

AZIENDA SANITARIA LOCALE BENEVENTO 1 Via Patrizia Mascellaro 1 - Benevento - Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 3 posti di Sociologo Dirigente e n. 1 posto di Statistico Dirigente.

DIRIGENTE

In esecuzione della deliberazione n. 136 del 24/3/2004, è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura dei seguenti posti vacanti presso questa Azienda:

- n. 3 posti di "Sociologo Dirigente";
- n. 1 posto di "Statistico Dirigente"

IL presente concorso pubblico è disciplinato dalle norme vigenti per il S.S.N. in materie di procedure concorsuali di cui al D.P.R. 10/12/97, n. 483 ed ai DD.MM. Sanità 30/1/98 e 31/1/98 e, ove applicabile, dal D.P.R. 487 del 9/5/94.

Ai sensi della L 125 del 10/4/91 è garantita la pari opportunità tra donne e uomini per l'accesso al lavoro come anche previsto dall'art. 61 del D.Lgs 29 del 3/2/93 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il rapporto di lavoro conseguente al presente concorso, ai sensi del vigente contratto di lavoro per la Dirigenza, è costituito e regolato mediante contratto individuale di lavoro e comporta l'obbligo di un rapporto esclusivo con l'Azienda Sanitaria; è a tempo pieno e, quindi, incompatibile con qualsiasi altro rapporto o incarico pubblico anche se di natura convenzionale.

Al presente concorso si applica la normativa prevista dal Decreto del Ministero della sanità 21/10/91, n. 458, relativa alla riserva dei posti per il personale appartenente al comparto sanità.

1) **REQUISITI DI AMMISSIONE.** Tutti i requisiti di ammissione, sia generali che specifici, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione. Possono partecipare al concorso i candidati in possesso dei requisiti richiesti.

REQUISITI GENERALI

a) Cittadinanza italiana - Salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;

b) Idoneità fisica all'impiego - L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuata dalla ASL, prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni e quello dipendente dagli istituti, ospedali, enti di cui agli artt. 25 e 26 del D.P.R. 761/79, è dispensato dalla visita medica;

c) Iscrizione al relativo Albo Professionale ove esistente. L'iscrizione deve essere attestata da certificato non anteriore a mesi sei rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi della unione europea la partecipazione al concorso, fermo restante l'obbligo della iscrizione all'albo in Italia prima della assunzione in servizio.

e) Diploma di Laurea.

REQUISITI SPECIFICI

a) per i posti di "Sociologo Dirigente":

1) Diploma di Laurea in Sociologia o laurea in scienze politiche a indirizzo politico-sociale (sociologico);

2) cinque anni di servizio effettivo corrispondente alla medesima professionalità prestato in enti del Servizio Sanitario Nazionale nella posizione funzionale di settimo livello o ottavo livello, ovvero in qualifiche funzionali di settimo, ottavo e nono livello di altre pubbliche amministrazioni ovvero possesso di esperienze lavorative con rapporto di lavoro libero-professionale o di attività coordinata e continuata presso enti o pubbliche amministrazioni, ovvero di attività documentate presso studi professionali privati, società o istituti di ricerca, aventi contenuto analogo a quello previsto per corrispondenti, profili del ruolo medesimo;

b) per il posto di Statistico Dirigente:

1) diploma di laurea in scienze statistiche demografiche e sociali, in scienze statistiche ed attuariali, in scienze statistiche economiche o altra laurea equipollente;

2) cinque anni di servizio effettivo corrispondente alla medesima professionalità prestato in enti del Servizio Sanitario Nazionale nella posizione funzionale di settimo livello o ottavo livello, ovvero in

qualifiche funzionali di settimo, ottavo. e nono livello di altre pubbliche amministrazioni ovvero possesso di esperienze lavorative con rapporto di lavoro libero-professionale o di attività coordinata e continuata presso enti o pubbliche amministrazioni, ovvero di attività documentate presso studi professionali privati, società o istituti di ricerca, aventi contenuto analogo a quello previsto per corrispondenti profili del ruolo medesimo.

