FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

PO: Di MILIA 500710 matricola 9856

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Di Milia Giuseppe
Indirizzo ufficio	Via Pittoli 131 Calitri Avellino
Telefono	**0827.34294**
Fax	**0827.318975**
E-mail	**g.dimilia@maildip.regione.campania.it**
Nazionalità	italiana
Data di nascita	03.07.1954

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date	Dal 16.5.1980 assunto con il progetto assistenza tecnica all'irrigazione dall'Ente di Sviluppo Agricolo della Regione Campania ; Dall'1.06.1985 dipendente della Giunta regionale della Campania in qualità di agronomo; Dal 29.4.1979 al 1.5.1979 insegnante presso l'Istituto d'Arte di Calitri: Dal 1.3.1979 al 17.3.1979 insegnante presso l'Istituto per geometri di Lioni.
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Giunta Regionale della Campania, Via Santa Lucia, Napoli.
• Tipo di azienda o settore	Settore Agricoltura (ex Ispettorato Agrario, ex STAPA-CePICA, UOD 15, ora U.O.D.10;
• Tipo di impiego	Dipendente, Agronomo.
• Principali mansioni e responsabilità	Agronomo, divulgatore, assistente tecnico alle aziende agricole, responsabile censimenti Istat, organizzazione e svolgimento di corsi di formazione per operatori agricoli, responsabile della sede dell'ufficio di Calitri e Sant'Angelo dei Lombardi (fino al 24 agosto 2017). Incarico di PO con DRD 89 del 24/08/2017 quale : Responsabile provinciale della tipologia d'intervento 4.4.1. "Prevenzione dei danni da fauna" del PSR 2014/2020. Responsabile del servizio "Caccia e Pesca" dell'UOD 1. Referente dell'ufficio territoriale dell'UOD 10 di Calitri. Incaricato di istruttoria e collaudo delle istanze presentate ai sensi del PSR 2014/2020, consulente territoriale per la valorizzazione dei prodotti tipici locali con particolare riferimento alla filiera cerealicola.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

•	
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Diploma di Maturità Scientifica conseguita presso il Liceo Scientifico di Calitri nel 1973, Laurea di Dottore in Scienze Agrarie conseguita presso l'Università di Firenze con 110/110 nel 1979. Abilitazione alla professione di Agronomo conseguita presso l'Università degli studi di Napoli nel 1997. Diploma di Specializzazione in Divulgatore Agricolo Polivalente conseguito presso la Regione Campania. Iscritto All'Albo dei dottori Agronomi della Provincia di Avellino. Ispettore Fitosanitario della Regione Campania, tessera n° 046/15.
• Principali materie / abilità	Assistenza all'irrigazione, Ipofertilità bovina, Esperto in razze cunicole, Contabilità agraria,

professionali oggetto dello studio	Formazione e aggiornamento per formatori del comparto zootecnico, Aggiornamento informatico, Corso per l'inquadramento nella 1° qualifica dirigenziale dal 7.3.1994 al 26.10.1994, Programma di formazione e informazione sulla sicurezza e la salute dei lavoratori della Regione Campania,Messa a punto delle procedure perla manutenzione e l'aggiornamento dei dati per la gestione del personale, Apicoltura Irpina: Analisi e prospettive.
• Qualifica conseguita	Agronomo

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA **ITALIANO**

ALTRE LINGUA

CONOSCENZE DI INGLESE

• Capacità di lettura BUONO

• Capacità di scrittura BUONO.

• Capacità di espressione orale BUONO.

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

CAPACITÀ E COMPETEZE RELAZIONALI BUONE CONSIDERATO CHE HO SVOLTO PER CIRCA TRENT'ANNI , DAL 1985 AD OGGI, ATTIVITA' POLITICA RICOPRENDO IL RUOLO DI ASSESSORE COMUNALE ALL'AGRICOLTURA, VICESINDACO CON DELEGA AI LAVORI PUBBLICI, SINDACO, PRESIDENTE DI COMUNITÀ MONTANA E ASSESSORE PROVINCIALE ALL'AGRICOLTURA, AI LAVORI PUBBLICI, ALLA FORMAZIONE PROFESSIONALE E ALLE ATTIVITÀ PRODUTTIVE, OLTRE CHE COMPONENTE DI NUMEROSSISSIME COMMISSIONI.

ORGANIZZAZIONE E DIREZIONE DEGLI UFFICI PERIOFERICI DI CALITRI E SANT'ANGELO DEI LOMBARDI E RAPPORTI QUOTIDIANI CON UTENTI E COLLEGHI PROVINCIALI E REGIONALI.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

.

CAPACITÀ E COMPETENZE ACQUISITE NEGLI UFFICI DOVE HO LAVORATO, LAVORO E DI CUI SONO RESPONSABILE.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE ACQUISITE LAVORANDO NEI LUOGHI DI CUI AL PARAGRAFO PRECEDENTE E SVOLGENDO PER CIRCA DIECI ANNI IL RUOLO DI PRESIDENTE DEL "COMITATO DI SVILUPPO E SOLIDARIETÀ DEL CRATERE", NATO DOPO IL TERREMOTO DEL 1980 COME ASSOCIAZIONE DI VOLONTARIATO PROMOSSA DALLA CARITAS SVIZZERA E ITALIANA.

CAPACITÀ E COMPETENZE ACQUISITE DIRETTAMENTE DAL MONDO AGRICOLO PARTECIPANDO A INNUMEREVOLI MANIFESTAZIONI, CONVEGNI, DIBATTITI E OGNI SORTA DI INIZIATIVE INERENTI IL MONDO AGRICOLO. PARTECIPAZIONE A CONVEGNI E DIBATTITI PUBBLICI, GIORNALISTICI E TELEVISIVI.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

.

Utilizzo del computer per le normali esigenze lavorative .

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

.

DISCRETE COMPETENZE ARTISTICHE AVENDO FREQUENTATO LA SCUOLA MEDIA PRESSO L'ISTITUTO D'ARTE.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

.

PATENTE O PATENTI Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI