

**INFORMAZIONI PERSONALI**

<b>Cognome e Nome</b>	<b>BARBIERO GIANPIETRO</b>
<b>Data di nascita</b>	██████████
<b>Qualifica</b>	<b>Funzionario Posizione di tipo Organizzativo</b>
<b>Amministrazione</b>	<b>Giunta Regionale della Campania</b>
<b>Incarico attuale</b>	<b>Responsabile AA.GG. e supporto STAFF Segreteria DIPARTIMENTO 51</b>
<b>Numero telefonico dell'Ufficio</b>	<b>0817962860</b>
<b>Fax dell'Ufficio</b>	<b>0817962409</b>
<b>E-Mail istituzionale</b>	<a href="mailto:gianpietro.barbiero@regione.campania.it"><u>gianpietro.barbiero@regione.campania.it</u></a>

<b>TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE</b>
--

Titolo di studio	Diploma di Geometra
<b>Altri titoli professionali</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• abilitazione all' esercizio della professione di geometra</li> <li>• iscrizione albo collaudatori;</li> <li>• iscrizione Albo Responsabili del Procedimento;</li> <li>• iscrizione Albo Progettisti e Direttori dei Lavori</li> <li>• n. 7 esami presso il Corso di Laurea in Giurisprudenza:             <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Storia del Diritto Romano esito 18/30</li> <li>b) Diritto Costituzionale esito 23/30</li> <li>c) Diritto esito 25/30</li> <li>d) Filosofia del Diritto esito 21/30</li> <li>e) Diritto d' Autore esito 24/30</li> <li>f) Istituzioni di Diritto Pubblico esito 18/30</li> <li>g) Diritto degli Enti Locali esito 30/30</li> </ul> </li> <li>• Attestato di frequenza a corso di formazione professionale per l'applicazione del codice degli appalti (ultimo corso gennaio 2013 sulle procedure di gara);</li> </ul>

**Esperienze professionali  
(incarichi ricoperti)**

**Da settembre 1993 a novembre 2013 incardinato nell'ex  
Settore Tecnico Amministrativo Provinciale Foreste di  
Napoli (Area 11 Settore 20) oggi U.O.D. Servizio  
Territoriale Provinciale di Napoli (52.06.18):**

- **Da settembre 1993 fino all'8/3/1996** incaricato delle verifiche ed autorizzazioni relative alla deroga al vincolo idrogeologico ex l.r. 13/87 e css.mm.ii.;
- **Dall' 8/3/1996** incaricato dell'attivazione delle procedure relative all' acquisto di beni e servizi anche mediante appalto con compiti di responsabile del procedimento ai sensi della Legge 241 del 7/8/1990 (O.d.S. n. 2006 dell' 8/3/1996);
- **Dall' 8/3/1996** incaricato di effettuare il monitoraggio complessivo dei lavori in ambito Foreste Demaniali e Vivai Forestali Regionali al fine di verificarne l' avanzamento rispetto ai tempi di realizzazione programmati ed alla spesa prevista (O.d.S. n. 2006 dell' 8/3/1996);
- **Dal 22/10/1996** incaricato di far parte del gruppo per la progettazione esecutiva per il recupero del complesso immobiliare e agroforestale dell' isolotto di Vivara (Procida) – O.d.S. n. 5495 del 22/10/1996 importo L. 5.200.000.000;
- **Dal 1996** progettista per i lavori in ambito Foreste Demaniali e Vivai Regionali con compiti di Coordinatore unico per le fasi della progettazione Direzione ed Esecuzione dei Lavori stessi ai sensi dell' art. 7 L. 109/94 come modificato dalla Legge 415/98 (nota n. 2237 del 31/08/1998) e ss.mm.ii. – tutti i progetti sono stati approvati e finanziati;
- **Dal 24/09/1997** progetto per il recupero funzionale dei locali ex O.N.C. (O.d.S. n.- 3008 del 24/09/1997) – importo L. 200.000.000;

