


<b>CURRICULUM VITAE ET STUDIORUM</b> RESO AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000, ARTT. 46 E 47	
<b>FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE</b>	
INFORMAZIONI PERSONALI	
<b>Nome</b>	<b>ANNALISA MAIONE</b>
<b>E-mail</b>	<b>annalisa.maione@regione.campania.it</b>
<b>ESPERIENZA LAVORATIVA</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Novembre 2024- Titolare di incarico di E.Q. con la seguente denominazione: <i>“Attuazione, monitoraggio e rendicontazione degli interventi cofinanziati dai fondi destinati alla promozione e alla organizzazione del comparto “Cultura”.</i></li> <li>2. Dal 20/07/2022 Funzionario amministrativo presso Regione Campania - Direzione Generale per le politiche culturali e il Turismo D.G. 50- 12 U.O.D. 02;</li> <li>3. Dal 16/03/2006 al 20/07/2022 Istruttore Turistico presso Regione Campania - Direzione Generale per le politiche culturali e il Turismo D.G. 50- 12 U.O.D. 02;</li> </ol>
<b>ULTERIORI INCARICHI PROFESSIONALI</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dal 2014/2020 al 31/12/2023 <b>Verificatore conformità/regolare esecuzione</b> del progetto "le azioni di rafforzamento dell'ecosistema digitale per la cultura “-POR Campania FESR 2014 2020 obiettivo specifico 2.2.CUP B61B21004130006 SURF OP _1553921025BP000000001 dlgs 50/2016 regolamento regionale n 9/2018 (Decreto Dirigenziale n. 766 del 17/12/2021);</li> <li>2. Da dicembre 2018 al 31/12/2023 <b>Direttore Operativo</b> nell’ambito del progetto POR CAMPANIA 2014-2020 - Obiettivo tematico 2 - Asse 2 - Sistema informativo culturale MOVE TO CLOUD - Ecosistema digitale per la cultura (Decreto Dirigenziale n. 307 del 18/12/2018);</li> <li>3. Componente Gruppo di Lavoro per la valutazione dei progetti speciali presentati ai sensi della L.R. 6/2007 “Disciplina degli interventi regionali di promozione dello spettacolo” (Decreto Dirigenziale n. 510 del 25/06/2024);</li> <li>4. Componente Gruppo di Lavoro per la valutazione delle istanze di contributo per le attività editoriali anno 2024 pervenute ai sensi dell'Avviso pubblico approvato con Decreto Dirigenziale n. 653 del 25/09/2023 e afferente la</li> </ol>

L.R. 13/2013 “PROMOZIONE E SOSTEGNO DELL’EDITORIA LIBRARIA REGIONALE E DELL’INFORMAZIONE LOCALE” (Decreto Dirigenziale n. 41 del 06/02/2024);

