



INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome/Nome	DATTILO FRANCESCA
Qualifica	Funzionario Amministrativo - Ambito Gestione e Sviluppo Risorse Umane
Amministrazione	Regione Campania – U.O.D. 50 07 18 “ Ambiente, Foreste e Clima”
Incarico attuale	<p>Posizione di tipo Organizzativo con le seguenti competenze:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Denominazione: “Affari Generali della UOD; Responsabile Usi Civici R.C.; Istruttoria ed approvazione Regolamenti per l'esercizio degli Usi Civici; Gestione del Personale; Responsabile DG per procedura infortuni sul lavoro; Responsabile procedimenti amministrativi del “Consorzio Osservatorio Appennino Meridionale – C.O.A.M.”; Referente UOD Carta dei Servizi; Referente contabile per i capitoli di competenza della UOD ed il supporto alla UOD 50 07 09. - Competenze: Responsabile procedimenti relativi alla cura degli Affari Generali : "Attuazione Circolari delle Direzioni G.R., decreti di impegno e liquidazione, decreti di P.O., Piano della Performance, adempimenti del D.lgs.n 33/2013, accesso agli atti, adempimenti sulla Trasparenza Amministrativa e anti-corrruzione e normativa Privacy UOD, cura beni mobili e acquisizione materiale di consumo/buoni benzina/tenuta della macchina d'ufficio. Responsabile gestione del personale: "procedure informatiche Sigrep, E- Grammata e Programma presenze mensili del personale". Referente Carta dei Servizi art.32 e seguenti del D.lgs. 14/3/2013 n. 33. Responsabile per la procedura online delle denunce infortuni sul luogo di lavoro per la D.G. 50 07 00. Responsabile per la registrazione al portale del Ministero del Lavoro - Lavoro Agile della registrazione dei dipendenti in LAG per la DG 500700 . Responsabile istruttoria, ammissione a finanziamento e liquidazione attività della Ente COAM. Responsabile Usi Civici: ordine di servizio prot. 0305808 del 15/05/2019 - Istruttoria relativa agli istituti dell'autorizzazione alla sdemanializzazione, mutamento di destinazione, concessione legittimazioni del possesso abusivo e reintegra delle terre collettive. Rapporti con le istituzioni pubbliche e private(degli interventi Università, Comuni, Privati) Componente del team di supporto alla RLA per l'attuazione sostenuti dal POC 2014/2020, di competenza della DG 500700
Numero di telefono dell'ufficio	0817967641
Fax dell'ufficio	081 796 7752
E-mail istituzionale	francesca.dattilo@regione.campania.it

TITOLI DI STUDIO E
PROFESSIONALI ED
ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	<p>Corso di Laurea in “Conservazione dei Beni Culturali”, -Facoltà di Lettere e Filosofia, Seconda Università degli Studi Napoli – V.to Finale 110;</p> <p>-Master di II Livello di “Diritto Amministrativo” di durata annuale di 1500 ore (60 CFU) Anno Accademico 2017/18 Conseguito c/o l’Università Telematica D.M.20 04 2006 G.U. n°118 del 23/05/2006;</p>
Altri titoli di formazione ed istruzione	<p>Anno 2023 23.01.2023 corso di formazione linguistica English A2.1.-</p> <p>Anno 2022 07.12.2022 corso - Comunicazione efficace e gestione del conflitto. Attualmente in essere per il corso triennale Cyber Security con il profilo di di Team Leader; 05.12.2022 percorso formativo - Aiuti di Stato: Registro Nazionale Aiuti; calcolo dell’ESL e del “de minimis”; il concetto di impresa unica; 16.11.2022 percorso formativo - PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza) e PNC (Piano Nazionale degli Investimenti complementari); 10.10.2022 corso - L’iniziativa economica ,privata e i poteri pubblici; 21.09.2022 corso - L’attività amministrativa: principi, regole e prassi; 23.06.2022 percorso formativo - Il procedimento amministrativo. Novità introdotte dai decreti “Semplificazione” 2020 (D.L. 76/2020) e 2021 (D.L. 77/2021); 20.06.2022 corso - Smartworking: Sfide & Opportunità; 11.05.2022 corso - The Personality Game; 06.05.2022 corso - Comunicazione efficace e gestione del conflitto; 06.05.2022 corso - Dimensione organizzativa e dinamiche psico-sociali nei gruppi di lavoro; 27.04.2022 corso - percorso formativo - Impatto dei decreti semplificazione (L.120/2020 e D.L. 77/2021) sul D. lgs n.50/2016 nella fase di gara;</p> <p>Anno 2021 – Corso di perfezionamento e aggiornamento in Gestione degli usi civici n. 36 ore - Consorzio Appennino Meridionale</p> <p>Anno 2020 – Corso di perfezionamento Funghi e Tartufi n. 50 ore - Consorzio Appennino Meridionale</p> <p>Anno 2019 – webinar “ Il Piano d’azione OGP : Trasparenza e open data” Formez 12/03/2019</p> <p>Anno 2019 – Corso “La funzione dei Responsabili e Referenti dell’anticorruzione (corso avanzato) svolto dal 5 al 13 dicembre 2018 -24 ore</p> <p>Anno 2018 - al corso Livello Base in “Risorse Umane” di durata 16 ore Conseguito c/o Politecnico di Bari / Nomina S.R.L. n. ore 16</p> <p>Anno 2018 - Corso Avanzato “ La funzione dei Responsabili e Referenti dell’anticorruzione durata giorni 4 - conseguito in data 13 /12/2018 - presso : Presidenza del Consiglio dei Ministri – Scuola Nazionale dell’Amministrazione- Caserta ;</p> <p>Anno 2018 - Corso di Formazione IN MATERIA DI TRASPARENZA E Anticorruzione –FAD –n.23 ore conseguito in data 30/11/2018 presso : E-Logos Napoli modalità FAD;</p> <p>Anno 2018 - studio :Corso di Formazione “Il Nucleo di Valutazione e le Valutazioni in Regione Campania” - conseguito in data 07/12/2018 promosso dal NVVIP presso: Napoli –Centro Direzionale, Auditorium</p> <p>Anno 2018 Partecipazione al Progetto SIAR: I° Corso di Formazione sul modulo RUF (Registro Unico di Fatturazione) - Attività di Fatturazione elettronica -</p> <p>Anno 2017 n. prot. 442272 del 27/06/17 Corso Teorico- Pratico PHTC (Pre -Hospital Trauma Care) Primo soccorso nel paziente traumatizzato, tenuto dal Team Didattico del Policlinico Universitario “Federico II” di Napoli.</p> <p>Anno 2017 - 24 e 25 Maggio prot. n. 0313495 del 02 02 2017 Corso di aggiornamento per i lavoratori addetti alla gestione delle emergenze (AGE)-G. R. della Campania- Ufficio del Datore di Lavoro- parte teorica e pratica tenuta dal Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco.</p> <p>Anno 2017 dal giorno 11 aprile al 9 giugno “Aggiornamento Appalti Pubblici” .Società Formez.</p> <p>Anno 2017 05 04 2017 n. prot. 184052 del 13 03 2017 - Corso di Primo Soccorso nel trauma PHTC parte pratica.</p> <p>Anno 2017 - 20 e 21 Febbraio prot.n. 15952 del 10 01 2017 - Formazione obbligatoria in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro – Regione Campania Ufficio del Datore di Lavoro.</p> <p>Anno 2017 Partecipazione al Corso di formazione per la Pubblica Amministrazione LeanPA “</p>

