

A.G.C. 15 - Lavori Pubblici, Opere Pubbliche, Attuazione, Espropriazione - Settore Provinciale Genio Civile Caserta - **Decreto dirigenziale n. 16 del 19 marzo 2010 – L.R.19/2009- Istituzione di un elenco di soggetti Esperti "Short list Ingegneri/Architetti" per l'affidamento di incarichi professionali, di supporto specialistico, per l'espletamento delle attività di cui alla L.R. n. 9/1983 e ss.mm.ii. (Norme per l'esercizio delle funzioni regionali in materia di difesa del territorio dal rischio sismico) da parte dei Settori Provinciali del Genio Civile.**

PREMESSO

- che la legge regionale 7 gennaio 1983, n. 9, recante *Norme per l'esercizio delle funzioni regionali in materia di difesa del territorio dal rischio sismico*, prevede l'obbligo di denuncia dei lavori di cui all'articolo 1 della stessa legge;
- che la legge regionale 28 dicembre 2009, n. 19, recante *Misure urgenti per il rilancio economico, per la riqualificazione del patrimonio esistente, per la prevenzione del rischio sismico e per la semplificazione amministrativa*, ha tra l'altro modificato la legge regionale 7 gennaio 1983, n. 9, prevedendo che la denuncia dei lavori è finalizzata ad ottenere l'autorizzazione sismica ovvero il deposito sismico; in particolare, il deposito sismico è previsto per le sole zone a bassa sismicità, peraltro con specifiche eccezioni indicate dalla stessa legge, mentre in tutti gli altri casi è prevista l'autorizzazione sismica, a cui è subordinato l'inizio dei lavori; i provvedimenti di deposito sismico e di autorizzazione sismica sono in capo ai Settori Provinciali del Genio Civile;
- che con D.P.G.R.C. n.23 dell'11.02.2010 (B.U.R.C. n.14 del 15.02.2010) è stato emanato il *Regolamento per l'espletamento delle attività di autorizzazione e di deposito dei progetti, ai fini della prevenzione del rischio sismico in Campania* (Regolamento n.4/2010);

RILEVATO

- che l'introduzione dell'autorizzazione sismica comporta un carico di lavoro particolarmente gravoso per i Settori provinciali del Genio Civile, sia in termini quantitativi (per il numero elevato di pratiche sismiche da istruire, che nell'anno 2009 sono risultate pari a circa 20.000 su tutto il territorio regionale) che in termini di complessità dell'istruttoria tecnica dei progetti esecutivi, tant'è che il precedente Regolamento di attuazione per l'espletamento dei controlli a campione di cui all'art. 4 L.R. 9/1983, approvato con D.P.G.R.C. 27 marzo 2003 n. 195, prevedeva il supporto, in fase transitoria, del Dipartimento di Analisi e Progettazione Strutturale dell'Università di Napoli Federico II;
- che la complessità delle istruttorie risulta ulteriormente amplificata per effetto dell'intervenuto termine (30 giugno 2009) del periodo sperimentale di applicazione delle nuove norme tecniche approvate con D.M. 14 gennaio 2008; sicché dal 1 luglio 2009, con le sole eccezioni previste dalla legge, le denunce dei lavori devono riferirsi a opere progettate con le NTC 2008;
- che, alla luce della rilevante quantità di pratiche e della complessità dell'istruttoria come sopra indicato, costituisce elemento di ulteriore criticità la previsione della conclusione dei procedimenti di autorizzazione nel termine di sessanta giorni dalla presentazione dell'istanza (art. 5 Regolamento n.4/2010); ciò ancor più in considerazione della circostanza che l'inizio dei lavori, in tutte le zone sismiche ad eccezione di quelle a bassa sismicità, è subordinato al rilascio dell'autorizzazione sismica;
- che, analogamente alle istruttorie finalizzate all'autorizzazione sismica, occorre effettuare, nel termine di trenta giorni, le medesime attività istruttorie anche per i progetti di particolare complessità per i quali il Settore Provinciale del Genio Civile ha emesso il provvedimento di deposito sismico e che possono essere estratti, con metodo a campione, così come previsto dall'articolo 4 del Regolamento n.4/2010;

CONSIDERATO

- che la citata L.R. 19/2009 dispone che, per l'istruttoria e la conservazione dei progetti di lavori da denunciare, è prevista la corresponsione di un contributo nella misura indicata con deliberazione della Giunta regionale, ad eccezione delle denunce di lavori necessari per riparare danni derivanti da eventi calamitosi di cui alla legge 24 febbraio 1992, n. 225 (Istituzione del Servizio nazionale della protezione civile);

- che detti contributi alimentano un apposito fondo previsto nell'ambito dell'UPB 11.81.80 finalizzato a garantire, anche in *outsourcing*, lo svolgimento delle attività di cui alla L.R. 9/1983;
- che, con Deliberazione n. 1897 del 22 dicembre 2009, la Giunta Regionale ha approvato la misura del contributo per l'istruttoria e la conservazione dei progetti di lavori da denunciare ai sensi dell'articolo 2 della legge regionale 7 gennaio 1983, n. 9, e ss.mm.ii. e definito le relative modalità di versamento;
- che, con la medesima Deliberazione n. 1897 del 22 dicembre 2009, la Giunta Regionale ha stabilito che i suddetti versamenti confluiranno sulla U.P.B. 11.81.80 - capitolo di entrata 2422 (denominato *Contributi per l'istruttoria e la conservazione dei progetti di lavori da denunciare ai sensi dell'articolo 2 della legge regionale 7 gennaio 1983, n. 9, e ss.mm.ii.*), correlato alla U.P.B. 1.3.10 – capitolo di spesa 2420 (denominato *Fondo per lo svolgimento delle attività di cui alla legge regionale 7 gennaio 1983, n. 9, e ss.mm.ii.*);
- che, con la più volte citata D.G.R. 1897/2009, il Dirigente della struttura preposta al coordinamento dei Settori provinciali del Genio Civile è stato individuato quale responsabile della gestione dei suddetti capitoli ed incaricato dell'adozione dei provvedimenti necessari all'attuazione della deliberazione stessa;

DATO ATTO

- che il personale in servizio presso i Settori provinciali del Genio Civile, anche in conseguenza dell'esodo incentivato, può risultare insufficiente allo svolgimento delle attività istruttorie di competenza in materia di difesa dal rischio sismico, sia nella quantità che nella qualificazione professionale necessaria;
- che sia i Dirigenti dei Settori provinciali del Genio Civile che il Coordinatore dell'Area Lavori Pubblici, hanno formulato alla competente A.G.C. Affari Generali, Gestione e Formazione del Personale, Organizzazione e Metodo, numerose richieste di assegnazione di ulteriore personale interno alla Regione Campania, con particolare riferimento a quello con la qualifica tecnica di ingegneri e architetti;
- che la ricognizione effettuata dalla competente A.G.C. Affari Generali, Gestione e Formazione del Personale, Organizzazione e Metodo ha evidenziato che le professionalità richieste non sono disponibili o non sono trasferibili da altri Settori regionali;

RITENUTO

- che, per quanto esposto, si rende necessario ed urgente, come anche espressamente previsto nella citata D.G.R. 1897/2009, che l'Area Lavori Pubblici si doti di un supporto specialistico professionale per l'espletamento delle attività di particolare complessità inerenti l'attuazione della L.R. 9/1983 e ss.mm.ii., da parte dei competenti Settori provinciali del Genio Civile, mediante la costituzione di una Short List, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza;
- che, in particolare, gli incarichi debbano consistere nella realizzazione di attività di supporto specialistico al Responsabile del Procedimento del competente Settore Provinciale del Genio Civile per l'istruttoria di progetti esecutivi oggetto di denuncia dei lavori, ai fini del rilascio dell'autorizzazione sismica o dell'effettuazione del controllo sulla progettazione, come previsto dalla L.R. 9/1983 e ss.mm.ii., limitatamente alle denunce di particolare complessità;
- che, per la tipologia di supporto specialistico richiesto, debba procedersi ad una selezione di ingegneri/architetti di comprovata e significativa esperienza professionale nella progettazione strutturale di edifici e infrastrutture in zona sismica;
- che all'esito di detta selezione debba procedersi alla costituzione di un elenco (Short List) di ingegneri ed architetti (denominato "Short List ingegneri/architetti"), per professionisti con esperienza specifica e iscrizione all'ordine professionale non inferiore a 3 (tre) anni;
- che, per garantire la necessaria celerità alle operazioni, debba prevedersi un numero massimo di iscritti, che si ritiene congruo in 300 (trecento) Esperti per la "Short List ingegneri/architetti";
- che il corrispettivo per la prestazione specialistica dell'Esperto possa essere equamente determinato in via analogica a quanto previsto per l'acquisizione di servizi nel *Manuale di Attuazione POR Campania FESR 2007-2013*, approvato con Deliberazione di Giunta Regionale 1715 del 20 novembre 2009, assimilando forfettariamente la complessità istruttoria a una giornata lavorativa

