Bollettino Ufficiale della Regione Campania n. 59 del 6 dicembre 2004

AZIENDA SANITARIA LOCALE - CE/ 2 - Aversa - (Provincia di Salerno) - **Bando concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 10 posti vacanti di Dirigente Medico di Anestesia e Rianimazione e Terapia Intensiva.**

In esecuzione della deliberazione n. 415 del 28.10.04, immediatamente eseguibile, è indetto Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n° 10 di Dirigente Medico di Anestesia e Rianimazione, per la relative Unità Operative di Anestesia e Rianimazione e Terapia Intensiva dei Presidi Ospedalieri dell'Azienda.

Le disposizioni per l'ammissione al concorso e le modalità di espletamento del medesimo sono stabilite dal D.P.R. n° 761/79 come modificato dalla legge n° 207/85, dal D.P.R. n° 483/97.

In applicazione dell'art. 7, punto 1), del D.Lgs. n° 29/93, e successivi di modifiche e integrazioni, e dell'art. 3/2 del D.P.R. n° 487/97 è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Possono partecipare coloro che, alla data di scadenza fissata per la presentazione delle istanze, sono in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti generali di ammissione

a) cittadinanza italiana: sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica. Per i cittadini degli Stati dell'Unione Europea sono richiamate le disposizioni di cui all'art.37 del D.Lgs. n. 29/93 e successivo D.P. Consiglio dei Ministri n. 174/94;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica è effettuato, a cura dell'Azienda, prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da Pubbliche Amministrazioni ed il personale dipendente dagli Istituti, Ospedali, Enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1°, del D.P.R. 20.12.1979, n. 761, è dispensato dalla visita medica.

Non possono accedere agli incarichi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione.

Requisiti specifici di ammissione

1) laurea in Medicina e Chirurgia;

2) specializzazione in Anestesia e Rianimazione;

3) iscrizione all'Albo Professionale attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza dei termini di presentazione dell'istanza fissati nel bando. L'iscrizione al corrispondente Albo Professionale di uno dei Paesi dell' Unione Europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Domanda di ammissione

La domanda di partecipazione al concorso, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato, deve essere indirizzata all'Azienda Sanitaria Locale Caserta 2 , con sede in Aversa, via Santa Lucia.

Nella domanda gli aspiranti dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n° 445/2000:

1) cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza;

2) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero dei requisiti sostitutivi;

3) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione e della cancellazione dalle liste medesime;

4) le eventuali condanne penali riportate;

5) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

6) il possesso dei requisiti specifici di ammissione richiesti;

7) i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

8) i titoli che danno diritto a usufruire di riserve, precedenze o preferenze preferenza nella nomina;

9) il domicilio presso il quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione, in mancanza vale la residenza indicata nella domanda stessa;

10) l'autorizzazione all'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della legge 31 dicembre 1996, n. 675, finalizzata agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura.

La firma in calce alla domanda non richiede l'autenticazione.

La omessa indicazione nella domanda anche di un solo requisito richiesto per l'ammissione e la mancata sottoscrizione della stessa determinano l'esclusione dal concorso.

Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione i candidati devono allegare:

1) i titoli relativi ai requisiti specifici di ammissione richiesti, in originale o copia conforme ovvero autocertificazione ai sensi della vigente normativa. Relativamente alla specializzazione deve essere specificato l'eventuale conseguimento ai sensi del D.Lgs n° 257/91.

2) curriculum professionale, redatto in carta semplice, datato e firmato, e debitamente documentato;

3) elenco, in carta semplice e in triplice copia, dei documenti e titoli presentati;

4) fotocopia del proprio documento di identità.

Alla domanda possono essere allegate tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito.

Il servizio prestato non può essere autocertificato, è consentito presentare la copia fotostatica del relativo certificato debitamente autocertificata quale conforme all'originale in possesso.

Nella certificazione relativa ai servizi prestati deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'art. 46 del D.P.R. n.761/79, la stessa deve essere a firma del legale rappresentante dell'Amministrazione competente al rilascio.

