

## **PARTE TERZA AVVISI E BANDI**

### **AVVISI**

**REGIONE CAMPANIA - A.G.C. N. 17 - Istruzione - Educazione - Formazione Professionale - Politica Giovanile e del Forum Regionale della Gioventù - Osservatorio Regionale del Mercato del Lavoro (O.R.M.E.L.) - Avviso per sostegno ad iniziative dei musei di enti locali e di interesse locale e a progetti di promozione culturale.**

Ai sensi della L.R. 23 febbraio 2005, n° 12 ed in attesa della definitiva approvazione da parte del Consiglio Regionale del relativo regolamento di attuazione, si determinano le modalità di presentazione e di valutazione delle istanze per l'ottenimento dei contributi regionali, nonché i requisiti per accedere all'attribuzione degli stessi per iniziative di sostegno e promozione relative a musei di enti locali e a quelli di interesse locale.

Al fine della concessione dei contributi la relativa istanza deve essere inoltrata a mezzo posta o mediante consegna a mano, istanza **entro 20 giorni dalla pubblicazione dell'avviso sul BURC**: tale istanza dovrà essere indirizzata alla Giunta Regionale della Campania, Settore Musei e Biblioteche, Servizio Musei, Centro Direzionale, is. A/6, 80143 Napoli. Per la verifica del rispetto del termine di presentazione fanno fede la data del timbro postale di partenza o la data di acquisizione al Settore per le istanze consegnate a mano.

Le istanze sottoscritte dal rappresentante legale devono contenere l'elenco dettagliato delle iniziative e degli interventi, coerenti con il progetto culturale nonché delle relative spese che si intendono sostenere con il contributo richiesto con l'indicazione del costo complessivo e dei tempi di realizzazione.

Tali istanze devono essere corredate dalla seguente documentazione:

1. atto costitutivo o deliberazione istitutiva;
2. dichiarazione attestante il titolo di possesso dei locali e del patrimonio culturale disponibile, i periodi di apertura al pubblico, il flusso di visitatori relativo all'anno precedente desumibile da elementi certi di rilevazione;
3. documentazione tecnica relativa ai locali adibiti ad esposizione;
4. nominativo del responsabile o del legale rappresentante.

#### **Tipologie di Interventi ed iniziative ammissibili a contributo**

Sono ammissibili a contributo:

- allestimento, impiantistica, attrezzature per laboratori di restauro e arredi per depositi;
- incremento raccolte;
- inventariazione, catalogazione, documentazione, manutenzione e restauro dei beni;
- attrezzature informatiche;
- pubblicazioni a stampa e multimediali;
- realizzazione di mostre, di convegni e di seminari;
- supporti all'attività didattica e progetti di didattica e di animazione museale;
- progetti a gestione associata da parte di due o più musei;
- iniziative e progetti promozionali.

#### **Motivi di esclusione**

Non saranno prese in considerazione le istanze inviate fuori termine o incomplete.

### **Criteri di valutazione**

Allo scopo di individuare l'eventuale contributo da assegnare, nei limiti e fino a concorrenza delle risorse finanziarie disponibili, la valutazione delle istanze sarà articolata tenendo conto dei criteri di seguito esplicitati:

- \* Organicità del progetto;
- \* Coerenza del progetto in relazione alla identità ed alla funzione del museo;
- \* Qualificazione dei servizi;
- \* Entità della compartecipazione economica.

Ogni progetto ammissibile sarà valutato in relazione agli individuati criteri con l'assegnazione di un punteggio in una fascia 0-10 punti per ciascun criterio al fine della formulazione della graduatoria, utile per l'assegnazione dei contributi.

### **Modalità di Assegnazione Contributi**

Nel definire l'utilizzo dei fondi disponibili sui competenti capitoli di spesa il 50% dei fondi è destinato alle progettualità direttamente promosse e/o sostenute dall'Ente Regione, nonché a quelle iniziative da realizzare in concorso con gli eventuali soggetti terzi proponenti.

Le eventuali somme non utilizzate del predetto 50%, riservato ad iniziative della Regione o alle progettualità presentate e ritenute valide, vanno ad assommarsi al 50% già riservato ai singoli musei.

### **Modalità di erogazione del contributo**

L'erogazione del contributo avverrà previa presentazione di una analitica relazione circa l'utilizzo dei contributi assegnati, nonché da una dichiarazione dalla quale si evinca che il soggetto richiedente non ha beneficiato di altri contributi per la stessa iniziativa dalla Regione Campania.

Il soggetto beneficiario dovrà, inoltre, comunicare il numero di conto corrente bancario o postale su cui accreditare il contributo stesso e i numeri di inventario relativi alle acquisizioni di beni e alle nuove dotazioni strumentali o di allestimento.

I documenti di spesa relativi ai contributi concessi, allegati in copia conforme, devono:

- essere intestati al beneficiario del contributo;
- essere quietanzati.

La rendicontazione dovrà essere presentata entro il 30 giugno del secondo anno successivo a quello di competenza del contributo concesso, pena la decadenza dello stesso.

Il soggetto beneficiario potrà utilizzare i contributi esclusivamente per la finalità per la quale sono stati assegnati.