

Bollettino Ufficiale della Regione Campania n. 15 del 07 marzo 2005

COMUNE DI POZZUOLI - (Provincia di Napoli) - 4° Dipartimento - Servizi Informatici - **Bando di gara per pubblico incanto per la Fornitura e consegna di attrezzature informatiche da utilizzare per il servizio di posta elettronica - Importo a base d'asta ad E 91.666,67 IVA escl.**

1. Ente appaltante: Comune di Pozzuoli via Tito Livio, 4. Tel. 081.8551111, cap 80072, [www.comune.pozzuoli.na.it](http://www.comune.pozzuoli.na.it), fax 081.8046012.

2. Cat. del servizio e descrizione. Cat. 07, Numero di riferimento della CPC 84. Fornitura e consegna di attrezzature informatiche da utilizzare per il servizio di posta elettronica. La determinazione del valore a base d'asta ascende ad E 91.666,67 IVA escl.

3. Luogo di esecuzione: Servizi informatici di via Capuana 9/a.

4a) Riferimenti normativi: Pubblico incanto ai sensi dell'art.9, c.1, lett.a, D.Lgs 358/92 e smi.

5. Offerte parziali: Non sono ammesse offerte parziali né in variante.

8. Ritiro documenti.

a) Il capitolato e gli altri documenti complementari possono essere visionati e ritirati a partire dal gg. successivo alla pubblicazione del presente bando, c/o i Servizi informatici di via Capuana 9/a, tel. 081.8551915, fax 8551965 ovvero tratti dal sito: <http://www.comune.pozzuoli.na.it>.

b) termine ultimo per richiesta documenti ore 10,30 del 08.04.05. c) Ritiro documenti Direzione servizi informatici Via Capuana 9/a oppure scaricati da sito Web [www.comune.pozzuoli.na.it](http://www.comune.pozzuoli.na.it).

d) Termine ultimo ricezione offerte 15.04.05.

Il plico, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, contenente la documentazione e l'offerta, redatte in lingua italiana, andrà presentato, pena l'esclusione, all'indirizzo di via Tito Livio 4, Ufficio protocollo del Comune di Pozzuoli, a mezzo del servizio postale o agenzia di recapito autorizzata, entro e non oltre le ore 13 del 15.04.05 ad esclusivo rischio del mittente. Pertanto, non verranno accettati reclami di sorta nel caso che l'offerta medesima non pervenisse in tempo utile. All'esterno del plico andrà riportata la seguente dicitura: "NON APRIRE - CONTIENE DOCUMENTI E OFFERTA GARA PER ATTREZZATURE INFORMATICHE DA UTILIZZARE PER IL SERVIZIO DI POSTA ELETTRONICA PER IL COMUNE DI POZZUOLI". Il plico sigillato - a pena di esclusione, dovrà, inoltre, riportare il nominativo del concorrente, giorno e ora di espletamento della gara e dovrà contenere:

1) busta sigillata, recante l'indicazione del concorrente, indicante DOCUMENTAZIONE, contenente la documentazione richiesta e la quietanza del deposito cauzionale;

2) busta sigillata, recante l'indicazione del concorrente, contenente l'offerta economica sulla quale dovrà essere indicato: OFFERTA ECONOMICA.

3 Busta sigillata, recante l'indicazione del concorrente, contenente le specifiche tecniche sulla quale dovrà essere indicato: OFFERTA TECNICA.

10. a) Possono presenziare all'apertura delle offerte chiunque vi abbia interesse. b) Data, ora e luogo dell'apertura: l'apertura dei plichi pervenuti avrà luogo c/o i servizi informatici, il giorno 18.04.05 con inizio alle ore 11.

11. Cauzione provvisoria. Per partecipare alla gara le Imprese concorrenti dovranno presentare un deposito cauzionale provvisorio di E 4.583,33 pari al 5% del valore complessivo presunto dell'appalto. La cauzione potrà essere prestata mediante fidejussione bancaria o assicurativa, o di intermediario finanziario abilitato ai sensi di legge, di durata non inferiore a 180 gg.

