

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **AMORIELLO ANGELANTONIO**
Indirizzo **MOIANO (BN)**
Telefono **0823 – 713951**
Fax **0823/714935**
E-mail **angelantonio.amoriello@regione.campania.it**

Nazionalità ITALIANA

Data di nascita **22/10/1957 CAT. D/3**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Anno 2014 assegnazione di P.O. Responsabile del COP di Airola
Decr. Dirigenziale N° 471 del 30/06/2014 a firma del Direttore Generale
Dr. Antonio Oddati .- Ratificato con Decr. 626 del 06/08/2014.
Decr. Dirigenziale 1331 del 22/12/2014 – nomina a componente nucleo di
valutazione Progetti Poli Tecnico Professionali .-
Progetto Fei 1x900 Orientamento al lavoro e sostegno all'occupabilità.-
REGIONE CAMPANIA DIP. 54- 11 -U.O.D. 10 BENEVENTO.
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità **ISTRUTTORE DIRETTIVO – SEGRETARIO FORMAZIONE PROFESSIONALE –**
-Dal 01/01/2011 incarico di referente relazionante nei periodi di assenza del
responsabile del COP di Airola;
- Nomina a sub consegnatario dei beni mobili ubicati c/o la sezione nota 5081;
- Vari incarichi visite ispettive su corsi di F.P.;
- Incarico di curare la gestione amministrativa dei corsi L. P. U. F.S.E.
promossi Dall' Amministrazione Provinciale di BN;
- Dal 18/06/97 al 30/12/2010 assegnato al COP di Airola, con compiti di curare la
segreteria del centro;
Dal 01/08/95 al 31/12/98 Vice Cassiere Economo del Settore STAP 17/08 Delibera
di Giunta Regionale 4439 del 01/08/95 e rendicontazione L.R. N° 20/77;
Dal 01/04/94 al 16/06/97 ADDETTO ALLA CONTROFIRMA DEGLI ATTI CONTABILI
DEL SETTORE TECNICO AMMINISTRATIVO PROVINCIALE DI BENEVENTO E
DELLE STRUTTURE DI PERTINENZA E RENDICONTAZIONE F.S.E. DECRETO
DEL PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE N° 041557 del 21/04/94;
Dal 1/10/1986 al 30/09/2012- Incarico di responsabile dei corsi speciali c/o Istituto
Penale Minorile di Airola BN;
DIPENDENTE DELLA REGIONE CAMPANIA dal 01/09/86;
ENTI TERZI DI FORMAZIONE PROFESSIONALE INFAP- ENAIP CAMPANIA
Dal 1/10/78 al 30/08/86- Contabile dei corsi affidati a varie strutture Stipendi –
contributi -rendicontazione ;
REGIONE CAMPANIA CONSORZIO PROV/LE ISTRUZIONE TECNICA BENEVENTO
Dal 16/11/76 AL 30/09/78- Predisposizione mandati di pagamento per borse di
studio e cedole librerie.-

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

DAL 1971 AL 1976

ISTITUTO PROFESSIONALE PER L'AGRICOLTURA BN.-

- ANCIFAP Delib. 95/33 1 fase- corso aggiornamento per Sett. Amministrativo per attività speciali nelle Aree Penali.-

- ANCIFAP Delib. 95/33 2 fase- corso aggiornamento per Responsabili dei Servizi di Segreteria e Servizi Generali.-

- FORMEZ - corso di aggiornamento informatica di base Marzo 2002 .

-FORMEZ - corso di aggiornamento informatica di II LIVELLO Marzo 2003.

-Programma di FORMEZ E INFORMAZIONE SULLA SICUREZZA. D.L. 626/94.-

-LATTANZIO ASSOCIATI GLI APPALTI DI FORNITURA DI BENI E SERVIZI 2005.-

-SCUOLA SUPERIORE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE- IL SISTEMA DELLE AUTONOMIE LOCALI – LE NUOVE REGOLE E LA LORO ATTUAZIONE NELLA PROSPETTIVA REGIONALE. 2007-

-FORMAZIONE OBLIGATORIA- SICUREZZA E SALUTE SUI LUOGHI DI LAVORO 2008.-

-FORMEZ PARTECIPAZIONE AD ATTIVITA' LABORATORIALI SUL PERCORSO DI " ORIENTAMENTO" 25/26/27 Giugno 2012-

-Istituto Guglielmo Tagliacarne - CORSO DI AGGIORNAMENTO –FORMAZIONE GIURIDICO AMMINISTRATIVA – FONDAMENTI DEL NUOVO PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO 9/NOVEMBRE 12 e 13 Dicembre 2012-

Diritto- costruzioni-agraria- inglese - chimica -matematica -italiano –storia- geografia.

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

PERITO AGRARIO

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali

ASSESSORE E CONSIGLIERE COMUNALE C/O COMUNE DI MOIANO BN dal 1980-1985- e DAL 2009 al 2014. c/o Comune di Moiano BN- BILANCIO COMUNALE

MADRELINGUA ITALIANA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura BUONO
- Capacità di scrittura BUONO
- Capacità di espressione orale BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

OTTIME COMPETENZE RELAZIONALI ACQUISITE NON SOLO NELLA FORMAZIONE PROFESSIONALE MA ANCHE DALLA LUNGA ESPERIENZA MATURATA NEL CARCERE MINORILE DI AIROLA (BN), LAVORANDO IN GRUPPI DI LAVORO CON EDUCATORI POLIZIA PENITENZIARIA – PSICOLOGI – INSEGNANTI DELLE SCUOLE ELEMENTARI E MEDIE – RAGAZZI A RISCHIO .NELLA VITA SOCIALE NEL TEMPO LIBERO SONO IMPEGNATO IN ATTIVITA' SOCIALI RECITE TEATRO ECC. CON GRUPPI DI GIOVANI CHE FREQUENTANO LA PARROCCHIA .

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

VASTA ESPERIENZA AMMINISTRATIVA IN QUANTO HO RICOPERTO LA CARICA DI ASSESSORE E CONSIGLIERE COMUNALE C/O IL COMUNE DI MOIANO (BN) DAL 1980 AL 1985 E DAL 2009 al 30/05/2014 – NELLA PREDISPOSIZIONE DI PROGETTI E ATTIVITA' AMMINISTRATIVA, ANCHE CON L'ESPERIENZA LAVORATIVA ACQUISITA DURANTE I 35 ANNI DI LAVORO NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE -BILANCIO COMUNALE .-

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

BUONA CONOSCENZA DEL PACCHETTO OFFICE E DI OPEN OFFICEE ;

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

BUON DISEGNATORE ESSENDO AUTODIDATTA NELLA CREATIVITÀ DI MANUFATTI IN TERRA COTTA
E LEGNO CON COLORAZIONE .-

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente
indicate.*

ACQUISIZIONE DI TECNICHE DI RESAURO, LIGNEI E QUADRI.-

PATENTE O PATENTI

Patente di Guida B

Si autorizza il trattamento dei dati sopra riportati ai fini del procedimento per il quale sono richiesti , ai sensi del Dlgs n° 196/03 e s.m.i.

Il sottoscritto dichiara, inoltre, che quanto contenuto nel presente curriculum vitae corrisponde al vero e che si ha la piena consapevolezza degli effetti, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445 e s.m.i., delle sanzioni penali previste nell' articolo 76 del medesimo D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

Benevento li, 20/04/2015

In Fede
Angelantonio Amoriello