

E.DI.S.U. - Salerno - Via Ponte Don Melillo - 84084 Fisciano - (Provincia di Salerno) - **Bando di gara - Pubblico Incanto per l'appalto triennale del Servizio di Pulizia dei locali degli uffici amministrativi dell'E.DI.S.U. Salerno - siti nel Campus universitario di Fisciano. CAT. 14 - CPC 874 - Importo triennale presunto a base di gara è di E. 117.144,00 + IVA.**

1. Ente appaltante: E.DI.S.U. - Salerno - Via Ponte Don Melillo - 84084 Fisciano (SA) Telefono n. 089/9501405/08 Fax n. 089/9501476/81.

2. Oggetto della gara: Pubblico Incanto per l'appalto triennale del Servizio di Pulizia dei locali degli uffici amministrativi dell'E.DI.S.U. Salerno - siti nel Campus universitario di Fisciano. CAT. 14 - CPC 874.

3. Procedura gara: L'E.DI.S.U. indice un pubblico incanto da esperirsi ai sensi dell'art. 6, comma 1, lett. a) del D.Lgs. 157/95, come modificato ed integrato dal D.Lgs. 65 del 25/02/2000, e con il sistema di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 157/95, come modificato ed integrato dal D.Lgs. 65/2000 nonché ai sensi del DPCM 13/3/99 n. 117.

In analogia con l'art. 5 comma 1 del D.P.R. 18 aprile 1994, n. 573, il bando tipo e le capacità richieste sono quelle dell'appalto sopra soglia comunitaria.

4. Soggetti ammessi alla gara: imprese singole, cooperative, consorzi, raggruppamento temporaneo di imprese con l'osservazione della disciplina prevista dall'art. 11 del D.Lgs. 157/95 e s.m.i. I soggetti che partecipano ad un raggruppamento non possono concorrere singolarmente o far parte di altri raggruppamenti.

5. Importo del servizio e durata del contratto: Il contratto avrà la durata di tre anni dalla data di immissione del servizio.

L'importo mensile presunto a base di gara è di Euro 3.254,00 + IVA.

L'importo triennale presunto a base di gara è di E. 117.144,00 + IVA.

Lotto unico. Non è ammesso il subappalto, totale o parziale del servizio. Il servizio è finanziato con i fondi del Bilancio dell'Ente.

Non sono ammesse offerte superiori alla base di gara.

6. Termine ricezione offerte: Le ditte che intendono partecipare alla gara dovranno far pervenire un plico con la propria denominazione o ragione sociale, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura dal legale rappresentante, recante la dicitura "Offerta per la gestione del servizio di pulizia dei locali degli uffici amministrativi" e contenente, a sua volta:

a) n. 2 plichi, contenenti la documentazione tecnica ed economica, anch'essi sigillati e controfirmati con le medesime modalità, contrassegnati con le lettere A e B;

b) istanza - dichiarazione di ammissione al pubblico incanto per il Servizio triennale di pulizia dei locali degli Uffici amministrativi;

c) la cauzione provvisoria nella misura del 2% dell'importo triennale dell'appalto;

I plichi debbono contenere le indicazioni relative al nominativo dell'impresa partecipante e recare la seguente dicitura:

Plico "A": Documentazione tecnica;

Plico "B": Documentazione economica.

Il plico dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del 7 giugno 2004, a pena d'esclusione, a mezzo raccomandata tramite il servizio postale di Stato o di agenzia di recapito autorizzata o consegnato a mano (in tale ultimo caso dovranno essere adempiute tutte le formalità previste dal DPR n. 156 del 29/03/1973, art. 41, lett. b), affrancatura e annullo o da un ufficio postale o dal mittente con inchiostro indelebile) all'E.DI.S.U. - Salerno.

Alla scadenza del termine fissato, l'E.DI.S.U. redigerà un verbale attestante il numero dei plichi pervenuti in tempo utile da parte delle ditte partecipanti alla gara.

Qualunque omissione causerà l'esclusione delle ditte dalla gara.

7. DOCUMENTAZIONE

Nel plico generale dovranno essere inseriti, pena l'esclusione dalla gara, i seguenti documenti:

a) istanza-dichiarazione di ammissione al pubblico incanto per il servizio di appalto oggetto della gara, in bollo, compilata in ogni sua parte, resa nelle forme di cui al DPR 28 dicembre 2000, n. 445, e s.m.i., relativa ai requisiti richiesti, ai sensi della normativa vigente, sottoscritta non autenticata, corredata da una fotocopia di un documento di identità in corso di validità, con la quale i legali rappresentanti attestino sotto la propria responsabilità, a pena d'esclusione:

- l'iscrizione nel registro della C.C.I.AA e/o nell'albo delle imprese artigiane per l'attività oggetto del presente appalto; l'iscrizione nel Registro delle Imprese di Pulizia ai sensi della legge 82/94 e del D.M. 247/97 da cui risulta l'iscrizione alla fascia di classificazione di volume d'affari; che non sussistano forme di controllo o di collegamento, a norma dell'art. 2359 del Codice Civile, con altri soggetti partecipanti alla gara; di non avere procedimenti in corso ai sensi dell'art. 416 bis del C.P.; di non essere stato sottoposto alle misure di prevenzione di cui alla Legge 575/65 e seguenti; il rispetto delle norme di cui alla legge 68/1999; il rispetto della legge 286/1998; il rispetto della legge 383/2001; di non trovarsi in alcuna delle situazioni di cui all'art. 12 del D.Lgs. 157/95, sostituito dall'art. 10 del D.Lgs. 65/2000 e seguenti;

