Bollettino Ufficiale della Regione Campania n. 54 del 15 novembre 2004

AZIENDA SANITARIA LOCALE - CASERTA 1 - Caserta - **Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 (uno) posto di Dirigente Medico disciplina chirurgia generale.**

In attuazione della deliberazione n. 721 del 14/10/2004 esecutiva ai sensi di legge, ed ai sensi dell'art. 9 della Legge n' 207/85 e del decreto legislativo 30 dicembre 1992 n. 502, e successive modificazioni ed integrazioni, nonché del decreto legislativo 03 febbraio 1993 n'29, e successive modificazioni ed integrazioni, visto il D.P.R. 09 maggio 1994 n'487, e successive modificazioni ed integrazioni, del D.P.R. n' 483 del 10/12/97, della Legge n' 125/91, è indetto Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 (uno) posto di Dirigente Medico per la Disciplina di Chirurgia Generale;

Si applicano le disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al T.U. emanato con D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, in merito alle procedure di snellimento e semplificazione dell'attività amministrativa.

Si applica, inoltre, in materia di trattamento dei dati personali, la Legge n' 675 del 31 dicembre 1996.

Art. 1

Requisiti Generali di ammissione per quanto attiene ai limiti di età, si fa riferimento all'art. 3 della Legge 15/05/97, n' 127;

a) cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalla Leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego, accertata dall'Azienda Sanitaria Locale CE/1 prima dell'immissione in servizio, salva la dispensa prevista dal D.P.R. 10/12/97, n' 483, art. 1, comma 1, lett. B, punto 2;

c) iscrizione all'albo professionale.

E' consentita la partecipazione agli iscritti ai corrispondenti albi professionali di uno dei Paesi dell'Unione Europea, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

d) non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Art. 2

Requisiti Specifici di Ammissione

a. Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia

b. Iscrizione all'Albo dell'Ordine Professionale;

c. Il possesso della relativa Specializzazione, ovvero di Specializzazione equipollente o affine, corrispondente alla disciplina a cui si concorre;

d. per le prove d'esame ed i punteggi da attribuire si fa espresso riferimento all'art 26 e 27 del D.P.R. 483.

Per ciò che attiene la Commissione Esaminatrice di cui all'art. 25 del precitato D.P.R., sarà rispettato l'art. 61 del D.Lvo. n. 29/93 così come sostituito dall'art. 29 del D.Lvo. n. 546/93.

Il superamento della prova scritta è subordinato al conseguimento di una valutazione espressa in termini numerici di almeno 21/31.

Il diario della prova scritta, nonché la prova dell'espletamento delle prove, verrà pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - IV° Serie Speciale " Concorsi ed Esami" non meno di 15 (quindici) giorni prima dell'inizio della prova medesima, ovvero, in caso di numero esiguo dei candidati, sarà comunicato agli stessi con Raccomandata A.R., non meno di quindici giorni prima dell'inizio della prova.

L'avviso per la presentazione alla prova pratica ed orale verrà dato ai singoli candidati almeno 20 (venti) giorni prima di quello in cui essi debbono sostenerla. Per sostenere le prove i candidati dovranno presentarsi muniti di idoneo documento di riconoscimento.

Art. 3

Modalità e termini per la presentazione della domanda

La domanda di ammissione redatta in carta semplice e sottoscritta dal concorrente, deve essere spedita, a mezzo Raccomandata A. R., a:

Sig. Direttore Generale dell'A.S.L. CE/ 1

Via Unità Italiana n. 28 (Pal Ex INAM), - 81100 - CASERTA

E' esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione, della domanda.

Il termine di presentazione dell'istanza di partecipazione è perentorio e scade il 30° (trentesimo) giorno, a partire da quello successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana IV° Serie Speciale.

Qualora il giorno di scadenza fosse festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Per il termine di inoltro delle istanze, da inviare esclusivamente a mezzo Raccomandata A.R., farà fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

Non saranno prese in considerazione le domande inviate oltre il termine temporale di cui sopra, che resta perentorio e, quindi, è priva di effetto ogni riserva di invio di documenti.

Art. 4

Dichiarazioni

Gli aspiranti devono, inoltre, dichiarare, ai sensi della legislazione vigente, sotto la propria responsabilità:

1) la data e il luogo di nascita;

2) la residenza;

3) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

4) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

5) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;

6) i titoli di studio, accademici, scientifici e di carriera posseduti dal candidato, con particolare riferimento al possesso dei requisiti specifici.

7) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

8) i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione del rapporto di lavoro;

9) l'indirizzo presso il quale deve essere trasmessa ogni necessaria comunicazione. In caso di omissione verrà preso in considerazione l'indirizzo di residenza o, in subordine, quello del mittente.

Si precisa che la omessa dichiarazione, anche parziale, dei punti dì cui sopra, potrà comportare l'esclusione dalla partecipazione al presento Concorso Pubblico.

L'Azienda Sanitaria Locale CE/1, non assume responsabilità per le dispersioni di comunicazioni dipendenti da inesatta e/o incompleta indicazione del recapito da parte del candidato, ovvero per la mancata o tardiva comunicazione della variazione dell'indirizzo indicato nell'istanza di partecipazione al Concorso né per eventuali disguidi postali e/o telegrafici, non imputabili all'Azienda stessa.

