Bollettino Ufficiale della Regione Campania n. 29 del 6 giugno 2005

CITTA' DI ERCOLANO - (Provincia di Napoli) - Settore Servizi Tecnici - Ufficio Urban per Politiche Territoriali - **Bando di gara - Pubblico incanto per l'affidamento di servizi per la realizzazione delle attività di monitoraggio e valutazione connessi al programma "Urban Herculaneum". Importo a base d'asta di Euro 87.000,00=, oltre IVA.**

In esecuzione della determina Dirigenziale n.11/18/11 del 28.2.2005, esecutiva nelle forme di legge;

SI RENDE NOTO

Che questo Comune intende procedere all'incarico per la realizzazione delle attività di monitoraggio e valutazione previsti per il Programma "Urban Herculaneum", nell'ambito dell'iniziativa nazionale "Urban Italia" (Legge 388/2000), da tenersi con il procedimento del pubblico incanto, di cui all'art.73 lett. C) e 76 del R.D. 827 del 23.05.1924, tramite offerte segrete con l'esclusione di offerte in aumento e con il criterio di aggiudicazione nei confronti della ditta che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, mediante l'attribuzione di un punteggio massimo complessivo di 100 punti applicando i seguenti criteri di valutazione:

A. Qualità dell'offerta tecnica (illustrazione delle prestazioni da fornire; metodologie che si intendono utilizzare; organizzazione e calendario dei lavori, soluzioni integrative, programmi specifici, curriculum): punteggio max 85 punti.

B. Offerta economica (massimo ribasso sul prezzo a base d'asta, determinato mediante offerta segreta, con esclusione di offerte in aumento): punteggio max 15 punti.

L'importo a base d'asta è di Euro 87.000,00= oltre IVA. L'appalto è finanziato con i fondi dello Stato del programma Urban Italia, (Legge 388/2000) Misura 4.1 (Attuazione, valutazione e monitoraggio del programma, assistenza Tecnica) del programma locale "Urban Herculaneum". La determina è visionabile presso l'Ufficio "Urban per le Politiche Territoriali" sito in Villa Ruggiero, Via A. Rossi, 42 in Ercolano (NA), il lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00; negli stessi giorni potrà essere richiesta, gratuitamente, copia del bando integrale e del disciplinare d'oneri e di gara.

Le offerte e la relativa documentazione, redatte in lingua italiana, saranno contenute, a pena d'esclusione, in unico plico chiuso con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura, recante all'esterno oltre all'intestazione del mittente la dicitura: "OFFERTA PER LE ATTIVITÀ DI VALUTAZIONE E MONITORAGGIO DEL PROGRAMMA URBAN HERCULANEUM – azione 4.1 - Attuazione, valutazione e monitoraggio del programma, assistenza tecnica".

Le offerte dovranno pervenire esclusivamente a mezzo del servizio postale, in plico raccomandato o a mezzo corriere autorizzato, **entro e non oltre le ore 12.00 del 4.7.2005, pena l'esclusione, al seguente indirizzo: Ufficio Archivio e protocollo del Comune di Ercolano – Corso Resina, 39 – 80056 Ercolano (NA). Non saranno in alcun caso prese in considerazione le offerte difformi o ricevute oltre tale termine.**

Il plico di cui al primo capoverso dovrà contenere al suo interno tre buste, a loro volta chiuse con ceralacca e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura rispettivamente: A) - Documentazione, B) - Offerta Tecnica e C) - Offerta Economica.

Nel plico A) "Documentazione" devono essere contenuti:

1) Ai fini dell'idoneità alla partecipazione:

a. istanza di partecipazione, redatta ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000;

b. dichiarazione di essere iscritto alla CCIAA, limitatamente alle imprese;

c. dichiarazione dalla quale risulti il nominativo del legale rappresentante e l'idoneità dei suoi poteri per la sottoscrizione dei documenti di gara;

d. dichiarazione attestante che l'offerente non si trova in alcuna delle condizioni di esclusione previste dall'art. 12 del D.Lgs. 17 marzo 1995 n. 157;

e. dichiarazione relativa alla insussistenza delle cause di cui all'art. 10 della legge 575/65 e s.m.i.;

f. dichiarazione di essere in regola con le normative in materia previdenziale, sicurezza, prevenzione, infortuni, salute, igiene sul lavoro;

g. dichiarazione con la quale il titolare o legale rappresentante, facendo espresso riferimento al servizio oggetto dell'appalto:

1. attesta di non trovarsi con altri concorrenti alla gara, in una situazione di controllo o di collegamento ai sensi dell'art. 2359 c.c.;

2. attesta di non partecipare alla gara in più di un raggrup-pamento temporaneo o consorzio di concorrenti e neppure in forma individuale, qualora abbia partecipato alla gara in raggruppamento o consorzio;

h. dichiarazione di accettare espressamente, incondizionatamente e senza riserva alcuna, tutte e nessuna esclusa, le clausole, condizioni, pattuizioni, disposizioni e procedure previste nel presente disciplinare;

i. dichiarazione di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili o, in alternativa, che l'offerente non è tenuto al rispetto delle norme che disciplinano tale diritto;

j. dichiarazione di ciascun componente del gruppo di lavoro a non assumere, nel periodo di vigenza del contratto, incarichi in conflitto d'interesse con l'attività oggetto del presente bando;

k. cauzione provvisoria a mezzo fideiussione bancaria o polizza fidejussoria pari al 2% dell'importo a base d'asta, valida sei mesi, che escluda espressamente il beneficio della preventiva escussione, nonché l'espressa rinuncia al termine di cui all'art. 1957 c.c..

