



UNIONE EUROPEA

Avviso pubblico multi-PI e multi-misura per l'attuazione degli interventi di formazione continua programmati nell'ambito dei Progetti Integrati "Distretti industriali" e "Sistemi a vocazione industriale"

ALLEGATO D

FORMULARIO DI
PRESENTAZIONE DEI PROGETTI
FORMAZIONE PER GRUPPI

N. presentazione _____

Data _____

(a cura degli uffici regionali)

SEZIONE A
INFORMAZIONI GENERALI

A 1 - Soggetto proponente

Singola Impresa

Consorzio

A.T.I.

Se il soggetto proponente è un ATI, riferire le informazioni di cui sotto all'impresa capofila e compilare anche il quadro A 2

denominazione e ragione sociale: _____

natura giuridica e codice ATECO: _____

rappresentante legale: _____

indirizzo: _____

città: _____ prov. _____ cap. _____

tel.: _____ fax: _____

e-mail: _____

referente del progetto: _____

tel.: _____ fax: _____

e-mail: _____

Unità Locale destinataria dell'intervento formativo

indirizzo: _____

città: _____ prov. _____ cap. _____



UNIONE EUROPEA

A 2 - A.T.I / Consorzio

Nel caso in cui il soggetto proponente sia un'A.T.I. o un Consorzio elencare di seguito le imprese associate

Impresa n. 1

denominazione e ragione sociale: _____
natura giuridica e codice ATECO: _____
rappresentante legale: _____
indirizzo: _____
città: _____ prov. _____ cap. _____
tel.: _____ fax: _____
Unità Locale destinataria dell'intervento formativo
indirizzo: _____
città: _____ prov. _____ cap. _____

Impresa n. 2

denominazione e ragione sociale: _____
natura giuridica e codice ATECO: _____
rappresentante legale: _____
indirizzo: _____
città: _____ prov. _____ cap. _____
tel.: _____ fax: _____
Unità Locale destinataria dell'intervento formativo
indirizzo: _____
città: _____ prov. _____ cap. _____



UNIONE EUROPEA

SEZIONE B
INFORMAZIONI RELATIVE ALL'INTERVENTO

B.1 Dati generali

rif. All. A dell'Avviso Pubblico

Tipologia di formazione	P.I.	Cod. Id.	Area / Profilo professionale	Titolo del progetto
<input type="checkbox"/> generale <input type="checkbox"/> specifica (barrare)				

Tipologia di progetto	<input type="checkbox"/> Mono-aziendale aziendale	<input type="checkbox"/> Pluri-aziendale

B.2 Descrizione del contesto produttivo aziendale

B.3 Priorità

B 3.1 Pari Opportunità:

B 3.2 Società dell'Informazione:

B 3.3 Strategia di Sviluppo Aziendale Innovativo:

B.4 Analisi dei fabbisogni formativi

--

B.5 Numero degli allievi e durata (in ore) dell'intervento

N. allievi	Durata complessiva	n. ore giornaliere	n. ore formazione	n. ore formazione <i>on the job</i>

B.6 Specifiche formazione *on the job*

On the job presso azienda di appartenenza
 On the job presso azienda diversa da quella di appartenenza

Denominazione azienda	Prov.	Comune	Indirizzo



UNIONE EUROPEA

B.7 Destinatari

B.8 Obiettivi formativi

B.9 Azioni di comunicazione



UNIONE EUROPEA

--

B.10 Programmazione didattica - moduli (titoli e durata in ore)

N.	Titolo	Durata complessiva	Teoria	on the job

B.11 Coordinamento o direzione

--

B.12 Dispositivi di verifica e valutazione allievi

--



UNIONE EUROPEA

B.13 Dispositivi di verifica e valutazione docenti

--

B.14 Materiali didattici

--

B.15 Attrezzature

Specificare il tipo, la quantità, il tempo di utilizzo, se di proprietà dell'ente, in affitto o leasing

--



UNIONE EUROPEA

SEZIONE C
MODULI DIDATTICI

Per ogni modulo (rif. sez. B.10) riportare i dati relativi

C.1 Titolo del Modulo

C.2 Durata del modulo in ore							
	Teoria				On the job		

C.3 Obiettivi e contenuti
Per il modulo di formazione <i>on the job</i> specificare le aziende presso le quali è svolto.



UNIONE EUROPEA

C.4 Docenti e codocenti

Indicare profili e fascia di appartenenza

C.5 Tutor

SEZIONE D

Budget

(A) <u>PERSONALE DOCENTE</u>	
VOCI DI SPESA fino al 50%	
D.A.1 Retribuzione ed oneri personale interno	
D.A.2 Collaborazioni professionali docenti esterni	
D.A.3 Retribuzioni ed oneri tutor interni	
D.A.4 Collaborazioni professionali tutor esterni	
D.A.5 Retribuzioni ed oneri coordinatore interno	
D.A.6 Collaborazione professionale coordinatore esterno	
D.A.7 Retribuzioni ed oneri Direttori corso e progetto interni	
D.A.8 Collaborazione professionale Direttori corso e progetto esterni	
D.A.9 Spese di viaggio, Trasferte, Rimborsi personale docente	
<u>TOTALE (A) PERSONALE DOCENTE</u>	