5. Componente Gruppo di Lavoro per la valutazione delle istanze di contributo per le iniziative culturali anno 2023 pervenute ai sensi dell'Avviso pubblico approvato con Decreto Dirigenziale n. 272 del 14/04/2023 e afferente la L.R. 7/2003 “Disciplina organica degli interventi regionali di promozione culturale” (Decreto Dirigenziale n. 438 del 08/06/2023);
6. Componente Gruppo di Lavoro per la valutazione delle istanze di contributo per le iniziative culturali anno 2022 pervenute ai sensi dell'Avviso pubblico approvato con Decreto Dirigenziale n. 412 del 31/05/2022 e afferente la L.R. 7/2003 “Disciplina organica degli interventi regionali di promozione culturale”;
7. Componente Gruppo di Lavoro per la valutazione delle istanze di contributo per le attività editoriali anno 2023 pervenute ai sensi dell'Avviso pubblico approvato con Decreto Dirigenziale n. 628 del 4/10/2023 e afferente la L.R. 13/2013 “PROMOZIONE E SOSTEGNO DELL’EDITORIA LIBRARIA REGIONALE E DELL’INFORMAZIONE LOCALE” (Decreto Dirigenziale n. 77 del 22/02/2023);
8. Componente Gruppo di Lavoro per la valutazione delle istanze pervenute ai sensi dell’Avviso Pubblico per l'individuazione di un "Centro di Residenza" ai sensi della L.R. 6/2007 “Disciplina degli interventi regionali di promozione dello spettacolo” (Decreto Dirigenziale 411 del 26/05/2022 );
9. **Referente per la gestione finanziaria del Team POC 2014\_2020** - “Supporto per le attività attribuite alla Direzione Generale "Politiche culturali e il Turismo" (Decreto Dirigenziale 647 del 02/09/2022 );
10. Attribuzione **incarico di specifica responsabilità** derivante dalle seguenti attività: “Istruttoria pratiche LL. 7/2003, 14/2004, 8/2005 ed altri. Predisposizione atti deliberativi e decreti collegati all’istruttoria suindicata. Gestione e verifica contabilità finanziaria UOD 02; Supporto all’attività istruttoria ex L.R. 30/2016 (Decreto Dirigenziale 578 del 25/07/2022 );
11. **Referente per la gestione finanziaria del Team PO**

**FESR 2014\_2020 ASSE 6 Obiettivo Specifico 6.7.1**"Miglioramento delle condizioni e degli standard di offerta e fruizione del patrimonio culturale nelle aree di attrazione". (Decreto Dirigenziale 654 del 08/09/2022 );

12. **Referente per la gestione finanziaria del Team PAC CULTURA** -PAC III D.G.R. N. 495 DEL 22/11/2014, D.G.R. N. 422 DEL 22/09/2014 E D.G.R. N. 541 DEL 10/11/2014 e il team PAC TURISMO Azione 50001-II.2 "Piano Strategico per il turismo - Programma di eventi promozionali" del PAC (Decreto Dirigenziale 650 del 07/09/2022 );

13. **Referente per la gestione finanziaria del Team POC 2014\_2020** Team supporto per le attività attribuite alla Direzione Generale "Politiche culturali e il Turismo". . Modifica e integrazione DD 569 del 13/10/2021 (Decreto Dirigenziale 647 del 02/09/2022);

14. **Referente per la gestione finanziaria del Team PO Fesr 2014\_2020** Asse 2 Obiettivo Specifico/RA 2.2.1 "Soluzioni per la digitalizzazione e l'innovazione dei processi interni dei vari ambiti della Pubblica Amministrazione nel quadro del Sistema pubblico di connettività, quali ad esempio la giustizia (informatizzazione del processo civile), la sanità, ilturismo, le attività e i beni culturali, i servizi alle imprese" e il Obiettivo Specifico/RA 2.2.2 " Accesso alle informazioni relative al settore pubblico (compresi i dati aperti, la cultura elettronica, le biblioteche digitali, i contenuti digitali e il Dirigenziale turismo elettronico. (Decreto 164 del 25/03/2021);

15. **Referente per la gestione finanziaria del Team PO FESR 2014\_2020** Asse 3 OB. SP/RA3.3.2 "Supporto allo sviluppo di prodotti e servizi complementari alla valorizzazione di identificati attrattori culturali e naturali del territorio, anche attraverso l'integrazione tra imprese delle filiere culturali, turistiche, creative e dello spettacolo e delle filiere dei prodotti tradizionali e tipici". (Decreto 165 del 25/03/2021);

16. **Referente per la gestione finanziaria del Team PO FESR 2014\_2020** Asse 6 Ob Op 6.7.1 "Miglioramento delle condizioni e degli standard di offerta e fruizione del patrimonio culturale, nelle aree di attrazione".Integrazione team di supporto al ROS \_DD 286 del 13/12/2018; (Decreto 167 del 25/03/2021);

