Bollettino Ufficiale della Regione Campania n. 16 del 14 marzo 2005

AZIENDA OSPEDLIERA SAN GIOVANNI DI DIO E RUGGI D'ARAGONA - Via San Leonardo - 84132 Salerno - **Avviso pubblico per l'assunzione a tempo determinato di personale: Area comparto - Collaboratori Professionali Sanitari - tecnici sanitari di laboratorio biomedico cat.D.**

In esecuzione della deliberazione n. 43 del 16.02.2005, è indetto avviso pubblico, per l'assunzione a tempo determinato, di Collaboratori Professionali Sanitari - tecnici sanitari di laboratorio biomedico.

1) REQUISITI DI AMMISSIONE - Possono partecipare all'avviso pubblico coloro che siano in possesso del seguenti requisiti:

a) cittadinanza Italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno del paesi dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego. Il requisito dell'idoneità fisica viene accertato, a cura dell'Azienda, prima dell'immissione in servizio;

c) diploma universitario di tecnico sanitario di Laboratorio biomedico conseguito ai sensi dell'art. 6, c. 3), del D.Lgs. 30/12/1992, n. 502 e successive modificazioni, ovvero i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici;

d) Iscrizione all'albo professionale (ove esistente).

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amm.ne per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

2) DOMANDA DI AMMISSIONE - La domanda, redatta in carta semplice, deve essere indirizzata al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera OO.RR. San Giovanni di Dio e Ruggi d'Aragona di Salerno - Via San Leonardo - 84132 Salerno.

Nella domanda i candidati devono dichiarare obbligatoriamente e sotto la propria responsabilità:

a) cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza;

b) il possesso della cittadinanza Italiana, o equivalente. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono inoltre dichiarare:

- di godere del diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza;

- di essere in possesso degli altri requisiti previsti dal bando per gli altri cittadini della Repubblica;

- di avere una adeguata conoscenza della Lingua italiana;

c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate (anche se è stato concesso amnistia, indulto, condono, perdono giudiziale) ed i procedimenti penali eventualmente pendenti a proprio carico;

e) il titolo di studio posseduto, con l'indicazione dell'anno in cui è stato conseguito e dell'istituto che lo ha rilasciato, nonché tutti i requisiti specifici di ammissione richiesti. Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero dovrà risultare l'equipollenza, certificata dalla competente autorità;

f) la propria posizione nel riguardi degli obblighi militari;

g) i servizi prestati presso Pubbliche Amm.ni e l'eventuale cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego ovvero dichiarazione di non aver prestato servizio presso una Pubblica Amm.ne;

h) il domicilio presso il quale deve essere fatta pervenire ogni necessaria comunicazione inerente l'avviso pubblico. Gli aspiranti hanno l'obbligo di comunicare gli eventuali cambi di indirizzo.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera a).

i) il consenso al trattamento dei dati personali, Legge 675/1996 e succ. mod. ed integ..

Ai sensi dell'art. 10 della Legge 21/12/1996, n. 675 e succ. mod. ed integ., i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dall'ufficio competente per le finalità inerenti la gestione della procedura e saranno trattati presso una banca dati, sia automatizzata che cartacea, anche successivamente all'instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

La domanda dovrà essere datata e firmata dal candidato. L'omissione, anche parziale, delle dichiarazioni succitate e la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione, comportano l'esclusione dalla procedura in questione.

I candidati che invitati, ove occorra, a regolarizzare formalmente la loro domanda di partecipazione all'avviso pubblico, non ottemperino a quanto richiesto nei tempi e nei modi indicati dall'Amministrazione, saranno esclusi dalla procedura in questione.

3) DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione all'avviso pubblico i concorrenti devono allegare, in carta semplice, tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, ivi compreso, un curriculum formativo e professionale redatto in carta semplice datato e firmato.

Nelle certificazioni relative ai servizi presso le Aziende Sanitarie deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del DPR 20/12/1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Si precisa che il candidato, in luogo della certificazione rilasciata dall'autorità competente, può presentare in carta semplice e senza autentica della firma:

a) "dichiarazione sostitutiva di certificazione", anche contestuale all'istanza, nei casi indicati nell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 (ad esempio: iscrizione in albi professionali, titoli di studio, di specializzazione, di abilitazione, ecc.) oppure:

b) "dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà" per tutti gli stati, le qualità personali e i fatti non espressamente indicati nel citato art. 46 del D.P. R. 445/2000 (ad esempio: attività di servizio; borse di studio; incarichi libero-professionali; attività di docenza; frequenza corsi di formazione, di aggiornamento; partecipazione a convegni, seminari; conformità all'originale di copie di pubblicazioni ovvero copie di titoli dl studio o di servizio).

