

**MODELLO PER IL
CURRICULUM VITAE**

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	CHIEFFO GIOVANNI MARIA
Data di nascita	27/02/1953
Qualifica	Istruttore Direttivo (Funzionario)
Amministrazione	REGIONE CAMPANIA
Incarico attuale	RESPONSABILE POSIZIONE DI STAFF
Numero telefonico dell'ufficio	0825/765468
Fax dell'ufficio	0825/765462
E-mail istituzionale	_____

**TITOLI DI STUDIO E
PROFESSIONALI ED ESPERIENZE
LAVORATIVE**

Titolo di studio	PERITO AGRARIO
Altri titoli di studio e professionali	Delegato speciale per le malattie delle piante rilasciato dal Ministero Agricoltura e Foreste – Servizio Fito-sanitario tessera n.00923 – Consulente esterno nei corsi di formazione e aggiornamento agricolo n.04/PIN e 02/AV per conto dello STAPA CEPICA – iscritto al collegio dei Periti Agrari in iscrizione n.651 – iscritto all'Albo dei Collaudatori della Regione Campania.
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<ul style="list-style-type: none">• Ufficiale dell'Arma dei Carabinieri in congedo.• Decreto n.000680 del 26 settembre 2000 Responsabile Segreteria particolare Vice presidente Annoio Valiante.• Determinazione Dirigenziale n.88 del 9/11/2001 CEPICA Avellino Attività di Monitoraggio ed avanzamento della spesa.• Decreto Dirigenziale n.109 del 30/11/2001 CEPICA Avellino – Posizione organizzativa di STAFF (istruttoria tecnica amministrativa delle istanze presentate sulla legislazione regionale e coordinamento delle attività di monitoraggio ed avanzamento della spesa – LEADER PLUS).• Decreto Dirigenziale n. 1672 del 31/12/2002 Settore Sport Problematica Impiantistica Sportiva Rapporti con i Comuni.• Decreto Dirigenziale n. 000264 del 12/04/2002 Settore Sport (Problematica Impiantistica sportiva – Rapporti

con i Comuni).

- Decreto n. 0164 dell'11/02/2004 – Proroga di responsabile di posizione di tipo STAFF al dipendente Chieffo Giovanni.
- Decreto Dirigenziale n.459 del 29/10/2008 – problematica Impiantistica Sportiva Rapporti con i Comuni.
- Decreto Dirigenziale n.12 del 15/01/2009 Settore Assistenza Sociale (controllo sui rendiconti e sugli stati di avanzamento delle attività dei Piani di Zona – Supporto agli ambiti territoriali sociali per l'utilizzo dei fondi POR 2007/2013 in coerenza con i Piani di Zona.
- Consigliere Comunale presso il Comune di San mango Sul Calore dal 25/06/1985 al 13/06/1999.
- Componente Commissione Comunale ex art. 14 legge 219/81 dall'anno 1987 al 1989.
- Assessore alla Forestazione della Comunità Montana Terminio Cervialto dal 7/10/1986 al 2/02/1990.
- Presidente della Comunità Montana Terminio Cervialto dal 3/02/1990 al 30/12/1999.
- Presidente del Consiglio di Amministrazione del Consorzio GAL Terminio Cervialto (LEADER 2) dal 21/7/1995 a tutt'oggi.
- Componente Commissione Consultiva regionale per l'agriturismo dal 7/7/1996 al 24/07/1997.
- Consigliere Nazionale e componente della Giunta Esecutiva dell'UNCCEM Nazionale dal 1996 al Novembre 1999.
- Componente della Giunta esecutiva dell'AIAS con delega alla gestione del personale dal dicembre 1998 al dicembre 2003.
- Presidente del Consiglio di Istituto dal 24/09/1997 al 30/09/1998 presso l'Istituto tecnico Agrario Francesco De Sanctis di Avellino.
- Presidente dell'Istituto Autonomo delle Case popolari della Provincia di Avellino dal 13/04/2002 al 31/12/2005.
- Componente cabina di pilotaggio POR Regionale per conto dell'Amministrazione provinciale di Avellino.
- Componente Gruppo di lavoro (Nuovo assetto istituzionale delle Comunità Montane) – istituito dalla Giunta regionale Settore Enti Locali.
- Presidente del GAL Verde irpinia (LEADER PLUS) dal 17/08/2004 al 31/12/2009.
- Idoneo elenco amministratori EPT ed aziende di cura, soggiorno e turismo Delibera Giunta regionale n. 1247 del 30/09/2005.

	<p style="text-align: center;"><u>AGGIORNAMENTI</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Seminario presso il FORMEZ (aspetti tecnici ed economici progetto speciale carne). Anno 1997. • Attestato di partecipazione seminario di studio (corso di aggiornamento per delegati speciali per le malattie delle piante) per incarico del Ministero Agricoltura e Foreste. • Attestato di partecipazione corso di aggiornamento (autocontrollo dell'Igiene Alimentare per il Settore Castanicolo). • Attestato di partecipazione Corso di Aggiornamento (autocontrollo alimentare). • Attestato di partecipazione Corso di Aggiornamento (autocontrollo alimentare n.2). • Attestato di partecipazione corso di aggiornamento (Sicurezza e igiene nei luoghi di lavoro). • Attestato di partecipazione corso di aggiornamento seminario informativo (La certificazione di qualità per le Imprese Edili). • Attestato di partecipazione corso di aggiornamento seminario informativo (La certificazione di qualità per le Imprese edili n.2). • Attestato di partecipazione corso di aggiornamento regione Campania (Corso di formazione in redazione di atti amministrativi). • Seminario presso il Formez della Regione Campania Corso formazione sulla sicurezza e la salute dei lavoratori D.L. 6262/94.
Capacità linguistica	Buona conoscenza della lingua francese
Capacità nell'uso delle tecnologie	Patente Europea per il computer
<p style="text-align: center;">Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc. ed ogni altra informazione che il dipendente ritiene di dover pubblicare)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Partecipazione a numerosi convegni e dibattiti, anche televisivi, nella qualità di relatore. • Molteplici pubblicazioni su quotidiani e riviste nazionali e locali. • Presentazioni di libri anche editi dalla regione Campania, il tutto afferente a tematiche riguardanti lo sviluppo e la promozione delle zone interne, agricoltura, ambiente, turismo, sport e sociale.