Bollettino Ufficiale della Regione Campania n. 52 del 8 novembre 2004

GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA - Area Generale di Coordinamento Demanio e Patrimonio - Settore Provveditorato ed Economato - Via Pietro Metastasio, 25/29 - 80125 - Napoli - **Bando di gara per la fornitura d'acqua in contenitori, bicchieri monouso e noleggio erogatori per gli uffici centrali e periferici della Giunta Regionale della Campania - Importo annuale presunto dell'appalto E. 130.000,00+ iva.**

1)Amministrazione Aggiudicatrice:- AGC Demanio e Patrimonio – Settore Provveditorato ed Economato Via Pietro Metastasio, 25/29 - 80125-Napoli - tel. 0817964504 - fax 0817964505.

Responsabile del Procedimento

Sig. Esposito Salvatore - tel 0817964559-62

2) Procedura di aggiudicazione

Procedura aperta ai sensi dell'art. 16 comma 1 lettera a) del D.Lgs. n. 358\92 come modificato dal D.Lgs. n. 402/98 (prezzo più basso), ossia in base alla maggiore percentuale di ribasso. L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida.

3) Descrizione dell'appalto

Fornitura d'acqua in contenitori, bicchieri monouso e noleggio erogatori per gli uffici centrali e periferici della Giunta Regionale della Campania indicati all'art. 1 del capitolato speciale d'appalto.

4) Luogo della fornitura

Uffici della Giunta Regionale di cui all'art. 2 del Capitolato speciale d'appalto.

5) Durata dell'appalto

La fornitura che avrà durata annuale, avrà inizio dalla data relativa alla comunicazione del primo ordine e avrà termine un anno dopo tale data.

6) Raggruppamento di imprese

Le imprese che partecipano in raggruppamento temporaneo dovranno conformarsi all'art. 11 del D.lgs 157/95 e s.m.i. L'offerta dovrà specificare le parti della fornitura eseguite dalle singole imprese.

6) Offerte parziali

Non ammesse

7) Importo annuale presunto dell'appalto

E. 130.000,00+ iva

8) Validità dell'offerta

Gli offerenti saranno vincolati alla propria offerta per i sei mesi successivi alla data di presentazione dell'offerta.

9) Ottenimento dei documenti pertinenti

Il capitolato speciale d'appalto, unitamente al bando di gara, è pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania ed è disponibile sul sito www.regione.campania.it

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti fino a sei giorni lavorativi prima della data di scadenza per la presentazione delle offerte.

10) Termini per la ricezione delle offerte

Entro e non oltre 26 giorni, pena esclusione, dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul BURC. (06/12/2004)

11) Modalità di presentazione delle offerte

Sono quelli indicati all'art. 6 del Capitolato speciale d'appalto.

12) Garanzia Cauzionale

La ditta aggiudicataria dovrà presentare al Settore Provveditorato ed Economato le garanzie cauzionali indicate agli artt. 9 e 11 del capitolato speciale d'appalto;

14) Liquidazione

La liquidazione avverrà così come stabilito all'art. 7 del capitolato speciale d'oneri;

15) Validità dell'aggiudicazione

L'aggiudicazione risulterà pienamente valida e definitiva solo quando l'Amministrazione avrà controllato quanto dichiarato dall'aggiudicatario in sede di presentazione dell'offerta, ai sensi dell'articolo 71 del DPR n. 445\00.

Saranno dichiarate inammissibili le offerte:

1. condizionate e/o vincolate anche parzialmente;

2. non conformi a tutto quanto espressamente richiesto nel presente bando;

L'apertura delle buste contenenti le offerte, alle quali potranno presenziare i titolari delle ditte o i propri rappresentanti muniti di delega, sarà comunicata tramite telegramma o fax.

L'offerta non è vincolante per l'Amministrazione.

Il Dirigente del Settore
Dr. Luigi Colantuoni

CAPITOLATO D'ONERI

Fornitura d'acqua in contenitori, bicchieri monouso e noleggio erogatori per uffici della Giunta Regionale della Campania

Art. 1 – Oggetto dell'appalto

La Giunta Regionale della Campania intende affidare la fornitura annuale, tramite noleggio, di erogatori di acqua potabile nonché la fornitura continuativa di acqua in contenitori (boccioni) e di bicchieri monouso per gli uffici regionali indicati al successivo Art. 2 del presente capitolato.

