

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ESPOSITO, Remo**

Indirizzo

Telefono **081 7962948**

Cell.

E-mail [remo.esposito@regione.campania.it](mailto:remo.esposito@regione.campania.it)

PEC

Nazionalità italiana

Data di nascita 02/05/1977

ESPERIENZA LAVORATIVA

Dall'1/11/2021 ad oggi

Funzionario amministrativo (già categoria "D" CCNL Regioni ed Enti Locali), con contratto a tempo indeterminato, presso la **Giunta Regionale della Campania** (vincitore di corso-concorso RIPAM, bandito dalla Regione Campania per la copertura di n. 950 posti di personale non dirigenziale, cat. D – G.U. n. 54 del 9.07.2019).

In servizio presso la Direzione Generale Autorità di Gestione Fondo Europeo di Sviluppo Regionale – UOD 50.03.02 Assistenza Tecnica e Comunicazione;

Dal 30/12/2024

- Titolare di incarico di elevata qualificazione avente ad oggetto "Assistenza Tecnica: definizione e programmazione delle azioni e relativa attuazione e gestione finanziaria e contabile. Controllo analogo ex DGR 126/2018 sugli enti strumentali di competenza della DG. Supporto all'attuazione dell'Accordo Coesione Regione Campania", conferito con decreto dirigenziale AdG FESR n. 293 del 30/12/2024;

Dal 6/12/2024

Componente della "Struttura di Coordinamento per i Lavori di recupero e valorizzazione del Rione Terra di Pozzuoli - Settore Amministrativo-Finanziario", istituita con Ordinanza n. 1299 del 6 dicembre 2024 del Presidente della Giunta Regionale della Campania preposto all'attuazione dell'art. 4, L. n. 80/1984;

Da 18/11/2024

- Componente – con funzioni di *Coordinamento Assistenza Tecnica e Referente trasversale procedure di affidamento* – della task force "di supporto all'attuazione degli interventi finanziati dal POR Campania FESR 2014-2020 e non ultimati entro i termini di chiusura del Programma di cui all'allegato A3 e all'avvio e all'attuazione degli interventi e delle linee di azione finanziati a valere sulle risorse del Fondo di rotazione ex lege n. 183/1987 (art. 1, comma 54, della legge n. 178/2020) destinato ad interventi complementari di cui all'allegato A5 dell'Accordo per la Coesione della Regione Campania sottoscritto in data 17 settembre 2024", istituita, ai sensi della DGR 504 del 24/09/2024, con Decreto del Direttore Generale Autorità di Gestione FESR n. 253 del 18/11/2024;

Dal 30/04/2024

- Componente dei Team Obiettivo Specifico (Decreto del Direttore Generale AdG FESR n. 69 del 30/04/2024):
  - Assistenza Tecnica Azione 6.1.1 - attuazione delle operazioni; Gestione finanziaria
  - Capacità Amministrativa 2.5 azione 2.5.CB; 2.6 azione 2.6.CB; 5.1 azione 5.1.CB; 5.2 azione 5.2.CB - attuazione delle operazioni; Gestione finanziaria

Dal 19/05/2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Componente della U.A.S.C -Unità di Attuazione della Strategia di Comunicazione – Decreto del Direttore Generale Autorità di Gestione FESR n. 150 del 19/05/2023.</li> </ul>
Dall'8/03/2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Componente del Gruppo di Lavoro a supporto del Responsabile Unico del Procedimento dell'intervento: <i>“PR FESR Campania 2021-27 - Priorità 6 “Assistenza Tecnica”: Raccolta di idee progettuali funzionali alla realizzazione di interventi di rafforzamento della capacità dei membri del partenariato economico e sociale di contribuire alla migliore attuazione del PR FESR Campania”</i>, di cui alle note del Direttore Generale AdG FESR prott. PG/2023/0126667 del 08/03/2023 e PG/2024/0368770 del 25/07/20224;</li> </ul>
Dal 12/05/202	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Componente della <i>task force “finalizzata a monitorare lo stato di attuazione e di avanzamento dei progetti finanziati nell’ambito del POR Campania FESR 2014-2020, nonché a garantire – sia attraverso attività in presenza sia attraverso attività da remoto – l’affiancamento ai beneficiari, in particolare per quanto attiene alla raccolta ed alla gestione, nell’ambito del sistema informativo S.U.R.F., dei dati e dei documenti inerenti ai progetti ammessi a finanziamento”</i> istituita con Decreto del Direttore Generale Autorità di Gestione FESR n. 108 del 12/05/2022, integrato con Decreto n. 141 del 10/05/2023;</li> </ul>
Dal 30/03/2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Componente Team Obiettivo Specifico Assistenza Tecnica del POR Campania FESR 2014-20, attività: Programmazione/attuazione delle operazioni; Verifiche ordinarie di gestione e attuazione degli interventi - Decreto del Direttore Generale Autorità di Gestione FESR n. 70 del 30/03/2022</li> </ul>
Dall'1/01/2022 al 30/12/2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Incaricato di “particolari responsabilità” ex art. 70 <i>quinquies</i> del CCNL Funzioni locali 2018-2020 (OdS del Direttore Generale AdG FES prot. PG/2022/0009815 del 10/01/2022 e PG/2023/0171463 del 29/03/2023) per: <i>“Avvio, verifiche e proposizione atti e provvedimenti inerenti all’attuazione delle Azioni di Assistenza Tecnica di competenza della DG, ivi incluse le attività di assistenza tecnica agli Organismi Intermedi del POR FESR; Supporto ai Team scolastici campani per le attività del Progetto Racconto Europa - ASOC; Supporto al Dirigente Staff TA nelle verifiche di competenza della DG quale Ufficio controllante ex DGR 126/2018; Supporto nelle attività connesse alla Comunicazione, al Comitato di Sorveglianza, all’implementazione -r.m.- degli strumenti di gestione e controllo del Programma FESR e relativa manualistica”;</i></li> </ul>
Dal 19/11/2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Incarico di <b>Responsabile Unico del Progetto</b> del servizio di <i>“Rafforzamento capacità amministrativa a beneficio degli enti locali coinvolti nell’attuazione delle strategie territoriali (urbane, masterplan, aree interne)”</i>, CUP: B21C24000050007, CIG: B4A72E35B5, affidato <i>in house providing</i> alla Fondazione IFEL Campania, importo € 8.870.896,00 oltre IVA, conferito con disposizione del Direttore Generale Autorità di Gestione FESR della Regione Campania n. 257 del 19/11/2023;</li> </ul>
Dal 27/12/2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Incarico di <b>Direttore dell’Esecuzione del Contratto</b> del servizio di assistenza tecnica <i>“Rafforzamento del supporto ai beneficiari”</i>, CUP: B21C23000820009, affidato <i>in house providing</i> alla Fondazione IFEL Campania, importo € 3.032.779,40 oltre IVA, conferito con disposizione del Direttore Generale Autorità di Gestione FESR della Regione Campania n. 353 del 27/12/2023;</li> </ul>
Dal 18/10/2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Incarico di <b>Direttore dell’Esecuzione del Contratto</b> del servizio di <i>“Attivazione delle azioni di capacità amministrativa volte a migliorare la governance e rafforzare la capacità amministrativa dei soggetti coinvolti nell’attuazione delle Strategie territoriali (azione 5.1.CB) e nell’attuazione delle Strategie per le aree interne (azione 5.2.CB)”</i>, CUP: B21C23000780009, affidato <i>in house providing</i> alla Fondazione IFEL Campania, importo € 3.200.018,10 oltre IVA, conferito con disposizione del Direttore Generale Autorità di Gestione FESR della Regione Campania n. 281 del 18/10/2023;</li> </ul>