(B) <u>ALLIEVI</u>	
VOCI DI SPESA fino al 57%	
D.B.1 Assicurazione Inail	
D.B.2 Assicurazioni private ed aggiuntive	
D.B.3 Assicurazioni per le attività di stage	
D.B.4 Retribuzioni ed oneri allievi	
D.B.5.a Spese di viaggi giornalieri	
D.B.5.b Spese di vitto giornaliero	
D.B.5.c Spese di alloggio giornaliero	
D.B.6 Formazione on the job	
<u>TOTALE (B) ALLIEVI</u>	

<u>(C) FUNZIONAMENTO E GESTIONE</u>	
VOCI DI SPESA fino al 30%	
D.C.1 Affitto attrezzature	
D.C.2 Leasing attrezzature (esclusi oneri amministrativi e riscatto)	
D.C.3 Ammortamento attrezzature	
D.C.4 Manutenzione ordinaria attrezzature	
D.C.5 Materiale didattico in dotazione collettiva	
D.C.6 Materiale in dotazione individuale	
D.C.7 Indumenti protettivi	
D.C.8 Personale non docente dipendente - Retribuzioni ed oneri	
D.C.9 Collaborazioni professionali personale non docente	
D.C.10 Spese viaggi	
D.C.11 Spese di vitto	
D.C.12 Spese di alloggio	
D.C.13 Affitto immobili	
D.C.14 Ammortamento immobili	
D.C.15 Manutenzione ordinaria immobili	
D.C.16 Fornitura per ufficio e cancelleria	
D.C.17 Assicurazioni	
D.C.18 Luce	
D.C.19 Acqua	
D.C.20 Gas	
D.C.21 Riscaldamento e condizionamento	
D.C.22 Spese postali	
D.C.23 Spese telefoniche	
D.C.24 Altre spese	
<u>TOTALE (C) FUNZIONAMENTO E GESTIONE</u>	



UNIONE EUROPEA

<u>(D) ALTRE SPESE - ORGANIZZAZIONE</u>	
VOCI DI SPESA fino al 15%	
D.D.1 Progettazione ed ideazione	
D.D.2 Elaborazione materiali didattici e dispense	
D.D.6 Altre spese	
D.D.7 Selezione partecipanti	
D.D.8 Spese per azioni di comunicazione	
<u>TOTALE (D) ALTRE SPESE - ORGANIZZAZIONE</u>	
<u>TOTALE DELL'INTERVENTO</u>	
La somma delle voci di costo (A+B+C+D) non potrà superare il costo totale del finanziamento previsto e comunque non superiore al 100%.	
COSTO ORA - ALLIEVO	
Costo totale / n° allievi previsti /n° ore corso	



UNIONE EUROPEA

Avviso pubblico multi-PI e multi-misura per l'attuazione degli interventi di formazione continua programmati nell'ambito dei Progetti Integrati "Distretti industriali" e "Sistemi a vocazione industriale"

ALLEGATO E

FORMULARIO DI
PRESENTAZIONE DEI PROGETTI
VOUCHER

N. presentazione _____

Data _____

(a cura degli uffici regionali)

SEZIONE A
INFORMAZIONI GENERALI

A 1 - Soggetto proponente

denominazione e ragione sociale: _____

natura giuridica e codice ATECO: _____

rappresentante legale: _____

indirizzo: _____

città: _____ prov. _____ cap. _____

tel.: _____ fax: _____

referente del progetto: _____

tel.: _____ fax: _____

e-mail: _____

Unità Locale destinataria dell'intervento formativo

indirizzo: _____

città: _____ prov. _____ cap. _____



UNIONE EUROPEA

SEZIONE B
INFORMAZIONI RELATIVE ALL'INTERVENTO

B.1 Dati generali

rif. All. B dell'Avviso Pubblico

Tipologia di formazione	P.I.	Cod. Id.	Area / Profilo professionale	Titolo del progetto
<input type="checkbox"/> generale <input type="checkbox"/> specifica (barrare)				

B.2 Descrizione del contesto produttivo aziendale

--

B.3 Priorità

B 3.1 Pari Opportunità:

B 3.2 Società dell'Informazione:

B 3.3 Strategia di Sviluppo Aziendale Innovativo:



UNIONE EUROPEA

B.4 Analisi dei fabbisogni formativi

B.5 Azioni di comunicazione



UNIONE EUROPEA

B.6 Figure professionali in formazione

I record della seguente tabella vanno compilati per ogni lavoratore che intende partecipare a progetti di formazione individuale mediante voucher

N	Figura professionale	Denominazione del corso	Tipologia di organismo formativo	Denominazione organismo formativo	Durata del corso	Costo del corso	Spese di viaggio	Spese di vitto	Spese di alloggio	Retribuzione Allievi (Quota Cofinanziamento)
1										
1										
1										
1										
1										



UNIONE EUROPEA

SEZIONE C INTERVENTO FORMATIVO

C.1 Profilo professionali in ingresso (descrivere le caratteristiche del lavoratore da immettere in formazione)

C.2 Obiettivi e contenuti formativi



UNIONE EUROPEA

C.3 Conoscenze e competenze in uscita

SEZIONE D

Budget

VOCI DI SPESA	
D.1.1 Costo attività formativa	
D.1.2 Spese di viaggio	
D.1.3 Spese di vitto	
D.1.4 Spese di alloggio	
D.1.5 Retribuzione allievi	
<u>TOTALE VOUCHER</u>	