Poiché l'Amministrazione non è in grado di quantificare con esattezza i quantitativi di acqua e bicchieri che verranno richiesti nel corso della durata dell'appalto, l'esecuzione della fornitura avverrà con la formula del contratto aperto ai sensi dell'art. 154 del DPR n. 554/1999; l'Amministrazione, cioè, emetterà ordinativi di fornitura fino alla concorrenza di un importo massimo annuale pari a E. 130.000= oltre IVA.

Art. 2 – Caratteristiche della fornitura

Il presente capitolato riguarda la fornitura, mediante noleggio, di n. 300 (trecento) erogatori di acqua da installare presso gli uffici regionali di seguito indicati. Il numero di apparecchiature installate potrà variare nel periodo di durata dell'appalto.

1) Torre Profim – Isola A6 – Centro Direzionale di Napoli;

2) Torre Prometeus – Isola C3 – Centro Direzionale di Napoli;

3) Torre Prometeus – Isola C5 – Centro Direzionale di Napoli (fino al 12° piano);

4) Stabile di via S. Lucia, 81 – Napoli;

5) Complesso di via Don Bosco 9/E – Napoli

6) Complesso di via P. Metastasio, 25 – Napoli

7) Stabile di via De Gasperi, 28 – Napoli

8) Stabile di via De Gasperi, 55 – Napoli;

9) Stabile di via Marina, - Napoli

10) Uffici di via Poli, 29 - Roma;

11) Uffici di via Ludovisi, 16 – Roma;

12) Stabile di via Roma, 1 – Avellino

13) Stabile di via Fontananuova – Ariano Irpino (AV)

14) Stabile via Petrile – S. Angelo dei Lombardi (AV)

15) Struttura Ex Enaoli – Mercogliano (AV)

16) Centro Direzionale – Collina Liguorini – Avellino

17) Centro Direzionale Via Arena – Località S. Benedetto – Caserta

18) Stabile via Sabatini, 7 – Salerno

19) Stabile di via C. Battisti, 1 – Caserta

20) Stabile di via Arco Traiano, 45 – Benevento

21) Stabile di via Porta S. Elina, 4 – Salerno

22) Complesso di Piazza S. Colomba – Benevento

23) Stabile di via Trieste e Trento, 1 – Benevento

24) Stabile di Corso Giannone, 50 – Caserta

gli erogatori dovranno avere le seguenti caratteristiche:

- possibilità di erogare sia acqua refrigerata che acqua calda;
- dimensioni massime 50x40x150 cm;
- le colonnine dovranno essere dotate di portabicchieri applicati lateralmente;
- funzionamento mediante allacciamento alla presa elettrica 220 V, a norma CE.

I contenitori d'acqua (boccioni) dovranno avere le seguenti caratteristiche:

- capacità di 18,9 litri;

- materiale riciclabile;

- tappo ermetico di sicurezza.

l'acqua dovrà avere le seguenti caratteristiche:

L'acqua, fornita nei contenitori con le caratteristiche sopra indicate, dovrà essere conforme ai valori di parametro fissati dall'Allegato I parte A e B del D.Lgs. N. 31 del 02 febbraio 2001, così come modificato ed integrato dal D.Lgs. N. 27 del 02 febbraio 2002 nei punti di rispetto di cui al punto c) dell'art. 5 del medesimo decreto e sottoposta ai controlli in esso previsti.

I bicchieri monouso dovranno avere le seguenti caratteristiche:

- capacità di 200 ml;

- materiale in pvc;

Art. 3 – Servizi accessori alla fornitura

Sono inclusi nel prezzo offerto dai partecipanti alla gara i servizi accessori di seguito elencati:

a) consegna, installazione e disinstallazione degli erogatori.

Il trasporto, la consegna e l'installazione degli erogatori saranno effettuati, a cura e spesa del Fornitore, nei locali indicati dall'Amministrazione presso le sedi di cui all'art. 2.

La consegna degli stessi dovrà essere effettuata entro 15 giorni dall'ordinativo di fornitura emesso dall'Amministrazione. Il Fornitore provvederà, a sue spese, a ritirare gli erogatori entro 10 giorni dalla data di scadenza del periodo di noleggio o dalla richiesta di recesso del contratto.

b) Call Center e ricezione ordini di fornitura

Il Fornitore metterà a disposizione dell'Amministrazione un apposito Call Center o segreteria telefonica con funzione di centro ricezione delle sole richieste di assistenza e gestione delle chiamate. Gli orari di ricezione chiamate saranno dalle ore 09,00 alle ore 13,00 e dalle ore 14,30 alle ore 16,00 di tutti i giorni dell'anno, esclusi sabato domeniche e festivi. L'aggiudicatario metterà altresì a disposizione dell'Amministrazione un numero di fax al quale inoltrare gli ordinativi di fornitura che verranno emessi esclusivamente dal Settore Provveditorato ed Economato.

c) Ordinativi di fornitura via fax

Gli ordinativi di fornitura saranno effettuati esclusivamente dal Settore Provveditorato ed Economato o telefonicamente al Call Center oppure attraverso l'invio tramite fax di un modulo d'ordine dal quale devono risultare: sede dell'ufficio, numero dei contenitori d'acqua, numero dei bicchieri monouso, data dell'ordine.

