Bollettino Ufficiale della Regione Campania n. 48 del 11 ottobre 2004

COMUNE DI MARANO - (Provincia di Napoli) - **Bando di gara per l'appalto della fornitura di vestiario per il personale appartenente al Corpo della Polizia Municipale per il periodo estivo ed invernale - Importo a base di gara è di E.180.800,00, I.V.A esclusa.**

E' indetto pubblico incanto ai sensi dell'art.19 comma 1° lett. b) del Dec. Leg.vo 358/92 come sostituito dall'art.16 Dec. Leg.vo 402/98 per l'appalto della fornitura di vestiario per il personale appartenente al Corpo della Polizia Municipale per il periodo estivo ed invernale.

L'importo a base di gara è di E.180.800,00, I.V.A esclusa.

L'esperimento di gara a mezzo di pubblico incanto avrà inizio presso la Casa Comunale del Municipio di Marano il giorno 04/11/2004 alle ore 10,00 con il metodo dell'offerta economicamente più vantaggiosa valutata in base ai seguenti elementi:

a) qualità: punteggio max 35

b) caratteristiche estetiche e funzionali: punteggio max 20

c) prezzo complessivo: punteggio max 35

d) termine di consegna: punteggio max 10

Per partecipare alla gara le ditte concorrenti dovranno far prevenire a questa Amministrazione, per mezzo del servizio postale o agenzia di recapito autorizzata, **non più tardi delle ore 12,00, del giorno precedente non festivo a quello fissato per la gara,** in plico raccomandato, debitamente sigillato con ceralacca e firmato sui lembi di chiusura, con l'indicazione del mittente e la seguente dicitura: "OFFERTA PER LA GARA DEL GIORNO 04/11/2004 RELATIVA ALLA FORNITURA DI VESTIARIO PER IL PERSONALE APPARTENENTE AL CORPO DELLA POLIZIA MUNICIPALE PER IL PERIODO ESTIVO ED INVERNALE nel quale dovranno essere inclusi:

1. l'offerta economica, in competente bollo, con l'indicazione per ogni lotto del prezzo unitario, del prezzo complessivo (in cifre e lettere).

L'offerta, dovrà essere sottoscritta, senza abrasioni o cancellature di sorta. con firma leggibile e per esteso dal titolare della ditta o dal legale rappresentante della società.

Tale offerta dovrà essere chiusa in apposita busta, debitamente sigillata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura, con l'indicazione del mittente e l'oggetto della gara e l'indicazione "offerta economica";

2. istanza di ammissione alla gara completa di dichiarazione resa ai sensi dell'art. 4 della legge 15/68, così come successivamente integrata e modificata, con la quale il titolare della ditta (od il legale rappresentante della società) attesta:

a) di obbligarsi ad eseguire la fornitura ai prezzi offerti che riconosce remunerativi e compensativi;

b) di aver preso piena ed integrale conoscenza del capitolato di appalto e di accettarne, completamente ed incondizionatamente tutte le condizioni, tutti gli oneri, tutti gli obblighi e tutte le prescrizioni prescritte dallo stesso capitolato;

c) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente, e che non sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, oppure di non versare in stato di sospensione dell'attività commerciale;

d) di non aver riportato condanne, con sentenza passata in giudicato,

e) per qualsiasi reato che incida sulla loro moralità professionale o per delitti finanziari.

f) di non aver reso false dichiarazioni in merito ai requisiti ed alle condizioni rilevanti per concorrere all'appalto;

g) di non aver commesso nessun errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova addotto dall'Amministrazione aggiudicatrice;

h) che la ditta non è recidiva nella violazione degli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse, secondo la legislazione italiana, ovvero non abbia commesso una violazione di maggiore gravità e che sia in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori secondo la legislazione italiana e che non si siano resi gravemente

colpevoli di false dichiarazioni nel fornire informazioni che possono essere richieste ai sensi dell'art. 9 del Dec. Lgs. 402/98 o degli artt. 12, 13, 14, 15 e 18 dello stesso decreto legislativo;

i) che la ditta è iscritta alla C.C.I.A.A. registro delle imprese per la categoria relativa all'oggetto della presente gara;

j) che il numero della partita I.V.A. della Ditta è il seguente_____ ;

k) che la ditta è iscritta presso la cancelleria società commerciali di _____ al n. _____ ;

l) che le persone designate a rappresentare ed impegnare legalmente la società sono le seguenti: _____ ;

m) che la società è legalmente costituita e gode il libero esercizio dei suoi diritti;

o) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (indicare il numero dei dipendenti; le imprese che abbiano un numero di dipendenti superiore a 15 dovranno allegare apposito certificato, rilasciato dagli uffici competenti dal quale risulti l'ottemperanza alle norme della legge 68/99);

3. la prova della capacita finanziaria ed economica della società dovrà essere fornita mediante una dichiarazione del fatturato globale dell'impresa e del fatturato per le forniture cui si riferisce l'appalto relativo agli ultimi tre esercizi finanziari.