- |  |  |
|--|--|
|  | <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>1997</b> collaborazione alla stesura del “Regolamento per la Gestione dei Vivai e Foreste Regionali” approvato con D.G.R. n. 59/98 e redattore della sezione relativa alle procedure di scelta del contraente ed organizzazione della spesa (nota n. 4/1850 del 6/3/1998 del Capo Area);</li><li>• <b>gennaio 1997</b> collaborazione con il Dirigente del Settore e tecnici della Comunità Montana della Penisola Sorrentina per la stesura del progetto degli interventi di bonifica montana relativi al territorio della Penisola Sorrentina (nota n. 15491 del 26/05/1998) – importo L. 15.000.000.000;</li><li>• <b>dal 19/05/1998</b> gestione tecnico amministrativa degli interventi fitosanitari per la tutela dei Pini di Ischia – Progetto Aenaria (O.d.S. n. 1536 del 19/05/1998) importo L. 400.000.000;</li><li>• <b>dall’ 8/01/1999 al 8/7/1999</b> ho ricoperto l’ incarico di Capo Sezione Affari Generali e Personale ai sensi dell’ art. 56 del D.lgs 3/2/93 n. 29 e s.m.i. ;</li><li>• <b>dall’anno 2000</b> a tutt’oggi ricopre il ruolo di Responsabile Posizione AA.GG. e Personale svolgendo tutte le competenze previste dalla legge regionale 11/1991;</li><li>• <b>1999</b> collaborazione diretta con il Dirigente del Settore nella redazione del progetto di acquisto della proprietà I.T.C.O. Monte Faito (nota 3349 del 5/11/1999) – importo L. 1.500.000.000;</li><li>• <b>dal 9/7/1999 al 05/05/2014</b> responsabile unico del procedimento per le fasi della progettazione, direzione ed esecuzione dei lavori di cui all’ art. 7 Legge 109/1994 e ss.mm.ii. per tutti i progetti del Settore sia in ambito agronomico – forestale (ingegneria ambientale), sia in ambito di interventi</li></ul> |
|--|--|

di recupero edilizio e risanamento statico (O.d.S. n. 2273 del 9/7/1999);

- **settembre 2000** collaborazione con il Settore Lavori Pubblici per la redazione del regolamento per il riporto del fondo ex art. 18 della Legge 109/94, approvato con D.G.R. 100/2001;
- **marzo 2001** collaborazione con il Settore Foreste Caccia e Pesca per la redazione del regolamento per la esecuzione dei lavori in ambito Foreste e Vivai Regionali approvato con D.G.R. 1534/2001 (per recepire il D.P.R. 554/1999);
- **dal 28/06/2001** incaricato dal Se.S.I.R.C.A. quale responsabile delle fasi della progettazione, esecuzione ed affidamento dei lavori e forniture nell' ambito della SAF – IMPROSTA di Battipaglia per un importo complessivo di L. 1.200.000.000;
- **dall'anno 2004 (gli incarichi si sono molto spesso sovrapposti) al 05/05/2014:**
  - a) monitoraggio, quantificazione e concordamento del debito verso l'I.N.P.S. pari ad € 500.000,00 e successiva gestione e definizione degli atti per aderire alla ristrutturazione del debito con conseguente liquidazione di € 150.000,00 a chiusura di ogni debito fino al primo semestre 2004;
  - b) rilevamento dei debiti verso i fornitori di beni, servizi e lavori con definizione della esposizione debitoria e successiva liquidazione evitando contenziosi nei quali l'Amministrazione sarebbe stata soccombente (Soc. Costruzioni, Produzioni e Lavori – Soc. Matacena – Soc. Eurofor – Soc. R.C.M. – Soc. Cacace – Soc. Infante – Soc. Agromedical);

		<ul style="list-style-type: none"><li>c) Responsabile del procedimento (ex art. 14 Legge 241/90) per le fasi dell'impegno, liquidazione e rendicontazione della spesa;</li><li>d) Responsabile Unico del Procedimento (art. 10 c. 1 del D.L.vo 163/2006) per le varie fasi della progettazione, affidamento, esecuzione e rendicontazione dei lavori in amministrazione diretta in ambito vivai e foreste regionali demaniali per un importo pari ad € 2.000.000,00/annui;</li><li>e) Responsabile Unico del Procedimento (art. 10 c. 1 del D.L.vo 163/2006) per le fasi di prevenzione, avvistamento e spegnimento incendi, nonché per l'acquisizione tra i beni demaniali regionali di strutture per l'allocazione dei Centri Operativi Territoriali al fine di azzerare i costi per fitti;</li><li>f) Responsabile Unico del Procedimento (art. 10 c. 1 del D.L.vo 163/2006) nell'ambito del progetto Educazione alla Natura in collaborazione con la Fondazione IDIS – Città della Scienza (D.G.R. n. 3439, del 28.1.2003);</li><li>g) Responsabile Unico del Procedimento (art. 10 c. 1 del D.L.vo 163/2006), subentrante al R.U.P. dimissionario, per le fasi della aggiudicazione, esecuzione, collaudazione e rendicontazione del progetto in ambito demanio forestale regionale "Cuma" di Licola-Pozzuoli, gestita dal Settore T.A.P.F. di Napoli, dal titolo "<i>Foresta demaniale di Licola: progetto di recupero ambientale, sentieristica, cartellonistica e attrezzature</i>" approvato con D.G.R. 2044 del 28/12/2005 e</li></ul>
--	--	--