In ogni caso, la dichiarazione resa dal candidato - in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione - deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che si intende produrre; l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

Pertanto, nell'interesse del candidato, si suggerisce di allegare - in fotocopia semplice dichiarata conforme all'originale con le modalità su indicate - tutta la documentazione a corredo della domanda.

In particolare, con riferimento al servizio prestato, la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (unica alternativa al certificato di stato di servizio) allegata alla domanda, resa con le modalità sopraindicate, deve contenere l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è stato prestato, la qualifica, il tipo dl rapporto di lavoro (tempo determinato/indeterminato, tempo pieno/part-time), la data di inizio e di conclusione del servizio nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, ecc.) e quant'altro necessario per valutare il servizio stesso. Anche nel caso di autocertificazione di periodi di attività svolta in qualità di borsista, di docente, di incarichi libero-professionali, ecc.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa, possono tuttavia essere presentate in fotocopia semplice, accompagnata da apposita dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa con le modalità sopraindicate, con le quali il candidato attesta che le stesse sono conformi all'originale.

Per coloro che effettuano autocertificazione viene sottolineato che, ai sensi dell'art. 75, della L. 445/2000, ferme restando le sanzioni penali previste per dichiarazioni mendaci, per falsità negli atti di cui all'art. 76 della citata normativa, emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Si precisa che, ai sensi della normativa vigente, qualora l'interessato produca, unitamente alla domanda, dette autocertificazioni, dovrà allegare alla domanda stessa copia del documento personale di identità, pena la non ammissione.

Ai sensi della legge n. 378 del 23/8/1988, e succ. mod., le domande di partecipazione al concorso ed i relativi documenti allegati non sono soggette all'imposta di bollo.

Non è consentita la produzione di documenti, pubblicazioni, ecc. dopo la scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione.

Al fini della valutazione di merito, per la formulazione della graduatoria saranno considerati esclusivamente i titoli formalmente documentati.

Alla domanda deve essere unito un elenco in triplice copia ed in carta semplice dei documenti e titoli presentati, datato e firmato.

PER ESSERE, AMMESSI ALLA PARTECIPAZIONE DELL'AVVISO PUBBLICO, I CANDIDATI DOVRANNO NECESSARIAMENTE EFFETTUARE UN VERSAMENTO DI EURO 10,33 SUL CC POSTALE N° 21177845 INTESTATO A: AZIENDA OSPEDALIERA "OO.RR. SAN GIOVANNI DI DIO E RUGGI D'ARAGONA" VIA S. LEONARDO, località FUORNI – 84131 SALERNO. NELLA CAUSALE DOVRANNO SPECIFICARE: "Partecipazione avviso pubblico, per soli titoli, per il conferimento di incarico a tecnico di laboratorio biomedico". La ricevuta dell'avvenuto versamento dovrà essere allegata alla domanda di partecipazione all'avviso pubblico.

Il mancato versamento o la mancata acclusione della ricevuta alla domanda, comporterà l'ammissione con riserva. I candidati invitati a regolarizzare entro i termini perentori che saranno indicati dall'Azienda, dovranno effettuare un ulteriore versamento di Euro 20,66 sempre con le stesse modalità. La mancata regolarizzazione comporterà l'esclusione.

5) MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA - La domanda e la documentazione ad essa allegata, deve pervenire, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12,00 del ventesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania,** all'Ufficio Protocollo dell'Azienda Ospedaliera: Sig. Direttore Generale - Azienda Ospedaliera "OO.RR. San Giovanni di Dio e Ruggi d'Aragona" di Salerno - Via San Leonardo, snc - 84132 Salerno.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Non saranno considerate le domande inviate prima della pubblicazione del presente bando.

L'Azienda non risponde di eventuali disguidi dovuti al servizio postale.

Il termine fissato per la presentazione delta domanda e dei documenti è perentorio, l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetti.

L'Amministrazione provvederà con apposito atto deliberativo all'ammissione dei candidati all'avviso pubblico di cui trattasi, previa verifica del requisiti di ammissione indicati nel presente bando.

L'esclusione dalla procedura, adottata con provvedimento motivato, sarà notificata agli esclusi entro trenta giorni dalla data di esecutività del provvedimento medesimo.

6) AMMISSIONE DEI CANDIDATI - L'ammissione del candidati è disposta dal Direttore Generale, il quale dispone, altresì, la non ammissione del concorrenti che, in base alla domanda ed alta documentazione a questa allegata, risultano privi dei requisiti prescritti, nonché di quelli le cui domande siano irregolari o pervenute fuori dei termini.