- dell'Esperto per ciascun progetto da esaminare;
- che il predetto corrispettivo lordo giornaliero (omnicomprensivo, al netto IVA e lordo IRPEF) possa essere definito nell'importo di € 250,00 (euro duecentocinquanta/00)

PRECISATO

- che nell'allegato avviso pubblico, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, sono indicate le modalità di formazione dell'elenco, la definizione delle procedure di conferimento degli incarichi, nonché la definizione dei relativi compensi e ogni altra condizione per l'espletamento della selezione, nel rispetto dei principi di legalità, non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza;
- che nell'allegato schema di convenzione, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, sono compiutamente disciplinate le modalità di conferimento, espletamento e controllo degli incarichi;
- che resta demandato a successivo atto monocratico la nomina della Commissione per la valutazione delle candidature e la formazione dell'elenco (Short List);
- che la Short List, come risultante dai lavori della predetta Commissione, sarà approvata con proprio successivo Decreto, e sarà oggetto di periodici aggiornamenti, con cadenza biennale e comunque allorquando l'Amministrazione ne riconoscerà la necessità;
- che le risorse relative al compenso dei componenti della Commissione per la valutazione delle candidature e la formazione dell'elenco graveranno sul capitolo di spesa 2420 – U.P.B. 1.3.10, nel rispetto della disciplina concernente la costituzione di commissioni e il relativo compenso di cui alla DGR 111 del 9/02/2007;
- che le risorse relative al compenso degli Esperti iscritti nella Short List graveranno sui fondi appostati nel citato capitolo di spesa 2420 - U.P.B. 1.3.10;
- che la procedura di formazione della Short List di che trattasi non impegna in alcun modo l'Amministrazione nei confronti dei candidati che produrranno la domanda di iscrizione;

RITENUTO

- che pertanto occorre approvare l'avviso pubblico e lo schema di convenzione, che sono allegati al presente atto e ne costituiscono parte integrante e sostanziale, per la formazione dell'elenco in argomento e l'avvio delle correlate attività;

SENTITO

- gli Ordini professionali degli Ingegneri e degli Architetti delle province di Avellino, Benevento, Caserta, Napoli e Salerno, nel corso della riunione del 23 febbraio 2010;

DATO ATTO

- che l'A.G.C. Avvocatura – Settore Consulenza Legale, con nota n. 0225866 del 12 marzo 2010 ha espresso il parere di competenza sugli aspetti giuridici dello schema di avviso pubblico e di convenzione;

VISTA

- la legge regionale 7 gennaio 1983, n. 9;
- la legge regionale 28 dicembre 2009, n. 29;
- la legge regionale 30 aprile 2002, n. 7;
- la legge regionale 29 dicembre 2005, n. 24;
- il D.lgs 30 marzo 2001, n. 165;
- la legge 10 aprile 1991, n. 125 e s.m.i.;
- il Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;
- il Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1701 del 13 novembre 2009;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1897 del 22 dicembre 2009;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Dirigente del Settore provinciale del Genio Civile di Caserta,

nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità resa dal medesimo Dirigente

DECRETA

Per le motivazioni espresse in narrativa, che si intendono di seguito integralmente riportate e trascritte:

1. di approvare l'avviso pubblico, con l'unito fac-simile di domanda, e lo schema di convenzione, che allegati al presente decreto ne costituiscono parte integrante e sostanziale, per la formazione di una Short List, per l'affidamento di incarichi professionali, di supporto specialistico, per l'espletamento delle attività di particolare complessità inerenti l'attuazione, da parte dei competenti Settori Provinciali del Genio Civile, della legge regionale n. 9 del 1983 e ss.mm.ii.;
2. di stabilire che le candidature pervenute in tempo utile e presentate secondo le modalità previste dall'avviso pubblico allegato, saranno valutate, secondo le procedure indicate nel medesimo avviso, da una apposita Commissione, la cui nomina è demandata a successivo provvedimento dell'A.G.C. 15 Lavori Pubblici;
3. di stabilire che le risorse relative al compenso dei componenti di detta Commissione graveranno sul capitolo 2420 – U.P.B. 1.3.10, nel rispetto della disciplina concernente la costituzione di commissioni e il relativo compenso di cui alla DGR 111 del 9/02/2007;
4. di stabilire che le risorse relative al compenso degli Esperti iscritti nella Short List graveranno sui fondi appostati nel capitolo di spesa 2420 - U.P.B. 1.3.10;
5. di stabilire che la Short List, come risultante dai lavori della predetta Commissione, sarà approvata con proprio successivo Decreto;
6. di precisare che la procedura di formazione della Short List di che trattasi non impegna in alcun modo l'Amministrazione nei confronti dei candidati che produrranno la domanda di iscrizione
7. di stabilire che la Short List sarà oggetto di periodici aggiornamenti, con cadenza biennale e comunque allorquando l'Amministrazione ne riconoscerà la necessità;
8. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento e degli allegati sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania, sul sito internet istituzionale della Regione Campania all'indirizzo <http://www.sito.regione.campania.it/lavoripubblici/News/News.htm> (oppure, dal Portale regionale: Navigazione tematica - Ambiente e Territorio - Sito tematico: "Lavori Pubblici, Opere Pubbliche" – News).
9. di trasmettere il presente atto ai Dirigenti dei Settori Provinciali del Genio Civile, al Dirigente del Settore Geologico Regionale, all'A.G.C. 07 Affari Generali, Gestione e Formazione del Personale, Organizzazione e Metodo, all'Assessore ai Lavori Pubblici, all'Assessore alle Risorse Umane nonché al Settore Stampa Documentazione ed Informazione e Bollettino Ufficiale per la pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania e sul sito web istituzionale della Regione Campania.

Il Coordinatore dell'A.G.C. 15 Lavori Pubblici
Italo Giulivo

AVVISO PUBBLICO

REGIONE CAMPANIA - AREA GENERALE DI COORDINAMENTO LAVORI PUBBLICI – OPERE PUBBLICHE – ATTUAZIONE ESPROPRIAZIONE.

Avviso Pubblico per l'istituzione di un elenco di soggetti Esperti "Short List ingegneri/architetti" per l'affidamento di incarichi professionali, di supporto specialistico, per l'espletamento delle attività di cui alla L.R. n. 9/1983 e ss.mm.ii. (Norme per l'esercizio delle funzioni regionali in materia di difesa del territorio dal rischio sismico) da parte dei Settori Provinciali del Genio Civile.

Art. 1 - Finalità della procedura

1. La L.R. 07.01.1983 n. 9, come modificata dalla L.R. 28.12.2009 n. 19, prevede che i contributi dovuti per l'istruttoria e la conservazione dei progetti di lavori da denunciare ai sensi della medesima legge, alimentino un apposito fondo previsto nell'ambito dell'U.P.B. 11.81.80 finalizzato a garantire, anche in *outsourcing*, lo svolgimento delle attività previste dalla stessa norma, di competenza dei Settori provinciali del Genio Civile.
2. La presente procedura, in conformità alle citate disposizioni e come espressamente previsto nella Deliberazione di Giunta Regionale n. 1897 del 22.12.2009, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, è tesa a dotare l'Area Generale di Coordinamento Lavori Pubblici di un supporto specialistico professionale, di comprovata esperienza, per l'espletamento delle attività di particolare complessità inerenti l'attuazione, da parte dei competenti Settori provinciali del Genio Civile, della L.R. n. 9/83 e ss.mm.ii., mediante la costituzione di una Short List per ingegneri e/o architetti, composta da n.300 (trecento) professionisti con esperienza specifica e iscrizione all'ordine professionale non inferiore a 3 (tre) anni, denominata "Short List ingegneri/architetti".
3. L'iscrizione alla Short List comporta incarichi di collaborazione per la realizzazione di attività di supporto specialistico ai Responsabili del Procedimento dei Settori provinciali del Genio Civile per l'istruttoria di progetti esecutivi oggetto di denuncia dei lavori, ai fini del rilascio dell'autorizzazione sismica o dell'effettuazione del controllo sulla progettazione, come previsto dalla L.R. 9/83 e ss.mm.ii., limitatamente alle denunce di particolare complessità.