Non possono accedere all'impiego coloro che sono stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

2) **DOMANDE DI AMMISSIONE.** Nella domanda di ammissione al concorso, redatte in carta semplice 8L. 370/88), secondo lo schema riportato in calce al presente bando, l'aspirante dovrà dichiarare quanto segue:

- a) Cognome e nome, data, luogo di nascita e residenza;
- b) possesso della cittadinanza italiana ovvero dei requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del D.P.R. 761/79;
- c) Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) Eventuali condanne penali riportate ovvero di non aver riportato condanne penali;
- e) titolo di studio posseduto ed i requisiti specifici richiesti per l'ammissione al concorso;
- f) La posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- g) I servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico 'impiego ovvero di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
- h) il domicilio presso il quale deve essere fatta, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione inerente al concorso.

La mancata indicazione di cui alle lettere a), b), c), d), e), f, g) comporta l'esclusione dal concorso. Per la firma da apporre in calce alla domanda non è richiesta l'autentica, ai sensi dell'art 3, comma 5, della legge n. 127 del 15/5/97.

La domanda unitamente alla documentazione ad essa allegata, deve essere esclusivamente inoltrata a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento tramite servizio postale al seguente indirizzo: ASL Benevento 1 - A.F "Gestione del Personale", Via Patrizia Mascellaro 1 - Benevento.

Il termine per la presentazione della domanda di partecipazione scade il trentesimo giorno successivo a quello dalla pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il termine fissato per la presentazione della domanda di partecipazione e della relativa documentazione è perentorio.

Eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetti.

Si considerano pervenute in tempo utile tutte le domande spedite attraverso il servizio postale nel termine suddetto; a tal fine fa fede il timbro dell'ufficio postale accettante.

Sul plico chiuso, contenente la domanda di partecipazione e la documentazione ad essa allegata, il candidato dovrà indicare il proprio cognome e nome e il concorso al quale intende partecipare.

L'Azienda non assume responsabilità per la dispersione di comunicazione dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

3) **DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA.** Alla domanda di partecipazione deve essere allegata, a pena di esclusione, la documentazione in carta semplice attestante il possesso dei requisiti specifici di cui al precedente punto 1) ovvero in sostituzione, la dichiarazione sostitutiva attestante il possesso dei requisiti stessi, resa ai sensi della L. 127/97.

Alla domanda devono inoltre essere allegati:

- a) Curriculum formativo e professionale, datato e firmato e formalmente documentato;

b) I documenti comprovanti il diritto a precedenza o preferenza nella nomina qualora del possesso di tale titolo sia stata fatta specifica dichiarazione nella domanda di partecipazione;

c) Elenco in triplice copia datato e firmato ed in carta semplice, dei documenti e i titoli presentati.

I concorrenti devono altresì allegare tutte le certificazioni relative ai titoli accademici di studio e di servizio che ritengono opportuno presentare ai fini della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria. Le certificazioni relative ai titoli di servizio devono essere complete della attestazione prevista dal comma 5' - art. 46 DPR 761/79.

Saranno valutati esclusivamente i servizi le cui attestazioni - dalle quali deve rilevarsi la posizione funzionale rivestita, la data di inizio e di cessazione dei periodi di servizio, la disciplina nella quale sono stati prestati - siano state rilasciate dal legale, rappresentante dell'Ente presso cui servizi stessi sono stati prestati.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa, prodotte o tradotte in lingua italiana, ed essere afferenti all'area ed al settore di specifico interesse in relazione al posto da ricoprire.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale od autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

E' fatto divieto di fare riferimento ad eventuali documenti già in possesso di questa Azienda per precedenti concorsi od avvisi.

4) AMMISSIONE DEI CONCORRENTI. Saranno ammessi al concorso i candidati che hanno prodotto la domanda e la documentazione ad essa allegata in conformità alle prescrizioni del presente bando.

5) COMMISSIONE ESAMINATRICE. Le Commissioni Esaminatrici saranno nominate da questa ASL con le modalità e nella composizione di cui alla vigente normativa in materia di concorsi.

6) PROVE DI ESAME. Le prove di esame sono le seguenti:

Per i posti di Sociologo Dirigente:

- Prova scritta: concernente metodologia per la valutazione di un servizio ed i suoi obiettivi in funzione del suo bacino di utenza o soluzione di quesiti a risposta sintetica nelle materie inerenti al profilo a concorso;

- Prova teorico-pratica: vertente su valutazione ed interpretazione di questionari e di risultati di ricerche socio-sanitarie, con relazione scritta;

- Prova orale: colloquio nelle materie delle prove scritte, e sulla organizzazione dei servizi sanitari;

Per il posto di Statistico Dirigente:

- Prova scritta: concernente argomenti attinenti alla indagine epidemiologica ed alla metodologia statistica nel campo sanitario o soluzione di quesiti a risposta sintetica nelle materie inerenti al profilo a concorso;

- Prova teorico-pratica: vertente su progetti dell'indagine statistica, delle classificazioni nosologiche e sulle rilevazioni statistiche a livello di ASL, con relazione scritta.

