

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **LORETANA FANTASIA**
Indirizzo **VIA CANTONE, 25 – ROCCABASCERANA (AV)**
Telefono **0825995274**
Fax
E-mail **loretana.fantasia@regione.campania.it**
Nazionalità Italiana
Data di nascita 21/04/1960

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DICEMBRE 2018 A TUTT'OGGI
Giunta Regionale della Campania

U.O.D. Autorizzazioni Ambientali e Rifiuti – Benevento

Istruttore direttivo amministrativo cat-D4

-Responsabile di Posizione Organizzativa "AA.GG. e Personale – Monitoraggio qualità dell'aria – Adesione Autorizzazioni Generali Lavanderie" ;

-Istruttoria pratiche relative all'emissione in atmosfera; in particolare quelle relative alle Autorizzazioni Generali quali lavanderie a ciclo chiuso,(D.Lgs. 152/06 art 272 comma 3) e alle attività di cui all'allegato IV parte II della parte V del D.Lgs 152/06 (art 272 comma 2) con predisposizione dei relativi atti consequenziali

-Istruttoria pratiche relative alle attività classificate ad inquinamento Atmosferico scarsamente rilevante (art 272 comma 1);

-Redazione ed aggiornamento del Date Base relativo ai piani di gestione solventi trasmessi dai gestori delle lavanderie con la redazione del rapporto triennale al Ministero Ambiente, per impianti che emettono COV (composti organici volatili).

-Istruttoria analisi dei dati trasmessi dal CRIA relativi al monitoraggio dell'inquinamento atmosferico urbano e predisposizione degli atti consequenziali, tra cui invio dei rapporti CRIA al Comune di Benevento per l'adozione dei provvedimenti di competenza in, particolare nel caso di sforamenti dei superi previsti dalla legge.

Segretaria della Commissione Tecnico-istruttoria nominata con D.D 473 del 01/06/2007 e anche relatore a seguito del Decreto 1428 del 14/10/2014;

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 02/05/2003

In servizio presso il Settore Ecologia di Benevento – Area 05, incaricata della posizione di responsabilità ex art. 34 CCDI anno 2001 con D.D.n°1284 del 16/05/2003.

Dal 02/01/2003 al 30/04/2003.

Settore Formazione Professionale di Benevento

Funzioni di Istruttore Direttivo Amministrativo in quanto vincitore di concorso indetto dalla Regione Campania dal 18/12/2002

Titolare di Posizione di specifica responsabilità ex art 34 CCDI anno 2001, con DD n. 22 presso lo S.T.A.P. 08 dell'Area 17

Dal 18.4.2000 al 31.12.2002

Mansioni di Istruttore Amm.vo presso lo S.T.A.P. 08 – Area 17 (BN)

Dal 4.10.1999 al 17.4.2000

Funzioni di Operatore Culturale presso l'Assessorato alle Politiche Sociali del Comune di Montesarchio (BN)

Dal 20.12.1990 al 3.10.1999

Funzioni di delegata regionale per l'attuazione del "Progetto di Dispersione Scolastica presso la Scuola Media "L. Einaudi" di Montesarchio (BN)

Nell'anno scolastico 1990/91 viene nominata componente dell'Osservatorio Permanente di Area Dispersione scolastica – Area Montesarchio - presso il Provveditorato agli studi di Benevento

Negli anni 1994 e 1995 viene nominata Componente del Gruppo di lavoro per alunni portatori di handicap

Dall'1.11.1990 al 19.12.1990

Presta servizio, in regime di distacco presso il Dipartimento per la Tutela della Donna e del Bambino Settore Assistenza Evolutiva nelle Scuole e sul Territorio della USL n. 6 Montesarchio (BN)

Dall'1.1.1985 al 30.10.1990

Dirigente del Centro di Lettura di Roccabascerana (AV)

Dal 29.06.1981 al 31.12.1984

Dirigente del Centro di Lettura di Pannarano (BN)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Dal 2013 a tutt'oggi

Ha partecipato a vari Corsi di Aggiornamento in materia di: Produzione di atti amministrativi, Privacy, Anticorruzione. Ect

Anno 2012

Lattanzio Associati – Regione Campania: Corso di formazione "Tecniche di gestione dei gruppi di lavoro" -

Dal 30/11/2009 al 04/12/2009.