Art. 2 - Requisiti minimi di ammissione

1. Sono ammessi alla procedura per la costituzione della Short List i cittadini italiani o appartenenti ad uno degli Stati aderenti all'Unione Europea in possesso dei seguenti requisiti minimi alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla procedura:
 - a) Possesso di uno dei seguenti titoli di studio:
 - diploma di Laurea in "Ingegneria civile" o in "Ingegneria Edile", secondo il vecchio ordinamento (*Tabella XXIX del regio decreto 30.9.1938 n.1652 come modificata dal DM 22.5.1995 in G.U. n. 166 del 18.7.1995*);
 - diploma di Laurea Specialistica in "Ingegneria civile", classe 28/S (*D.M. 509/99*);
 - diploma di Laurea Magistrale in "Ingegneria civile", classe LM-23 (*D.M. 270/04*);
 - diploma di Laurea in "Architettura", secondo il vecchio ordinamento (*Tabella XXX del regio decreto 30.9.1938 n.1652 come modificata dal D.M. 24.2.1993, in G.U. n.153 del 2.7.1993*);
 - diploma di laurea in "Ingegneria edile-Architettura" (*Decreti Pavia, Roma Sapienza, L'Aquila – Decreto Rett. n. 198-0084 del 29/7/1998 in G.U. n. 193 del 29/8/1998*);
 - diploma di Laurea Specialistica in "Architettura e ingegneria edile", classe 4/S (*D.M. 509/99*);
 - diploma di Laurea Magistrale in "Architettura e ingegneria edile - architettura", classe LM-4 (*D.M. 270/04*);

conseguito presso università o istituti di istruzione universitaria, con votazione minima di 100/110 (cento/centodieci), o titolo di studio equipollente che sia stato conseguito in un Paese dell'Unione Europea, purché il suddetto titolo sia stato equiparato con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con votazione minima di 100/110 (cento/centodieci) o votazione equipollente secondo la disciplina vigente nell'ordinamento dello Stato membro dell'Unione Europea nel quale il titolo di studio è stato conseguito;

- b) abilitazione all'esercizio della professione e iscrizione da almeno 3 (tre) anni all'ordine professionale degli Ingegneri – Sezione A (*Capo IX - D.P.R. 328/2001*) o degli Architetti – Sezione A (*Capo III - D.P.R. 328/2001*);
 - c) comprovata e significativa esperienza professionale nella progettazione strutturale di edifici e infrastrutture in zona sismica;
 - d) godimento dei diritti civili e politici; non possono accedere alla procedura coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione o che siano stati dichiarati decaduti da impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d), del testo unico, concernente lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile, o che siano stati interdetti dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato; non possono accedere alla procedura, altresì, coloro che abbiano riportato condanne penali, anche ex art. 444 c.p.p. a seguito di patteggiamento, per qualsiasi reato incidente sulla moralità professionale;
 - e) adeguata conoscenza, scritta e parlata, della lingua italiana (per i cittadini stranieri);
 - f) adeguata conoscenza della normativa, nazionale e regionale, nel campo della sismica, dell'edilizia e delle costruzioni;
 - g) abilità nell'uso dei più comuni strumenti e programmi informatici.
2. La mancanza o la non dichiarazione anche di uno solo dei sopraindicati requisiti comporta l'esclusione dalla procedura.
 3. L'Amministrazione si riserva l'accertamento del possesso dei requisiti di ammissione richiesti dal bando anche, per la parte di competenza, con l'ausilio degli Ordini Professionali degli Ingegneri e Architetti.
 4. L'Amministrazione può disporre, con provvedimento motivato, l'esclusione degli interessati in qualsiasi momento dalla presente procedura, ove venga accertato il difetto dei requisiti prescritti.
 5. Non sono ammessi alla procedura per la costituzione della Short List i dipendenti della Regione Campania, delle Agenzie regionali, degli Enti e delle Società strumentali della Regione, neppure a tempo parziale. Sono ammessi alla procedura i dipendenti, con datore di lavoro pubblico o privato, in possesso della prescritta autorizzazione.

Art. 3 - Presentazione della domanda di partecipazione

1. Gli interessati devono presentare un dossier di candidatura composto da:
 - a) domanda di iscrizione alla Short List, secondo l'Allegato 1 del presente avviso, che ne costituisce parte integrante e sostanziale, completo di tutte le dichiarazioni ivi riportate;
 - b) curriculum vitae e professionale (modello europeo) debitamente sottoscritto e recante timbro professionale, attestante la capacità tecnica del professionista, con particolare riferimento ai titoli di studio o professionali posseduti ed agli incarichi prestati, comprovanti l'esperienza professionale acquisita e richiesta dal presente avviso;
 - c) fotocopia, fronte – retro, di un documento d'identità in corso di validità, debitamente sottoscritto.
2. Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione e nel curriculum vitae e professionale possono essere formulate sotto forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 28

dicembre 2000 n. 445, per cui non è necessario allegare la relativa documentazione. L'Amministrazione si riserva la facoltà della verifica della veridicità delle dichiarazioni rese e di chiedere in qualsiasi momento i documenti giustificativi, nelle forme e nei modi stabiliti dalla legge.

3. Nella domanda dovrà esprimersi il consenso al trattamento dei dati personali, nel rispetto delle finalità e modalità di cui al D.Lgs n. 196 del 30/06/2003.
4. Il dossier di candidatura, a pena di esclusione, deve essere contenuto in busta chiusa e sigillata, e deve essere consegnato a mano, nei giorni di ricevimento del pubblico (martedì, mercoledì e venerdì, dalle ore 10,00 alle ore 13,00), ovvero spedito a mezzo raccomandata postale con avviso di ricevimento, entro e non oltre il 20° (ventesimo) giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania, al seguente indirizzo: *“Giunta Regionale della Campania – Area Generale di Coordinamento LL.PP. – via A. De Gasperi n.28 – 80133 Napoli”*. La data di presentazione delle domande consegnate a mano è stabilita dal timbro di ricezione apposto dall'Ufficio sulla ricevuta, mentre per quelle spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante. Qualora il termine di presentazione scada in giorno festivo, la scadenza si intende spostata al primo giorno feriale immediatamente seguente.
5. Sulla busta contenente il dossier di candidatura, a pena di esclusione, oltre all'indicazione del mittente, deve essere apposta la seguente dicitura: *“Avviso Pubblico per l'istituzione di una “Short List ingegneri/architetti” inerente l'attuazione della L.R. n. 9/1983 e ss.mm.ii.”*.
6. Non si terrà conto delle domande presentate o spedite oltre il termine stabilito nel presente articolo.
7. Le domande incomplete e/o non debitamente sottoscritte e recanti timbro professionale e/o non redatte con l'indicazione dei requisiti e/o con le dichiarazioni di cui al precedente art. 2 e/o non redatte con l'indicazione dei requisiti e/o con le dichiarazioni riportate nello schema di domanda allegato al presente avviso, verranno escluse.
8. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per l'eventuale smarrimento della domanda di partecipazione dovuto a disguido postale o comunque imputabile a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore, né per la mancata restituzione dell'avviso di ricevimento in caso di spedizione per raccomandata. L'Amministrazione non risponde altresì dell'eventuale dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

Art. 4 - Selezione dei candidati e iscrizione nelle Short List

1. La Commissione esaminatrice di cui al presente avviso è nominata con successivo provvedimento del Coordinatore dell'A.G.C. 15 Lavori Pubblici. Essa è composta da 3 (tre) componenti scelti tra i Dirigenti in servizio presso l'A.G.C. 15 Lavori Pubblici, di cui uno con funzioni di presidente, e da un segretario.
2. La Commissione esamina tutte le candidature pervenute, al fine di verificare se siano state presentate in tempo utile e secondo le modalità previste dal presente avviso, nonché per accertare la rispondenza ai requisiti minimi di ammissione alla Short List. In apposito Elenco, accanto al nominativo di ciascun candidato sono riportati gli esiti della verifica e, in caso di esclusione, le eventuali motivazioni.

L'Elenco dei partecipanti, come elaborato dalla Commissione, è affisso in bacheca presso l'A.G.C. 15 Lavori Pubblici e presso ciascuna sede dei Settori Provinciali del Genio Civile ed è altresì pubblicato sul sito internet della Regione Campania all'indirizzo <http://www.sito.regione.campania.it/lavoripubblici/News/News.htm> (oppure, dal Portale regionale: Navigazione tematica - Ambiente e Territorio - Sito tematico: "Lavori Pubblici, Opere Pubbliche" – News).

Tale affissione vale come notifica agli interessati dei risultati conseguiti.

