

Bando per l'assegnazione di contributi agli Enti Locali per la realizzazione di progetti di aiuto alle vittime e di prevenzione di attività criminali, - L.R. 11 del 9 dicembre 2004 - Annualità 2004

FAC-SIMILE DOMANDA

Alla Regione Campania
Settore Rapporti con Province, Comuni, CC. MM. Servizio
"Aiuto alle vittime della criminalità"
Via Santa Lucia n.81
NAPOLI

Domanda di partecipazione al bando per l'assegnazione di fondi per la realizzazione di progetti di aiuto alle vittime. - Annualità 2004

(Nel caso di enti locali di cui all'articolo 2 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267)

Il/La/I sottoscritto/a/i _____ ,
nato/a/i a _____ , il _____ ,
in qualità di Legale Rappresentante dell'Ente locale _____
(nel caso di raggruppamenti di enti locali associati attraverso convenzione di cui all'articolo 30 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267) in qualità di Legali Rappresentanti dei comuni facenti parte della forma associata di _____

CHIEDE - CHIEDONO

Di partecipare al bando per l'assegnazione di fondi per la realizzazione di progetti di aiuto alle vittime - annualità 2004.

A tal fine allega - allegano alla presente domanda:

- 1) progetto redatto in conformità all'ALLEGATO B
- 2) supporto informatico (Floppy disk o CD Rom) contenente il progetto
- 3) (soltanto per le forme associate) Copia della Convenzione
- 4) originale o copia conforme della delibera dell'Ente proponente (o di ciascuno degli Enti associati in convenzione) di approvazione del progetto
- 5) Altro _____
(per es. la stesura del progetto in forma maggiormente analitica, documentazione dei partenariati, ecc.)

Di accettare le condizioni contenute nel bando.

Che il responsabile del procedimento individuato ai sensi e con le modalità previste dalle correnti norme, per il progetto di aiuto alle vittime, è _____
(nome e qualifica nell'ambito dell'ente/organismo; recapito postale e telefonico).

Che ogni tipo di comunicazione da parte della Regione Campania deve pervenire presso _____
_____ alla via _____ Città _____
CAP _____ Provincia _____

Che l'Ente (C.F. _____) cui va versato il contributo regionale è _____ e il numero di conto corrente sul quale va effettuato il versamento è _____ CAB _____ ABI _____ intestato a _____

DICHIARA - DICHIARANO

che la popolazione dell'ente locale o del raggruppamento di enti locali riferita al 31 dicembre 2004 è di n. _____ di abitanti

Timbro dell'Ente Luogo e data

Firma
Il legale rappresentante/ I legali rappresentanti
(per le forme associate)

Allegati n. _____

Bando per l'assegnazione di contributi agli Enti Locali per la realizzazione di progetti di aiuto alle vittime - L.R. 11 del 9 dicembre 2004 - Annualità 2004

FAC-SIMILE SCHEDA DI PROGETTO

Amministrazione richiedente

(indicare la denominazione dell'Ente Locale o dell'Associazione di Comuni o dell'Organismo)

--

Denominazione del progetto

(indicare il nome del progetto e fornirne, se necessario, una breve spiegazione)

--

Responsabile del progetto

(indicare dati anagrafici, funzioni e reperibilità)

Cognome: _____
Nome: _____
Posizione all'interno dell'Ente: _____
Settore di riferimento all'interno dell'Amministrazione: _____
Altro: _____

Analisi

Nel paragrafo si deve effettuare l'analisi dettagliata di contesto, della criticità, degli obiettivi-macro, dei portatori d'interesse (stakeholders) e l'identificazione della tipologia di intervento

--

PROBLEMI

Nel paragrafo si devono individuare i problemi che si intendono affrontare con il progetto

OBIETTIVI

Nel paragrafo si devono definire gli obiettivi specifici del progetto. Gli obiettivi devono essere rilevanti rispetto ai problemi così come esposti, devono indicare con chiarezza i cambiamenti o i risultati attesi ed essere descritti attraverso dati quali-quantitativi.

AZIONI

Nel paragrafo si devono indicare le azioni e i servizi da mettere in atto per il perseguimento degli obiettivi esposti al paragrafo precedente. Le azioni e i servizi devono essere descritti in termini concreti. Devono essere altresì specificate le modalità per la realizzazione delle azioni e dei servizi.