17. Componente Gruppo di Lavoro per la valutazione delle istanze di contributo per le iniziative culturali anno 2021

pervenute ai sensi dell'Avviso pubblico approvato con Decreto Dirigenziale n. 368 del 08/04/2021 e afferente la L.R. 7/2003 “Disciplina organica degli interventi regionali di promozione culturale” (Decreto Dirigenziale n. 586 del 10/06/2021);

18. Componente Gruppo di Lavoro per la valutazione delle istanze pervenute ai sensi dell'avviso pubblico finalizzato alla individuazione di un soggetto attuatore per gli "Interventi di sostegno e coordinamento delle attività legate all'industria musicale del territorio campano e in esso realizzate. (L.R. n. 5 del 29.06.2021, art 26, comma 1) (Decreto Dirigenziale n. 772 del 23/12/2021);

19. **Referente per la gestione finanziaria del Team POR CAMPANIA FESR 2014-2020.** Team di Obiettivo Specifico Obiettivo Specifico/RA 3.3.2 Supporto allo sviluppo di prodotti e servizi complementari alla valorizzazione di identificati attrattori culturali e naturali del territorio, anche attraverso l'integrazione tra imprese delle filiere culturali, turistiche, sportive, creative e dello spettacolo, e delle filiere dei prodotti tradizionali e tipici di supporto al ROS - Rimodulazione team individuato con DD. 287 del 13/12/2018. (Decreto 160 del 19/05/2020);

20. Componente Gruppo di Lavoro per la valutazione delle istanze di contributo per le iniziative culturali anno 2020 pervenute ai sensi dell'Avviso pubblico approvato con Decreto Dirigenziale n. 168 del 9/3/2020 e afferente la L.R. 7/2003 “Disciplina organica degli interventi regionali di promozione culturale” (Decreto Dirigenziale n. 510 del 20/05/2020);

21. Componente Gruppo di Lavoro per la valutazione delle istanze di contributo per le iniziative culturali anno 2019 pervenute ai sensi dell'Avviso Pubblico approvato con Decreto Dirigenziale n. 354 del 27/05/2019 e afferente la L.R. 7/2003 “Disciplina organica degli interventi regionali di promozione culturale” (Decreto Dirigenziale n. 532 del 12/07/2019);

22. Componente Gruppo di Lavoro per la valutazione delle istanze di contributo per le iniziative culturali anno 2018 e afferente la L.R. 7/2003 “Disciplina organica degli interventi regionali di promozione culturale” (Decreto Dirigenziale n. 844 del 08/10/2018);

23. **Referente per la gestione finanziaria del Team POR CAMPANIA FESR 2014-2020.** Rimodulazione Team di Obiettivo Specifico Obiettivo Specifico/RA 3.3.2 nominato con dd. n. 158 del 28/04/2017. (Decreto n. 287

del 13/12/2018);

