

**.MODELLO PER IL  
CURRICULUM VITAE**

**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	Massimo
Cognome	Montisano
Qualifica	D/6
Amministrazione	Giunta Regionale della Campania
Incarico attuale	Con decreto Dirigenziale n. 347 del 22/12/2014 gli è stato conferito l'incarico di Responsabile della Posizione Organizzativa con la seguente denominazione: Procedure autorizzative e concessorie di contributi relativi a infrastrutture e ad attività turistico-ricettive per la Provincia di Salerno. Procedure relative a concessioni di contributi a valere sul PO FESR 2000/2206 – misura 4.5 II Bando. Tutela della salute e della sicurezza suin luoghi di lavoro. Gestione stralcio L.R. 40/1984.
Numero telefonico dell'ufficio	081-7968789
Fax dell'ufficio	081-7968578
E-mail istituzionale	m.montisano@maildip.regione.campania.it

**TITOLI DI STUDIO E  
PROFESSIONALI ED ESPERIENZE  
LAVORATIVE**

Titolo di studio	Laurea in Lingue e Letterature Straniere conseguita presso l'Istituto Universitario "Orientale di Napoli";
Altri titoli di studio e professionali	Abilitato all'esercizio della professione di Giornalista ed iscritto all'Ordine dei Giornalisti di Napoli.
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	Dal 01/09/86 al 14/05/95 docente di formazione professionale in lingue; Dal 15/05/95 a tutt'oggi attività inerenti la qualifica funzionale rivestita e titolare di Posizione organizzativa di tipo professionale dal 09/06/2000 al 01/01/2003; Dal 02/01/2003 a tutt'oggi titolare di Posizione Organizzativa di tipo "Organizzativa"; Incarico a recarsi negli Stati Uniti d'America – Stato della California – Los Angeles in qualità di esperto in lingua inglese con delibera di G.R. n. 6769 del 03/11/95; Nominato con provvedimento del Coordinatore dell'A.G.C. Sviluppo Attività Settore Terziario prot. n. 1981 del 24/10/2002 Referente dell'Area con l'Ufficio per le relazioni con il pubblico U.R.P.; Con disposizione di servizio del Dirigente di Settore prot. n. 6927 del 25/10/2002 gli è stato conferito l'incarico di provvedere al completamento dei procedimenti amministrativi relativi alle pratiche P.O.P. non ammesse a finanziamento; Designato con provvedimento prot. 870 del 07/02/2003 dal Dirigente