4. dichiarazione circa l'inesistenza delle situazioni di cui al comma I, lett. a, d, e, f, g ed h dell'art. 2 del D.P.R. 412/2000;

5. certificato del Casellario Giudiziale o dei carichi pendenti, in modo da dimostrare che non ricorrono le condizioni prescritte al medesimo comma I, lett. b e c del D.P.R. 412/2000, per il titolare e per il direttore tecnico in caso di ditta individuale, per il legale rappresentante e per il direttore tecnico nel caso di società a responsabilità limitata, per tutti i soci e per il direttore tecnico nel caso di società in nome collettivo, per l'accomandatario e per il direttore tecnico nel caso di società in accomandita semplice, per le persone munite di poteri di rappresentanza e per il direttore tecnico nel caso di altro tipo di società;

In sostituzione di quanto sopra, per le ditte non residenti in Italia, potranno essere presentate pertinenti dichiarazioni secondo te modalità vigenti nello stato membro nel quale la ditta è stabilita.

La documentazione di cui ai punti 2, 3, 4, 5, dovranno essere inserite in una busta chiusa debitamente sigillata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura, con l'indicazione del mittente e l'oggetto della gara e l'indicazione "documentazione amministrativa";

6. cauzione pari al 5% dell'importo a base di gara, da prestarsi secondo le modalità indicate all'art.13 del capitolato. La cauzione copre la mancata sottoscrizione del contratto per volontà dell'aggiudicatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo. Ai non aggiudicatari è restituita non appena avvenuta l'aggiudicazione. La cauzione dovrà essere posta in busta chiusa recante l'indicazione "deposito cauzionale"

A pena di esclusione dalla gara dovranno essere inserite nelle suddette polizze le seguenti condizioni con le quali l'istituto bancario od assicurativo si obbliga, incondizionatamente, in particolare, escludendo il beneficio della preventiva escussione di cui all'art. 1994 C.C. e della decadenza di cui all'art. 1957 C.C., ad effettuare il versamento della somma garantita presso la tesoreria comunale. Oltre all'incameramento della cauzione per la mancata stipula del contratto, la ditta inadempiente verrà segnalata alla commissione di vigilanza sulle imprese per le determinazioni di competenza.

7. Le ditte partecipanti sono obbligate a presentare in apposito pacco, come analiticamente indicato all'art. 5, comma 2 del capitolato, le schede tecniche dei materiali offerti, i depliants illustrativi, nonché una campionatura completa di ogni articolo indicato nel capitolato speciale d'appalto. I pacchi devono essere adeguatamente confezionati, chiusi e riconoscibili, debitamente sigillati con ceralacca e controfirmati sui lembi di chiusura e dovranno riportare l'indicazione della gara ed il mittente; potranno essere consegnati a mezzo di raccomandata A.R. del servizio postale, a mezzo di corriere speciale, a mezzo di altro personale incaricato dalla ditta.

Nessun compenso è dovuto per la predisposizione o consegna dei pacchi. La consegna dei pacchi deve avvenire in orario d'ufficio presso la Polizia Municipale di Marano di Napoli sita in viale Duca D'Aosta che rilascerà specifica attestazione, entro le ore 12,00 del giorno precedente a quello fissato per la prima seduta di gara.

L'eventuale sottoposizione a prove dei campioni presentati con la distruzione o il danneggiamento degli stessi non fa discendere alcun costo per l'Amministrazione.

I campioni dovranno essere ritirati a cura e spese della ditta entro 15 giorni dalla comunicazione della mancata aggiudicazione.

La mancanza di conformità dei campioni al capitolato comporta l'esclusione della ditta. La mancata presentazione della campionatura comporterà l'invalidità dell'offerta.