	<p>Anticorruzione, Trasparenza e Cultura dell'Integrità 2016 ed. 2 online". Anno 2016 giorno 20 settembre al 27 ottobre- Corso online " Anticorruzione, trasparenza e cultura dell'integrità" – Formez; Anno 2016 prot. 438872 del 28 06 16 Ufficio del Datore Di Lavoro - Corso di Primo Soccorso nel trauma PHTC (a numero chiuso). Anno 2016 giorni 04-13 maggio e 7 giugno 17° ediz. - Corso di formazione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle amministrazioni pubbliche. Facoltà di Giurisprudenza –Università degli Studi di Napoli Federico II – FORMAP. Anno 2016 giorno 6 dicembre – Attestato di partecipazione al corso di "Familiarizzazione con elicotteri per trasporto di personale A.I.B. Refresh Continuous training –Società Heliwest s.r.l. Anno 2015 giorno 25 febbraio –Attestato di iscrizione al Webinar "Trasparenza amministrativa e Open Data in Regione Campania (ed.4) Formez.</p>
	<p>Anno 2013 circolare prot.n.0509223 del 12/07/2013, durata 7 ore per comunicazione, pubblicazione degli incarichi di consulenza (anagrafe delle prestazioni). Anno 2013 dal mese di Dicembre a Gennaio 2014 - Regione Campania D.G per le Politiche Agricole e Forestali -durata 20 ore suddivise in 5 incontri, attuati in esecuzione della MIs. 511-Linea Formazione. "Corso di Aggiornamento su codice degli appalti e contrattualistica Pubblica". 15/04/2013 al 01/07/2013: Regione Campania Durata 60 ore -Corso di Formazione erogato in modalità mista –a distanza (FAD) e in presenza. " Codice degli appalti e contrattualistica pubblica" , in esecuzione della DRD 521/12; Anno 2013 - 17 e 18/06/2013 - Corso di formazione obbligatoria durata 12 ore - Regione Campania Salute e Sicurezza sui luoghi di Lavoro; Anno 2010 - 04 e 06 - Corso di formazione Regione Campania : Sulla Gestione delle relazioni interpersonali; Anno 2011 Corso di Formazione Area Economica Finanziaria 3.13-" Il Marketing Territoriale,dur.1g. Anno 2010 25/03 Datore di Lavoro – Regione Campania / Corso di aggiornamento periodico A.G.E. - Corsi di Primo Soccorso; Dal 25/01/ 2010 e 28/01/ 2010 Ministero dell'Interno Dipartimento dei Vigili del fuoco del soccorso pubblico e della difesa civile / Corso di aggiornamento periodico A.G.E. - Addetto Gestione Emergenza. Anno 2008 - marzo / aprile corso per formatori del servizio civile - Regione Campania decr. dirg. 609 del 26/10/2007, burc n.59 del 12/11/2007- Soggetto attuatore :acli nazionali –sede operativa: acli provinciali di Caserta; Corso per "progettista del servizio civile" - Ente attuato. Formez - programma operativo f.s.e.940022/i/l –asse 7.4.a sottoprogramma "formazione formatori" progetto orientamenti; Regione Campania decr.dirg. 609 del 26/10/2007, burc n.59 del 12/11/2007-Soggetto attuatore : acli nazionali –sede operativa: acli provinciali di Caserta; Anno 2005 - Attestato di partecipazione al "Corso Sperimentale di Intercultura" Giunta della Regione Campania Assessorato all'immigrazione; Anno 2004 – dal 02/03/04/ 07 al 04/2003 - Ministero dell'Interno Dipartimento dei Vigili del fuoco del soccorso pubblico e della difesa civile 15/02/03 prot. n. 14407; Anno 2003 - 26/11/03 - Attestato di Idoneità Tecnica per l'espletamento dell'incarico di "Addetto Antincendio": Attestato di partecipazione al Programma di Formazione-Informazione sulla Sicurezza e la salute dei lavoratori della R.C. ai sensi del D.L. n. 626/94 e s.m.i.;; Anno 2002 - dal 19 al 25/03/2002 Regione Campania Attestato di partecipazione al seminario formativo di Counseling.</p>

