



UNIONE EUROPEA



Ministero del Lavoro e delle
Politiche Sociali



REGIONE CAMPANIA



CAMPANIA
FONDO SOCIALE EUROPEO



s.c.a.r.l.

P.O.R. Campania 2000/2006 - Misura 3.2
Bando di Selezione
per l'ammissione di n° 23 allieve ad esperienze lavorative (WORK EXPERIENCE)

SEGRETARIA DI AZIENDA

Cod. Uff. 344610

autorizzato e finanziato dalla Regione Campania Decreto Dirigenziale n°92 del 21/06/2006

La FOSVI scarl, Società Consortile per la Formazione e lo Sviluppo nella qualità di Soggetto Attuatore in collaborazione con le seguenti imprese: INSIEME SAS, ANTINCENDI MERIDIONALE SAS, STUDIO PROFESSIONALE CRISPINO GASPARE, IRFO SAS, NET di LETTIERI LEONARDO SAS, TRANSPORT MOBILE - OXIGEN SAS, MA.LI.CA. di MARRONE FELICE SAS, BOAT AND CAR SAS VIRGILIO VINCENZO, TEKNOSUN S.N.C., VIRCA SRL, BC SOFT SNC di ANNAMARIA CRISCUOLO &CO, STUDIO PROFESSIONALE SIENA ANNA, RAGOSTA PNEUMATICI di RAGOSTA CIRO, STUDIO DI CONSULENZA AZIENDALE dr.ssa SILVIA CASUSCELLI, STUDIO DI CONSULENZA AZIENDALE dr.ssa IRENE FERRANTE, QUADRA SERVICE SAS, TABACCHERIA BRESCIA AGOSTINO, SAVIANO DONATO SRL, DATA CONSULT SRL, GAETA CONSULT SRL, LUIGI MONTELLA SRL, SANGES & CO SAS, T.EL SRL TECNOLOGIE ELETTROMECCANICHE, nella qualità di Aziende Ospitanti, organizzano un'azione formativa di work experience della durata di 6 mesi (960 ore) per sostenere l'inclusione sociale e l'occupabilità nell'area a Nord della città di Napoli.

Finalità

La work experience è finalizzata alla realizzazione di un percorso di apprendimento che, coerentemente ai fabbisogni professionali analizzati nell'area "produzione" di diversi contesti produttivi (commercio, servizi, industria), faccia da volano ad una concreta opportunità di inserimento professionale qualificato per 23 giovani donne residenti in uno dei quartieri a Nord di Napoli. Con tale strumento si intende offrire ai destinatari l'opportunità di un contatto diretto con una realtà lavorativa che, attraverso un approccio di carattere formativo, possa preludere ad un inserimento lavorativo.

Descrizione della figura professionale

La **Segretaria di azienda** identifica un profilo professionale che opera nell'area "Amministrazione" e che è chiamato a svolgere l'attività di segreteria e gli aspetti pratici operativi d'ufficio. Conosce e sa utilizzare i più diffusi strumenti informatici ed è in grado di relazionarsi in maniera professionale con i clienti. E' supporto valido e qualificato per l'imprenditore.

Destinatari

La work experience è destinata a giovani donne inattive, inoccupate e disoccupate (ovvero con immediata disponibilità allo svolgimento di un'attività lavorativa), residenti nei quartieri dell'area Nord della città di Napoli (Chiaiano, Scampia, Miano, Secondigliano, San Pietro a Patierno, Piscinola, Marianella), di età compresa tra 18 e 32 anni, in possesso di diploma di scuola media superiore e/o del diploma di laurea o di qualifica professionale. I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del bando.

Nel rispetto dei requisiti richiesti dal bando, è previsto che, in attuazione della Delibera di G.R. n° 993 del 28/06/05, il 30% dei posti sia riservato a coloro che abbiano completato (almeno 58 ore ed ottenuto la liquidazione dell'indennità di frequenza) il percorso di Orientamento nell'ambito del progetto Disoccupati di lunga durata della Provincia di Napoli.

Contenuti del percorso

La work experience della durata complessiva di 960 ore consisterà nelle seguenti fasi:

- Modulo di Orientamento - durata 30 ore
- Esperienza lavorativa in azienda - durata 912 ore
- Verifiche in itinere e finali dei risultati conseguiti - durata 18 ore

Il modulo di orientamento e le verifiche in itinere e finali saranno svolte presso la sede della FOSVI S.c.a.r.l. in Napoli alla Via Nuova Poggioreale 61 - Centro Polifunzionale Inail - Pal. 6. L'esperienza lavorativa in azienda sarà svolta presso le aziende aderenti al progetto (un'allieva per ognuna delle imprese aderenti al progetto).

Borsa di studio

L'attività prevede per le allieve una borsa di studio mensile di **€ 500,00 per i 6 mesi di durata della work experience omnicomprensiva.**

Frequenza

Le assenze consentite, a qualsiasi titolo, sono pari al 20% del totale delle ore previste. Le assenze dovranno essere giustificate.

Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione alla work experience e l'autodichiarazione, debitamente compilate, corredate del curriculum vitae e di una copia del documento di identità, dovranno essere consegnate entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 16/04/07 (non farà fede il timbro postale) alla segreteria della FOSVI scarl, sita in Napoli - Centro Polifunzionale, Compensorio INAIL, palazzina 6 Via Nuova Poggioreale 61. I modelli di domanda e di autocertificazione potranno essere ritirati presso la segreteria sopraindicata dal lunedì al venerdì dalle ore 09.30 alle ore 13.00 e dalle 15.00 alle 17.00 o scaricabili dal sito www.fosvi.it.

Selezioni

Le azioni di selezione prevedono la valutazione dei curricula e lo svolgimento di una prova scritta e di una prova orale consistente in un colloquio individuale. Il punteggio massimo attribuito è 100: Curriculum max 10 punti; Prova scritta max 40 punti; Prova orale max 50.

Il punteggio relativo ai curricula sarà attribuito sulla base delle precedenti esperienze professionali nel settore di riferimento, purché adeguatamente documentate (es. copia libretto di lavoro o attestazioni delle imprese).

In data 18/04/07 sarà pubblicato sul sito della FOSVI SCARL www.fosvi.it l'elenco delle candidate ammesse alla selezione.

Le attività di selezione si terranno c/o la FOSVI s.c.a.r.l. in Napoli - Centro Polifunzionale, Compensorio INAIL, palazzina 6 Via Nuova Poggioreale 61 in data 20/04/07 ore 14.30 (prova scritta) e 23/04/07 ore 14.30 (prova orale).

Le candidate dovranno presentarsi, muniti di valido documento di riconoscimento, nei giorni e luoghi indicati dal calendario. **Non saranno effettuate ulteriori comunicazioni.**

Graduatoria finale

I risultati delle prove di selezione e la graduatoria delle ammesse e non ammesse alla work experience, unitamente alla data d'inizio delle attività saranno affissi, presso la sede della FOSVI scarl, sita in Napoli - Centro Polifunzionale, Compensorio INAIL, palazzina 6 Via Nuova Poggioreale 61 e pubblicate sul sito internet www.fosvi.it (data di pubblicazione sarà comunicata in sede di selezione).

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla segreteria di FOSVI scarl Tel. 081/7872851

Certificazione finale

Al termine del percorso sarà rilasciato un attestato di frequenza con la dichiarazione delle competenze acquisite.

NAPOLI, 26/03/07

**Il Legale Rappresentante
Roberto Sanseverino**

Spett.le
FOSVI S.c.a.r.l.
Via Nuova Poggioreale 61
80143 NAPOLI

Oggetto: P.O.R. CAMPANIA 2000/2006
Decreto Dirigenziale n°92 del 21/06/2006
Domanda di ammissione alle azioni formative di Work Experience cod. uff. 344610

La sottoscritta _____
nata a _____ (____) il _____
e residente a _____ (____) in via _____
CAP _____ Telefono _____ Codice Fiscale _____

CHIEDE

DI ESSERE AMMESSA A FREQUENTARE LA SEGUENTE WORK EXPERIENCE

“SEGRETARIA DI AZIENDA”

La sottoscritta dichiara di aver preso visione del bando e di accettarne il contenuto. Si riserva di consegnare, se risulterà iscritto all'azione formativa, pena decadenza, la documentazione richiesta.

La sottoscritta autorizza la FOSVI S.c.a.r.l. al trattamento dei propri dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003

Allego alla presente:

- autocertificazione relativa al possesso dei requisiti per l'ammissione al corso*
- copia documento di identità*
- copia del tesserino codice fiscale*
- curriculum vitae*
- documentazione attestante esperienze lavorative pregresse nel settore*
- copia dell'attestato di partecipazione dell'attività di Orientamento del progetto Disoccupati di lunga durata della Provincia di Napoli*

In fede

(Luogo e data)

Firma

NB. Barrare le caselle relative alle documentazioni prodotte

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (Autodichiarazione)

ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000

La sottoscritta _____

nata a _____ (____) il _____

e residente a _____ (____) in via _____

ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del D.P.R. n.445 del 28.12. 2000, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. n.445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate e, informato su quanto previsto ai sensi del D.Lgs. 196/2003:

DICHIARA

- Di essere inattiva, inoccupata o disoccupata
- Di avere una età compresa tra i 18 e 32 anni.
- Di essere in possesso del seguente titolo di studio:
 - diploma di scuola media superiore _____
 - qualifica professionale _____
 - Laurea _____

(indicare la tipologia di diploma, qualifica o laurea)
- Di essere residente nell'area Nord di Napoli (Chiaiano, Scampia, Miano, Secondigliano, San Pietro a Patierno, Piscinola, Marianella)
- Di aver partecipato al Percorso di Orientamento (58 ore) del progetto Disoccupati di lunga durata della Provincia di Napoli
Si No
- Di aver avuto esperienze lavorative nel settore di riferimento
(Allegare documentazione attestante)
Si No

(Luogo e data)

IL DICHIARANTE

Firma

Allegare fotocopia di un documento d'identità