

DECRETO DIRIGENZIALE N. 157 del 26 luglio 2004

AREA GENERALE DI COORDINAMENTO RAPPORTI CON GLI ORGANI NAZIONALI ED INTERNAZIONALI IN MATERIA DI INTERESSE REGIONALE - Individuazione della "Unità di controllo per la Certificazione di Spesa" e adozione di verbali con check-list per i controlli dell'AdP FESR per la Certificazione di Spesa relativa alle operazioni cofinanziate dal FESR.

IL DIRIGENTE

PREMESSO

che ai fini della corretta attuazione degli interventi cofinanziati dall'Unione Europea, i Reg. (CE) n. 1260/99, n. 438/01 e s.m.i. e n. 448/01 dettano le disposizioni per lo svolgimento dei controlli;

PREMESSO

che ai fini della corretta attuazione degli interventi cofinanziati dall'UE, con D.G.R. n. 712 del 20/02/03 sono state individuate le Autorità di Pagamento dei Fondi Strutturali, nonché gli indirizzi sulle procedure di certificazione;

VISTO

il DD n. 88 del 26 marzo 2003, con il quale, in esecuzione alla DGR 712 del 20.02.2003, l'ADP FESR ha adottato le procedure di certificazione Misure FESR POR Campania 2000-2006 e ha confermato che l'AdP FESR, ai sensi della DGR n. 712 del 20.02.2003, deve acquisire e verificare amministrativamente la rendicontazione di spesa, ai fini dell'applicazione degli art. 32 del Reg (CE) n. 1260/99 e art. 9 del Reg (CE) n. 438/01, entro e non oltre le seguenti scadenze annuali: 30 aprile, 31 luglio, 31 ottobre, anche laddove fosse necessario acquisire eventuali integrazioni da parte dei soggetti responsabili del controllo ordinario (1° livello) o direttamente attraverso le verifiche dell'Autorità di Pagamento;

RITENUTO

necessario istituire una "Unità di controllo per la Certificazione di Spesa" relativa alle operazioni cofinanziate dal FESR;

RITENUTO

necessario definire le modalità organizzative con cui tale Unità deve effettuare i controlli per la certificazione di spesa relativa alle operazioni cofinanziate dal FESR

RITENUTO

necessario dotare la suddetta Unità di controllo per la Certificazione di Spesa di schemi di verbale con check-list per la verifica della Certificazione di Spesa relativa alle operazioni cofinanziate dal FESR;

VISTA

gli schemi di verbale con check-list predisposti dall'A.G.C. Rapporti con gli Organi Nazionali ed Internazionali per le diverse tipologie di controlli;

RITENUTO

che quanto indicato nel documento risponde alle finalità perseguite e che, pertanto, esso sia meritevole di adozione;

VISTA

la presenza, all'interno dell'A.G.C. Rapporti con gli Organi Nazionali ed Internazionali, Settore 01, delle seguenti risorse umane:

Arch. Vittorio ANNUNZIATA;
Ing. Vincenzo MALFETTONE;
Geom. Clemente MASCOLO;
Sig.ra Carmela CORRADO

E tra le risorse umane amministrativo-contabili dei seguenti:

Rag. Nicola PARMENTOLA;
Rag. Pasquale MOFFA;
Sig. Maurizio MANCINI;

RITENUTO

che le risorse innanzi indicate possiedono i requisiti per la partecipazione all'Unità di controllo per la Certificazione di Spesa relativa alle operazioni cofinanziate dal FESR;

DECRETA

- 1) di istituire, presso l'A.G.C. Rapporti con gli Organi Nazionali ed Internazionali, Settore 01, un gruppo di lavoro interno denominato "Unità di Controllo per la Certificazione di Spesa" con il compito di effettuare verifiche amministrativo-contabili e tecniche, relativamente alle operazioni cofinanziate dal FESR che hanno prodotto spesa;
- 2) di destinare all'Unità di controllo per la Certificazione di Spesa le risorse umane individuate fra quelle che attualmente operano presso l'A.G.C. Rapporti con gli Organi Nazionali ed Internazionali, nelle persone di per il Gruppo Tecnico:
 - Arch. Vittorio ANNUNZIATA;
 - Ing. Vincenzo MALFETTONE;

per il Gruppo Amministrativo-Contabile:

- Rag. Nicola PARMENTOLA;
- Rag. Pasquale MOFFA;
- Sig. Maurizio MANCINI;

per il Gruppo Monitoraggio:

- Geom. Clemente MASCOLO;
- Sig.ra Carmela CORRADO.

- 3) di adottare gli schemi di verbale con check-list che, allegati al presente provvedimento, ne costituisce parte integrante e sostanziale; 4) di inviare il presente atto all'Autorità di Gestione A.G.C. 09, ai Responsabili delle Misure FESR ed al BURC per l'integrale pubblicazione e al Servizio 04 – Registrosi atti monocratici, archiviazione decreti dirigenziali.

26 luglio 2004

L'Autorità di Pagamento
Dott. Mariano Marchetiello