

**MODELLO PER IL
CURRICULUM VITAE**

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	STOMPANATO ROBERTO
Data di nascita	22/01/1955
Qualifica	ISTRUTTORE DIRETTIVO
Amministrazione	GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA
Incarico attuale	RESPONSABILE P.O. "AA. GG. E PERSONALE", AREA 05, SETTORE 09, SERVIZIO 01
Numero telefonico dell'ufficio	081/4930213
Fax dell'ufficio	081/4930212
E-mail istituzionale	r.stompanato@maildip.regione.campania.it

**TITOLI DI STUDIO E
PROFESSIONALI ED ESPERIENZE
LAVORATIVE**

Titolo di studio	DIPLOMA DI MATURITA' MAGISTRALE
Altri titoli di studio e professionali	IDONEITA' ACCESSO UNIVERSITARIO
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	SEGRETARIO C.F.P.R. "G. GALILEI" DI AVELLINO - SEGRETARIO CORSI SPECIALI PER DETENUTI ADULTI PRESSO LA CASA CIRCONDARIALE DI BELLIZZI IRPINO (AV) - SEGRETARIO C.F.P.R. "CAMPANIA" DI SUMMONTE (AV) - COMPONENTE UFFICIO RAGIONERIA PRESSO LO S.T.A.P. F.P. DI AVELLINO - MONITORAGGIO FINANZIARIO DEI CORSI PROPRI DELLA REGIONE CAMPANIA E DEGLI ENTI TERZI ATTUATORI PRESSO LO S.T.A.P. F.P. DI AVELLINO - DAL 30/01/2004 AL 26/04/2011 RESPONSABILE DELLA P.O. "AFFARI GENERALI E PERSONALE, CONTENZIOSO, ARCHIVIO, PROTOCOLLO, ECONOMATO (L.R. N. 43/94), PROVVEDITORATO, STATISTICA, ELABORAZIONE DATI. GESTIONE PERMESSI, FERIE E SALARIO ACCESSORIO. SPORTELLO INFORMATICO PER L'UTENZA. LEGISLAZIONE VIGENTE ED AGGIORNAMENTI IN MATERIA DI PERSONALE. RAPPORTI INTERSETTORIALI. RAPPORTI CON ENTI ED ISTITUZIONI" DEL SETTORE 04 DELL'AREA 05.

Capacità linguistiche		DISCRETA
Capacità nell'uso delle tecnologie		BUONA
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)		VARI CORSI DI AGGIORNAMENTO, QUALCHE SEMINARIO E QUALCHE CONVEGNO

