FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**LUCIANI ANTONIO**
Indirizzo	**VIALE A. MELLUSI 136 82100 BENEVENTO**
Telefono	**0824 – 484500 0824 - 311468**
Fax	**0824 - 319140**
E-mail	**antonio.luciani@regione.campania.it**
Nazionalità	**ITALIANA**
Data di nascita	**28 – 11 – 1956**

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	**Dal 1986**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA - Via S. Lucia 81 NAPOLI
• Tipo di azienda o settore	UOD 10 SERVIZIO TERRITORIALE PROVINCIALE DI BENEVENTO
• Tipo di impiego	P.O. Responsabile attività formative e di formazione CC.FF.PP.RR. " Barsanti e Galanti"
• Principali mansioni e responsabilità	Coordinamento dei CC.FF.PP.RR. Barsanti e Galanti

Dal 2014
con Decreto 1331 del 22/12/2014 COMPONENTE NUCLEO VALUTAZIONE POLI TP
Dal 2014
REGIONE CAMPANIA
Presidente Commissioni Esami Percorsi IeFP
Dal 2010
REGIONE CAMPANIA
Responsabile P.O. C.F.P.R. "Barsanti e Galanti".
Dal 2008
REGIONE CAMPANIA
Referente – Responsabile C.F.P.R. "Barsanti".
Dal 2008
REGIONE CAMPANIA
Componente del nucleo di rendicontazione per visite ispettive amministrativo-contabile legge 236 ed Enti Terzi FSE.
Dal 2007
REGIONE CAMPANIA
Componente del nucleo operativo per le verifiche documentali tecnico-amministrativo-contabile delle richieste di contributo F.S.E. per le assunzioni operate dalle aziende della Regione Campania negli anni '95 e '96 con D.P.G.R. N°17708 del 15-12-1998 a firma congiunta con gli Ispettori del Lavoro.

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com

Dal 2007 al 1986
REGIONE CAMPANIA
Docente di Elettrotecnica,Misure Elettriche,Disegno Elettrico, Laboratorio di Misure Elettriche ed elettroniche, Laboratorio di Impianti Elettrici Civili e Industriali.
Progettista Corsi di nuove figure professionali.
Dal 1986 al 1975
ENTI PRIVATI
Docente di Elettrotecnica, Misure Elettriche, Disegno Elettrico, Laboratorio di Misure Elettriche ed Elettroniche, Laboratorio di Impianti Elettrici presso Centri di Formazione Privati (A.N.C.N.I. – A.N.F.R.A.S.A. – E.N.A.I.P. Campania).

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	1974
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	I.T.I.S. BENEVENTO Istituto tecnico Industriale Statale "G.B. Bosco Lucarelli"
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Elettrotecnica, Impianti Elettrici, Disegno Elettrico, Misure Elettriche
• Qualifica conseguita	Perito Elettrotecnico
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

Corso di aggiornamento n°1 per il personale impiegato nelle attività di addestramento professionale indetto dal Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale con decreto n° 858985 del 17-12-1975.
Corso di aggiornamento per "Formatori nella Formazione iniziale" prg. Ope.F.S.E. 940022/i/1 del 1998.
Seminario formativo "Messa a punto delle procedure per la manutenzione e l'aggiornamento di una banca dati per la gestione organizzativa del personale del. G.R. n° 11049 del 1997.
Seminario 2L'aggiornamento del personale dell'Orientamento e Formazione – Follow-up del 1999.
Corso di aggiornamento "TUTORING IN STAGE, TIROCINI E FAD" F.S.E. n° 940022/i/1 Ente attuatore FORMEZ dal 03/07/2001 al 23/11/2001 con le seguenti competenze acquisite:
Capacità di utilizzare dispositivi tecnologici, telematici e multimediali; Capacità di utilizzare banche dati relative a domanda e offerta formativa; conoscenza delle linee guida della riforma del MdL; Capacità di lettura dell'evoluzione delle figure professionali; Conoscenze delle principali modalità del servizio di stage presso i servizi del lavoro, le scuole, le aziende del territorio; Capacità di gestire relazioni consulenziali rapportandosi con persone di diversa provenienza sociale; Capacità di monitorare piani di ricerca del lavoro; Capacità di classificare la domanda di lavoro delle imprese; Capacità di verificare se il tirocinio risponde agli obiettivi di formazione e alle aspettative dell'utenza; Capacità di accompagnare l'utente e illustrare finalità e modalità di funzionamento del servizio di stage; Capacità di leggere la domanda e interpretare i bisogni dell'utente; Capacità di collaborare alla predisposizione di un progetto professionale e di inserimento lavorativo; Capacità di identificare tramite il sistema informatizzato le corrispondenze tra la domanda e l'offerta di lavoro precedentemente rilevate.
Corso di aggiornamento in "Informatica di Base" FORMEZ del 2003.
Programma di "Formazione / Informazione sulla "Sicurezza e la salute dei lavoratori della Regione Campania" FORMEZ del 2003.
Corso di aggiornamento " Il nuovo modello dell'azione amministrativa alla luce della legge 241/90 riformata" presso la Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione di Caserta del 2007.
Corso di Formazione in "Office Automation" 2° Livello del 2007.
Seminario "L'orientamento in tempo di crisi ISFOL 2009.

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI *Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*	PRIMA LINGUA **ITALIANO**
	[inglese]
• Capacità di lettura	BUONO
• Capacità di scrittura	BUONO
• Capacità di espressione orale	BUONO
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI *Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*	OTTIMI RAPPORTI INTERPERSONALI CON I COLLEGHI DI LAVORO , E, CON RAPPRESENTANTI DI ENTI PUBBLICI, PRIVATI, ISTITUZIONI, ETC.,
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE *Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*	RESPONSABILE GESTIONE RISORSE UMANE DEI CENTRI REGIONALI "BARSANTI E GALANTI" DI BENEVENTO.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE *Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*	BUONA CONOSCENZA DEI PACCHETTI OPEN OFFICE E OFFICE DI MICROSOFT.
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE *Musica, scrittura, disegno ecc.*	
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE *Competenze non precedentemente indicate.*	[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]
PATENTE O PATENTI	Patente cat. B

Dichiaro che i dati riportati corrispondono a veridicità ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR. 445/2000 e autorizzo al trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Data 20-04-2015

Firma
Antonio Luciani

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com