Le dichiarazioni sostitutive devono essere sottoscritte e prodotte unitamente a copia fotostatica del documento personale di identità, pena la non validità delle stesse. Si fa presente in merito che, ai sensi dell'art.11, 3° comma, del D.P.R. 20 ottobre 1998, n° 403, fermo restando le sanzioni penali previste per dichiarazioni mendaci per falsità degli atti, qualora dal controllo effettuato dall'Amministrazione emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento finale emanato sulla base delle dichiarazioni non veritieri.

Modalità e termini presentazione domanda

La domanda di ammissione, e la documentazione allegata, deve essere inoltrata al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale Caserta 2, Via Santa Lucia - 81031 Aversa (CE), esclusivamente a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento.

Il termine di presentazione della domanda scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica; qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio, l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è privo di effetti.

Non saranno ammessi al concorso i candidati le cui domande risultino spedite dopo il termine di scadenza, a tal fine la data di spedizione è comprovata dalla data a timbro dell'ufficio postale accettante.

Relativamente alla documentazione da presentare, non è consentito far riferimento a quella già in possesso dell'Amministrazione, relativa ad altre procedure.

Sul plico di spedizione deve essere specificata la procedura alla quale si partecipa.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Prove d'esame

Le prove d'esame sono le seguenti:

- prova scritta: "relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

- prova pratica: su tecniche e manualità della disciplina a concorso.

La prova, in relazione al numero dei candidati, si svolge su cadavere o materiale anatomico in sala autoptica, ovvero con altre modalità a giudizio insindacabile della Commissione.

La prova pratica deve essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

- prova orale: vertente le materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Punteggio

La Commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- 20 punti per i titoli;

- 80 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- 30 punti per la prova scritta;

- 30 punti per la prova pratica;

- 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- 10 punti per i titoli di carriera;

- 3 punti per i titoli accademici e di studio;

- 3 punti per le pubblicazione e titoli scientifici;

- 4 punti per il curriculum formativo e professionale.

Il superamento di ciascuna prova, scritta e pratica, è subordinata al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20.

La valutazione delle prove è effettuata nel rispetto di quanto previsto dall'art. 9, comma 3, del D.P.R. n° 483/97.

Svolgimento delle prove

La data, l'ora ed il luogo di svolgimento della prova scritta saranno comunicati ai candidati non meno di quindici giorni prima della sua effettuazione, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

Ai candidati che conseguono l'ammissione alle prove successive sarà data comunicazione della data, dell'ora e del luogo delle prove, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, almeno venti giorni prima di quello in cui debbono sostenerle.

Nomina della Commissione

La Commissione sarà nominata dal Direttore Generale secondo le disposizioni di cui agli artt. 5 e 6 del D.P.R. n.483/97.

Valutazione dei titoli

I titoli verranno valutati dalla Commissione secondo i criteri dettati dall'art. 27, comma 4° e seguenti, nonché degli artt. 11, 20, 21, 22 e 23, del D.P.R. n. 483/97.

Formulazione della graduatoria

La Commissione, al termine delle prove d'esame, formula la graduatoria finale di merito secondo l'ordine del punteggio complessivo riportato dai candidati in ciascuna delle prove previste, tenuto conto dei criteri di preferenza e delle riserve previste dalle leggi vigenti, nonché secondo le disposizioni dettate dalla legge n.191/98.

Sarà escluso dalla graduatoria il candidato che non avrà conseguito, in ciascuna delle prove d'esame, la prevista valutazione di sufficienza.

Conferimento dei posti

Il Direttore Generale dell'Azienda, riconosciuta la regolarità degli atti, con proprio provvedimento, immediatamente eseguibile, approva la graduatoria di merito, unitamente a quella dei vincitori.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria finale di merito.

La graduatoria dei vincitori del concorso sarà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Campania.

La graduatoria dei vincitori rimane efficace per un termine di ventiquattro mesi dalla data di pubblicazione per eventuale copertura di posti per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale termine dovessero rendersi disponibili.