Resta inteso che:

• il recapito del piego raccomandato e del pacco di cui al precedente punto 7) rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile;

• trascorso il termine fissato non viene riconosciuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerte precedenti;

• non sono ammesse offerte condizionate e quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto;

• non si darà corso all'apertura del plico raccomandato e del pacco di cui al precedente punto 7) che non risultino pervenuti entro le ore 12,00 del giorno precedente non festivo a quello fissato per la gara o sul quale non siano stati apposti il mittente e la scritta relativa alla specificazione della fornitura oggetto della gara, non sia sigillato con ceralacca e non sia controfirmato sui lembi di chiusura;

• non sarà ammessa alla gara l'offerta nel caso che manchino o risultino incomplete le documentazioni richieste; parimenti determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta non sia contenuta nell'apposita busta interna debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura e recante l'indicazione del mittente ed il fatto che le documentazioni non siano contenute nelle buste interne così come descritto in narrativa;

• non sono altresì ammesse le offerte che recano correzioni non espressamente confermate e sottoscritte;

• si procederà all'aggiudicazione anche quando sia pervenuta una sola offerta valida;

• in caso di offerte uguali si procederà all'aggiudicazione a norma dell'art. 77 del R. D. 23 maggio 1924 n. 827;

• la Commissione di gara si riserva la facoltà di non far luogo alla gara stessa o di prorogarne la data, dandone comunicazione ai concorrenti, che gli stessi non possono sollevare alcuna pretesa al riguardo;

• la seduta della gara può essere sospesa ed aggiornata ad altra ora o al giorno successivo;

• la Commissione di gara, nel caso di offerte anormalmente basse rispetto alla prestazione, prima di respingere dette offerte, si riserva di richiedere iscritto le precisazioni in merito agli elementi costitutivi dell'offerta in questione tenendo conto di tutte le spiegazioni ricevute;

• la Commissione, nel caso di rigetto di offerta anomala, si riserva di aggiudicare la gara della fornitura al concorrente che segue in graduatoria;

• la Commissione, si riserva, altresì la facoltà di acquisire il parere di tecnici del settore, rinviando l'aggiudicazione a successiva data, dandone comunicazione o di non procedere all'aggiudicazione a favore di alcuna ditta per comprovati motivi;

• l'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare gli accertamenti relativi, alle dichiarazioni richieste prima di stipulare il contratto con l'aggiudicatario.

L'Amministrazione, con provvedimento dirigenziale procederà all'aggiudicazione I dell'appalto. Dopo l'aggiudicazione la ditta aggiudicataria sarà invitata a presentare, entro dieci giorni dalla data di ricezione della comunicazione, pena la decadenza all'aggiudicazione, quanto segue:

1) la documentazione relativa al possesso dei requisiti inseriti nella i dichiarazione fatta in sede di gara,

2) cauzioni pari al 10% del lotto prestata mediante fideiussione;

3) La ricevuta per il deposito delle spese di contratto, registro ed accessorie;

Ove nel termine fissato la ditta non abbia ottemperato a quanto richiesto e non sia presentata alla stipulazione del contratto nel giorno all'uopo stabilito, questa Amministrazione avrà facoltà di ritenere come non avvenuta l'aggiudicazione e procedere all'applicazione delle sanzioni previste dalle leggi in materia; in tal caso l'Amministrazione potrà aggiudicare la gara al concorrente che segue in graduatoria.

Per tutte le condizioni non previste nel presente invito si fa espresso riferimento, per quanto applicabili, a quelle del capitolato di oneri generali per le forniture ed i servizi a cura del provveditorato generale della Stato.

Il procedimento di gara avrà il seguente svolgimento.

Dichiarata aperta la gara, il Presidente della Commissione, con l'ausilio degli altri Commissari e di due testimoni, procederà in seduta pubblica alla verifica dei documenti richiesti ammettendo alla gara soltanto le ditte che risulteranno in regola.

Successivamente, un perito tessile regolarmente iscritto presso la Camera di Commercio appositamente nominato, in seduta segreta, effettuerà la valutazione per quanto riguarda la qualità e il carattere estetico - funzionale ed attribuirà i relativi punteggi.

Quindi, in seduta pubblica, si procederà all'apertura della busta contenente i prezzi ed attribuirà il punteggio.

In base a tutti questi elementi, la Commissione attribuirà a ciascuna ditta il punteggio complessivo, risultante dalla somma dei punteggi parziali.

La Commissione, quindi, redigerà una graduatoria sulla base del punteggio globale delle ditte.

Le spese per la valutazione della campionatura effettuata dal perito tessile saranno tutte a carico della ditta aggiudicataria.

Agli effetti della registrazione, il contratto, riferendosi a prestazioni soggette al regime fiscale I.V.A. sconterà la tassa fissa ai sensi della tariffa parte I, del D.P.R. 26.4.86 n. 131. Si precisa che i capi costituenti la divisa (giacche, pantaloni e gonne) dovranno essere confezionati sartorialmente e sottoposti a due misurazioni (una preventiva ed una in corso d'opera).

All'uopo si allega il capitolato speciale d'appalto che è parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il Resp. unico del procedimento è il Dirigente Settore Vigilanza

Col. G. Granata