- Prova orale: colloquio nelle materie delle prove scritte, e sulla organizzazione dei servizi sanitari.

Per i predetti posti dirigenziali, il superamento di ciascuna prova, scritta e pratica, è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento di quella orale di almeno 14/20.

7) SVOLGIMENTO DELLE PROVE DI ESAME. La data, l'ora ed il luogo della prova scritta saranno pubblicati, non meno di 15 (quindici) giorni prima della sua effettuazione, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, IV serie speciale - Concorsi ed Esami. In caso di numero esiguo di candidati, la convocazione per la prova scritta avverrà, con lettera raccomandata a.r., negli stessi termini di cui sopra.

Ai candidati che conseguono l'ammissione alle prove successive sarà data comunicazione della data, dell'ora e del luogo delle prove di esame, con lettera raccomandata a.r., almeno 20 (venti) giorni prima.

8) VALUTAZIONE DEI TITOLI - GRADUATORIA. I titoli saranno valutati dalla Commissione Esaminatrice, con le modalità contenute nel D.P.R. 483/97 e nel D.M.30/1/82. Non saranno valutati i titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando.

Saranno valutati esclusivamente i servizi le cui attestazioni sono state rilasciate dal legale rappresentante dell'Ente presso cui i servizi medesimi sono stati prestati. I titoli valutabili, i criteri di valutazione nonché l'attribuzione dei punteggi sono quelli previsti dal già citato DPR 483/97.

Le precedenze e le preferenze applicabili in caso di parità di punteggio sono quelle previste dall'art. 5 del D.P.R. 487 del 9/5/94 e successive modificazioni ed integrazioni ed in particolare dall'art. 2, comma 9, della legge 16/6/98 n. 191.

Le graduatorie di merito, formulate dalle Commissioni Esaminatrici sulla base del punteggio complessivo risultante dalla valutazione dei titoli e dalle prove di esame, saranno approvate dal Direttore Generale con proprio provvedimento, previo accertamento della regolarità degli atti del concorso. Sono esclusi dalle graduatorie i candidati che non hanno conseguito la sufficienza in ciascuna delle prove di esame.

Le graduatorie dei vincitori del concorso verranno pubblicate nel Bollettino Ufficiale della Regione Campania.

9) ADEMPIMENTI DEI VINCITORI I concorrenti dichiarati vincitori dovranno produrre in carta legale, entro i termini stabiliti da questa Azienda, a pena di decadenza, tutti i documenti comprovanti il possesso dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione al concorso.

Qualora detta documentazione non venga prodotta nei termini stabiliti non si darà corso alla stipula del contratto individuale.

Gli interessati, unitamente alla predetta documentazione, dovranno presentare la dichiarazione di non avere rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art.58 del D.Lgs. 29/93; in caso contrario dovranno presentare dichiarazione di opzione per la Azienda.

I concorrenti che abbiano presentato la domanda di partecipazione e la relativa documentazione in carta semplice (L. 370/88), dovranno regolarizzare in bollo tutti i documenti già presentati e richiesti dal bando.

10) STIPULA CONTRATTO. I vincitori del concorso, subordinatamente all'esito degli accertamenti sanitari effettuati da questa A.S.L. ed all'avvenuta presentazione dei documenti di rito di cui al precedente punto 8, saranno invitati, a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento, presso la sede della A.S.L. per la stipula del contratto individuale di lavoro che costituirà e regolerà il rapporto di lavoro.

Nel contratto individuale di lavoro, per il quale è richiesta la forma scritta, saranno comunque indicati:

- a) tipologia del rapporto;
- b) data di inizio del rapporto di lavoro;
- c) qualifica di assunzione ruolo professione e disciplina di appartenenza nonché il relativo trattamento economico;
- d) durata del periodo di prova;
- e) sede di prima destinazione salvo successive utilizzazioni presso qualsiasi struttura della ASL, a seconda delle esigenze della stessa ASL. Gli assunti dovranno accettare gli obblighi contrattuali stabiliti dall'Azienda così come riportati nel contratto individuale di lavoro.