Il Fornitore dovrà evadere l'ordine entro 3 giorni lavorativi successivi alla data dell'ordinativo; la consegna dei contenitori e dei bicchieri dovrà avvenire a cura e spese del fornitore presso i locali delle sedi indicate nell'ordinativo.

All'atto della consegna, la fornitura dovrà essere accompagnata da un documento di consegna (a carico del Fornitore) dal quale risulti il quantitativo di contenitori d'acqua e bicchieri monouso forniti, il quantitativo di contenitori vuoti resi, la sede dell'ufficio interessato e la data di consegna.

d) Assistenza tecnica su chiamata

Gli interventi di assistenza tecnica per malfunzionamento degli erogatori installati potranno essere richiesti dall'Amministrazione al "Call Center" negli orari stabiliti al precedente punto b). Il Fornitore dovrà intervenire, a sue spese, entro e non oltre due giorni lavorativi successivi alla chiamata e si impegna a ripristinare l'apparecchiatura entro il giorno successivo.

Nel caso in cui l'entità dei lavori da eseguire non consenta il ripristino dell'operatività dell'apparecchiatura entro il termine su indicato, il Fornitore dovrà provvedere alla sostituzione dell'erogatore con uno di caratteristiche identiche, fino alla rimessa in funzione di quest'ultimo.

e) Smaltimento contenitori vuoti

Il Fornitore dovrà provvedere a sue spese al ritiro e allo smaltimento/recupero dei contenitori vuoti da effettuarsi all'atto della consegna dei contenitori d'acqua richiesti.

f) Manutenzione degli erogatori

L'aggiudicatario dovrà garantire la perfetta manutenzione degli erogatori per tutto il periodo del contratto. Dovrà garantire altresì, la sanitizzazione degli erogatori almeno ogni sei mesi effettuata da tecnico specializzato. In caso di malfunzionamento delle apparecchiature, il Fornitore dovrà provvedere alla sostituzione delle parti di ricambio occorrenti in caso di guasti e/o rotture oppure alla sostituzione dell'erogatore installato entro i tempi definiti al precedente punto d).

g) Responsabile operativo

E' fatto obbligo all'impresa aggiudicataria di nominare un responsabile del servizio avente i requisiti professionali adeguati ed esperienza lavorativa nell'organizzazione del servizio, indicandone il nome all'Amministrazione prima della stipula del contratto.

Il Responsabile del Servizio avrà il compito di intervenire, decidere e rispondere direttamente riguardo ad eventuali problemi che dovessero sorgere relativamente alle apparecchiature, a contestazioni delle forniture o ai servizi accessori indicati nel presente capitolato. Dovrà essere sempre reperibile dall'Amministrazione e dovrà garantire il corretto funzionamento degli erogatori installati, la regolare e puntuale prestazione della fornitura e dei servizi accessori.

Art. 4 – Durata dell'appalto

Il contratto avrà la durata di un anno. Il periodo contrattuale del servizio decorrerà dalla data del primo ordinativo di fornitura, che avverrà successivamente alla stipula del contratto.

La Ditta affidataria si impegna, dopo la notifica dell'aggiudicazione della gara, a richiesta dell'Amministrazione ed anche prima della stipula del contratto, a dare inizio alla fornitura in questione.

Art. 5 – Importo dell'appalto e quantitativi della fornitura

L'Amministrazione emetterà ordinativi di fornitura fino alla concorrenza di un importo massimo pari a E. 130.000= oltre IVA. Tale importo rappresenta comunque, il limite massimo che potrà essere raggiunto nel corso della durata dell'appalto, ben potendo l'Amministrazione emettere ordinativi per un importo inferiore.

I quantitativi di fornitura indicati nel presente capitolato, sia per quanto attiene al numero di erogatori da installare sia con riferimento ai contenitori d'acqua da fornire, sono meramente indicativi, ben potendo l'Amministrazione nel corso della durata dell'appalto, richiedere l'installazione di nuovi erogatori o la rimozione di quelli esistenti fino alla concorrenza di 50 erogatori installati/rimossi.