	<p>pro-tempore del Settore Interventi nel Settore Alberghiero componente della Commissione Intersettoriale sull'Imprenditorialità Giovanile istituita con delibere di G.R. n. 7746 del 02/10/1996 e n. 6225 del 19/10/1999;</p> <p>Incarico nel Team di supporto delle Strutture Operative con Decreto Dirigenziale n. 6 del 18/01/2006</p> <p>Nominato con prot. n. 526240 del 19/06/2008 in sostituzione della dott.ssa Polverino Dirigente del Servizio 02 dell'AGC 13 Settore 02 "Strutture Ricettive ed Infrastrutture Turistiche" referente dell'Area in materia di aiuti di Stato;</p> <p>Incarico nel Team di misura 4.5 POR Campania 2000/2006 con Decreto Dirigenziale n.91 del 23/06/2006;</p> <p>Con Ordine di servizio n. 1/2007 nominato "Responsabile della segreteria tecnica del Dirigente del settore;</p> <p>Nomina di referente dell' AGC 13 in materia di aiuti di Stato protocollo n. 526240 del 19/06/2008;</p> <p>Con Decreto Dirigenziale n. 192 del 12/09/2008 nominato Responsabile del Progetto Integrato "Filiera Termale" POR 2000/2006 misura 4.5 con dotazione finanziaria di euro 37.291.850,00.</p> <p>Conferimento incarico di Posizione Organizzativa di tipo "Organizzativa" con decreto n. 257 del 31/10/2008 denominata "Adempimenti istruttori per l'adozione di provvedimenti autorizzativi e concessori di contributi relativi ad attività turistico-ricettive per la provincia di Salerno – Coordinamento della Segreteria Tecnica per la realizzazione e l'aggiornamento di database relativi al censimento delle strutture ricettive sul territorio regionale e di tutti gli interventi in favore delle stesse finanziate e/o cofinanziate con erogazioni comunitarie, nazionali e regionali";</p> <p>Referente dal 04/11/2008 per azioni di informazione, comunicazione e pubblicità del Team di Obiettivo 1.11 del Fesr 2007/2013;</p> <p>Autorizzazione della Prefettura – Ufficio territoriale del Governo di Napoli – come stazione appaltante per l'accesso alla banca dati per ottenere certificazioni antimafia in tempo reale dal febbraio 2009 a tutt'oggi ( sistema SI.CE.ANT.);</p> <p>Con decreto Dirigenziale n. 20 del 02/12/2009 nominato componente del TEAM di Controllo di 1° livello P.O.R. Campania 2007-2013;</p> <p>Con decreto Dirigenziale n. 3 del 24/01/2011 nominato nella Unità Istruttrice dell A.G.C. n. 13 di cui all'art. 4 dei "Criteri per la costituzione e il funzionamento della Conferenza dei Servizi" – D.G.C. 1441/2008, POR Campania FESR 2007-2013 Obiettivo Operativo 1.11 "Destinazione Campania" – Attività A) – Contratto di Programma Regionale – PASER – art. 2 L.R. 12/2007 – Conferenza di Servizi di cui all'art. 22 del Disciplinare approvato con D.G.R. 417 del 07/03/2008;</p> <p>Con decreto Dirigenziale n. 4 del 03/02/2011 nominato nel TEAM di supporto all'Asse I obiettivo specifico a), obiettivo operativo a3 F.S.E. 2007-2013;</p> <p>Con Ordine di Servizio n. 3 del 03/02/2011 nominato responsabile del procedimento, in aggiunta ai compiti già assegnati, per lo svolgimento delle attività residuali concernenti le pratiche dei P.I.T. riferiti alle "Isole del Golfo" (IG) e "Piane del Sele – B" (PDS-B);</p> <p>Con Ordine di Servizio n. 4 del 13/06/2011 nominato responsabile di procedimento, in aggiunta ai compiti già assegnati, per lo svolgimento delle "Attività coordinamento progetti finanziati attraverso APQ Filiera Termale ex delibera CIPE 17/2003" per 36 pratiche relative alla Provincia di Salerno;</p> <p>Con decreto Dirigenziale n. 200 del 29/04/2014 nominato quale referente per la Programmazione/Attuazione dell'Ob. Operativo 1.11 del POR Campania FESR 2007/20013;</p> <p>Con decreto Dirigenziale n. 19 del 05/06/2014 nominato Responsabile del Procedimento delle domande di accesso allo strumento agevolativo Contratto di Programma Regionale di cui all'art. 2 L.R. 12/2007</p>
--	---

