

**MODELLO PER
IL
CURRICULUM
VITAE**

**INFORMAZIONI
PERSONALI**

Nome	Goscè Angela
Qualifica	Funzionario amministrativo
Amministrazione	Giunta regionale della Campania
Incarico attuale	Titolare di posizione organizzativa "AA.GG., Risorse Umane e Strumentali" Conferita con DD n. 28 del 22/03/2022–Referente per la formazione – Referente per l'anticorruzione e la privacy.
Numero telefonico dell'ufficio	081.7967004
E-mail istituzionale	angela.gosce@regione.campania.it

**TITOLI DI STUDIO E
PROFESSIONALI ED
ESPERIENZE
LAVORATIVE**

Titolo di studio	Laurea in "Scienze dell'Amministrazione" conseguita presso l'Università Parthenope di Napoli.
Altri titoli di studio e professionali	Master "Project Manager della Pubblica Amministrazione. Strumenti per l'analisi interdisciplinare del territorio" presso l'Università Parthenope di Napoli.
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	Dal marzo 2022 titolare di P.O. di tipo "B" presso la DG Governo del Territorio conferita con DD n. 28 del 22/03/2022 "AA.GG, Risorse Umane e Strumentali". Da aprile 2020 a marzo 2022 titolare di posizione organizzativa di tipo B presso la DG Governo del Territorio "AA. GG. e Gestione risorse umane e Strumentali della D.G." conferita con DD n. 41 dell'1/04/2020. Da luglio 2014 a marzo 2020 titolare di posizione organizzativa presso Direzione Generale per il Governo del Territorio: "AA. GG. e Gestione risorse umane della D.G." assegnata con DD n. 2 del 14/07/2014. Dal 2008 a giugno 2014 titolare posizione Organizzativa presso Settore Urbanistica "Affari Generali del Settore – Attività di orientamento ai sensi della legge 241/90 – Responsabile gestione del personale – Referente masterplan e obiettivi del Settore" assegnata con DD n. 141 del 14/11/2008. Dal 2003 al 2007 titolare di posizione Staff presso il Settore Urbanistica "Collegamenti con altre strutture regionali, relazioni esterne, attività di sportello e di orientamento per l'utenza pubblica e privata in relazione ai procedimenti urbanistici, ai sensi della L. 241/90". Dal 1993 al Novembre 2002 presso l'Assessorato alla Sanità

	<p>“Settore Gestione Ruolo Personale S.S.R.” dove attendeva alla elaborazione dei dati riguardanti il personale del Settore ed agli adempimenti a scadenza prefissata, oltre all'applicazione degli istituti contrattuali relativi ai dipendenti del comparto Regioni – Enti Locali. Dal 1991 al 1993 presso le segreterie dell'assessore al Turismo e del vicepresidente con deleghe all'Industria ed al Bilancio. Dal 1990 al 1991 presso l'Assessorato al Turismo provvedendo alla istruzione delle pratiche autorizzative dei finanziamenti alle aziende alberghiere. Dal 1981 al 1989 funzioni di responsabile nei centri di lettura ex L.R. 57/85, delle sedi di Alvignano e Grazzanise in provincia di Caserta e collaborando, successivamente con l'amministrazione Comunale di Afragola per la gestione della locale biblioteca comunale.</p> <p>Nominata dall'assessore al ramo nel 1993 collaudatore ai sensi della l. 64/86 art. 9 per la ditta Guerrasio (Roccapiemonte – Sa).</p> <p>Designata con decreto dell'assessore alla Sanità n. 007694/00 quale rappresentante regionale per la costituzione della commissione esaminatrice del concorso per 4 posti di tecnico di cardiologia collaboratore presso l'ASL NA 4.</p> <p>Designata con decreto dell'assessore alla Sanità n. 007730/00 quale rappresentante regionale nella commissione esaminatrice del concorso pubblico/riservato a 4 posti di psicomotrice presso l'ASL NA/4.</p> <p>Designata con decreto dell'assessore alla Sanità n. 008130/00 quale rappresentante regionale nella commissione esaminatrice del concorso pubblico/riservato a 3 posti di assistente tecnico CED c/o A.O. Monadi.</p> <p>Designata con decreto dell'assessore alla Sanità nel 2000 quale rappresentante regionale nella commissione esaminatrice del concorso pubblico per soli titoli a 14 posti di infermiere per il servizio tossico dipendenze presso l'ASL NA 1.</p> <p>Designata con nota dell'assessore alla Sanità n. 999/01 del 28.06.00 quale rappresentante regionale nella commissione di esami per il concorso personale OTA.</p> <p>Designata con D.P.R.G.C. n. 000026/02 quale membro della commissione esaminatrice del concorso per assistente amministrativo riservato al personale ex AVIS l. 107/90.</p>
Capacità linguistiche	Lingua inglese
Capacità nell'uso delle tecnologie	Uso corretto di word, excel ed access.
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il responsabile di posizione ritiene di dover pubblicare)	<p>Concorsi: Idoneità al concorso per la progressione verticale categoria D1 nell'anno 2001.</p> <p>Corsi: “Istruttoria, tecniche di redazione ed emanazione degli atti amm. alla luce della più recente legislazione” CEIDA “Informatica – Statistica di base” FORMEZ “Leggi nn. 59, 127/97 e 241/90 e D. Lgs n. 29/93: i riflessi</p>

	<p>sull'ordinamento regionale" FORMEZ "Informatica di secondo livello" FORMEZ "Le donne nel Governo degli Enti Locali: partecipazione e responsabilità" CPO della Regione Campania " Il nuovo modello dell'azione amministrativa alla luce della legge 241/90 riformata" Scuola Sup. Pubbl. Amm. Caserta. "La Disciplina delle assenze, la tutela della maternità e della paternità, la tutela dei portatori di handicap nel pubblico impiego dopo le modifiche introdotte dalla legge n. 133/2008 e dal d. lgs. n. 150/2009" Lattanzio ed Associati "Fondamenti del nuovo procedimento amministrativo" Istituto Guglielmo Tagliacarne Attestato di : "Esperto di Protezione Civile" presso Scuola regionale "Ernesto Calcara" link campus university "Giornalismo investigativi" corso semestrale presso Università Parthenope di Napoli Corso in Fad in materia di "anticorruzione e trasparenza con particolare attenzione al Codice di comportamento della Giunta regionale della Campania e alla figura Whistleblower" Numerosi corsi in modalità webinar.</p>
--	--

La sottoscritta autorizza il trattamento dei propri dati personali ai sensi del decreto legislativo 101/2018

Angela Goscè