Formez – Ministero Ambiente: Corso di formazione "Le politiche di tutela della biodiversità: i principali strumenti di attuazione.

dal 27/9/2006 al 28/9/2006;

Corso di formazione con oggetto: "Il nuovo modello dell'azione amministrativa alla luce della legge 241/90 riformata" –

Novembre 2005;

Seminario di studio: "Pari opportunità: guida alla salute" -

ottobre 2005;

Corso di formazione in materia di: "Redazione degli atti amministrativi"

Anno accademico 2005/06

Laurea in Scienze Politiche

Dicembre 2004

CID Software: Corso di formazione con oggetto: "Procedura Autorizzazione" relativamente alla gestione rifiuti –

dal 25/10/2004 al 17/11/2004;

"Corso di Formazione in Materia Ambientale con particolare riguardo al ciclo dei rifiuti e alle tematiche afferenti all'emergenza rifiuti della Regione Campania"

Ottobre 2004

Progetto speciale intersettoriale "Integrazione del principio di pari opportunità nelle politiche di gestione delle risorse umane dell'Ente Regione"

Anno 2003

Seminario di aggiornamento "La gestione della Biblioteca dell'Ente Locale" tenuto dallo S.T.A.P. Formazione di Benevento

Anno scolastico 2002/03

Diploma di Tecnico dei Servizi Sociali

Anno 2002

Seminario di Formazione "una politica bibliotecaria per il territorio sannita" tenuto dallo S.T.A.P. Formazione di Benevento.

18/12/2002

Vincitore di concorso indetto dalla Regione Campania per Istruttore Direttivo Amministrativo

Anno 2000

Abilitazione specifica all'insegnamento nelle scuole materne conseguita presso il Provveditorato agli studi di Benevento

Novembre 1998

Corso di aggiornamento professionale per Operatore Culturale tenuto dalla Regione Campania in S. Giorgio del Sannio (BN)

Anno 1997

Corso di aggiornamento "Rapporto docente discente sulla base dei problemi correlati con il livello di autostima tenuto presso la scuola media statale L. Einaudi di Montesarchio (BN)

Anno 1996

Corso di aggiornamento "Carta dei servizi" tenuto presso la Direzione didattica statale I Circolo – Montesarchio (BN)

Anno 1995

Abilitazione specifica all'insegnamento nelle scuole elementari conseguita presso il Provveditorato agli studi di Napoli

Anno 1993

Corso di aggiornamento sulla condizione giovanile di Montesarchio tenuto dal Provveditorato agli studi di Benevento

Anno 1987

Immissione nei ruoli ordinari della regione Campania a seguito di concorso per 5° livello L.R. 57/85

Anno 1986

Abilitazione specifica nelle scuole materne conseguita presso il Provveditorato di Avellino

Anno 1984

Abilitazione specifica all'insegnamento nelle scuole elementari conseguita presso il Provveditorato di Napoli

Anno scolastico 1976/77

Maturità Magistrale conseguita presso Istituto Magistrale "G. Guacci" di Benevento

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA
ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ITALIANO

FRANCESE

ELEMENTARE
ELEMENTARE
ELEMENTARE

CAPACITÀ DI RELAZIONARSI CON ALTRE PERSONE DISAGIATE E IN PARTICOLARE RAGAZZI A RISCHIO. TALE CAPACITÀ È STATA ACQUISITA DURANTE GLI ANNI 1990/1999, NEL PERIODO DI LAVORO EFFETTUATO PRESSO LA SCUOLA MEDIA "EINAUDI" DI MONTESARCHIO, OVE VI ERA PRESENZA DI TALI RAGAZZI.

COMPONENTE DEL GRUPPO DI LAVORO CHE HA REDATTO "MONTESARCHIO E GLI ALUNNI DELLA SCUOLA MEDIA EINAUDI" EDITO DA "IL CHIOSTRO BENEVENTO"

SVOLGE ATTIVITÀ DI VOLONTARIATO PRESSO LA PARROCCHIA DI SQUILLANI ROCCABASCERANA (AV) RICOPRENDO ANCHE L'INCARICO DI COMPONENTE CONSIGLIO PASTORALE, PARTECIPANDO SIA ALLA PROGETTAZIONE CHE ALLA GESTIONE DEI "CAMPO SCUOLA", NONCHÉ DELL'ASSOCIAZIONE CULTURALE "IL CANTIERE"

BUONE supportate da vari corsi sull'uso del computer e dei programmi operativi e gestionali più comuni:

Anno 2002

Corso di formazione "Introduzione all'informatica di base" svolto a cura del Formez

Corso di informatica di II livello a cura del Formez

Anno 2001

Seminario di aggiornamento sull'utilizzo del software Excell per la rendicontazione L.R. 236/99 ed enti terzi

Anno 1998

Corso di formazione "Introduzione all'uso del computer" tenuto dalla Scuola Media "L. Einaudi" (n. 32 ore)

Corso di formazione per protocollo informatico e gestione documentale

Pubblicazione "Montesarchio e gli Alunni della Scuola Media Einaudi" edito da "Il Chiostro Benevento" che tratta di uno studio che mette in evidenza gli aspetti significativi del territorio e dei disagi ad esso correlati
Ricerca Storiografica ed etnografica su Bonea (BN)

ALLEGATI

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Data 1.12.2021