3. La “Short List ingegneri/architetti”, al termine della selezione, sarà composta da n.300 (trecento) professionisti.
4. La Commissione procede alla selezione dei candidati ammessi assegnando a ciascun candidato un punteggio, da 0 (zero) a 50 (cinquanta), ottenuto dalla somma dei punti così determinati:
 - a) per il voto di laurea, un punteggio da 0 (zero) a 21 (ventuno) punti, così ripartito:
 - 0 (zero) punti, per voto di laurea di 100/110, o equivalente;
 - 2 (due) punti, per voto di laurea di 101/110, o equivalente;
 - 4 (quattro) punti, per voto di laurea di 102/110, o equivalente;
 - 6 (sei) punti, per voto di laurea di 103/110, o equivalente;
 - 8 (otto) punti, per voto di laurea di 104/110, o equivalente;
 - 10 (dieci) punti, per voto di laurea di 105/110, o equivalente;
 - 12 (dodici) punti, per voto di laurea di 106/110, o equivalente;
 - 14 (quattordici) punti, per voto di laurea di 107/110, o equivalente;
 - 16 (sedici) punti, per voto di laurea di 108/110, o equivalente;
 - 18 (diciotto) punti, per voto di laurea di 109/110, o equivalente;
 - 20 (venti) punti, per voto di laurea di 110/110, o equivalente;
 - 21 (ventuno) punti, per voto di laurea di 110/110 e lode, o equivalente;
 - b) per il curriculum vitae e professionale, ad insindacabile giudizio della Commissione, un punteggio da 0 (zero) a 29 (ventinove) punti, così ripartito:
 - da 0 (zero) a 4 (quattro) punti, per la valutazione dei titoli di specializzazione post-laurea attinenti la materia oggetto della procedura, conseguiti a seguito di esame presso università o istituti di istruzione universitaria;
 - da 0 (zero) a 3 (tre) punti, per la valutazione dei titoli comprovanti attività di formazione e aggiornamento professionale attinenti la materia oggetto della procedura, rilasciati da istituti legalmente riconosciuti, ivi compresi gli Ordini Professionali;
 - 2 (due) punti, per professionisti non dipendenti a tempo indeterminato da datore di lavoro pubblico o privato;
 - da 0 (zero) a 20 (venti) punti, per la valutazione dell’esperienza professionale documentata nella materia oggetto della procedura, con particolare riferimento alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni svolte.
5. Il punteggio complessivo di ogni singolo candidato, espresso in cinquantenesimi, è ottenuto sommando i punti del voto di laurea e della valutazione del curriculum vitae e professionale.
6. Sono inseriti nella “Short List ingegneri/architetti” i primi n.300 (trecento) professionisti che hanno conseguito il punteggio maggiore. Nell’ipotesi che all’ultimo posto utile disponibile si verificano condizioni di parità di punteggio, sarà preferito il candidato più giovane d’età.
7. Non è prevista la formazione di una graduatoria finale. L’iscrizione nella “Short List ingegneri/architetti” avverrà in ordine alfabetico.
8. Con decreto del Coordinatore dell’A.G.C. 15 Lavori Pubblici, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania, è approvata la “Short List ingegneri/architetti”.
9. L’inserimento nella Short List non comporta alcun diritto, da parte dei partecipanti alla presente procedura, ad ottenere un incarico professionale dall’Amministrazione Regionale.

Art. 5 - Trattamento dei dati personali

1. I dati personali forniti nelle domande di partecipazione alla presente procedura saranno raccolti presso l’A.G.C. 15 Lavori Pubblici e presso i Settori provinciali del Genio Civile. I dati saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla presente procedura e all’eventuale affidamenti dei correlati incarichi professionali, nel rispetto del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196.
2. La responsabile del trattamento è la Sig.ra Patrizia Bauduin (med. 5247), livello D1, funzionaria dell’A.G.C. 15 Lavori Pubblici

3. Il consenso al trattamento dei dati personali è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura.
4. Si informa che, in adesione ai principi di trasparenza e di pubblicità degli atti, la Regione Campania renderà pubblici gli elenchi dei propri consulenti e collaboratori sul sito istituzionale indicando l'oggetto, la durata ed il compenso dell'incarico.

Art. 6 – Tipologia e durata degli incarichi

1. La Regione Campania ricorrerà alle specifiche professionalità della Short List sulla base delle esigenze evidenziatesi in seguito ai fabbisogni rilevati e coerentemente con i compiti istituzionali dell'A.G.C. 15 Lavori Pubblici.
2. Gli incarichi saranno affidati dai Dirigenti dei Settori provinciali del Genio Civile, con decreto dirigenziale, repertoriato dal Coordinatore dell'A.G.C. 15 Lavori Pubblici, e sottoscrizione di specifica convenzione come da schema che si riporta in Allegato 2.
3. La selezione dei professionisti dalla Short List avverrà con criteri di scelta casuale, mediante programma informatico di selezione random, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza.
4. Ciascun professionista, all'atto dell'incarico, sarà escluso dalla procedura di selezione random per i successivi incarichi da affidare, sino all'esaurimento dei professionisti ivi inseriti.
5. I professionisti selezionati che dovessero rifiutare un incarico senza giustificato motivo, o che non dovessero rispondere all'invito dell'Amministrazione per l'affidamento dell'incarico, o che dovessero svolgere l'incarico in maniera non fedele alla convenzione sottoscritta, saranno cancellati d'ufficio dalla Short List.
6. La cancellazione d'ufficio dalla Short List è disposta dal Dirigente del Settore provinciale del Genio Civile, con decreto dirigenziale repertoriato dal Coordinatore dell'A.G.C. 15 Lavori Pubblici. Con il medesimo decreto si provvede, altresì, alla contestuale integrazione della "Short List ingegneri/architetti", con il subentro del primo professionista che alla selezione ha ottenuto il punteggio maggiore.
7. Gli incarichi da affidare consistono nel supporto specialistico al Responsabile del Procedimento del competente Settore provinciale del Genio Civile per l'istruttoria di progetti esecutivi oggetto di denuncia dei lavori ai sensi della L.R. 9/83 e ss.mm.ii., ai fini del rilascio dell'autorizzazione sismica o dell'effettuazione del controllo sulla progettazione, come previsto dalla L.R. 9/83 e ss.mm.ii., limitatamente alle denunce di particolare complessità.
8. In particolare, il professionista avrà il compito di esaminare i progetti esecutivi assegnati, a supporto al Responsabile del Procedimento dell'Amministrazione, al fine di verificare la correttezza delle impostazioni progettuali in relazione alle norme tecniche vigenti, riscontrando anche a mezzo di liste di controllo:
 - a) l'osservanza delle leggi, dei regolamenti e delle norme tecniche, nell'impostazione delle ipotesi progettuali e nella verifica degli elementi strutturali;
 - b) che gli elaborati progettuali siano effettivamente di livello esecutivo e che, in particolare, i grafici strutturali siano perfettamente intellegibili dalle maestranze impegnate nell'esecuzione dei lavori.
9. L'esito della predetta verifica su ciascun progetto potrà essere "positivo", "integrazioni", "negativo". Nel caso di richiesta di "integrazioni" il professionista avrà il compito di esaminare anche le integrazioni progettuali all'uopo prodotte dal committente della denuncia dei lavori, senza alcun compenso aggiuntivo.
10. Ciascun professionista potrà essere incaricato, con la medesima convenzione/contratto, del supporto specialistico come sopra indicato per non più di 30 (trenta) progetti, da assegnare in una o più soluzioni su un arco temporale al massimo di 6 (sei) mesi a partire dalla data di sottoscrizione della convenzione/contratto.
11. I tempi per la conclusione della prestazione, ovvero della consegna degli esiti delle verifiche debitamente sottoscritti e timbrati, saranno definiti nella convenzione per ciascun progetto

esecutivo assegnato.

12. Eventuali proroghe dovranno essere preventivamente richieste e debitamente motivate, e dovranno comunque consentire all'Amministrazione di completare il procedimento amministrativo nei tempi normativamente previsti.
13. La convenzione/contratto ha durata variabile e si esaurisce a conclusione, con esito "positivo" o "negativo", delle verifiche su tutti i progetti assegnati (fino a un massimo di 30 in 6 mesi).