Pubblicazioni Monografia storica artistica -"Basilica di S.Maria Capua Vetere" - 2018 - codice ISBN:978171782050
Casa Editrice: Independently published

Altre esperienze professionali	<ul style="list-style-type: none"> - Anno 2017 Nomina Delegato per la vigilanza sul divieto di Fumo per la UOD 04 "Ufficio Centrale Foreste e Caccia" n. prot. 0105557 del 14-02-2017 legge 2003 n.3 art.51.- - Abilitazione utente in B.D.N.A.(Banca Dati Nazionale Antimafia) - Dal 2015 al 2017 - Attività di supporto alla Direzione Generale per il Governo del Territorio, i Lavori Pubblici e la Protezione Civile per l'espletamento dell'attività di funzionario di Sala Operativa Unificata Permanente Regionale (S.O.U.P.R), addetto all'Antincendio Boschivo con compiti di coordinamento degli interventi dei mezzi aerei comunque a disposizione della Regione per l'avvistamento e l'intervento sul fuoco e funzioni di coordinamento con il Centro Operativo Aereo Unificato (C.O.A.U.) - (incarico prot. 465646 del 05/07/2017). - Anno 2013 giorno 13 novembre- incarico di Presidente della Commissione esaminatrice n. 04 per OSA approvato con D.D. n. 237/11 - Anno 2013 giorno 15 luglio – incarico di referente comunicazioni all'URP
---------------------------------------	---

Capacità linguistiche	<p>Inglese: buona conoscenza; Francese: sufficiente</p>
------------------------------	--

<p>Corsi d'Informatica</p> <p>Capacità nell'uso delle tecnologie</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Attestato di qualifica professionale di "Operatore computer Q/A n. 1" durata del corso 600 ore riconosciuto dalla Regione Campania con prova finale pratica e orale – R.C. Settore F. P. datato 15/04/03 (Reg. rilascio att. n. 184/Reg. convalida att. 5198); - Attestato di partecipazione al corso di "Informatica di base" – "F.A.R.E. Campania" Programma di formazione-assistenza per i dirigenti ed i dipendenti della Regione Campania svolto nei gg. 07-10-16 e 17/10/2002, rilasciato in data 21/10/02 prot. n. 11826; - Attestato di partecipazione al corso di "Informatica di secondo livello" F.A.R.E. Campania Programma di formazione-assistenza per i dirigenti ed i dipendenti della Regione Campania svolto nei gg. 05-06-11 e 12/06/2003, rilasciato il 23/06/03 prot. n. 6305; - Attestato di partecipazione al corso di "Informatica di terzo livello" F.A.R.E. Campania Programma di formazione-assistenza per i dirigenti ed i dipendenti della Regione Campania - Attestato di partecipazione al Corso di formazione d'Informatica a distanza FADOL (contratto stipulato il 15/03/01 e chiuso il 18/06/01) rilasciato il 22/01/02; - Attestato di partecipazione "Incontro informativo sul sistema Helios per il Servizio Civile" Presidenza del Consiglio dei Ministri - Uff. Naz. Per il S. C. in collaborazione con la R. C. (gg 20 e 21/06/2005) rilasciato in data 21/06/05
---	---

La sottoscritta Francesca Dattilo , in servizio presso l'Unità Operativa Dirigenziale 50 07 18 "Ambiente, Foreste e Clima", Giunta Regionale della Campania, matricola 8526, dichiara, ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000, che quanto sopra riportato corrisponde alla realtà dei fatti.

Napoli 25/01/2023

In Fede

Firmato Dott.ssa Francesca Dattilo