CRONOPROGROGRAMMA DELLE ATTIVITA'

Nel paragrafo si deve stilare una pianificazione temporale delle azioni e dei servizi sopraindicati, con indicazione delle risorse che si attiveranno per ciascuna azione.

RISORSE

Nel paragrafo si devono indicare in dettaglio le risorse da impiegare nel progetto. Esse devono essere suddivise in: uomini- con particolare riguardo alle competenze tecnico/specialistiche, attrezzature, strutture, mezzi finanziari, ecc. Deve esservi coerenza tra le azioni che si intendono attuare e le risorse disponibili.

PARTENARIATI

Nel paragrafo si devono indicare tutte le forme di partenariato attivo afferenti il progetto. Per partenariato attivo si intende il coinvolgimento di soggetti di natura diversa del proponente (forze dell'Ordine, Prefetture, Questure, volontariato e terzo settore, ASL, sistema scolastico, associazioni, ecc.) che sulla base di accordi formalmente sottoscritti (protocolli, patti, altro strumento pattizio ecc.)dichiarano di partecipare, in tutto o in parte, all'attuazione del progetto. Non si intendono come collaborazioni le prestazioni remunerate rese da eventuali soggetti partecipanti all'attuazione del progetto Qualora nel progetto non sia coinvolto alcun partenariato si deve comunque compilare il paragrafo dicendo che non è presente alcun partenariato.

PARI OPPORTUNITA'

Nel paragrafo si deve indicare con quali strumenti si intende assicurare il rispetto del principio delle pari opportunità in relazione al tema dell'aiuto alle vittime della criminalità.

VALUTAZIONE

Nel paragrafo si deve riportare

- un piano di valutazione di processo che descriva le azioni finalizzate al controllo continuo delle risorse professionali, finanziarie, strutturali, organizzative, metodologiche e delle attività di analisi, progettazione, verifica, sviluppo, erogazione di servizi, valutazione

- un piano di valutazione di risultato che individui indicatori da monitorare al fine di comprendere l'efficacia del progetto. Gli indicatori devono riferirsi all'ambito territoriale specifico in cui si attua in progetto.

MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO

Nel paragrafo si devono specificare, descrivendole, le misure di accompagnamento alla realizzazione del progetto, laddove siano previste. Esse comprendono le azioni di formazione, comunicazione, sensibilizzazione, ovvero tutte le azioni orientate al buon esito ed alla diffusione del progetto.

Qualora non presente nella progettazione si deve comunque compilare il paragrafo affermando che le misure non sono previste.

INTEGRAZIONE

Se alla realizzazione del progetto concorrono settori diversi dell'amministrazione, nel paragrafo essi vanno individuati con la specificazione delle azioni attraverso le quali si realizza l' integrazione. Il progetto dovrà in questo caso essere controfirmato da tutti i responsabili dei settori interessati.

QUADRO ECONOMICO

Nel paragrafo si deve fornire il quadro economico del progetto che deve indicare i costi direttamente connessi con le attività del progetto e deve essere reso con un livello di dettaglio tale da consentire almeno la stima della congruità dei costi delle diverse azioni. Deve essere indicata la quota del costo del progetto a carico dell'Ente proponente, nel caso di Enti Locali, e quella richiesta alla Regione, , ai sensi dell'art. 5.

QUADRO ANALITICO DELLE SPESE				
per ciascuna azione, specificare le voci, i costi, la relativa percentuale di incidenza rispetto al costo totale del progetto).				
AZIONE	COSTI	% sul costo totale	Copertura a carico Ente Locale	Contributo regionale
Azione n. _____ (_____ _____ _____)	€ _____	_____ %	€ _____	€ _____
Azione n. _____ (_____ _____ _____)	€ _____	_____ %	€ _____	€ _____
Azione n. _____ (_____ _____ _____)	€ _____	_____ %	€ _____	€ _____
Azione n. _____ (_____ _____ _____)	€ _____	_____ %	€ _____	€ _____
Totali	€ _____		€ _____	€ _____

Firma
Il legale rappresentante/ I legali rappresentanti(per le forme associate)