Dal 1/08/2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Incarico di <b>Direttore dell'Esecuzione del Contratto</b> del servizio di "Attivazione delle azioni di capacità amministrativa relative ai settori strategici del Ciclo Integrato delle acque e della Transizione verso un'economia circolare", CUP: B21C23000770009, affidato <i>in house providing</i> alla Fondazione IFEL Campania, importo € 3.142.719,68 oltre IVA, conferito con disposizione del Direttore Generale Autorità di Gestione FESR della Regione Campania n. 208 dell'1/08/2023;</li> </ul>
Dal 10/05/2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Incarico di <b>Direttore dell'Esecuzione del Contratto</b> del servizio di "Assistenza tecnica per la chiusura del POR FESR Campania 2014/2020, per la gestione, attuazione, valutazione e controllo del PR FESR Campania 2021-2027", CUP: B21C23000610009, affidato <i>in house providing</i> alla Fondazione IFEL Campania, importo € 20.433.106,59 oltre IVA, conferito con OdS del Direttore Generale Autorità di Gestione FESR della Regione Campania prot. PG/2023/0243281 del 10/05/2023;</li> </ul>
Dal 17/02/2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Incarico di <b>Direttore Operativo</b> dell'appalto di "Accordo Quadro quadriennale per l'affidamento di servizi di supporto tecnico e specialistico per l'avvio, la gestione, attuazione e il controllo del PR FESR CAMPANIA 2021-2027 – Lotto 1", CUP: B29B23000010009, CIG: 9844197859, importo € 32.536.000,00 oltre IVA, conferito con OdS del Direttore Generale Autorità di Gestione FESR della Regione Campania prot. PG/2023/0088754 del 17/02/2023;</li> </ul>
Dal 15/05/1999 al 31/10/2021	Istruttore amministrativo (già categoria "C" CCNL Regioni ed Enti Locali), con contratto a tempo indeterminato, presso il <b>Comune di Napoli</b> (vincitore di corso-concorso RIPAM, bandito dal Comune di Napoli per la copertura di n. 111 posti di Istruttore Amministrativo – G.U. n. 88 del 5.11.1996):
Da aprile 2019 al 31/10/2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>• In servizio presso l'Area Entrate – Servizio Gestione IMU e TASI;</li> </ul>
Da luglio 2018 a marzo 2019	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Distaccato presso la Direzione Centrale Servizi Finanziari – Servizio Fiscalità Locale-Gestione I.U.C. a seguito della disposizione del Direttore Generale del Comune di Napoli n. 20 del 27/06/2018, relativa alla "Costituzione di una task-force per il potenziamento degli uffici con funzioni in materia di entrate e di gestione del patrimonio comunale";</li> </ul>
Dal luglio 2007 a giugno 2018	<ul style="list-style-type: none"> <li>• In servizio presso la Direzione della Municipalità 4 del Comune di Napoli - Unità Operativa Risorse Finanziarie;</li> </ul>
Da maggio 1999 a giugno 2007	<ul style="list-style-type: none"> <li>• In servizio presso il Servizio Amministrativo Circoscrizionale "San Lorenzo Vicaria" del Comune di Napoli – Unità Operativa Affari Generali e Personale;</li> </ul>
Dal 4/05/2018 al 31/10/2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Incarico di <b>Supporto al R.U.P.</b> dell'appalto di lavori per la realizzazione del "Sistema di Centralizzazione Semaforica e Rilevazione del Traffico - Asse II Mobilità Sostenibile e ITS - PON Metro 2014-2020, Progetto NA2.2.1.B Infrastrutture e Tecnologie Intelligenti per la Gestione dei Flussi di Traffico - Semafori". CIG: 7831655627, CUP: B69D17008610007, importo € 5.057.117,00 oltre IVA, conferito con disposizione del Direttore della Direzione Centrale Infrastrutture, LL.PP. e Mobilità del Comune di Napoli n. 14 del 4/05/2018;</li> </ul>
Dal 22/06/2017 al 30/09/2019	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Incarico di <b>Supporto al R.U.P.</b> dell'appalto per la "Fornitura di un numero minimo di 49 autobus - nuovi di fabbrica - per servizio di linea urbano, alimentati a gasolio, con motorizzazione Euro VI di categoria M3, classe I PON Metro 2014/2020 - Progetto NA2.2.2.a Rinnovo e potenziamento tecnologico delle flotte del TPL". CUP: B60D17000000006, CIG.: 7116748E39, importo a base d'asta: € 12.005.000,00 oltre IVA, conferito con disposizione del Direttore della Direzione Centrale Infrastrutture, LL.PP. e Mobilità del Comune di Napoli n. 33 del 22/06/2017.</li> </ul>