La cauzione copre la mancata sottoscrizione del contratto medesimo, per fatto dell'impresa anche se non imputabile a sua colpa. Detta cauzione, che deve obbligatoriamente avere una validità di 180 (centottanta) gg. dalla data di presentazione dell'offerta, deve espressamente prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, nonché la rinuncia ai termini di cui all'art.1957 c.c. e la sua operatività entro quindici gg. a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione Comunale.

12. Modalità di finanziamento e pagamento. I pagamenti saranno effettuati come da capitolato.

13. RTI. Sono ammessi a presentare offerta anche i Raggruppamenti Temporanei di Imprese costituiti ai sensi dell'art.10, D.Lgs 358/92 e smi. Ove il RTI non sia formalmente costituito, la dichiarazione di offerta dovrà essere sottoscritta congiuntamente da tutte le imprese raggruppate e dovrà specificare le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese. Nel caso di RTI, oltre alle dichiarazioni e alle

certificazioni indicate al punto 14 del presente bando di gara, tutte le imprese facenti parte del raggruppamento dovranno produrre apposita dichiarazione nella quale si impegnano, in caso di aggiudicazione, a far parte del raggruppamento che dovrà essere costituito ai sensi e con le modalità di cui al citato art.10, D.Lgs 358/92. In tale dichiarazione dovrà essere indicata l'impresa che rivestirà la qualifica di Capogruppo.

14. Requisiti di partecipazione alla gara. Per essere ammesse alla gara per l'affidamento del servizio sopraindicato, le Ditte devono certificare o attestare, a pena di esclusione, il possesso dei seguenti requisiti, in conformità alle vigenti disposizioni sulla documentazione amministrativa (DPR 445/00 e smi), di data non anteriore ai 6 mesi;

a) certificato del casellario giudiziale riferito a tutti i legali rappresentanti e procuratori delle ditte partecipanti, in caso di s.n.c., la certificazione riguarda tutti i soci;

b) certificato di iscrizione alla CCIAA, Registro delle Imprese con attivazione dell'oggetto sociale per servizi informatici;

c) certificazione UNI della serie ISO 9001 e 9002;

d) dichiarazione di aver effettuato nell'ultimo triennio (2002/03/04) la fornitura di servizi informatici analoghi a quelli oggetto della presente gara per un importo complessivo non inferiore a quello a base d'asta suindicata;

e) dichiarazione di non trovarsi in alcuna delle condizioni previste dall'art.11, D.Lgs 358/92 e sm;

f) dichiarazione che la Ditta non è direttamente o indirettamente parte di accordi con altri, volti ad alterare la libera concorrenza, né tanto meno che la stessa presenterà offerta per la gara con altre imprese con le quali esistono rapporti di collegamento e controllo determinati in base ai criteri di cui all'art.2359 del c.c.;

l) di aver acquisito ed esaminato il Capitolato Speciale e le indicazioni e specifiche tecniche allegate ad esso, che ne costituiscono parte integrante, e di accettarne integralmente, ai sensi dell'art.1341 c.c., senza riserve e condizioni, le disposizioni, clausole, restrizioni, limitazioni e responsabilità in essi contenute e che i servizi, oggetto dell'appalto, saranno effettuati e condotti conformemente a tutti i patti, modalità e condizioni di cui agli stessi atti di gara;

m) di possedere, ai sensi dell'art.13, D.Lgs 358/92 e smi; la capacità tecnica atta a garantire una perfetta e puntuale esecuzione del servizio come richiesto dal Capitolato Speciale;

n) di assumersi qualsiasi responsabilità ed onere nei confronti dell'Amministrazione del Comune di Pozzuoli e di terzi, nei casi di mancata adozione di quei provvedimenti utili alla salvaguardia delle persone e degli strumenti coinvolti e non, nella gestione del servizio;

o) di obbligarsi a mantenere ferma l'offerta presentata per un periodo pari a 180 gg. (centottanta) dalla data stabilita quale termine ultimo per la presentazione delle offerte, avendo l'offerta stessa valore di proposta irrevocabile ai sensi dell'art.1329 del c.c.;

p) l'eventuale costituzione in RTI in caso di aggiudicazione favorevole;

q) dichiarazione rilasciata da almeno un istituto di credito relativa alla capacità economica e solvibilità della ditta. In caso di Consorzi o di ATI le dichiarazioni e certificazioni sopra indicate debbono essere presentate da ciascun rappresentante legale delle ditte costituenti il Raggruppamento o il Consorzio. I Consorzi di imprese dovranno inoltre presentare l'atto costitutivo (in originale o copia autenticata) e gli eventuali atti modificativi.

