

REGIONE CAMPANIA - Giunta Regionale - Seduta del 21 ottobre 2005 - Deliberazione N. 1347 - Area Generale di Coordinamento N. 7 - Gestione e Formazione del Personale, Organizzazione e Metodo - **Conferimento incarico alla dirigente D.ssa Rossella MANCINELLI di responsabile del Servizio 02 del Settore 03 Politica del Territorio dell'Area 16, nonché incarico "ad interim" di responsabile del Servizio 01 del Settore 01 della medesima Area.**

PREMESSO:

* che l'art. 19, 1° e 2° comma del d.lgs. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, ha stabilito i criteri e le modalità per il conferimento degli incarichi di funzioni dirigenziali;

* che l'art. 13, comma 2 del CCNL dell'Area Dirigenza 1998/2001 prevede "gli enti, con gli atti previsti dai rispettivi ordinamenti, adeguano le regole sugli incarichi dirigenziali ai principi stabiliti dall'art. 19, comma 1 e 2 del d.lgs. 29/93 omissis";

* che la legge regionale n. 12 del 21/4/97, ha recepito, all'art. 1, i principi del d.lgs. 29/93 e successive modifiche ed integrazioni;

* che l'art. 14 della L.R. 11 del 04/07/1991 ha previsto l'applicazione alla qualifica dirigenziale della rotazione nell'ambito delle strutture regionali;

* che con delibera di Giunta Regionale n. 2349 del 29/05/2001 sono stati stabiliti i criteri per l'affidamento degli incarichi dirigenziali della Giunta della Regione Campania, richiamati nella delibera di Giunta Regionale n. 2259 del 07/06/2002;

CONSIDERATO:

* che l'Assessore all'Urbanistica, Politiche del Territorio, Edilizia Pubblica e Abitativa, ai sensi del richiamato art. 19, 1° e 2° comma del d.lgs. 165/2001, ha proposto di affidare alla D.ssa Rossella MANCINELLI, dirigente del Servizio 01 "Vigilanza e Repressione Abusivismo Edilizio - Condoni Edilizio" del Settore 01 "Urbanistica" dell'A.G.C. 16 "Governo del Territorio, Tutela Beni Paesistico-Ambientali e Culturali", l'incarico di responsabile del Servizio 02 "Aree Protette Metropolitane - Agricoltura Urbana - Osservatorio Regionale sulle Aree Naturali Protette" del Settore 03 "Politica del Territorio" della medesima Area, attualmente vacante, nonché l'incarico "ad interim" di responsabile del Servizio attualmente ricoperto, per la durata di 30 gg.;

VISTA la L.R. 11/91;

VISTO il d.lgs. 165/2001 e s.m.i.;

VISTO il CCNL e il CCDI dell'Area della Dirigenza;

VISTA la delibera di G.R. n. 1047 del 29/07/2005, concernente: "Durata degli incarichi di attribuzione di funzioni dirigenziali - Determinazioni";

INFORMATE le OO.SS.;

PROPONE e la Giunta in conformità a voto unanime;

DELIBERA

Per le motivazioni e considerazioni svolte in premessa, che si intendono di seguito integralmente richiamate, e sulla base del curriculum acquisito dall'Amministrazione:

1. di conferire alla dirigente D.ssa Rossella MANCINELLI l'incarico di responsabile del Servizio 02 "Aree Protette Metropolitane - Agricoltura Urbana - Osservatorio Regionale sulle Aree Naturali Protette" del Settore 03 "Politica del Territorio" dell'A.G.C. 16 "Governo del Territorio, Tutela Beni Paesistico-Ambientali e Culturali", attualmente vacante, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del relativo contratto individuale e con scadenza il 3 luglio 2007;

2. di conferire, altresì, alla dott.ssa Rossella MANCINELLI l'incarico "ad interim" di dirigente del Servizio 01 "Vigilanza e Repressione Abusivismo Edilizio - Condoni Edilizio" del Settore 01 "Urbanistica" della medesima Area, per la durata di gg. 30;

3. di disporre che alla precitata dirigente, venga attribuito, per l'incarico, la retribuzione tabellare annua prevista dal CCNL dell'area dirigenziale 2000/2001 del 12/02/2002, nonché l'indennità di posizione correlata all'incarico conferito, come ridefinita nella delegazione trattante del 25/11/2002;

4. di disporre, altresì, che l'A.G.C. "AA.GG., Gestione e Formazione del Personale, Organizzazione e Metodo" provveda alla sottoscrizione del consequenziale contratto individuale di affidamento dell'incarico dirigenziale in questione;

5. di inviare il presente provvedimento, per il seguito di rispettiva competenza, ai Settori dell'A.G.C. "AA.GG. Gestione e Formazione del Personale, Organizzazione e Metodo" ed al Settore Stampa, Documentazione ed Informazione" per la pubblicazione sul BURC.

Il Segretario
Brancati

Il Presidente
Bassolino