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2022	<b>Master di II Livello</b> in "Governance e Management nella Pubblica Amministrazione", conseguito il 7/03/2022 presso l'Università Telematica Niccolò Cusano di Roma, con punti 100/100;
2015	<b>Corso di Perfezionamento</b> in "Amministrazione e Finanza degli Enti Locali" - anno accademico 2013/2014, presso il Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Napoli Federico II. Maggio 2014 - gennaio 2015.
2013	<b>Laurea Specialistica</b> in "Scienze della Pubblica Amministrazione", conseguita in data 11/07/2013 presso l'Università degli Studi di Napoli Federico II, con punti 108 su 110;
2007	<b>Laurea Triennale</b> in "Scienze Politiche dell'Amministrazione", conseguita in data 14/06/2007 presso l'Università degli Studi di Napoli Federico II, con punti 108 su 110;
novembre 2024 – gennaio 2025	<b>Sistema unico di contabilità economico-patrimoniale per le pubbliche amministrazioni, basato sul principio accrual (Riforma 1.15 del PNRR)</b> , organizzato dal MEF – Ragioneria Generale dello Stato: <ul style="list-style-type: none"><li>• Corsi di formazione in materia di <i>standard contabili ITAS</i> (ITAS 10 Rimanenze; ITAS 2 Politiche contabili; ITAS 4 Immobilizzazioni materiali; ITAS 5 Immobilizzazioni immateriali; ITAS 6 Accordi per servizi in concessione concedente; ITAS 12 Bilancio consolidato; ITAS 13 Fondi, passività potenziali e attività potenziali; ITAS 15 Benefici per i dipendenti; ITAS 17 Ratei e Risconti), con superamento del test di valutazione finale per ciascun corso;</li><li>• Corso di formazione, in modalità FAD, relativo al "Quadro concettuale", con superamento del test di valutazione finale;</li></ul>
Da giugno 2023 a novembre 2024	<b>Piano Nazionale di Formazione per l'aggiornamento professionale del RUP</b> , organizzato da: Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti – IFEL Fondazione ANCI – ITACA Istituto per l'innovazione e la trasparenza degli appalti e la compatibilità ambientale – SNA Scuola Nazionale dell'Amministrazione:
ottobre – novembre 2024	<ul style="list-style-type: none"><li>• Corso SNA, in modalità FAD, in "Strategia professionalizzante e piani di formazione in tema di appalti pubblici", della durata di 5 ore con superamento del test di valutazione finale;</li></ul>
ottobre 2024	<ul style="list-style-type: none"><li>• Corso in modalità FAD in "Appalti Pubblici con il MePA: Semplice, Veloce e Trasparente", della durata di 5 ore con superamento del test di valutazione finale;</li></ul>
febbraio – luglio 2024	<ul style="list-style-type: none"><li>• Corso in modalità sincrona ed asincrona in "Aggiornamento specialistico", della durata di 60 ore con superamento del test di valutazione finale,</li></ul>
marzo – aprile 2024	<ul style="list-style-type: none"><li>• Corso in modalità webinar in "La digitalizzazione integrale del ciclo dell'appalto nel Nuovo Codice dei contratti pubblici", della durata di 20 ore con superamento del test di valutazione finale;</li></ul>
giugno – agosto 2023	<ul style="list-style-type: none"><li>• Corso in modalità FAD in "Nuova disciplina dei Contratti pubblici – D.Lgs. 36/2023", della durata di 10 ore con superamento del test di valutazione finale;</li></ul>
	<b>Formazione Syllabus:</b>
aprile – maggio 2024	<ul style="list-style-type: none"><li>• "Conoscere i principi e la disciplina in materia di contratti pubblici di cui al d.lgs. 36/2023" Livello Base;</li></ul>
aprile – maggio 2023	<ul style="list-style-type: none"><li>• "Competenze digitali per la PA" Livello Avanzato;</li></ul>

Da aprile 2022 a maggio 2023

**Corsi di formazione in modalità web-learning organizzati dalla Regione Campania in collaborazione con l'Università Federico II di Napoli - Federica Web Learning:**

aprile – maggio 2023

- **Formazione Linguistica** “*English intermediate (B1.2)*” della durata di 28 ore con superamento del test di valutazione finale;

ottobre 2022

- “*L’iniziativa economica privata e i poteri pubblici*” della durata di 4 ore con superamento del test di valutazione finale;

settembre 2022

- “*L’attività Amministrativa: principi, regole e prassi*” della durata di 5 ore con superamento del test di valutazione finale;

giugno 2022

- “*Smartworking Sfide & Opportunità*” della durata di 9 ore con superamento del test di valutazione finale;

maggio 2022

- “*Personality Game*” della durata di 6 ore con superamento del test di valutazione finale;

maggio 2022

- “*Dimensione organizzativa e dinamiche psico-sociali nei gruppi di lavoro*” della durata di 6 ore con superamento del test di valutazione finale;

aprile 2022

- “*Comunicazione Efficace e Gestione del Conflitto*” della durata di 6 ore con superamento del test di valutazione finale;