		ricadenti nella Provincia di Salerno; Con decreto Dirigenziale n. 347 del 22/12/2014 gli è stato conferito l'incarico di Responsabile della Posizione Organizzativa con la seguente denominazione: Procedure autorizzative e concessorie di contributi relativi a infrastrutture e ad attività turistico-ricettive per la Provincia di Salerno. Procedure relative a concessioni di contributi a valere sul PO FESR 2000/2206 – misura 4.5 Il Bando. Tutela della salute e della sicurezza suin luoghi di lavoro. Gestione stralcio L.R. 40/1984.
	Capacità linguistiche	Lingua inglese scritta e parlata capacità "Very Good";
	Capacità nell'uso delle tecnologie	Sistemi operativi di massima diffusione;
	Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il responsabile di posizione ritiene di dover pubblicare)	<p>Corso di aggiornamento e/o riconversione L.R. 32/84 1<sup>a</sup> fase 05/09/88 per complessive n. 216 ore – delibera n. 95/33 del 22/06/86 del Consiglio Regionale;</p> <p>Corso di aggiornamento e/o riconversione L.R. 32/84 2<sup>a</sup> fase 09/10/89 per complessive n. 432 ore – delibera n. 95/33 del 22/06/86 del Consiglio Regionale;</p> <p>Corso formativo "Sistemi di valutazione delle Prestazioni – Profili di Responsabilità" istituito con delibera di G.R. n. 10155 del 31/12/1996;</p> <p>Corso formativo L. 241/90 – maggio 1997 presso la Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione di Caserta;</p> <p>Seminario formativo nell'ottobre 1998 "Messa a punto delle procedure per la manutenzione e l'aggiornamento di una banca dati per la gestione organizzativa del personale" istituito con delibera di G.R. n. 11049 del 31/12/1997;</p> <p>Corso di specializzazione in "Comunicazione e Relazioni Pubbliche" delibera di G.R. n. 5977 del 17/09/1999;</p> <p>Corso di lingua Inglese nell'ambito del progetto F.A.R.E. Campania dal 29/10/2002 al 04/02/2003 con giudizio complessivo "Very Good";</p> <p>Seminario di studio e di orientamento – Progetto PON ATAS mis. II.2 azione 5.5 "Azioni di affiancamento e azioni di internazionalizzazione dell'economia e della cultura delle Regioni dell' Ob. 1" nei gg. 17 e 18 febbraio 2003 presso la sede Maison de la Mediterranee di Napoli;</p> <p>Corso di formazione nella qualità di referente di Area, per la specializzazione nell'istituendo Ufficio relazioni con il Pubblico U.R.P. dal 13/10/2003 al 02/12/2003;</p> <p>Corso di informazione/formazione di cui agli artt. 21 e 22 del D.lgs. n. 626/94 – Datore di Lavoro – nel mese di gennaio 2004.</p> <p>Corso di formazione presso la Presidenza del consiglio dei Ministri Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione per complessive 12 ore nel periodo 17/01/2007 – 18/01/2007 denominato "Il Sistema delle Autonomie Locali: le nuove regole e la loro attuazione nella prospettiva regionale"</p> <p>Corso di formazione specialistica "Comunicazione Pubblica ed Istituzionale" ai sensi della legge 150/00 e DPR 422/01 in due moduli primo modulo di 96 ore secondo modulo di 84 ore;</p> <p>Corso di formazione finalizzato al potenziamento delle capacità tecnico-operative ed al miglioramento delle competenze professionali legate alla gestione della programmazione POR Campania 2007-2013 presso il Centro Congressi Tempo – Centro Direzionale di Napoli isola E5 – dalle 8.30 alle 16.00 nei gg. 15 e 23 maggio 2008, 3,11,19 e 27 giugno 2008, 7,15 e 23 luglio 2008;</p> <p>Attestato di partecipazione del FORMEZ per la frequenza al percorso di rafforzamento delle competenze per gli operatori regionali impegnati nell'esecuzione dei controlli di 1° livello nell'ambito del POR – FESR 2007-2013 realizzato dal 29 marzo al 1° luglio 2010 (Roma 01/07/2010 RM 7257 Rm/10);</p> <p>Attestato di partecipazione al Seminario "Territorializzare le politiche di coesione e sviluppo con il decentramento e l'innovazione"</p>

	<p>amministrativa della P.A. regionale e locale” nel mese di marzo 2012.</p> <p>Attestato di partecipazione al Seminario interregionale “Le aree interne nella programmazione 2014/2020” promosso dal progetto Capacity SUD in data 17/12/2013;</p> <p>Attestato di partecipazione al corso di formazione obbligatoria della salute con verifica finale di apprendimento in materia di Salute e Sicurezza sui luoghi di Lavoro ai sensi del D. Lgs. 81/2008 e dell'accordo 21/12/2011 nei giorni 20 e 21 novembre 2014.</p>
--	---