Adempimenti dei vincitori

I candidati dichiarati vincitori saranno invitati dall'Azienda, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato, che prevede il rapporto di lavoro esclusivo, a presentare nel termine di giorni trenta, pena la mancata stipula del contratto, la certificazione relativa ai requisiti generali e specifici di partecipazione previsti nel bando, in bollo.

L'Azienda, verificata la sussistenza dei requisiti, procederà alla stipula dei contratti individuali di lavoro a tempo indeterminato, con rapporto di lavoro esclusivo.

Trattamento economico

Ai vincitori sarà attribuito il trattamento economico e normativo previsto dal Vigente C.C.N.L. della Dirigenza Medica.

Ai fini giuridici ed economici, la nomina decorre dalla data di effettiva immissione in servizio.

Norme finali

A) L'assunzione in servizio dei vincitori potrà essere temporaneamente

sospesa o ritardata in relazione ad eventuali norme che stabiliscano il blocco delle assunzioni ancorchè con la previsione dell'eccezionale possibilità di proroga.

B) Il sorteggio dei componenti della Commissione di cui all'art. 25, comma 1, lett. b, del D.P.R. n° 483/97, sarà effettuato, dall'apposita Commissione, alle ore 9,30 del 30° giorno dalla pubblicazione del presente bando nel Bollettino Ufficiale della Regione Campania presso la Sala dell'Assemblea dell' Azienda sita in Aversa Via Santa Lucia.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, si fa riferimento alla normativa vigente.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare in tutto o in parte, il presente bando per motivate ragioni, senza che gli istanti possano vantare pretese o diritti di sorta.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al Servizio Amministrazione del Personale - Settore Procedure Concorsuali - Aversa, Via Santa Lucia, strada provinciale Aversa-Trentola, telefono 0815001320/1, i giorni pari, escluso il sabato, dalle ore 9,00 alle ore 12,00.

Il Direttore Generale
Dr.ssa Angela Ruggiero

FAC- SIMILE ISTANZA

Raccomandata a.r.

Al Direttore Generale
Azienda Sanitaria Locale Caserta 2
Via Santa Lucia - 81031 – Aversa

Il/La_____, in riferimento al bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, a n° 10 posti di Dirigente Medico di Anestesia e Rianimazione e Terapia Intensiva, pubblicato nel B.U.R.C. n° _____ del _____ e, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV Serie speciale, n° ___ del____ ,chiede di essere ammessa al concorso.

A tal fine dichiara sotto la propria personale responsabilità, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n° 445/2000:

a) di essere nat__ a _____ , il _____ e di risiedere in _____, Via _____, n° ___, telef. _____, codice fiscale n° _____;

b) di essere in possesso della cittadinanza italiana;

c) di essere iscritt__ nelle liste elettorali del Comune di _____;

d) di essere in possesso della laurea in Medicina e Chirurgia;

e) di essere in possesso della specializzazione in Anestesia e Rianimazione ;

f) di essere iscritta all'Albo professionale della Provincia di _____ ;

g) di non aver riportato condanne penali;

h) di trovarsi nei confronti degli obblighi militari nella seguente posizione:__;

i) di non aver (o di aver) prestato servizio, né di essere stat __ destituit__ da impiego presso una Pubblica Amministrazione;

j) di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali ai fini della presente procedura;

k) di voler ricevere ogni comunicazione al seguente indirizzo _____ .

Allega alla presente: elenco in carta semplice e in triplice copia dei documenti e titoli presentati, nonchè curriculum formativo e professionale e fotocopia del proprio documento di identità.

Data _____ Firma

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

Il/La sottoscritt__ , nat__ a _____ il _____, residente in _____ , Via _____, n° ___ , dichiara, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n° 445/2000, che i sottoelencati documenti sono copia conforme agli originali in suo possesso.

(elencare)

Allega fotocopia del proprio documento di identità.

Data ____ Firma (leggibile)