Art. 6 – Procedura dell'appalto – Requisiti richiesti e modalità presentazione offerte

Si procederà all'aggiudicazione della fornitura in oggetto con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 16 – comma 1 – lett. a – del D.Lgs. n. 358 del 24 luglio 1992.

L'offerta dovrà pervenire entro e non oltre il 26° giorno successivo alla data di pubblicazione del bando sul BURC. Qualora tale scadenza dovesse corrispondere a giornata festiva (sabato o domenica) sarà ritenuto valido il primo giorno feriale utile immediatamente successivo.

Le ditte che intendono partecipare alla gara dovranno far pervenire, entro la summenzionata data, al Settore Provveditorato ed Economato dell'A.G.C. Demanio e Patrimonio – via P. Metastasio n. 25 – Napoli, a mezzo di servizio postale di Stato con raccomandata A.R. o Agenzia di recapito o a mano, un plico sigillato con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura con l'indicazione del mittente e la seguente dicitura**: "Offerta per la gara relativa all'appalto per la fornitura d'acqua in contenitori, bicchieri monouso e noleggio di erogatori presso strutture adibite a sedi di uffici della Giunta Regionale della Campania"**, nel quale dovranno essere inseriti:

1) una dichiarazione, resa ai sensi della legge 15/68 e successive modifiche, attestante:

a) di non trovarsi in una delle condizioni di esclusione di partecipazione alle gare (di cui all'art. 10 del Decreto lgs. n. 65/00);

b) di non essere sottoposto a misure di prevenzione e di non essere a conoscenza dell'esistenza di procedimenti in corso per l'applicazione di misure a norma della Legge per la lotta alla delinquenza organizzata;

c) di essere regolarmente iscritta nell'Ufficio del Registro delle Imprese presso la CCIAA da almeno 3 (tre) anni avente oggetto sociale "la vendita e la distribuzione di acque minerali e/o di sorgente", di aver acceso l'attività di impresa relativa alla fornitura oggetto del presente capitolato e che a carico della Ditta non risulta pervenuta, negli ultimi tre anni, dichiarazione di fallimento, di liquidazione amministrativa coatta, ammissione in concordato o amministrazione;

d) di aver effettuato negli ultimi tre anni almeno tre forniture analoghe di importo complessivamente pari o superiore a quello del presente capitolato;

e) di non essere stato sottoposto, da parte di questa Regione o di altri Enti pubblici, a risoluzione contrattuale per inadempienze nell'ultimo triennio;

f) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, di cui alla L. n. 68/99;

g) di aver preso visione del Capitolato Speciale d'Oneri e di accettarne, senza riserva alcuna, tutte le condizioni unitamente a quelle previste dal Bando di gara;

h) di aver recepito la normativa relativa alla sicurezza ed alla salute dei lavoratori (D.L. 626 del 19/09/94);

i) di disporre di un proprio deposito di stoccaggio, in affitto ovvero di proprietà con esclusione della formula del conto terzi presso corrieri e/o trasportatori, da almeno 6 (sei) mesi dalla data di presentazione dell'offerta, situato sul territorio della Regione Campania e con una superficie coperta non inferiore a 1000 mq., in modo da garantire sufficienti scorte di boccioni di acqua così come richiesto dall'art. 3 lettera c) del presente C.S.A;

l) il possesso di un certificato rilasciato da un Ente e/o società di Consulenza aziendale che attesti l'avvenuta verifica di controllo periodico (audit) al fine di rilevare la corretta prassi igienica per i requisiti di igiene e di qualità nell'espletamento del servizio di distribuzione di boccioni d'acqua come previsto dalla normativa D.L.vo 155/97, rilasciato da non oltre 12 (dodici) mesi precedenti alla presentazione dell'offerta;

m) il possesso di un certificato di analisi chimico-fisiche e microbiologiche, rilasciato entro 12 (dodici) mesi precedenti la data di presentazione dell'offerta, dell'acqua che verrà fornita e di cui ne sarà richiesto aggiornamento periodico almeno 2 volte all'anno;

La mancanza anche di una sola delle attestazioni sopra descritte sarà causa di esclusione dalla partecipazione alla presente gara.

