# FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

Chiocchio Elio 007130

## INFORMAZIONI PERSONALI


| | |
|---|---|
| Nome | **CHIOCCHIO ELIO** |
| Telefono | **0823 939079** |
| Fax | **0823 939079** |
| E-mail | **elio.chiocchio@regione.campania.it** |
| Nazionalità | **Italiana** |
| Data di nascita | **01, gennaio, 1952** |


## ESPERIENZA LAVORATIVA

| | |
|---|---|
| **• Dal 1994 ad oggi** | |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Regione Campania ( Dip 54,DG 11,UOD11- STP CE ); CFPR "A. Avogadro"- Carinola - Ce |
| • Tipo di azienda o settore | Ente Pubblico, con attività di Programmazione indirizzo e controllo in materia di Istruzione, Formazione, politiche attive del Lavoro,Orientamento |
| • Tipo di impiego | Funzionario cat D6 (ex 8o Liv ) |
| • Principali mansioni e responsabilità | ◄ **P.O** ." Responsabile Servizi per l'Immigrazione, pari Opportunità e politiche Giovanili". Responsabile "COP Teano, Cellole, Vairano Patenora, CFPR A. Avogadro"; competenze per:<br>•Attivazione rete territoriali per le Pari Opportunità e la Promozione Giovanile.<br>◄Referente Amministrativo Contabile, Monitoraggio qualitativo/quantitativo del FEI 2013 Az 2, progetto N° 106607, "1x900".<br>◄Componente Nucleo di Valutazione "Poli Tecnico Professionali" di cui D.D. 834 del 31.10.2014 |
| **• Dal 1992 al 1994** | |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Regione Campania (Area Agricoltura e Foreste) |
| • Tipo di azienda o settore | Settore Tecnico Amministrativo Provinciale Alimentazione (STAPAL – CE) - Caserta |
| • Tipo di impiego | Funzionario Amm.vo 8o Liv |
| • Principali mansioni e responsabilità | Ispettore Amministrativo: verifica regime quote latte e aiuti comunitari grano duro |
| **• Dal 1974 al 1992** | |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Centro Interaziendale Addestramento Professionale per l'Industria (CIAPI) San Nicola la Strada - CE |
| • Tipo di azienda o settore | Ente di Formazione Professionale |

| | |
|---|---|
| • Tipo di impiego | Insegnante teorico pratico di elettronica industriale |
| • Principali mansioni e responsabilità | Elaborare, programmare e trasferire conoscenze innovative in materia di elettronica industriale ad allievi giovani e adulti provenienti dall'industria. |

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

| | |
|---|---|
| **• 2013** | |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Regione Campania - Ufficio del Datore di Lavoro |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Il Preposto per la sicurezza ( Dlgs 81/2008 ) |
| • Qualifica conseguita | Attestato |
| **• 2012** | |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Lattanzio e Associati – Servizi di formazione manageriale P.A. |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Le modalità di lavoro per progetti |
| • Qualifica conseguita | Attestato |
| **• 2012** | |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Formez – Ente di formazione per l'ammodernamento P.A. |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Progetto "Competenze in Rete"- Affiancamento on the job su Controlli 1° Livello |
| • Qualifica conseguita | Attestato |
| **• 2005** | |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Lattanzio e Associati Partner delle P.A. per l'Innovazione |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Gli Appalti di forniture di beni e servizi |
| • Qualifica conseguita | Attestato |
| **• 2005** | |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Università Statale degli studi di Cassino |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Scienze Umane e Sociali, metodi e tecniche del Servizio Sociale |
| • Qualifica conseguita | Laurea 110/110 |
| **• 2003** | |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Formez - Ente di formazione per l'ammodernamento P.A. |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Conoscenza Dlgs 626/94, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro |
| • Qualifica conseguita | Attestato |
| **• 2002** | |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Min Lav e Prev Soc.- Comm Europea / DG Occupazione |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Formazione a distanza, analizzare il territorio, progettare formazione per sviluppo locale. |

| | |
|---|---|
| • Qualifica conseguita | Attestato |
| **• 2002** | Formez - Ente di formazione per l'ammodernamento P.A. |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Formazione su informatica di base |
| • Qualifica conseguita | Attestato |
| **• 2001** | |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Formez - Ente di formazione per l'ammodernamento P.A. |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Progettazione di formazione corsuale e individualizzata |
| • Qualifica conseguita | Attestato |
| **• 2000** | |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | "Forum" - scuola di formazione manageriale |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Comunicazione e relazione Pubbliche nella P.A. |
| • Qualifica conseguita | Attestato |
| **• 1997** | |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Programma L. Da Vinci " Scambi e Collocamenti"; Regione Campania (SOP)-CIO Dieppe Francia |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Stage Full immersion, scambi di buone prassi tra operatori omologhi, metodi innovativi di tecniche di orientamento |
| • Qualifica conseguita | Attestato |
| **• 1997** | |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Scuola Superiore di P.A. |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Legge 241/90, giurisprudenza applicativa |
| • Qualifica conseguita | Attestato |
| **• 1997** | |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Centro Internazionale di perfezionamento Professionale e Tecnico ( OIT ) Torino |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Abilità nell'uso della metodologia della Formazione per Istruttori; strutturazione e applicazione di moduli formativi, tecniche pedagogiche e didattiche. |
| • Qualifica conseguita | Attestato |
| **• 1972** | |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Istituto Tecnico Industriale per l'Elettronica |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Perito industriale Capotecnico Elettronica Industriale |
| • Qualifica conseguita | Diploma |

MADRELINGUA **ITALIANA**

**ALTRE LINGUA**

**FRANCESE** ALTRE LINGUA

**INGLESE**

| | |
|---|---|
| • Capacità di lettura | buono |
| • Capacità di scrittura | buono |
| • Capacità di espressione orale | Liv A1 |

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

- Ottime capacità relazionali e comunicative acquisite nella lunga esperienza' di docente, spiccata attitudine alla collaborazione e adattamento acquisite durante la formazione universitaria (lavori di gruppo, rapporti professionali in stage e tirocinio), attraverso l'esperienza lavorativa curando le relazioni esterne.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

- Riconosciuta leadership in ambiente lavorativo in quanto per tutta la mia esperienza professionale ho sempre coordinato o gruppi di allievi oppure collaboratori professionali;
-già promotore e coordinatore del comitato cittadino " Frascale" in Capua , finalizzato alla promozione di coesione e interazione sociale tra cittadini e Amministrazione.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

- Ottimo sincretismo di competenze tecniche e scienze umane e sociali.
I continui aggiornamenti, esperienze professionali, mi permettono di esprimere competenze in materie giuridiche e amministrative
Ottimo uso pacchetto Office ( Word-Excel- Power Point )

PATENTE O PATENTI

Patente auto **B**

Ai sensi dell'art 46 e 47, del DPR 445/2000, il sottoscritto dichiara la veridicità dei dati riportati nel presente curriculum; atteso che ai sensi dell'art 15 del Dlgs 33/2013, lo stesso verrà pubblicato su sito ufficiale della Regione Campania, autorizza, ai sensi del DLgs 196/2003, il trattamento dei dati ai soli fini della procedura inerente gli incarichi funzionali alla Amministrazione Regione Campania.