Art. 7 – Obblighi del professionista

1. I professionisti incaricati avranno i seguenti obblighi minimi verso la Regione Campania:
 - a) effettuare la prestazione sulla base di quanto previsto nella convenzione/contratto e nel rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale che disciplina la materia;
 - b) svolgere le attività oggetto della convenzione/contratto in coordinamento con la Regione Campania, sia pure nell'ambito della propria autonomia tecnica e organizzativa, senza alcun vincolo di subordinazione, né obbligo di orario, nel rispetto delle modalità di espletamento e dei limiti temporali previsti nella convenzione/contratto;
 - c) inviare all'Amministrazione, alle scadenze comunicate e con le modalità richieste da quest'ultima, i dati relativi all'attuazione delle attività/prestazioni oggetto dell'incarico;
 - d) ritirare e consegnare i progetti esecutivi oggetto di esame presso il Settore del Genio Civile competente;
 - e) custodire in sicurezza e con diligenza i progetti esecutivi oggetto di esame, riconsegnandoli al termine della prestazione, e mantenere la massima riservatezza sugli atti, senza estrarne copia alcuna né utilizzare mai le relative informazioni, in alcuna maniera, anche successivamente alla conclusione delle attività oggetto dell'incarico;
 - f) rispettare le norme deontologiche professionali e, in particolare, non assumere azioni e/o comportamenti lesivi del decoro e della dignità professionale con riferimento ai soggetti (committenti, progettisti, direttori lavori, collaudatori, costruttori) indicati nelle denunce dei lavori oggetto dell'incarico di consulenza specialistica;
 - g) non assumere altri incarichi incompatibili con la prestazione oggetto della convenzione/contratto;
 - h) concludere tutte le attività previste e consegnare nei tempi stabiliti nella convenzione/contratto il report conclusivo delle attività svolte, nelle forme e secondo la modulistica che sarà allegata alla convenzione/contratto.
2. Il professionista incaricato, nella convenzione, fornisce:
 - a) dichiarazione sul rispetto della contribuzione previdenziale;
 - b) dichiarazione liberatoria per l'Amministrazione di assenza di condizioni di incompatibilità con l'espletamento dell'incarico, per ciascun progetto esecutivo assegnato, con impegno all'immediata rinuncia all'incarico stesso nel caso dovesse sorgere qualsivoglia fattispecie di incompatibilità prima della conclusione dell'incarico.
3. Sono incompatibili con l'espletamento dell'incarico i professionisti che si trovino nelle seguenti condizioni:
 - a) non siano in regola con gli obblighi di contribuzione previdenziale;
 - b) abbiano contenzioso in corso con l'Amministrazione regionale;
 - c) siano risultati inadempienti in precedenti incarichi (ritardi, inadempienze o gravi negligenze debitamente contestati);
 - d) abbiano perso i requisiti richiesti;
 - e) con riferimento al Dirigente del Settore provinciale del Genio Civile che affida l'incarico, siano uniti da rapporto di coniugio, da vincolo di parentela o di affinità sino al quarto grado;
 - f) siano titolari, amministratori o dipendenti di società, enti o istituti, amministrazioni aggiudicatrici o organismi di diritto pubblico, come indicati nelle denunce dei lavori oggetto dell'incarico di consulenza specialistica quale soggetto committente;
 - g) abbiano contenzioso in corso con le società, enti o istituti, amministrazioni aggiudicatrici o

organismi di diritto pubblico, come indicati nelle denunce dei lavori oggetto dell'incarico di consulenza specialistica quale soggetto committente

- h) con riferimento ai soggetti (committenti, progettisti, direttori lavori, collaudatori, costruttori) indicati nelle denunce dei lavori oggetto dell'incarico di consulenza specialistica, siano uniti da rapporto di coniugio, da vincolo di parentela o di affinità sino al quarto grado.

Art. 8 – Onorario e modalità di svolgimento degli incarichi

1. La verifica dello svolgimento dell'incarico conferito è di competenza del Responsabile del Procedimento dell'Amministrazione che propone al Dirigente del Settore provinciale del Genio Civile la revoca dell'affidamento e l'esclusione dalla Short List, qualora la prestazione non sia svolta correttamente.
2. Il corrispettivo per ciascuna prestazione di consulenza specialistica del professionista viene così determinato, in via analogica a quanto previsto per l'acquisizione di servizi nel Manuale di Attuazione POR Campania FESR 2007-2013, approvato con Deliberazione di Giunta Regionale n. 1715 del 20 novembre 2009, assimilando forfettariamente la complessità istruttoria a una giornata lavorativa del professionista per ciascun progetto da esaminare (non più di 30):

| | Corrispettivo lordo per istruttoria (omnicomprensivo, al netto IVA e lordo IRPEF) |
|--|--|
| Professionista iscritto nella "Short List ingegneri/architetti" (iscrizione all'ordine professionale da almeno 3 anni) | €250,00 (euro duecentocinquanta/00) |

Gli obblighi assicurativi sono a carico del professionista; resta a carico della Regione Campania il contributo di rivalsa della Cassa di Previdenza del professionista e l'I.V.A. di legge che egli addebita in fattura unitamente al corrispettivo. Sono compresi nel corrispettivo suindicato tutti i costi relativi ai viaggi, ai trasporti, al vitto, all'alloggio, ai materiali di consumo, alle attrezzature, ed a qualunque altra spesa sostenuta nell'espletamento dell'incarico conferito.

3. Ai fini del calcolo complessivo del corrispettivo, si considerano solo i progetti, come compresi nell'elenco allegato alla convenzione/contratto, che hanno completato l'iter istruttorio con esito "positivo" o "negativo" da parte del professionista incaricato.
4. Il pagamento delle spettanze dovute per la prestazione resa resta subordinato alla attestazione, con esito positivo, circa il corretto espletamento dell'incarico, nel rispetto della convenzione/contratto, quale attestazione di congruità e conformità della prestazione stessa.
5. Il pagamento avverrà, in unica soluzione, alla conclusione di tutte le attività previste nella convenzione/contratto di incarico. Se richiesto, può essere corrisposto un acconto a conclusione di almeno un terzo delle prestazioni pattuite (non più di 30), commisurato al numero di progetti che hanno nel frattempo completato l'iter istruttorio con esito "positivo" o "negativo" da parte del professionista incaricato.
6. Le spese per i pagamenti in argomento, troveranno copertura sui fondi appostati nel capitolo di spesa 2420 - U.P.B. 1.3.10.
7. L'attività svolta dal professionista incaricato non determina alcun vincolo di subordinazione, né rapporto continuativo o dipendente con la Regione.
8. La Regione si riserva la facoltà di recedere motivatamente, in qualsiasi momento, dal rapporto, corrispondendo al professionista il compenso da determinarsi proporzionalmente al lavoro svolto.
9. Il professionista può recedere anticipatamente, prima della scadenza della convenzione/contratto, con preavviso di almeno 15 (quindici) giorni. In tal caso il compenso da prestare sarà determinato proporzionalmente al lavoro effettivamente svolto. In caso di recesso da parte del professionista, senza rispetto del termine di preavviso pattuito, al compenso si applicherà, a titolo di penale, una detrazione pari al 10 (dieci) per cento di quanto spettante. Il professionista

che recede anticipatamente dalla convenzione/contratto, senza giustificato motivo, viene cancellato d'ufficio dalla Short List.

10. Il professionista può essere dichiarato decaduto dall'incarico, e conseguentemente il contratto viene risolto, per inosservanza degli obblighi contrattuali, qualora contravvenga ingiustificatamente alle condizioni di cui alla convenzione, a norme di legge o regolamenti, a ordini o istruzioni legittimamente impartiti dal Responsabile del Procedimento, ovvero non produca la documentazione richiesta.
11. E' fatta salva ogni eventuale azione nei confronti del professionista per eventuali danni provocati alla Regione in conseguenza dell'inosservanza contrattuale.
12. La Regione è esonerata da ogni responsabilità per eventuali danni causati dal professionista nell'esercizio dell'attività contrattuale.
13. Il lavoro svolto dal professionista ed i risultati dello stesso sono di esclusiva proprietà della Regione. Il professionista non può avvalersi di detto lavoro per altri scopi né portarlo a conoscenza di altri enti o persone o divulgarlo con pubblicazione se non con espressa preventiva autorizzazione scritta della Regione. Tutti i dati e le informazioni di cui l'esperto entrerà in possesso nello svolgimento dell'incarico, dovranno considerarsi riservati secondo le disposizioni di cui al D.lgs. 196/2003.

Art. 9 - Aggiornamento delle Short List

1. La Short List, fatta salva la prevista ipotesi di cancellazione/integrazione, è oggetto di periodici aggiornamenti, con cadenza biennale e comunque allorquando l'Amministrazione ne riconoscerà la necessità.