Da aprile 2022 a dicembre 2022

**Percorsi di aggiornamento normativo in modalità blended-learning organizzati dalla Regione Campania – Direzione Generale per le Risorse Umane:**

dicembre 2022

- “*Aiuti di Stato: Registro Nazionale Aiuti; calcolo dell'ESL e del de minimis*”; *il concetto di impresa Unica*” della durata di 3 ore con superamento del test di valutazione finale;

novembre 2022

- “*PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza) e PNC (Piano Nazionale degli Investimenti complementari)*” della durata di 4 ore con superamento del test di valutazione finale;

settembre 2022

- “*Amministrazione Digitale oggi: ruoli, responsabilità, strumenti*” della durata di 3 ore con superamento del test di valutazione finale;

giugno 2022

- “*Il procedimento amministrativo. Novità introdotte dai decreti “Semplificazione” 2020 (D.L. 76/2020) e 2021 (D.L. 77/2021)*” della durata di 3 ore con superamento del test di valutazione finale;

aprile 2022

- “*Impatto dei decreti semplificazione (L.120/2020 e D.L.77/2021) sul D.lgs n. 50/2016 nella fase di gara*” della durata di 6 ore con superamento del test di valutazione finale;

aprile 2022

- “*Codice di Comportamento dei dipendenti della Giunta regionale della Campania*”

maggio – ottobre 2018

Corso di aggiornamento professionale “**Valore P.A. 2017-2018**” in “*Progettazione, Gestione e Rendicontazione dei Fondi Comunitari per la P.A.*”, della durata di 20 ore, organizzato da **INPS e Università degli Studi di Salerno**;

26 - 27 febbraio e 12 – 13 marzo 2015

Corso di formazione sul tema “*L’armonizzazione contabile*”, organizzato dal **Comune di Napoli** in collaborazione con ‘**A.N.U.T.E.L. – Associazione Nazionale Uffici Tributi Enti Locali**;

febbraio – marzo 2015

Corso “*Formazione integrata per contrastare la corruzione e l’infiltrazione della criminalità organizzata negli appalti pubblici*”, organizzato dal **FORMEZ PA** nell’ambito del “*Progetto Appalto Sicuro*”, con superamento del test di valutazione finale;

Da dicembre 2008 ad ottobre 2010

settembre – ottobre 2010

aprile – maggio 2009

dicembre 2008 – febbraio 2009

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

**Piano di Formazione del Comune di Napoli, organizzato da STOA' - Istituto di Studi per la Direzione e Gestione di Impresa:**

- Corso di formazione "*Gli appalti pubblici*", della durata di 36 ore,
- Corso di formazione "*Aspetti normativo-procedimentali del funzionamento delle Municipalità*", della durata di 57 ore,
- Corso di formazione "*Formazione del personale per la costituzione delle unità organizzative decentrate per i servizi finanziari alla Municipalità: Il Sistema Contabile*", della durata di 72 ore.

Iscritto all'**Albo dei Giornalisti della Campania – Elenco dei pubblicisti** dal 4 marzo 2024;

Vincitore (a seguito di scorrimento della graduatoria approvata con decreto M.E.F. n. 0138494/2019 del 29/11/2019) del concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo indeterminato di 80 unità di personale, caratterizzate da specifiche professionalità, con il profilo di *Collaboratore Amministrativo con orientamento giuridico nell'ambito dei servizi amministrativi trasversali - Terza Area Funzionale – Fascia retributiva F1* – e da destinare agli uffici centrali e/o periferici del **Ministero dell'Economia e delle Finanze**, bandito con decreto n. 0040712/2018 del 5 aprile 2018.

Giugno 2006: conseguimento **European Computer Driving Licence - ECDL** (Patente Europea del Computer) rilasciato dall'Associazione Italiana per l'Informatica ed il Calcolo Automatico - AICA;

## MADRELINGUA

ITALIANO

## ALTRE LINGUE

### INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

B1  
B1  
B1

## CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Ottima conoscenza dei sistemi operativi Windows e Linux;  
Ottima conoscenza del pacchetto Office  
Buona capacità dell'utilizzo delle ICT.

## PATENTE O PATENTI

Patente di guida tipo B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Napoli, 09/01/2025

Remo Esposito