24. **Referente per la gestione finanziaria del Team POR CAMPANIA FESR 2014-2020.** Rimodulazione DD. 120 del 01/08/2018 Team Obiettivo Specifico/RA 2.2.1 e Rimodulazione Team Obiettivo Specifico/RA 2.2.2. (Decreto n. 290 del 13/12/2018 );
25. **Componente Team** (nominato con Decreto n. 2 del 25/01/2018), per l'attuazione, monitoraggio e controllo di I Livello amministrativo degli interventi programmati nell'ambito del POC 2014-2020;
26. Componente Gruppo di Lavoro per la valutazione delle domande pervenute ai sensi dell'Avviso pubblico 'Oratori: Presidio di valori' per la concessione di contributi a favore delle realtà oratoriali, quali luoghi di promozione di attività sportive dilettantistiche, sociali, assistenziali, culturali, del tempo libero, ricreative e di formazione extra-scolastica della persona. (Decreto dirigenziale n. 108 del 31.3.2017);
27. Da ottobre a dicembre 2016- Componente della commissione per la valutazione delle domande di partecipazione al progetto di Servizio Civile anno 2016 presso il Comune di Forino;
28. Componente Gruppo di Lavoro per la valutazione delle domande pervenute ai sensi dell'Avviso pubblico per azioni connesse alle attività e programmi afferenti alla L.R. n. 7 del 14 marzo 2003 "Disciplina organica degli interventi regionali di promozione culturale", aventi la finalità favorire l'integrale sviluppo della personalità dei cittadini ed il progresso civile della comunità campana . (Decreto Dirigenziale n. 441 del 07/08/2015);
29. Componente Gruppo di Lavoro per la valutazione delle domande pervenute ai sensi dell'Avviso pubblico per azioni connesse alle attività e programmi afferenti alla L.R. n. 6 del 15 giugno 2007 "Disciplina degli interventi regionali di promozione dello spettacolo", aventi la finalità di valorizzare e promuovere i beni e le tradizioni culturali della Campania. (Decreto dirigenziale n. 247 del 18/03/2014);
30. Aprile 2013- **Componente della commissione di selezione della prima edizione del corso di formazione per assistente familiare-** POR Fse 2007/2013 Asse II Occupabilità-ob. Op. F2- protocollo d'intesa con il Comune di Napoli;
31. Nel 2006 componente della **Commissione Regionale per la valutazione dei progetti di Servizio Civile** (Decreto

	<p>Dirigenziale n. 863 del 10/11/2006);</p> <p>32. Dal 2007 al 2013 Componente del Team POR dell'Obiettivo Operativo 1.10 "La Cultura come risorsa" in qualità di <b>referente per il monitoraggio</b> (Decreto Dirigenziale n. 53 del 18/04/2011);</p> <p>33. Dal 2007 al 2017 Componente nelle commissioni d'esame per il corso di O.S.S.- Operatore Socio Sanitario in qualità di Rappresentante della Regione Campania- Settore Assistenza Sociale;</p> <p>34. 09/2016 Presidente Commissione d'esame per il conseguimento della Qualifica Regionale di Operatore Meccanico presso I.P.S.I.A. De Medici di Ottaviano;</p> <p>35. Dal 2016 Componente Team PAC Cultura per l'istruttoria amministrativa per l'attuazione, monitoraggio e controllo degli interventi programmati nell'ambito delle linee di azione del PAC Cultura;</p>
<p><b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 18/04/2023- Laurea Magistrale in Management Pubblico con voto 110 e lode – Università Degli Studi di Napoli Parthenope;</li> <li>▪ 30/09/2020- Master di primo livello in MANAGEMENT DEL PATRIMONIO CULTURALE E DEL PAESAGGIO con voti 108/110 - Università degli studi di Roma "UNITELMA SAPIENZA";</li> <li>▪ 2000-2006 - Laurea quinquennale (V.O) in "Scienze della comunicazione (a numero chiuso) ad indirizzo comunicazione istituzionale e d'impresa" presso Università degli Studi di Salerno con votazione 100/110.</li> <li>▪ 1995-2000 - Diploma di Liceo Socio Psico Pedagogico, presso l'Istituto Magistrale Statale di Nola con votazione 100/100.</li> </ul>
<p><b>Ulteriori Corsi di Formazione</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 2024- Attestato per la partecipazione al secondo livello del programma formativo di Cyber Security Awareness, costituito da 12 moduli, basato sulla piattaforma Cyber Guru Enterprise.</li> <li>▪ Corso di formazione "Cyber Security Awareness", primo livello – Cyber Guru Academy – Regione Campania – anno 2023 (12 moduli)</li> <li>▪ 2023- Attestato per la partecipazione al corso Microrelazioni, gestione del Confronto e del</li> </ul>