Il Coordinatore dell'A.G.C. 15 Lavori Pubblici
Italo Giulivo

Allegato 1 all'AVVISO PUBBLICO: **fac simile - DOMANDA di ISCRIZIONE alla Short List**

Alla Giunta Regionale della Campania
Area Generale di Coordinamento LL.PP.
Via A. De Gasperi, 28 - 80133 NAPOLI

Oggetto:

Avviso Pubblico per l'istituzione di un elenco di soggetti Esperti/Consulenti "Short List ingegneri/architetti" per l'affidamento di incarichi professionali, di supporto specialistico, per l'espletamento delle attività di cui alla L.R. n. 9/1983 e ss.mm.ii. (Norme per l'esercizio delle funzioni regionali in materia di difesa del territorio dal rischio sismico) da parte dei competenti Settori Provinciali del Genio Civile.

Domanda di iscrizione alla "Short List ingegneri/architetti".

Il/La sottoscritto/a _____
(Cognome e nome)

nato/a _____ Prov. _____ il _____

Codice Fiscale _____ Partita IVA _____

Residente in _____ Prov. _____ CAP _____

via _____ n. _____ Stato _____

tel. _____ fax _____ cell. _____ e-mail / pec _____

in riferimento all'avviso pubblico per la formazione della Short List in oggetto, approvato con Decreto Dirigenziale n. _____ del _____ del Coordinatore dell'A.G.C. 15 Lavori Pubblici, pubblicato sul BURC n. _____ del _____;

CHIEDE

di essere iscritto nella "Short List ingegneri/architetti".

A tal fine, consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci circa i dati riportati nella presente domanda e nell'allegato curriculum, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,

DICHIARA

- di essere cittadino/a _____;
- di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____
conseguito il _____, presso _____,
con la votazione di _____ (per i titoli di studio rilasciati da un Paese dell'Unione

Europea, indicare anche gli estremi del decreto di equiparazione del Presidente del Consiglio dei Ministri, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165);

- di essere abilitato/a all'esercizio della professione di _____, con iscrizione all'ordine professionale di _____ - Sezione A, n. _____, dal _____;
- di possedere una comprovata e significativa esperienza nella progettazione strutturale di edifici e infrastrutture in zona sismica, come espressamente richiesto dall'avviso pubblico e come documentato nell'allegato curriculum vitae e professionale;
- di godere dei diritti civili e politici (anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, per i cittadini stranieri);
- di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d), del testo unico, concernente lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile, nonché di non essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- di non aver riportato condanne penali, neanche ex art. 444 c.p.p. a seguito di patteggiamento, per qualsiasi reato incidente sulla moralità professionale;
- di avere adeguata conoscenza, scritta e parlata, della lingua italiana (per i cittadini stranieri);
- di avere adeguata conoscenza della normativa, nazionale e regionale, nel campo della sismica, dell'edilizia e delle costruzioni;
- di possedere abilità nell'uso dei più comuni strumenti e programmi informatici;
- di possedere idoneità fisica all'eventuale espletamento dell'incarico;
- di possedere tutti i requisiti di ammissione previsti dal bando;
- di non essere dipendente della Regione Campania, delle Agenzie regionali, degli Enti e delle Società strumentali della Regione, neppure a tempo parziale;
- di essere dipendente a tempo indeterminato del seguente datore di lavoro _____ con sede in _____ presso cui ricopre la qualifica di _____ (in tal caso, allegare la prescritta autorizzazione rilasciata dal datore di lavoro);
- di essere a conoscenza che potranno essere eseguiti controlli sulla veridicità di quanto dichiarato, ai sensi dell'art. 71 D.P.R. n. 445/2000;
- di impegnarsi, pena la cancellazione dalla Short List, a produrre, qualora ne venga fatta richiesta dall'Amministrazione procedente, la documentazione comprovante le dichiarazioni rese nella presente istanza e nell'allegato curriculum vitae e professionale;
- di essere disponibile a prestare eventualmente la propria attività per conto dei Settori provinciali del Genio Civile di Ariano Irpino, Avellino, Benevento, Caserta, Napoli e Salerno;
- di essere consapevole di doversi fare carico, senza alcuna pretesa nei confronti dell'Amministrazione regionale, degli obblighi assicurativi e di qualunque altra spesa da sostenere (per viaggi, trasporti, vitto, alloggio, materiali di consumo, attrezzature, ecc.);
- di impegnarsi a fornire, in caso di incarico, dichiarazione liberatoria per l'Amministrazione di assenza di condizioni di incompatibilità;
- di essere consapevole che l'eventuale inserimento nella Short List non vincola in alcun modo l'Amministrazione all'affidamento di incarichi;
- di essere consapevole che, in nessun caso, l'incarico eventualmente conferito potrà configurarsi come rapporto di pubblico impiego né trasformarsi in rapporto a tempo indeterminato.

Dichiara, inoltre, di aver preso visione dell'avviso pubblico in oggetto e di sottostare a tutte le condizioni in esso stabilite.

Chiede, infine, che ogni comunicazione relativa alla presente procedura venga inviata al seguente indirizzo _____, oppure al seguente Fax _____ oppure alla seguente e-mail / p.e.c. _____, impegnandosi a comunicare le eventuali variazioni successive, e riconoscendo che l'Amministrazione non assume nessuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

Allega alla presente domanda la seguente documentazione:

1. curriculum vitae e professionale (modello europeo) debitamente sottoscritto e recante timbro professionale, attestante la capacità tecnica del professionista, con particolare riferimento ai titoli di studio o professionali posseduti ed agli incarichi prestati, comprovanti l'esperienza professionale acquisita e richiesta dal presente avviso;
2. fotocopia, fronte – retro, di un documento d'identità in corso di validità, debitamente sottoscritto;
3. prescritta autorizzazione rilasciata dal datore di lavoro (per i dipendenti a tempo indeterminato).

Il/La sottoscritto/a, consapevole che - ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 - le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiara che le informazioni rese nelle presente istanza e nell'allegato curriculum vitae e professionale rispondono a verità.

Il/La sottoscritto/a esprime il consenso al trattamento dei propri dati personali nel rispetto delle finalità e modalità di cui al D.Lgs n. 196 del 30/06/2003.

Luogo e data _____

(firma leggibile e timbro professionale)

REGIONE CAMPANIA
AREA GENERALE DI COORDINAMENTO 15
LAVORI PUBBLICI – OPERE PUBBLICHE – ATTUAZIONE
ESPROPRIAZIONE
Settore Provinciale del Genio Civile di

CONVENZIONE

per l'affidamento di incarico professionale specialistico, per l'espletamento delle attività di particolare complessità inerenti l'attuazione, da parte del competente Settore Provinciale del Genio Civile di....., della legge regionale 7 gennaio 1983, n. 9 e ss.mm.ii., di cui al D.D. del Coordinatore dell'A.G.C. 15 Lavori Pubblici n..... del....., di approvazione della "Short List ingegneri/architetti", ed atti correlati.

L'anno il giorno del mese di, nella sede del Settore Provinciale del Genio Civile di, inalla Via

TRA

Regione Campania, C.F. 80011990639, in seguito denominata Regione, nella persona del Dirigente del Settore dell'AGC 15 LL.PP., nato a..... il..... e domiciliato per la carica presso la sede di detto Settore sito in, delegato alla stipula della presente convenzione con provvedimento del Coordinatore AGC 15 LL.PP n. del

E

il/la (denominato Esperto), codice fiscale, partita I.V.A..... nato/a a il residente a in, della cui identità si è certi:

PREMESSO

- che, con D.D. n.....del.....il Coordinatore dell'A.G.C. 15 Lavori Pubblici, Opere Pubbliche, Attuazione Espropriazione ha approvato l'avviso pubblico, per la

formazione di un elenco denominato “Short List ingegneri/architetti”, per l’affidamento di incarichi professionali, di supporto specialistico, per l’espletamento delle attività di particolare complessità inerenti l’attuazione, da parte dei competenti Settori Provinciali del Genio Civile, della legge regionale n. 9 del 1983 e ss.mm.ii.;