In caso di ATI, il requisito di cui ai punti d) dell'art.14 del presente bando, dovrà essere posseduto dalla capofila in misura del 60% (sessanta per cento) e la restante percentuale cumulativamente dalla o dalle mandanti, ciascuna delle quali deve possedere almeno il 10% (dieci per cento) del requisito richiesto cumulativamente.

Tutta la documentazione innanzi citata, se firmata da una autorità estera, deve essere debitamente legalizzata dalle rappresentanze diplomatiche italiane; se redatte in lingua straniera deve esservi allegata una traduzione conforme al testo straniero certificata dalla medesima rappresentanza diplomatica o consolare italiana.

N.B. Tutte le dichiarazioni indicate nel presente bando dovranno essere prodotte, pena l'esclusione, unitamente a copia fotostatica, leggibile e non autenticata, di un documento di identità in corso di validità del soggetto che ha sottoscritto le dichiarazioni stesse.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare controlli a campione per verificare la veridicità delle dichiarazioni prodotte in sede di gara.

L'offerta economica, redatta in carta legale e sottoscritta dal titolare o legale rappresentante della ditta dovrà indicare il prezzo a base d'asta al netto di IVA.

15. Periodo di validità dell'offerta: 180 gg. naturali e consecutivi dalla data di apertura dei plichi.

16. Criteri di Aggiudicazione: L'aggiudicazione dell'appalto avverrà, ai sensi dell'art. 19, c.1, lett.b, D.Lgs 358/92, in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa valutabile in base ad elementi diversi e variabili così come indicati nel capitolato d'oneri.

La valutazione avverrà a secondo del prezzo e del valore tecnico con assegnazione di punti 40 per il prezzo e punti 60 per il valore tecnico.

Non sono ammesse offerte in aumento.

Le offerte anomale saranno valutate ai sensi dell'art.19, c.2, D.Lgs 358/92 e smi.

17. Altre informazioni. Ai sensi dell'art.10, L.675/96 il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento per il servizio in oggetto.

Con la presentazione dell'offerta la ditta è immediatamente obbligata nei confronti della stazione appaltante ad effettuare la prestazione nei modi e nei termini della stessa e del Capitolato Speciale.

Per l'Amministrazione Comunale il rapporto obbligatorio diventa definitivo con la stipula del contratto, fermo restando la possibilità per l'Ente di procedere alla consegna anticipata dell'appalto, subito dopo il provvedimento di aggiudicazione definitiva.

L'Amministrazione Comunale procederà alla verifica dei requisiti dichiarati dalla ditta aggiudicataria in sede di svolgimento della gara. Nel caso in cui anche una sola delle dichiarazioni non dovesse trovare riscontro, il servizio sarà affidato, previe le stesse modalità di verifica dei requisiti, alla ditta che segue in graduatoria, incamerando la cauzione provvisoria e salvo il risarcimento del danno provocato all'Ente. La mancata costituzione delle coperture assicurative previste dal Capitolato Speciale all'atto della stipula contrattuale, definirà la decadenza dall'aggiudicazione e il servizio sarà affidato alla ditta che segue in graduatoria, previo incameramento della cauzione provvisoria e salvo il risarcimento del danno. Nel caso in cui nell'impresa sia presente la figura dell'istitutore (art.2203 e seguenti c.c.) del procuratore (art.2209 del C.C.) o del procuratore speciale, l'offerta può essere sottoscritta dagli stessi. In caso di discordanza tra quanto espresso in cifre e quanto espresso in lettere si considererà valida l'indicazione più favorevole per l'Amministrazione Comunale.

Per quanto non espressamente previsto e disciplinato con il presente bando, si applicano le norme vigenti in materia.

Il Dirig. Servizi Produttivi  
Dott. A. Di Francia