I medesimi saranno tenuti a rendere l'orario settimanale previsto per il personale a tempo pieno stabilito dall'Azienda con obbligo di un rapporto esclusivo con l'Azienda stessa. In caso di rinuncia o decadenza dalla nomina di uno dei vincitori dell'avviso sarà invitato ad assumere servizio il candidato che occupa il posto immediatamente successivo in graduatoria.

11) TRATTAMENTO ECONOMICO. Il trattamento economico annuo lordo è quello previsto, per ciascuna qualifica, dal vigente contratto di lavoro per la dirigenza.

12) NORME FINALI. L'Azienda, a suo insindacabile giudizio, si riserva la facoltà di prorogare, modificare, sospendere o annullare il presente concorso ovvero di non procedere al conferimento di alcuni o di tutti i posti a concorso (anche ed in particolare per le eventuali mobilità derivanti da posizioni di esubero nelle Aziende Sanitarie della Regione Campania), senza obbligo di comunicarne i motivi e senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti di sorta. La nomina potrà essere temporaneamente sospesa o ritardata in relazione ad eventuali norme che stabiliscano il blocco delle assunzioni ancorché con la previsione della possibilità di deroga; a tal proposito si precisa che è condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura concorsuale, facendo salvi gli effetti economici derivanti dal rapporto di lavoro prestato fino al momento della risoluzione. In sede di approvazione della graduatoria, l'Azienda si riserva l'applicazione delle norme previste dalla L. 68/99.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, si intendono richiamate, a tutti gli effetti, le norme di legge applicabili in materia. Il bando medesimo si dovrà considerare integrato da ulteriori disposizioni che dovessero intervenire in materia.

I documenti potranno essere restituiti ai candidati inclusi nella graduatoria di merito, non interessati alla nomina, che ne facciano espressa richiesta, solo dopo il compimento del 60° giorno dalla pubblicazione della graduatoria; nella richiesta deve essere inoltre precisato che il candidato rinuncia ad eventuale conferimento di incarico.

Con la partecipazione al presente concorso è implicita da parte degli aspiranti, l'accettazione senza riserva di tutte le precisazioni e prescrizioni in esso contenute.

L'Azienda è autorizzata al trattamento dei dati personali, ai sensi della L.675/96, finalizzato agli adempimenti connessi all'espletamento della presente procedura concorsuale.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Area funzionale "Gestione del Personale" della ASL Benevento 1, Settore Procedure Concorsuali - Via Patrizio Mascellaro 1, 82100 Benevento - Tel 0824/308350-308353 dalle ore 10,00 alle ore 12 di ogni martedì e giovedì.

Il Direttore Generale
dr. Mario Scarinzi

AL DIRETTORE GENERALE A.S.L. BENEVENTO 1
VIA PATRIZIA MASCELLARO 1 - 82100 BENEVENTO

I sottoscritt_ chiede di essere ammess_ a partecipare al pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura di n. _ posti di _____ indetto da codesta ASL, e pubblicato integralmente sul BURC n. _____ e, per estratto, sulla G.U. n. _____ del _____.

A tal fine dichiara sotto la personale responsabilità e nella consapevolezza delle relative conseguenze:

a) di essere in possesso della cittadinanza italiana (ovvero di essere in possesso dei requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del DPR 761/79);

b) di essere iscritt_ nelle liste elettorali del Comune di _____ (ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime);

c) di non aver riportato condanne penali (ovvero di aver riportato condanne penali per _____);

d) di essere in possesso dei seguenti requisiti richiesti per l'ammissione al concorso: (_____);

e) di avere, nei riguardi degli obblighi militari, la seguente posizione: _____;

f) di aver prestato servizio presso _____ dal _____ al _____ in qualità di _____ - Causa di cessazione del rapporto di lavoro: _____; ovvero di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

g) di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto a preferenza o precedenza nella nomina: _____;

h) che il domicilio presso il quale deve essere fatta, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione inerente al concorso è il seguente: _____;

Dichiara, altresì, di aver preso conoscenza del bando come sopra pubblicato, e di accettare senza riserve le prescrizioni e le precisazioni in esso contenute.

I sottoscritt_ allega alla presente la seguente documentazione indicata nel bando.

Data _____

Firma
(non autenticata)