- che, con successivo D.D. n. del il citato Coordinatore dell’A.G.C. 15 ha approvato detto elenco;
- che nei suindicati decreti dirigenziali, e negli atti correlati, tra l’altro, sono disciplinate le modalità e le procedure per l’affidamento e lo svolgimento degli incarichi di consulenza specialistica in argomento;
- che questo Settore non dispone del personale sufficiente allo svolgimento di tutte le attività connesse all’applicazione della L.R. 9/83 e s.m.i. di propria competenza, sia in termini quantitativi, per il numero elevato di pratiche sismiche da istruire, che in termini di complessità dell’istruttoria tecnica dei progetti esecutivi;
- che la complessità delle istruttorie risulta ulteriormente amplificata per effetto del recente aggiornamento della norme tecniche per le costruzioni, essendo terminato al 30 giugno 2009 il periodo sperimentale di applicazione delle nuove norme tecniche approvate con D.M. 14 gennaio 2008; sicché dal 1 luglio 2009, con le sole eccezioni previste dalla legge in una fase transitoria, le denunce dei lavori devono riferirsi a opere progettate con le nuove norme di cui al citato D.M. 2008;
- che, alla luce della rilevante quantità di pratiche e della complessità dell’istruttoria come sopra indicato, costituisce elemento di ulteriore criticità la previsione che il termine di conclusione dei procedimenti di autorizzazione sismica e dei procedimenti di controllo sulla progettazione è rispettivamente pari a sessanta e a trenta giorni, come stabilito rispettivamente dall’art. 5 comma 2 e dall’art. 4 comma 5 del Regolamento n. 4/2010 “*Regolamento per l’espletamento delle attività di autorizzazione e di deposito dei progetti, ai fini della prevenzione del rischio sismico in Campania*”; ciò ancor più in considerazione della circostanza che l’attuale formulazione della legge regionale 9/83 prevede che l’inizio dei lavori, in tutte le zone sismiche ad eccezione di quelle a bassa sismicità, è subordinato al rilascio dell’autorizzazione sismica;

- che lo scrivente Settore, accertato che il personale in dotazione risulta insufficiente allo svolgimento delle attività di competenza in materia di difesa dal rischio sismico, ha formulato alla competente A.G.C. Affari Generali, Gestione e Formazione del personale, Organizzazione e Metodo, richiesta di assegnazione di ulteriore personale interno alla Regione Campania;
- che tali richiesta non hanno avuto esito positivo;

RITENUTO

- che, per quanto esposto, si rende necessario ed urgente provvedere all'affidamento di incarico di supporto specialistico al Responsabile del Procedimento, secondo le modalità e procedure indicate negli atti richiamati in premessa, per l'esame dei progetti esecutivi oggetto di denuncia dei lavori ai sensi della L.R. 9/83 e s.m.i. di cui all'allegato elenco sub A) e agli ulteriori elenchi successivi con i quali si andranno ad assegnare fino ad un massimo di n.30 (trenta) progetti, elenchi formanti parte integrante e sostanziale del presente atto, ai fini del rilascio del provvedimento di autorizzazione sismica o del rigetto dell'istanza di autorizzazione, ovvero dell'effettuazione del controllo sulla progettazione, di cui alla medesima legge regionale e al regolamento regionale n.4/2010;
- che, alla luce delle specifiche caratteristiche dei progetti, il supporto specialistico necessario trova riscontro nella "Short List ingegneri/architetti";

DATO ATTO

- che secondo le procedure di selezione casuale (random), come definita negli atti citati in premessa, del professionista iscritto nella "Short List ingegneri/architetti", risulta individuato il/la, come da comunicazione n.....del.....;
- che il Coordinatore A.G.C. Lavori Pubblici, con nota n.....del.....ha autorizzato il conferimento del presente incarico;
- che il compenso dell'Esperto graverà sui fondi appostati nel citato capitolo di spesa 2420 - U.P.B. 1.3.10 del Bilancio della Regione Campania;

Tanto premesso, le parti come sopra costituite, convengono e stipulano quanto segue:

Art. 1 - Premesse

Le premesse sono patto e formano parte integrante e sostanziale del presente atto.

Art. 2 - Oggetto

La Regione Campania, Settore Provinciale del Genio Civile di..... conferisce all'Esperto, che accetta, l'incarico avente ad oggetto il supporto specialistico al Responsabile del Procedimento della Regione Campania per l'istruttoria di progetti esecutivi oggetto di denuncia dei lavori ai sensi della L.R. 9/83 e ss.mm.ii., di cui all'allegato elenco sub A), che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.. Il supporto è finalizzato al rilascio, da parte del competente Settore Provinciale del Genio Civile, dell'autorizzazione sismica prevista dalla medesima legge regionale, o del rigetto dell'istanza di autorizzazione, ovvero all'effettuazione del controllo sulla progettazione, di cui alla medesima legge regionale e al regolamento regionale n.4/2010.

L'Esperto potrà essere incaricato, altresì, della consulenza su altri progetti esecutivi, fino ad un massimo di n.30 (inclusi i progetti di cui all'allegato elenco sub A), che l'Amministrazione si riserva di assegnare nell'arco di mesi sei a partire dalla data odierna, in una o più soluzioni, senza che l'Esperto possa vantare alcun diritto o credito nel caso di mancata assegnazione. Al momento di ciascuna ulteriore assegnazione, le parti sottoscriveranno l'elenco dei nuovi progetti assegnati, con rinnovo e aggiornamento delle dichiarazioni liberatorie rese dell'Esperto di cui al successivo art. 3.

In particolare, l'Esperto ha il compito di esaminare i progetti esecutivi assegnati, nel rispetto della L.R.9/83 e s.m.i. e del Regolamento n.4/2010, in supporto al Responsabile del Procedimento dell'Amministrazione, restituendo l'esito secondo specifiche schede, allegate al presente atto sub B) a formarne parte integrante e sostanziale. L'esito del controllo su ciascun progetto potrà essere "positivo", "negativo", "integrazioni". Nel caso di richiesta di integrazioni o di comunicazione dei motivi ostativi all'accoglimento dell'istanza, che potranno intervenire una sola volta come previsto dal Regolamento n.4/2010, l'Esperto avrà il compito di esaminare anche le integrazioni progettuali e le osservazioni scritte all'uopo prodotte dal committente della denuncia dei lavori, senza alcun compenso aggiuntivo.

L'incarico sarà ritenuto concluso nel rispetto del presente atto ad avvenuta attestazione, con esito positivo, del Responsabile del Procedimento, che dovrà provvedervi nel termine

di 30 giorni dalla consegna degli atti conclusivi da parte dell'Esperto.

L'attività svolta dall'Esperto incaricato non determina alcun vincolo di subordinazione, né rapporto continuativo o dipendente con la Regione.

Art. 3 - Obblighi dell'Esperto

L'Esperto si obbliga:

- a) ad effettuare la prestazione sulla base di quanto previsto nel presente atto e nel rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale che disciplina la materia;
- b) a svolgere le attività oggetto del presente atto in coordinamento con la Regione Campania, sia pure nell'ambito della propria autonomia tecnica e organizzativa, senza alcun vincolo di subordinazione, né obbligo di orario, ma concordando con il Responsabile del Procedimento le modalità di attuazione dell'incarico da svolgere nei limiti dell'impegno temporale previsto;
- c) ad inviare all'Amministrazione, alle scadenze comunicate e con le modalità richieste da quest'ultima, i dati relativi all'attuazione delle attività/prestazioni oggetto dell'incarico;
- d) a ritirare e consegnare i progetti esecutivi oggetto di esame presso il Settore Provinciale del Genio Civile competente;
- e) a custodire in sicurezza e con diligenza i progetti esecutivi oggetto di esame, riconsegnandoli al termine della prestazione, e mantenere la massima riservatezza sugli atti, senza estrarne copia alcuna né utilizzare mai le relative informazioni, in alcuna maniera, anche successivamente alla conclusione delle attività oggetto dell'incarico;
- f) a non assumere altri incarichi incompatibili con la prestazione oggetto del presente atto;
- g) a concludere tutte le attività previste e consegnare nei tempi stabiliti nel oggetto del presente atto il report conclusivo delle attività svolte, nelle forme e secondo la modulistica in uso presso il Settore.

L'Esperto dichiara il rispetto della contribuzione previdenziale.

L'Esperto, inoltre, dichiara che non sussistono le seguenti condizioni di incompatibilità, con impegno all'immediata rinuncia all'incarico stesso nel caso dovesse sorgere

qualsivoglia fattispecie di incompatibilità prima della conclusione dell'incarico:

- a) contenzioso in corso con l'Amministrazione regionale;
- b) essere risultato inadempiente in precedenti incarichi (ritardi, inadempienze o gravi negligenze debitamente contestati);
- c) aver perso i requisiti richiesti;
- d) con riferimento al Dirigente del Settore provinciale del Genio Civile che affida l'incarico, essere unito da rapporto di coniugio, da vincolo di parentela o di affinità sino al quarto grado;
- e) essere titolare, amministratore o dipendente di società, enti o istituti, amministrazioni aggiudicatrici o organismi di diritto pubblico, come indicati nelle denunce dei lavori oggetto dell'incarico di consulenza specialistica quale soggetto committente;
- f) avere contenzioso in corso con le società, enti o istituti, amministrazioni aggiudicatrici o organismi di diritto pubblico, come indicati nelle denunce dei lavori oggetto dell'incarico di consulenza specialistica quale soggetto committente
- g) con riferimento ai soggetti (committenti, progettisti, direttori lavori, collaudatori, costruttori) indicati nelle denunce dei lavori oggetto dell'incarico di consulenza specialistica, essere unito da rapporto di coniugio, da vincolo di parentela o di affinità sino al quarto grado.