	<p>Conflitto;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 2022- Attestato per la partecipazione al corso Impatto dei decreti semplificazione (L.120/2020 e D.L.77/2021) sul D.lgs n. 50/2016 nella fase di gara;</li> <li>▪ 2022- Attestato per la partecipazione al corso Comunicazione efficace e gestione del conflitto;</li> <li>▪ 2022- Attestato per la partecipazione al corso Dimensione organizzativa e dinamiche psico-sociali nei gruppi di lavoro;</li> <li>▪ 2022- Attestato per la partecipazione al corso The Personality Game;</li> <li>▪ 2022- Attestato per la partecipazione al corso Smartworking: sfide ed opportunità;</li> <li>▪ 2022- Attestato per la partecipazione al corso Il procedimento amministrativo. Novità introdotte dai decreti “Semplificazione” 2020 (D.L. 76/2020) e 2021 (D.L. 77/2021);</li> <li>▪ 2022- Attestato per la partecipazione al corso Amministrazione Digitale oggi: ruoli, responsabilità, strumenti;</li> <li>▪ 2022- Attestato per la partecipazione al corso L’attività amministrativa: principi regole e prassi;</li> <li>▪ 2022- Attestato per la partecipazione al corso L’iniziativa economica privata e i poteri pubblici;</li> <li>▪ 2022- Attestato per la partecipazione al corso English intermediate B1.2;</li> <li>▪ 2022- Attestato per la partecipazione al corso PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza) e PNC (Piano Nazionale degli Investimenti complementari);</li> <li>▪ 2022- Attestato per la partecipazione al corso Aiuti di Stato: Registro Nazionale Aiuti; calcolo dell'ESL e del "de minimis"; il concetto di impresa Unica.</li> <li>▪ 2018 Attestato per la partecipazione al percorso FAD in materia di Trasparenza e Anticorruzione. Logos P.A. Fondazione</li> <li>▪ 2016 - Corso online “Anticorruzione, trasparenza e cultura dell’integrità”. Formez PA (Dal 3 novembre 2016 al 2 dicembre 2016 per complessive 20 ore)</li> <li>▪ 2015- Corso di aggiornamento ARMONIZZAZIONE DEI BILANCI DEGLI ENTI TERRITORIALI EX D.LGS 118/2011 presso Università degli Studi di Napoli Federico II;</li> <li>▪ 2015 – Webinar “Trasparenza amministrativa e Open Data in Regione Campania (ed. 2)”. Formez PA La riforma dei sistemi contabili pubblici e nuove forme di rendicontazione,</li> </ul>
--	---

	<p>l'applicazione del Dlgs 118/2011 e accountability pubblica.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 2014- Corso di aggiornamento professionale per dipendenti pubblici gestione INPS, progetto Homo Sapiens, presso Università del Sannio- La riforma dei sistemi contabili pubblici e nuove forme di rendicontazione, l'applicazione del Dlgs 118/2011 e accountability pubblica- da luglio ad ottobre per un totale di 120 ore.</li> <li>▪ 2007 Corso di formazione rivolto a dipendenti di amministrazioni pubbliche sulla “progettazione e gestione dei processi formativi” presso la SSPA (Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione) di Caserta;</li> <li>▪ 2005-2006 – Corso superiore in Tecnico superiore Commerciale/ marketing e organizzatore vendite- Accademia della Moda (Na)- durata 11 mesi- 1200 ore.</li> </ul>
<b>INFORMATION AND TECHNOLOGY</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Patente Europea del Computer (ECDL), 2002</li> </ul>
MADRELINGUA	Italiano
<b>ALTRE LINGUE</b>	Inglese - English intermediate B1.2
• Capacità di lettura	BUONO
• Capacità di scrittura	BUONO
Capacità di espressione orale	BUONO

La sottoscritta dichiara, sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR 445/2000, la veridicità dei dati riportati nella presente domanda, nonché dell'allegato curriculum ed autorizza, ai sensi del D.lgs n° 196/03, al trattamento dei medesimi dati.

Firmato

ANNALISA MAIONE