Per i soli raggruppamenti di imprese:

l. dichiarazione dalla quale risulti la volontà di costituirsi in raggruppamento temporaneo, di impegno al rispetto della disciplina prevista dall'art. 11 del D.Lgs n. 157/95 e s.m.i., nonché l'indicazione della capogruppo.

Nel caso di raggruppamento temporaneo la cauzione è prestata dalla mandataria.

Per l'aggiudicatario la cauzione provvisoria sarà svincolata al momento della prestazione della cauzione definitiva del 5% dell'importo contrattuale; ai non aggiudicatari verrà restituita entro trenta giorni dalla richiesta.

2) Ai fini della dimostrazione della capacità economica e finanziaria:

m. idonee referenze bancarie rilasciate da almeno un primario Istituto di Credito;

n. dichiarazione attestante che il volume d'affari globale relativo al quinquennio 2000 - 2004, non è stato inferiore a un fatturato complessivo di Euro 300.000,00 (trecentomila/00). In caso di raggruppamento di imprese, la capogruppo dovrà presentare un volume di affari in servizi, nell'ultimo quinquennio, pari ad almeno il 50% della cifra sopra indicata; la restante percentuale dalla o dalle mandanti;

3) Ai fini della dimostrazione della capacità tecnica:

o. dichiarazione attestante che il soggetto richiedente ha svolto o ha in corso di svolgimento - con riferimento al periodo 2000/2004 - attività similari a quelle del presente bando, per un importo almeno pari a quello messo a base d'asta dal presente bando. In caso di raggruppamento di impresa, tale requisito può essere posseduto da uno o più soggetti, in cumulo tra di loro; in ogni caso dovrà essere posseduto dal capogruppo in misura non inferiore al 40% di quello prescritto per il concorrente singolo. In tale dichiarazione dovranno essere indicati: il committente, l'oggetto, la data di affidamento ed il periodo di esecuzione ed in allegato la certificazione rilasciata dagli enti medesimi, attestante il buon esito o l'andamento di ciascun rapporto dichiarato.

p. dichiarazione di messa a disposizione di un direttore di progetto con almeno cinque anni di esperienza in attività strettamente connesse a quelle di cui al presente bando. Il direttore del progetto coordinerà le attività e rappresenterà l'interlocutore dell'Amministrazione comunale nell'assunzione delle scelte strategiche inerenti il servizio;

q. dichiarazione di aver preso esatta cognizione della natura dei servizi richiesti e di aver esaminato in ogni sua parte il presente bando ed il Disciplinare d'oneri e di gara nonché di accettare senza riserve tutti i termini, le condizioni e prescrizioni in esso contenute. In caso di raggruppamento, tale dichiarazione dovrà essere presentata da ciascun componente;

r. dichiarazione di disporre dell'attrezzatura tecnica nonché del personale necessari per l'esecuzione dei servizi previsti.

Le dichiarazioni di cui sopra, anche contenute in un solo documento, dovranno essere rese dal legale rappresentante ai sensi del DPR 445/2000, o in forma equivalente.

Nel caso di raggruppamento, la documentazione sopra indicata ai punti b, c, d, e, f, g, h, i, j, l, m dovrà essere fornita con riferimento ad ogni soggetto componente il raggruppamento. Le condizioni minime di ammissibilità di cui ai punti n, o, p, q, r, si riferiscono, per i raggruppamenti, nel loro

complesso. Pertanto le relative dichiarazioni dovranno essere presentate solo dalle Ditte che concorrono al conseguimento di tali condizioni minime. Per i raggruppamenti l'istanza di cui alla lettera a) deve essere sottoscritta da tutti i componenti del costituendo raggruppamento.

Sono causa di esclusione e quindi di non ammissione alla valutazione delle offerte:

- la mancanza o l'incompletezza della documentazione di cui alle precedenti lettere a, b, c, d, e, f, g, h, i, l, m, n, o, p, q, r;

- la mancanza dei requisiti minimi di ammissibilità di cui alle precedenti lettere m, n, o.