Art. 5

Documentazione da allegare Alla domanda di partecipazione deve essere allegato:

1) un curriculum formativo e professionale, redatto in carta semplice, datato e firmato, al fine di evidenziare ulteriormente il livello di qualificazione professionale acquisito dal candidato;

2) certificati di servizio nei quali devono essere indicate le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, nonché le date iniziali e terminali dei periodi di attività;

3) eventuali pubblicazioni scientifiche, inerenti la materia del posto da ricoprire, edite a stampa o copie conforme o in dattiloscritto provvisto di documento attestante l'accettazione per la stampa da

parte della casa Editrice, ovvero in fotocopia, solo se accompagnate da una dichiarazione di conformità resa dal candidato ai sensi del D.P.R. n'445/2000;

4) ogni ulteriore documentazione che il candidato ritenga utile allegare, ai fini della valutazione dei titoli;

5) un elenco in triplice copia, redatto in carta semplice, datato e firmato, dei documenti e titoli presentati dal candidato, numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo e con l'indicazione della relativa forma (se originale, copia autenticata o autocertificazione). La Commissione, per l'attribuzione del punteggio dei titoli si atterrà a quanto stabilito nel D.P.R. 483/97 tenuto conto delle specificità proprie del posto da ricoprire.

Art. 6

Autocertificazione

Al candidato è consentito, ove lo ritenesse opportuno, ai sensi del T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa di cui al D.P.R. del 28 Dicembre 2000 n. 445, effettuare dichiarazioni sostitutive di certificazioni, sottoscritte e prodotte in sostituzione di normali certificazioni, per gli stati, qualità personali e fatti di cui all'art. 46 del citato T.U. (autocertificazione dei titoli di studio, accademici, scientifici e di carriera posseduti, iscrizione in albi, appartenenza ad ordini professionali, qualifica professionale posseduta, titoli di abilitazione, di formazione, di aggiornamento e di qualificazione tecnica, etc.).

Fatte salve le eccezioni espressamente previste per legge, tutti gli stati, le qualità personali e i fatti non espressamente indicati nell'art. 46 del citato T.U., sono comprovati dall'interessato mediante la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di cui all'art. 47 dello stesso T.U..

Le pubblicazioni, edite a stampa, devono essere prodotte in originale ovvero in copie autenticate dall'interessato, con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, precisando il numero di pagine di ciascuna di esse e la rivista su cui sono state pubblicate.

Le dichiarazioni sostitutive devono in ogni caso contenere TUTTI gli elementi e le informazioni necessarie previste dalla certificazione che sostituiscono.

In particolare, per eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni, l'interessato è tenuto a stilare una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà in cui siano specificati:

a) l'esatta denominazione e indirizzo delle stesse;

b) se trattasi di rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato;

c) profilo professionale;

d) posizione funzionale;

e) disciplina;

f) se a tempo pieno o part-time;

g) eventuali interruzioni del rapporto di lavoro e loro motivo;

h) posizione in ordine al disposto di cui all'art. 46 del D.P.R. n.761/79 con precisazione dell'eventuale riduzione del punteggio;

i) eventuali motivi di cessazione del rapporto di lavoro.

In mancanza non verrà tenuto conto delle dichiarazioni rese. La firma apposta dal candidato nelle dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà, contenute nell'istanza, collegate o richiamate dalla stessa, non deve essere autenticata se apposta davanti ad un funzionario dell'amministrazione procedente o, se la documentazione è spedita Re posta, allegando la fotocopia di un valido documento di identità.

Art. 7

Valutazione dei Titoli

La valutazione dei titoli, ai fini della formulazione della graduatoria finale di merito, sarà effettuata in base ai criteri previsti dall'art. 11 del D.P.R. 10/12/97, n' 483.

Art. 8

Conferimento degli incarichi

I vincitori saranno invitati dall'Azienda, con apposita comunicazione, a sottoscrivere il Contratto individuale di Lavoro previsto dai CC.CC.NN.LL. vigenti e a produrre la seguente documentazione, in carta legale, ai sensi dell'art.19 del D.P.R. n'483/197, entro il termine assegnato:

1) certificato di cittadinanza italiana o equiparato;

2) certificato di nascita;

3) certificato di godimento dei diritti politici;

4) certificato del Casellario Giudiziale;

5) eventuali altri titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione;

6) i documenti necessari a dimostrare il possesso dei titoli autocertificati dal candidato.

Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione della suddetta documentazione, non si darà luogo alla stipulazione del Contratto.

Art. 9

Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 10, comma 1, della Legge n. 675/96, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Servizio Gestione Risorse Umane della A.S.L. CE/1 per le finalità del presente Bando e saranno trattati in una banca dati informatizzata, nonché, successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo.

L'autorizzazione al trattamento dei dati personali è obbligatorio ai fini dell'espletamento delle procedure di ammissione e concorsuali valutazione dei requisiti, titoli, curriculum ecc..).

