



Unione Europea



Ministero del Lavoro
e delle Politiche Sociali



Eurosoft s.r.l.

P.O.R. Campania 2000/2006 Misura 3.2

“Realizzazione di un piano integrato per sostenere l’inclusione sociale e l’occupabilità dell’Area Nord della Città di Napoli” Tipologia C

Bando di Selezione per l’ammissione di n. 1 destinatario di Work Experience

“IL PROFESSIONALE INCONTRA IL SOCIALE”

autorizzate e finanziate dalla Regione Campania

Delibera G.R. n. 2303/04 - Decreto Dirigenziale n. 92/2006

EUROSOFT s.r.l. organizza un percorso integrato di Work Experience per l’ampliamento delle competenze professionali e dell’occupabilità del destinatario; il percorso è costituito da una fase di Orientamento, esperienza lavorativa in azienda e verifica finale dei risultati conseguiti:

Progetto c.u. 344904 - n. 1 Impiegato presso società operante nel Settore della Formazione Professionale e dei servizi alle imprese

1. Finalità

Con lo strumento della W.E. si intende offrire ai destinatari l’opportunità di un contatto diretto con la realtà lavorativa attraverso un approccio di carattere formativo, favorendo l’incontro tra domanda e offerta ed un più facile inserimento lavorativo.

2. Descrizione del percorso

Il tirocinante verrà accompagnato attraverso un percorso individuale in cui saranno utilizzati strumenti e metodologie attive, nella definizione delle proprie capacità e competenze e nel delineare un’ipotesi progettuale che consideri i percorsi, le aspettative i vincoli e le risorse personali. Il tutto avverrà attraverso l’analisi del bilancio delle competenze: l’obiettivo sarà quello di raggiungere la consapevolezza dell’insieme di competenze e conoscenze acquisite e del potenziale progresso personale e professionale al fine di definire un progetto e metterlo in opera. Farà parte di questa attività anche l’offerta di informazioni e di strumenti per meglio comprendere le dinamiche del mercato del lavoro e del settore produttivo di riferimento dell’azienda ospitante.

Durata della W.E.: 6 mesi

Durata della fase di Orientamento: 60 h (comprese nei 6 mesi)

3. Destinatari e requisiti d’accesso

L’intervento formativo/lavorativo è destinato a n. 1 (uno) inattivo, inoccupato e soggetto che versi in stato di disoccupazione, ovvero che sia immediatamente disponibile allo svolgimento di attività lavorativa. Il destinatario deve, inoltre:

- Essere residente nei quartieri dell’Area Nord della Città di Napoli (Scampia, Chiaiano, Marianella, Piscinola, Miano, Secondigliano, San Pietro a Patierno)
- Avere un’età compresa tra i 18 e i 32 anni
- Essere in possesso di Licenza Media con titoli acquisiti attraverso frequenza di corsi di Formazione Professionale, o Qualifica Professionale o diploma di scuola media superiore o diploma di laurea.

4. Modalità e termini di partecipazione

La domanda di partecipazione è reperibile presso la segreteria di Eurosoft s.r.l. sita in Pozzuoli (NA) alla Via Campana 223 Piazzale METRO 1° piano dal Lunedì al Venerdì esclusivamente dalle ore 09.00 alle ore 13.00 e dalle ore 15.00 alle ore 18.00 e sul sito www.gesfornet.it. La domanda, completa della documentazione richiesta, dovrà essere presentata esclusivamente a mano e debitamente compilata secondo lo schema predisposto, entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 20 luglio 2007 alla segreteria di Eurosoft s.r.l. sita in Pozzuoli (NA) alla Via Campana 223 Piazzale METRO 1° piano. L’elenco degli ammessi alle selezioni sarà affisso presso la segreteria di Eurosoft s.r.l. e pubblicata sul sito www.gesfornet.it

5. Durata, frequenza e indennità

La W.E. è di tipo a tempo pieno con orari così come indicati dal CCNL ed ha una durata di 6 (sei) mesi, comprensivi della fase di Orientamento. I partecipanti riceveranno una indennità mensile di € 500,00 (euro cinquecento) omnicomprensivi.

Nessun tipo di rapporto di lavoro si instaura tra la struttura ospitante ed il destinatario.

Tra soggetto attuatore, struttura ospitante e destinatario intercorrerà un apposito "Patto Formativo", nel quale saranno definiti i reciproci obblighi.

Il progetto di W.E. prevede un'azione di tutoraggio nei confronti dei destinatari.

La fase di Orientamento si svolgerà presso la sede di Eurosoft s.r.l. in Via Campana 223 Pozzuoli (NA), mentre l'esperienza lavorativa si svolgerà presso le sedi operative delle strutture ospitanti nell'ambito del territorio regionale e da definire in fase di attuazione. La frequenza alla fase di Orientamento è obbligatoria; non è consentito un numero di ore di assenza, a qualsiasi titolo, superiore al 20% del totale del progetto e gli allievi che dovessero superare tale limite saranno esclusi d'ufficio dal progetto.

6. Selezione

L'elenco degli ammessi alle selezioni sarà affisso presso la segreteria di Eurosoft s.r.l. e pubblicato sul sito www.gesfornet.it. Le prove di selezione accerteranno i requisiti di accesso all'attività formativa/lavorativa e saranno svolte sulla base di verifiche che prevedono una prova scritta in forma di test (cultura generale e test psico attitudinali) a risposta multipla ed un colloquio individuale, che comporterà anche l'analisi del curriculum vitae. A ciascuna prova sarà attribuito un punteggio massimo rispettivamente di 40/100 e di 60/100. Le prove di selezione si terranno presso la sede di Eurosoft s.r.l. in Via Campana 223 Piazzale METRO 1° piano Pozzuoli (NA) nei giorni 24 e 25 luglio 2007 alle ore 14.30 senza ulteriori comunicazioni. Gli interessati dovranno presentarsi muniti di valido documento di riconoscimento, pena esclusione.

I risultati delle prove di selezione e l'elenco degli ammessi alle W.E. saranno affissi presso la segreteria di Eurosoft s.r.l. sita in Via Campana 223 Piazzale METRO 1° piano Pozzuoli (NA) e pubblicati sul sito internet www.gesfornet.it

7. Certificazione finale

Al termine del percorso sarà rilasciato un Attestato di Frequenza, con la specificazione delle competenze acquisite.

Informazioni

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla Segreteria di Eurosoft s.r.l., sita in Pozzuoli (NA) alla Via Campana 223 Piazzale METRO 1° piano tel 081/3032348 dal Lunedì al Venerdì esclusivamente dalle ore 09.00 alle ore 13.00 e dalle ore 15.00 alle ore 18.00, e-mail coordinamento.corsi@gesfornet.it, sito web www.gesfornet.it.

Pozzuoli (NA), lì 06/07/2007

Il Legale Rappresentante
(dott.ssa Carmen Picariello)