Nel plico B) "Offerta Tecnica" devono essere contenuti:

1) il progetto, in forma cartacea e su supporto informatico, con la descrizione analitica delle attività di monitoraggio e valutazione completa di tutti gli elementi atti a definire le attività da realizzare, sotto il profilo qualitativo, quantitativo, organizzativo, temporale, e delle modalità di realizzazione dei servizi richiesti;

2) composizione del gruppo di lavoro che si prevede di impiegare (con relativi curricula), precisando se trattasi di propri dipendenti in rapporto di lavoro continuativo o di collaboratori esterni a prestazione saltuaria;

L'offerta tecnica, che non dovrà superare le 10 facciate formato A4 contenenti ciascuna un massimo di 4000 battute, spazi inclusi, di testo e tabelle, deve essere sottoscritta all'ultima pagina con firma per esteso ed in modo leggibile dal legale rappresentante (nel caso di raggruppamento da tutti i legali rappresentanti delle imprese associate) e siglata dallo stesso (o dagli stessi in caso di raggruppamento) in ogni pagina della documentazione presentata.

Nel plico C) "Offerta Economica" deve essere contenuta:

l'offerta economica onnicomprensiva forfetaria, sottoscritta per esteso da parte del legale rappresentante e corredata dell'analisi dei costi, in euro, da sostenere per la realizzazione delle attività descritte nell'offerta tecnica, con specifica indicazione delle professionalità impiegate (responsabile, coordinatore, consulenti ecc.), del numero di ore/giornate di impegno per ognuna di esse, del costo unitario ore/uomo – giornate/uomo e con la descrizione e quantificazione di tutti gli altri costi da prevedere per la compiuta realizzazione delle attività da svolgere.

Una tavola riepilogativa deve fornire la stima dei costi complessivi per l'insieme delle attività da svolgere.

Nel caso di raggruppamento, l'offerta deve essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti delle imprese associate; devono inoltre, in tal caso, essere prodotte le due seguenti dichiarazioni, da includersi sempre nel plico "C", sottoscritte da tutti i componenti:

- dichiarazione in cui vengono individuate le parti di servizio eseguite dalle singole imprese;

- dichiarazione con la quale le imprese componenti il raggruppamento si impegnano ad ottemperare a quanto previsto dall'art. 10 del D.Lgs. 2 luglio 1992 n° 358.

Non sono ammesse offerte in aumento.

Resta inteso che:

- il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile;

- trascorso il termine fissato, non viene riconosciuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente;

- non sono ammesse le offerte condizionate e quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altra gara. In caso di discordanza tra l'offerta indicata in cifre e quella indicata in lettere, è ritenuta valida quella indicata in lettere;

- non si darà corso all'apertura dei plichi che non risultino pervenuti entro le ore 12,00 del giorno precedente non festivo a quello fissato per la gara o che risultino pervenuti non a mezzo del servizio postale o corriere autorizzato, o sui quali non sia apposto il mittente, la scritta relativa alla specificazione del servizio oggetto della gara, o non siano chiusi con ceralacca o non siano controfirmati sui lembi di chiusura;

- non saranno ammesse alla gara le offerte nel caso in cui manchi o risulti incompleto o irregolare alcuno dei documenti richiesti; parimenti determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta non sia contenuta nell'apposita busta interna debitamente chiusa con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura e recante l'indicazione del mittente e l'oggetto della gara;

- non sono, altresì, ammesse le offerte che recano abrasioni o correzioni nell'indicazione del prezzo offerto;

- nel caso in cui due o più offerte risultino uguali, si procederà all'aggiudicazione a norma del II comma dell'art.77 del R.D. 23.05.1924, n.827 (sorteggio);

- si procederà all'aggiudicazione del servizio anche quando sia pervenuta una sola offerta, purché valida.

La gara si terrà il giorno 5 luglio 2005, alle ore 10,00 presso l'Ufficio "Urban per le Politiche Territoriali" sito in Villa Ruggiero, Via A. Rossi, 42 in Ercolano (NA).

Il Presidente della gara si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara stessa o di prorogare la data di espletamento, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo. Dopo l'approvazione dell'aggiudicazione, l'Ufficio Contratti inviterà l'aggiudicatario a:

1. costituire la cauzione definitiva ai sensi dell'art. 54 del R.D. 23/05/1924, n.827 del Regolamento sulla Contabilità Generale dello Stato;

2. depositare le spese di contratto, di registro ed accessorie, a carico dell'aggiudicatario, a norma dell'art. 9 del succitato Capitolato Generale di Appalto;

3. produrre l'eventuale necessaria documentazione di ritiro.

L'appalto è soggetto alla disciplina normativa di cui al D.P.R. 26.10.1972, n.633 (imposta sul valore aggiuntivo) ed al D.P.R. 26.10.1972, n.634 (imposta di registro).

Per tutte le condizioni non previste nel presente avviso, si fa espresso riferimento, per quanto applicabile, a quelle del regolamento per l'amministrazione del patrimonio e la contabilità dello Stato, approvato con R.D. 23.05.1924, n. 827 e successive integrazioni e modifiche.

Il Dirigente
Ing. Giorgio D'Angelo