Bollettino Ufficiale della Regione Campania n. 59 del 6 dicembre 2004

AZIENDA SANITARIA LOCALE - CE/ 2 - Aversa - (Provincia di Caserta) - **Avviso pubblico per il conferimento di incarichi quinquennali di responsabile di struttura complessa.**

In esecuzione delle deliberazioni n. 214 del 20.08.04 e n. 239 del 16.09.04, immediatamente eseguibile, in osservanza alle norme previste dal D. Lgs. 30.12.92, n. 502, così come modificato ed integrato dal D.Lgs. 19.06.99, n. 229, nonché del D.P.R. 10.12.97, n. 484, è indetto Avviso Pubblico per il conferimento dei seguenti incarichi quinquennali di Direttore di Struttura Complessa per le seguenti UU.OO.CC.:

a) UU.OO.SS.MM., disciplina di Psichiatria;

b) TOSSICODIPENDENZA, disciplina di Psichiatria, o Farmacologia e Tossicologia Clinica, o Organizzazione dei Servizi Sanitari di Base, o Psicologia e Psicoterapia;

Possono essere ammessi al presente avviso coloro che, alla data di scadenza fissata per la presentazione delle istanze, sono in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti generali di ammissione

a) cittadinanza italiana: sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica. Per i cittadini degli Stati dell'Unione Europea sono richiamate le disposizioni di cui all'art. 37 del D.Lgs. n. 29/93 e successivo D.P. Consiglio dei Ministri n. 174/94;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica, con osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato, a cura dell'Azienda, prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da Pubbliche Amministrazioni ed il personale dipendente dagli Istituti, Ospedali, Enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1°, del D.P.R. 20.12.1979, n. 761, è dispensato dalla visita medica.

Non possono accedere agli incarichi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione.

Inoltre, come da circolare ministeriale 10 maggio 1996 n. 1221 e successiva nota di chiarimento n.900.1/5.1.38.44/583 del 3 marzo 1997, tenuto conto dei limiti di età per il collocamento a riposo dei dipendenti e della durata quinquennale del contratto, l'incarico potrà essere conferito a condizione che il termine finale di cinque anni coincida o non superi comunque il sessantacinquesimo anno di età dell'interessato, fatte salve le maggiorazioni e le esenzioni di legge.

Requisiti specifici di ammissione

Ai sensi dell'art. 5, del D.P.R. n° 484/97 i requisiti prescritti sono i seguenti:

a) iscrizione all'Albo Professionale attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quello di scadenza del bando.

L'iscrizione al corrispondente Albo Professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione all'Avviso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

b) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente e specializzazione nella disciplina, o disciplina equipollente, ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina a concorso.

c) curriculum ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. n° 484/97 in cui sia documentata una specificata attività professionale ed adeguata esperienza nella disciplina, come stabilito dall'art. 6 del predetto decreto;

d) attestato di formazione manageriale.

Il candidato, cui sarà conferito l'incarico di direzione di Struttura Complessa avrà l'obbligo di acquisire, se non in possesso, l'attestato di formazione manageriale entro un anno dall'inizio dell'incarico; il mancato superamento del primo corso attivato dalla Regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso.

L'accertamento del possesso dei requisiti è effettuato dalla Commissione nominata dal Direttore Generale ai sensi della vigente normativa.

Domande di ammissione

Nella domanda di partecipazione, redatta in carta semplice, gli aspiranti devono dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000:

1) cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza;

2) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero dei requisiti sostitutivi;

3) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione e della cancellazione dalle liste medesime;

4) le eventuali condanne penali riportate;

5) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

6) il possesso dei requisiti specifici di ammissione richiesti dal presente avviso;

7) i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

8) il domicilio presso il quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione, in mancanza vale la residenza indicata nella domanda stessa;

9) l'autorizzazione all'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della legge 31 dicembre 1996, n. 675, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura.

La firma in calce alla domanda non richiede l'autenticazione, la mancata sottoscrizione della stessa comporta l'esclusione dall'Avviso.

I candidati, in possesso dei requisiti richiesti, che intendono partecipare ad entrambe le procedure, sono obbligati a presentare singola domanda, con relativa documentazione, per ciascuna procedura, pena l'esclusione dalla selezione.

Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione i candidati devono allegare i seguenti documenti:

A) le certificazioni relative ai requisiti specifici di ammissione:

1) iscrizione albo professionale;

2) anzianità di servizio;

3) attestato di formazione manageriale;

B) curriculum professionale, redatto in carta semplice, datato e firmato, che dovrà essere documentato con riferimento alle attività professionali, di studio, direzionali-organizzative, i cui contenuti, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. n.484/97, dovranno far riferimento:

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi, con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) all'attività didattica presso scuole universitarie per il conseguimento del diploma universitario, laurea e/o specializzazione o presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 del D.P.R. n.484/97, nonchè alle pregresse idoneità nazionali. Nel curriculum sarà valutata, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori nonchè il suo impatto sulla comunità scientifica. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa, e devono essere presentate in originale o in fotocopie autocertificate.

I titoli possono essere prodotti in originale o in copia conforme mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n° 445/2000.

I contenuti del curriculum possono essere autocertificati dal candidato ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, con esclusione di quelli di cui alla lettera c) e le pubblicazioni.

Le dichiarazioni sostitutive devono essere sottoscritte e prodotte unitamente a copia fotostatica del documento personale di identità, pena la non validità delle stesse. Si fa presente in merito che, ai sensi

dell'art.11, 3° comma, del D.P.R. 20 ottobre 1998, n° 403, fermo restando le sanzioni penali previste per dichiarazioni mendaci per falsità degli atti, qualora dal controllo effettuato dall'Amministrazione emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento finale emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

Alla domanda deve essere allegato, inoltre, elenco in triplice copia ed in carta semplice dei documenti e titoli presentati.

Ai sensi della legge n. 370/1988 le domande, ed i documenti allegati, di partecipazione all'avviso non sono soggette ad imposta di bollo.

L'Azienda non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Modalità e termini presentazione domanda

La domanda di partecipazione, e la documentazione allegata, deve essere inoltrata al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale Caserta 2, Via Santa Lucia - 81031 Aversa (CE), esclusivamente a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento.

Il termine di presentazione della domanda scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente Avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica; qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti ad essi allegati è perentorio, cioè a pena di esclusione, l'eventuale riserva di invio successivo di documenti o titoli è priva di effetti.

Non saranno ammessi all'avviso i candidati le cui domande risultino spedite dopo il termine suddetto, a tal fine la data di spedizione è comprovata dalla data a timbro dell'ufficio postale accettante.

Modalità di selezione

La Commissione di Esperti, nominata dal Direttore Generale ai sensi dell'art.15- ter, comma 2, del D.Lgs. n.229/99, accerterà l'idoneità dei candidati sulla base del colloquio e della valutazione del curriculum professionale.

Il colloquio sarà diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonchè all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

La data e la sede del colloquio saranno comunicate, a cura della Commissione, agli ammessi, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento ovvero con telegramma.

La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia.

Le Commissioni, al termine del colloquio e della valutazione del curriculum, stabilirà, sulla base di una valutazione complessiva, l'idoneità dei candidati all'incarico.

Conferimento dell'incarico

L'incarico di Dirigente Responsabile di Struttura Complessa verrà attribuito dal Direttore Generale sulla base di una rosa dei nomi di candidati idonei selezionati dalla Commissione.

All'assegnatario dell'incarico sarà attribuito il trattamento economico previsto dal vigente C.C.N.L. dell'area della Dirigenza Medica.

L'incarico ha durata quinquennale, dà diritto a specifico trattamento economico e può essere rinnovato, previa verifica positiva dell'incarico da effettuarsi da parte di un collegio tecnico nominato dal Direttore Generale ai sensi della normativa vigente. Il Dirigente non confermato nell'incarico sarà destinato ad altra funzione con la perdita del relativo specifico trattamento economico.

L'incarico di Direzione di Struttura Complessa implica il rapporto di lavoro esclusivo con l'Azienda.

Il conferimento dell'incarico avverrà mediante la stipula di contratto individuale di lavoro nel quale saranno previste le modalità e le condizioni che regolano e regoleranno il rapporto di lavoro.

L'incarico decorrerà dalla data indicata nel contratto di lavoro.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando è fatto rinvio alle norme di legge in materia, di cui al D.Lgs. n.502/92 e successive modifiche ed integrazioni, nonchè ai vigenti CC.CC.NN.LL. dell'area della Dirigenza Medica.

Norma finale

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare in tutto o in parte, il presente avviso per motivate ragioni, senza che gli istanti possano vantare pretese o diritti di sorta.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al Servizio Risorse Umane – Settore Procedure concorsuali, Via Santa Lucia, 81031 - Aversa, telefono 0815001320/1, i giorni pari, escluso il sabato.

Il Direttore Generale
Dr.ssa Angela Ruggiero