Art. 4 - Corrispettivo

Il corrispettivo per le prestazioni di consulenza specialistica in argomento viene determinato in via analogica alla D.G.R. 1715 del 20 novembre 2009, recante *P.O.R. FESR Campania 2007/2013. Approvazione Versione 1 del Manuale di attuazione del POR FESR Campania 2007-13*, e come stabilito nell'Avviso pubblico allegato al D.D. del Coordinatore dell'A.G.C. Lavori Pubblici n.....del....., assimilando la complessità istruttoria a una giornata lavorativa dell'Esperto. Detto corrispettivo, che l'Esperto accetta senza riserve, è pari a € 250,00 (euro duecentocinquanta/00) per ogni progetto, al netto IVA e al lordo IRPEF, con le seguenti ulteriori precisazioni.

Gli obblighi assicurativi sono a carico dell'Esperto. Resta a carico della Regione Campania il contributo di rivalsa della Cassa di Previdenza dell'Esperto e l'I.V.A. di legge che egli addebita in fattura unitamente al corrispettivo pattuito. Sono compresi nel corrispettivo

suindicato tutti i costi relativi ai viaggi, ai trasporti, al vitto, all'alloggio, ai materiali di consumo, alle attrezzature, ed a qualunque altra spesa sostenuta nell'espletamento dell'incarico conferito.

Il pagamento delle spettanze dovute per la prestazione resa resta subordinato all'attestazione del Responsabile del Procedimento di cui al precedente art. 2, con esito positivo, circa il corretto espletamento dell'incarico, nel rispetto della convenzione, quale attestazione di congruità e conformità della prestazione stessa.

Il pagamento avverrà, in unica soluzione, alla conclusione di tutte le attività previste nella convenzione di incarico. Se richiesto, può essere corrisposto un acconto a conclusione di almeno un terzo delle prestazioni pattuite (non più di 30), commisurato al numero di progetti che hanno nel frattempo completato l'iter istruttorio con esito "positivo" o "negativo" da parte del professionista incaricato.

Le spese per i pagamenti in argomento trovano copertura sui fondi appostati nel citato capitolo di spesa 2420 - U.P.B. 1.3.10 del Bilancio della Regione Campani, del quale è responsabile il Coordinatore dell'A.G.C. Lavori Pubblici – Opere Pubbliche – Attuazione Espropriazione.

Art. 5 - Tempi

Il presente convenzione, a decorrere dalla data di sottoscrizione, ha la durata di mesi 6 (sei) per il conferimento degli incarichi, fino al limite massimo di n.30.

I tempi per la conclusione della prestazione, ovvero della consegna delle schede come da allegato sub B), sono stabiliti in massimo (.....) giorni dal ritiro degli atti progettuali, per ciascun progetto.

Eventuali proroghe dovranno essere preventivamente richieste dall'Esperto e debitamente motivate, e dovranno comunque consentire all'Amministrazione di completare il procedimento amministrativo nei tempi normativamente previsti.

Art. 6 - Recesso

Qualora a proprio insindacabile giudizio l'Amministrazione ritenesse non dare ulteriore corso allo sviluppo delle varie fasi di verifiche tecniche, o ritenga di effettuarli direttamente, avrà facoltà di dichiarare esaurito l'incarico senza possibilità di opposizione o reclamo da parte dell'affidatario a cui spetta il solo rimborso per il lavoro fino a quel

momento svolto.

L'Esperto può recedere anticipatamente, prima della scadenza della convenzione, con preavviso di almeno 15 giorni. In tal caso il compenso da prestare sarà determinato proporzionalmente al lavoro effettivamente svolto. In caso di recesso da parte dell'Esperto, senza rispetto del termine di preavviso pattuito, al compenso si applicherà, a titolo di penale, una detrazione pari al 10 per cento di quanto spettante. L'Esperto che recede anticipatamente dalla convenzione, senza giustificato motivo, viene cancellato d'ufficio dalla Short List.

Art. 7 - Proprietà, riservatezza dei risultati

Il lavoro svolto ed i risultati dello stesso sono di esclusiva proprietà della Regione. L'Esperto non può avvalersi di detto lavoro per altri scopi né portarlo a conoscenza di altri enti o persone o divulgarlo con pubblicazione se non con espressa preventiva autorizzazione scritta della Regione. Tutti i dati e le informazioni di cui l'esperto entrerà in possesso nello svolgimento dell'incarico, dovranno considerarsi riservati secondo le disposizioni di cui al D.lgs. 196/2003.

Art. 8 - Risoluzione della convenzione

E' facoltà dell'Amministrazione procedere alla risoluzione in danno della presente convenzione, previa formale contestazione scritta con almeno 15 giorni di anticipo, qualora il Professionista contravvenga ingiustificatamente alle condizioni di cui al presente atto, a norme di legge o regolamenti, a ordini o istruzioni legittimamente impartiti dal Responsabile del Procedimento, ovvero non produca la documentazione richiesta.

E' fatta salva ogni eventuale azione nei confronti dell'Esperto per eventuali danni provocati alla Regione in conseguenza dell'inosservanza contrattuale.

Art. 9 - Responsabilità dell'Amministrazione

La Regione è esonerata da ogni responsabilità per eventuali danni causati dall'Esperto nell'esercizio dell'attività contrattuale.

Art. 10 - Rinvio

Per tutto quanto non espressamente disciplinato nella presente convenzione, si rinvia alla vigente legislazione statale e comunitaria in materia.

Art.11 - Giurisdizione delle controversie

Le parti convengono che per qualsiasi controversia relativa alla interpretazione ed alla esecuzione della presente convenzione sarà competente il Foro di Napoli. Tale competenza è prevista dalle parti in via esclusiva ai sensi e per gli effetti dell'art. 29, comma 2, cod. proc. civ. ed è espressamente esclusa, pertanto, la competenza di altro Giudice.

Art. 12 - Spese contrattuali e oneri diversi

La presente convenzione è stipulata in forma privata e sarà sottoposta a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5, comma 2, del D.P.R. 26.4.1986, n. 131 e successive modifiche, precisando che le relative spese saranno a carico della parte richiedente.

Art. 13 - Modalità di sottoscrizione

Questo atto viene letto dalle parti, che, avendolo riconosciuto conforme alla loro volontà, espressamente lo approvano e lo sottoscrivono nell'ultima pagina, apponendo le prescritte firme marginali sulle restanti.

L'Esperto

.....

Il Dirigente del Settore

.....

Si approvano specificamente, ai sensi dell'art. 1341, comma 2, cod. civ., le clausole di cui agli artt. 6, 7, 8, 9, e 11 della presente convenzione.

L'Esperto

.....

Il Dirigente del Settore

.....

Allegati:

A) elenco progetti esecutivi assegnati.

Settore Provinciale del Genio Civile di

CONVENZIONE - in data con l'esperto

per l'affidamento di incarico professionale per consulenza specialistica, per l'espletamento delle attività di particolare complessità inerenti l'attuazione, da parte del competente Settore Provinciale del Genio Civile, della legge regionale n.9 del 1983 e ss.mm.ii., di cui al D.D. del Coordinatore dell'A.G.C. 15 Lavori Pubblici n..... del....., di approvazione della "Short List ingegneri/architetti", ed atti correlati.

ELENCO PROGETTI ASSEGNATI – *specificare:* **assegnazione contestuale alla firma della convenzione** – oppure **assegnazione successiva**

| n° | protocollo della denuncia dei lavori | committente | descrizione dei lavori | Comune | Istruttoria da svolgere per: | |
|----|--------------------------------------|-------------|------------------------|--------|------------------------------|-------------------------------|
| | | | | | autorizzazione | controllo sulla progettazione |
| 1 | | | | | | |
| 2 | | | | | | |
| 3 | | | | | | |
| 4 | | | | | | |
| 5 | | | | | | |
| 6 | | | | | | |
| 7 | | | | | | |
| 8 | | | | | | |
| 9 | | | | | | |
| 10 | | | | | | |
| 11 | | | | | | |
| 12 | | | | | | |
| 13 | | | | | | |
| 14 | | | | | | |
| 15 | | | | | | |

I progetti sopra indicati sono assegnati e materialmente consegnati all'esperto. L'esperto dichiara espressamente di non essere a conoscenza di alcuna causa di incompatibilità per l'espletamento dell'incarico per i progetti sopra indicati, in particolare in relazione a quanto previsto dall'art.3 della convenzione.

Data _____ L'esperto _____ Il Dirigente del Settore (o suo delegato) _____