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano nonché il diritto di "far aggiornare, rettificare e integrare i dati stessi e il diritto di opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali che lo riguardano ancorché pertinenti allo scopo della raccolta".

Art. 10

Norme finali

Per quanto non contemplato nel presente bando si fa riferimento a tutte le norme di leggi, regolamenti e contratti in materia ed in particolare all'art. 5 e 16 del D.P.R. 09/05/94 n' 487.

La partecipazione al presente concorso presuppone l'integrale conoscenza e accettazione, da parte dei candidati, delle norme di legge e delle disposizioni inerenti i pubblici concorsi per l'assunzione di personale presso le AA.SS.LL., delle modalità, formalità, e prescrizioni relative ai documenti e agli atti da presentare.

Con l'assunzione in servizio è implicita l'accettazione, senza riserva, di tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico e il trattamento economico del personale delle AA.SS.LL..

I candidati possono accedere agli atti del procedimento concorsuale ai sensi della Legge n. 241/'90.

La presentazione della domanda di partecipazione del Concorso in oggetto autorizza il consenso al trattamento dei propri dati personali e sensibili (L. 675/'96).

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente Concorso Pubblico a suo insindacabile giudizio.

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al Servizio Gestione Risorse Umano - Settore Procedure Concorsuali e Mobilità dell' A.S.L. Caserta 1 - Via Unità Italiana n.28, - 81100 - CASERTA - Tel. 0823 - 445145 1461

Il Direttore Generale
Dr. Francesco Alfonso Bottino

FAC-SIMILE DI DOMANDA

Al Direttore Generale ASL CE/ 1
Via Unità Italiana N.28
81100 CASERTA

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____ e residente in _____ alla Via _____ CAP _____, eventuale recapito telefonico _____

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare al concorso pubblico per titoli

ed esami, per la copertura di n. (_____) posti di DIRIGENTE MEDICO disciplina di Chirurgia Generale, il cui bando e' stato pubblicato sul B.U.R.C. n. _____ del _____ e sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana 4^ Serie Speciale n. _____ del _____

A tal fine il sottoscritto dichiara, sotto la propria responsabilità:

1. di essere nato a _____ il _____;

2. di essere residente in _____ alla via _____ n. _____ C.A.P. _____;

3. di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno dei paesi dell'Unione Europea (specificare);

4. di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____, ovvero di non essere iscritto nelle liste elettorali per i seguenti motivi (specificare): _____;

5. di non aver riportato condanne penali / o di avere riportato condanne penali (in caso affermativo specificare): _____;

6. di essere, nei riguardi degli obblighi militari, nella seguente posizione (specificare) _____;

7. di aver prestato servizio presso le seguenti Pubbliche Amministrazioni: _____ (e di aver risolto i relativi rapporti di impiego: per _____);

8. di non essere incorso in provvedimenti di destituzione o di decadenza da impieghi presso Pubbliche Amministrazioni;

9. di essere in possesso dei seguenti titoli, quali requisiti specifici, che danno diritto alla partecipazione al presente Avviso;

a) di essere in possesso del Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia conseguito il _____ presso l'Università _____ con votazione _____;

b) di essere in possesso della Specializzazione in _____ conseguita ai sensi del D.L.vo 257/91 ovvero non conseguita ai sensi del D.L.vo 257/91 il _____ presso l'Università _____ con votazione _____;

c) di essere iscritto all'Ordine dei Medici della Provincia di _____ dal _____;

10. di essere in possesso dei seguenti ulteriori titoli di studio e/o di specializzazione:

a) _____

b) _____

c) _____

Allega alla presente elenco in triplice copia dei documenti e dei titoli presentati, nonché curriculum formativo e professionale.

Il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati personali (L.675/'96), così come specificato nel Bando di Concorso.

Il sottoscritto chiede che ogni comunicazione relativa al concorso pubblico, per il quale inoltra la presente istanza, sia effettuata al seguente indirizzo:

_____

_____

(località e data)

Firma

_____

SCHEMA DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI

(ART.46, COMMA 1 D.P.R. N. 445/2000 - T.U.)

OVVERO

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(ART.47, COMMI 1, 2 E 3 D.P.R. N'445/2000 - T.U.)

____ sottoscritt__ _____ nat_ a _____ (prov. _____) il _____ consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n'445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali vigenti in materia, dichiara sotto la propria responsabilità:

_____

_____

_____

_____

Luogo e data _____

Firma _____

A titolo puramente esemplificativo si riportano alcune formule che possono essere utilizzate nella dichiarazione sostitutiva di certificazioni o nella dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà

Dichiarazione sostitutiva di certificazioni

di essere in possesso del seguente titolo accademico, di specializzazione/abilitazione/qualificazione _____ conseguito il _____ presso _____ di aver usufruito della/e seguente/i borsa/e di studio _____ conferita/e da _____ presso _____ nel/i periodo/i _____

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà

che le copie dei seguenti lavori a stampa e/o pubblicazioni _____ (TITOLI DEI LAVORI) _____ rispettivamente compost_ da nn._ fogli, sono conformi agli originali;

che la copia del seguente documento composto da n._ fogli, è conforme all'originale.