- per la Capacità tecnica: elenco dei principali servizi di pulizia e sanificazione effettuati (pubblico e privato) nel triennio 2000/2002, di cui almeno uno per un importo annuo pari ad E 39.048,00, IVA esclusa;

- per le Capacità economiche e finanziarie: rapporti avuti negli ultimi tre anni con Istituti di credito; fatturato globale d'impresa relativo al triennio 2000/2002, per un importo pari a 1,5 volte (E 175.716,00) di quello a base di gara e importo servizi (pubblici e privati) relativi al triennio 2000/2002 identici a quelli oggetto della gara, che non dovrà essere complessivamente inferiore all'importo triennale posto a base di gara, IVA esclusa;

Nel caso di raggruppamenti di imprese l'autocertificazione dovrà essere presentata da ciascuna impresa.

b) Cauzione provvisoria nella misura del 2% dell'appalto.

Qualora la documentazione presentata non sia completa o non risponda alle prescrizioni richieste, la ditta sarà esclusa.

Il "Plico contrassegnato con la lettera "A" dovrà contenere:

- il progetto del servizio da cui risultino le proposte e le soluzioni per l'organizzazione del servizio, così come dettagliati nel capitolato d'appalto;

- le certificazioni di qualità.

Tale offerta tecnica dovrà essere redatta sulla base di indicazioni riportate nell'art. 11 del capitolato d'appalto datata e sottoscritta, con firma leggibile e per esteso, dal rappresentante della ditta singola o dai rappresentanti delle società, enti cooperativi o, per le ditte riunite in associazioni temporanee, dal legale rappresentante della ditta mandataria e dai legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppate.

Il "Plico contrassegnato con la lettera "B" dovrà contenere:

- l'offerta economica in carta legale o resa legale, datata e sottoscritta, con firma leggibile e per esteso, dal rappresentante della ditta singola o dai rappresentanti delle società, cooperative o, per le ditte riunite in associazioni temporanee, dal legale rappresentante della ditta mandataria e dai legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppate e, in questo caso, deve essere specificato l'impresa che eseguirà il servizio.

L'offerta dovrà avere validità di 180 (centottanta) giorni dalla scadenza del termine di presentazione della stessa e dovrà essere redatta sulla base delle indicazioni di cui all'art. 10 del capitolato d'appalto.

A pena d'esclusione, i concorrenti devono far in modo che nessuno degli elaborati inclusi nel plico "B" o nel plico generale indichi o, comunque, consenta di conoscere, direttamente o indirettamente, il prezzo offerto.

8. Criterio di aggiudicazione

Il criterio di aggiudicazione prescelto è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa in termini di prezzo e servizio offerto, ai sensi dell'art. 23, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 157/95 e successive modifiche ed integrazioni, valutabile secondo i parametri di seguito elencati:

1. Progetto del servizio o relazione tecnica e certificazione di qualità fino a punti 40

2. Prezzo fino a punti 60

TOTALE punti 100

I criteri per la valutazione delle offerte e dell'aggiudicazione del servizio sono dettagliatamente indicati nel capitolato speciale.

I criteri di assegnazione dei punteggi sono dettagliati all'art. 11 del capitolato d'appalto.

Ai sensi dell'art. 25 del citato D.Lgs. 157/95 e s.m.i. si procederà alla verifica delle offerte anormalmente basse.

L'E.DI.S.U. si riserva il diritto di non aggiudicare il Servizio o di aggiudicarlo anche in presenza di una sola offerta.

9. Cauzione provvisoria

La cauzione provvisoria di E. 2.342,88 dovrà essere prodotta mediante fidejussione bancaria o assicurativa o dovrà essere versata in contanti presso il cassiere dell'E.DI.S.U. San Paolo Banco di Napoli - Sede di Fisciano in favore dell'E.DI.S.U. - Salerno, e dovrà avere validità 6 mesi dalla scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

La fidejussione prodotta dovrà contenere l'esplicito impegno del garante a pagare, ai sensi dell'art. 1944 c.c., su semplice richiesta dell'E.DI.S.U., senza preventiva escussione del legale rappresentante della ditta.

La cauzione provvisoria verrà svincolata dopo l'aggiudicazione definitiva della gara.

10. Svolgimento della gara: L'apertura dei plichi sarà effettuata il giorno 8 giugno 2004, alle ore 10.00, presso gli uffici dell'E.DI.S.U., con le modalità indicate nell'art. 3 del capitolato speciale.

Alla gara potranno presenziare i legali rappresentanti delle ditte concorrenti o persone munite di deleghe.

11. Visione locali: Le imprese interessate possono prendere visione dei locali oggetto del servizio dalle ore 9.00 alle ore 12.00 di tutti i giorni lavorativi, escluso il sabato.

12. Richiesta documenti: Le imprese interessate possono richiedere, dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.30, il bando integrale, il capitolato speciale di appalto, il mod. istanza - dichiarazione e il mod. Proposta Offerta Economica alla Posizione Organizzativa Affari

Generali, Responsabile del Procedimento, dott.ssa Anna Picariello, telefonando ai nn.

089/9501405/08, o richiederli a mezzo fax 089/9501476-81. I predetti documenti possono anche essere scaricati dal sito www.edisu.sa.it.

13. Data di pubblicazione della preinformazione: avviso non pubblicato.

14. Data di invio del Bando al BURC: 8 aprile 2004.

Il Dirigente del 2° Servizio
dott. Romaniello Ciro