Nel caso di Raggruppamento temporaneo di Imprese, pena esclusione, le dichiarazioni di cui ai punti a), b), c), d), e), f), g), h), l) ed m) dovranno essere rese da ciascuna impresa facente parte del raggruppamento. Relativamente al possesso dei requisiti, di cui al punto i) per le parti di competenza.

2) una busta, sigillata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura, con la scritta "offerta economica";

Per la determinazione del prezzo complessivo offerto si applicherà la seguente formula:

OFFERTA = (A x 300) + (B x 300 x 45) + (C x 250)

A = canone annuo noleggio di un erogatore

B = prezzo unitario contenitore d'acqua

C = prezzo unitario confezione da 3.000 bicchieri monouso

45 = numero annuo presunto di contenitori per erogatore

250 = numero annuo presunto di confezioni di bicchieri

300 = numero di erogatori

L'offerta deve essere sottoscritta, pena esclusione, dal titolare della ditta offerente o, nel caso di società, da chi ne ha la rappresentanza legale. In caso di associazione temporanea di Imprese, l'offerta congiunta deve essere sottoscritta, pena esclusione, da tutte le Imprese raggruppate e deve specificare le parti della fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista nell'art. 10 del D.Lgs. n. 358 del 24.10.92. Le Imprese partecipanti al raggruppamento non potranno presentare offerta singola.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di un'unica offerta valida.

Si procederà all'aggiudicazione definitiva, dandone effettiva comunicazione, solo dopo che l'Amministrazione avrà effettuato il controllo su quanto dichiarato in sede di gara, predisponendo una visita presso la sede della ditta aggiudicataria.

Nel caso in cui non venisse riscontrata la sussistenza dei requisiti richiesti, l'Amministrazione procederà allo scorrimento della graduatoria, fermo restando le verifiche previste.

Art. 7 – Fatturazione

Il Fornitore emetterà fatture mensili riepilogative delle forniture eseguite nel mese di riferimento. Il Fornitore allegherà alle fatture copia degli ordinativi di fornitura emessi nel mese di riferimento. Il canone di noleggio degli erogatori verrà corrisposto a cadenza mensile posticipata. Il pagamento delle fatture avverrà, previa verifica da parte del Settore Provveditorato ed Economato, entro 90 giorni dalla data di ricevimento della fattura stessa.

Art. 8 – Inadempienze

Alla Ditta fornitrice, per ogni inadempienza riscontrata in ordine agli obblighi contrattuali

assunti, sarà comminata una delle seguenti penali:

- E. 25,00 per ogni giorno di ritardo nella consegna degli erogatori a noleggio rispetto al termine fissato al precedente art. 3 – punto a.;

- E. 25,00 per ogni giorno di ritardo rispetto al termine fissato al precedente art. 3 – punto c;

- E. 15,00 per ogni giorno di ritardo rispetto al termine di intervento previsto al precedente art. 3 – punto d;

Dopo la terza penale comminata è facoltà dell'Amministrazione risolvere il contratto e far effettuare la fornitura in danno della ditta, a carico della quale graverà sia la differenza per l'eventuale maggior prezzo pagato sia ogni altro onere, eventualmente sopportato dall'Amministrazione.

Art. 9 - Fidejussione bancaria assicurativa

A garanzia dell'esatta osservanza delle obbligazioni relative all'appalto, la ditta affidataria dovrà fornire apposita fideiussione bancaria o assicurativa di primaria Società di assicurazione per un importo complessivo pari al 15% (quindici per cento) dell'importo contrattuale.

Art. 10 - Danni

Qualsiasi danno, arrecato durante l'installazione degli erogatori o durante la consegna dei contenitori, al personale dipendente, al pubblico od agli arredi, dovrà essere risarcito direttamente dalla ditta fornitrice, che esonera l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità civile e penale al riguardo.

Art. 11 – Polizza R.C.T.

Per eventuali danni derivanti dalla fornitura in questione, arrecati a persone, suppellettili e cose, la ditta aggiudicataria dell'appalto dovrà essere fornita di adeguata copertura assicurativa (Polizza R.C.T.) per un massimale non inferiore a E. 100.000,00.

Tale polizza dovrà essere prodotta prima della firma del contratto.

Art. 12 – Sub-appalto

E' vietato sub-appaltare in tutto o in parte i lavori oggetto del presente capitolato.

Art. 13 – Foro competente

Per qualsiasi controversia, che possa eventualmente insorgere relativamente all'appalto in questione, il Foro competente è esclusivamente quello di Napoli.

La Ditta dichiara di aver preso visione e di accettare espressamente, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 del C.C., le clausole contenute nel presente capitolato.