esperienza di lavoro documentata sulle seguenti tematiche:

- Progettazione e gestione di interventi sociali e socio-sanitari, con particolare riferimento agli anziani, ai minori e giovani, al contrasto alla povertà, all'immigrazione, alla disabilità sociale, fisica e mentale

- Nuove fonti di finanziamento locali, regionali, nazionali ed europee per l'attivazione delle politiche sociali.

f) Ottima conoscenza documentata dei programmi di base informatici di scrittura calcolo e statistica

**C. REQUISITI PREFERENZIALI:**

- Nuovo sistema di competenze del welfare locale

- Politiche innovative per l'inclusione sociale

- Forme di gestione dei servizi socio-assistenziali, socio-educativi e socio-sanitari a livello locale, in particolare nelle forme integrate pubblico e privato sociale

- Analisi e valutazione dei bisogni sociali

- Valutazione e monitoraggio dei progetti e delle attività sociali

- Comunicazione pubblica e comunicazione sociale

- Esperienza, documentata nella progettazione, programmazione e attuazione della Legge 328

**D. NORME PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE:**

Gli interessati dovranno far pervenire al Protocollo Generale del comune di Giugliano in Campania entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 10-11-2003 domanda indirizzata al Comune - Ufficio servizio sociosanitario Corso Campano n. 200 - 80014 Giugliano, sulla quale dovrà essere riportato, oltre all'indirizzo del mittente, anche la seguente dicitura:

“DOMANDA PER INCARICO DI CONSULENZA, DI MEDIA SPECIALIZZAZIONE, PER LA GESTIONE TECNICA-AMMINISTRATIVA DEI PROGETTI L. 328/00”

Il piego dovrà contenere la seguente documentazione:

1. domanda indirizzata all'Amministrazione Comunale redatta e firmata dal professionista nella quale vengono dichiarati, sotto la personale responsabilità:

- i dati anagrafici (nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza);
- il preciso recapito (anche diverso dal domicilio) al quale potranno essere inviate eventuali comunicazioni relative al procedimento, il C.A.P. e l'eventuale numero di telefono;
- il proprio codice fiscale e partita IVA;
- di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 11 del d.l. 358/92;
- di aver preso conoscenza di tutte le condizioni locali e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sull'espletamento dell'incarico;
- di essere consapevole che per partecipare alla selezione, il concorrente dovrà sottoporsi a colloqui con la Commissione Giudicatrice;
- il titolo di studio;
- le qualifiche e i titoli professionali posseduti;
- di essere abilitato all'esercizio della professione e di non trovarsi in condizioni di incompatibilità per l'espletamento dell'incarico per il quale viene presentata domanda di partecipazione;
- di non aver commesso errori o omissioni nell'espletamento di incarichi o di essere stato riconosciuto responsabile dei medesimi errori o omissioni con sentenze passate in giudicato;
- di non sussistere a proprio carico cause ostative all'espletamento della libera professione né all'accettazione dell'incarico (in caso di professionisti dipendenti dovrà essere specificato se occorre l'autorizzazione dell'ente di appartenenza);
- di non avere precedenti penali e di obbligarsi a sottoscrivere ed accettare tutte le clausole previste nell'apposita convenzione di incarichi;
- di autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi della legge 675/96 sulla privacy;
- di avere ottima conoscenza della normativa che regola il settore;
- Dettagliato curriculum degli studi e professionale del professionista
- Dettagliato elenco delle esperienze di lavoro analoghe maturate nel territorio regionale o nazionale con indicazione delle date, dei committenti pubblici e privati.

La dichiarazione di cui al punto 1, va resa ai sensi degli artt. 46 e 47 e con le modalità di cui all'art. 38 comma 3) del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e succ. mod. e, pertanto, alla stessa deve essere allegata fotocopia del documento di identità.

L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di verificare i requisiti dichiarati mediante l'acquisizione d'ufficio dei certificati attestanti il possesso di stati, fatti e qualità dei soggetti dichiaranti.

#### C. AGGIUDICAZIONE

Commissione Giudicatrice, appositamente nominata procederà alla disamina dei curricula ed allo svolgimento dei colloqui. Successivamente, il Sindaco, tenuto conto del parere espresso provvederà a nominare, intuiti personae e sentita la Giunta, i professionisti cui affidare l'incarico, ai sensi dell'art. 110, comma 6°, del D.Lgs.vo, n. 267/00;

#### D. DURATA E COMPENSO

La durata dell'incarico è fissata in mesi 18 (diciotto) a decorrere dalla data della nota con la quale viene conferito l'incarico.

Il compenso mensile per le prestazioni di cui al presente incarico è fissato in E 1.280,00 inclusa IVA e C.P.A.

Il compenso sarà liquidato trimestralmente previa presentazione di regolare fattura.

Capo Settore  
Servizio Socio-Sanitario  
Dott. Giuseppe Sequino