7) VALUTAZIONE DEI TITOLI - I titoli saranno valutati dalla Commissione esaminatrice, ai sensi delle disposizioni contenute nel D.P.R. 220/1997. Non saranno valutati i titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando, né saranno prese in considerazione copie di documenti presentate in maniera non conforme a quanto stabilito con il presente bando.

Saranno valutati esclusivamente i servizi le cui attestazioni siano rilasciate dal legate rappresentante degli enti pubblici o aziende sanitarie presso cui i servizi sono stati prestati.

Il Direttore Generale, riconosciutane la regolarità, approva gli atti e la graduatoria di merito con propria deliberazione.

8) ASSUNZIONE - I candidati ammessi all'avviso pubblico saranno invitati dall'Amministrazione, secondo l'ordine della graduatoria di merito, a sottoscrivere un contratto individuate finalizzato all'instaurazione del rapporto di lavoro a tempo determinato della durata di mesi otto, eventualmente rinnovabili una sola volta.

L'Azienda, prima di procedere alla stipula del contratto, inviterà il destinatario a produrre, entro il termine perentorio di dieci giorni, a decorrere dal giorno successivo a quello in cui sarà ricevuto l'invito, autocertificazione resa ai sensi D.P.R. 445/2000 dalla quale risulti il possesso del requisiti generali e specifici.

L'Azienda si riserva la facoltà di effettuare i controlli previsti dal D.P.R. n. 445/2000.

L'accertamento della idoneità fisica all'impiego è effettuato a cura dell'Azienda prima dell'immissione in servizio; è dispensato dalla visita medica il personale dipendente da pubbliche

amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26, c. 1, del D.P.R. 761/1979 e s.m.i.

L'Azienda, verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipula del contratto nel quale sarà indicata la data di inizio e di cessazione del servizio. Gli effetti economici decorreranno dalla data di effettiva immissione in servizio.

Il rapporto di lavoro si risolve automaticamente, senza diritto al preavviso, alla scadenza indicata nel contratto individuale.

Per coloro i quali, senza giustificato motivo, non assumano servizio entro il termine stabilito nel contratto individuale, si darà corso alla risoluzione del contratto medesimo.

Con la stipula del contratto individuale di lavoro e l'assunzione in servizio, è implicita l'accettazione, senza riserva, di tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico del personale del Servizio Sanitario Nazionale.

L'Azienda si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà, per comprovati motivi, di modificare, sospendere, annullare o revocare il presente bando.

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando, si fa riferimento a tutta la normativa che disciplina la materia.

L'avviso pubblico verrà espletato nel rispetto delle norme che garantiscono le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Per ulteriori informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'Azienda Ospedaliera "S.Giovanni di Dio e Ruggi d'Aragona" di Salerno - Funzione Gestione del Personale – Unità Operativa Procedure Concorsuali - tel.089/672086,dalle ore 10,30 alle ore 12,30 di tutti i giorni feriali escluso il sabato.

Il Direttore Generale
Domenico Pirozzi

FAC-SIMILE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Al Direttore Generale Azienda Ospedaliera
"OO. RR. S. Giovanni di Dio e Ruggi d'Aragona"
via S. Leonardo - loc. Fuorni 84131 SALERNO

Il/La sottoscritt_ _____, chiede di partecipare all'avviso pubblico, per l'assunzione a tempo determinato, di Collaboratori Professionali Sanitari - tecnici sanitari di laboratorio biomedico – cat. D - bandito da codesta A.O.

All'uopo, sotto la propria personale responsabilità,

DICHIARA

a) di essere nato a _____ il _____ e di essere residente in _____ alla via/piazza _____ ,

b) di essere cittadino italiano (ovvero_____);

c) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di _____;

d) di non aver riportato condanne penali, nè di avere carichi pendenti (ovvero _____);

e) di aver (o non) aver assolto agli obblighi di leva;

f))di aver (o non aver) prestato servizio presso pubbliche amministrazioni (se il rapporto è cessato, indicare le motivazioni);

g) di essere in possesso dei seguenti requisiti specifici:

1) diploma universitario di tecnico sanitario di Laboratorio biomedico (P. 1) lett. c) del bando) conseguito il _____ presso_____;

2) iscrizione all'Albo Professionale di _____ dal _____ (ove esistente);

h) di aver diritto a partecipare sui posti riservati per la categoria _____ in quanto _____; (dichiarazione da rendere, pena esclusione della partecipazione sui posti riservati, solo se in possesso di titolo che da diritto alla riserva);

i) di aver (o non aver) diritto a precedenza o preferenza a parità di punteggio in quanto _____;

l) ogni comunicazione inerente la procedura dovrà essere inviata al seguente indirizzo _____;

m) acconsento al trattamento dei dati personali ai sensi della L. 675/1996 e succ. mod. ed integraz.

DATA FIRMA