		<p>ammesso a finanziamento per un importo complessivo pari a € 750.000,00 a valere sulla misura 1.9 del P.O.R. Campania PIT Parco Regionale dei Campi Flegrei (giusto decreto dirigenziale n. 272 del 18/04/2006 dell’A.G.C. 5 Settore 2 Servizio 3);</p> <p>h) Responsabile del Procedimento (per il combinato disposto dell’art. 14 Legge 241/1990 e D.L.vo 163/2006 art. 10 c. 1) per l’attuazione del F.E.P. (D.R.D. n. 222 del 26/09/2008)</p> <p>i) Responsabile Gruppo Controlli Domande di aiuto (D.R.D. n. 32 del 24/11/2009);</p> <p>j) Cooprogettista dei lavori di manutenzione straordinaria nell’ambito del Parco del Vesuvio (gennaio 2009) importo € 3.000.000,00;</p> <p>k) Responsabile Unico del Procedimento (art. 10 c. 1 del D.L.vo 163/2006) per la fruizione di aree e strutture ricadenti all’interno del demanio forestale regionale nell’ambito dei programmi di valorizzazione delle foreste stesse (D.R.D. n. 31 del 1/09/2010 e n. 13 del 7/03/2012);</p> <p>l) Responsabile Unico del Procedimento (art. 10 c. 1 del D.L.vo 163/2006) per il progetto per lo svolgimento di “Azioni di monitoraggio e di incremento della biodiversita” (D.G.R. n. 334 del 19/03/2010);</p> <p>m) Responsabile Unico del Procedimento (art. 10 c. 1 del D.L.vo 163/2006) per le fasi della progettazione, aggiudicazione ed esecuzione lavori di valorizzazione delle Foreste</p>
--	--	--

		<p>Demanziali Regionali a valere sulla Misura 227 del P.S.R. 2007/2013. Per lo svolgimento dei compiti lo scrivente ha effettuato tanti endoprocedimenti per quanti erano gli Enti giungendo cos' ad un unico verbale (primo ed ultimo) condiviso (art. 14 L. 241/1990). Importo € 1.500.000,00 (D.R.D. n. 36 del 17/06/2013);</p> <p>n) Elaborazione analisi prezzi per inserire nel prezzario 2013 della Regione Campania la categoria U.11 (lavori in amministrazione diretta);</p> <p>o) Riesame pratiche finanziate con risorse europee (anno 2013);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Da novembre 2013 (fermo restando gli incarichi in itinere) incardinato su disposizione del Direttore Generale, e richiesta del Dirigente ad Interim, nella U.O.D. Fitosanitario Regionale (52.06.10) fino al 05/05/2014:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>p) Responsabile trasparenza ed anticorruzione U.O.D. 10 (Fitosanitario Regionale) ai sensi del D.L.vo 14/03/2013 n. 33;</li> <li>q) elaborazione del piano tecnico – economico per il potenziamento e funzionamento della U.O.D. Fitosanitario Regionale (D.L.vo 19 agosto 2005 n. 214 e ss.mm.ii.) approvato con D.R.D 8/2014;</li> <li>r) liquidazione della spesa (D.R.D. 622/2013 e D.R.D.da 1 a 6 dell'anno 2014);</li> </ul> </li> <li>• <b>Dal 25/03/2014 al 30/09/2014:</b> incaricato di far parte della Struttura Tecnica di Missione Unità Operativa Grandi Progetti giusta D.R.D. del Presidente della Giunta n. 76 del 1/04/2014. Ha</li> </ul>
--	--	--

preso servizio il 05/05/2014.

- **Dal 1/10/2014:** responsabile della Segreteria del Capo Dipartimento per la Programmazione e lo Sviluppo Economico titolare della Posizione Organizzativa di tipo Organizzativo “AA.GG. e supporto agli STAFF” giusta Decreto n. 10 del 10/2014.

**Nell’ espletamento degli incarichi di cui sopra,:**

- dal 1/6/2000 al 31/12/2013 ho curato i seguenti adempimenti ordinari al di fuori dei compiti straordinari prima richiamati:

progetti	n. 39
Importo totale progettato	€ 15.150.000,00
Monitoraggio progetti	n. 108
Procedure di appalto	n. 65
Riunioni sindacali	n. 42
Riunioni programmatiche presso altri Settori	n. 72

<b>Capacità linguistiche</b>		Conoscenza inglese buona
<b>Capacità nell'uso di tecnologie</b>		Utilizzo del computer e dei software per attività quotidiane. Programma PRIMUS per contabilità, pacchetto Office. Programma gestione paghe
<b>Posizione giuridica</b>		<p><u>POSIZIONE GIURIDICA (presso l'Unità Operativa Dirigenziale di appartenenza 18) fino al 5/05/2014</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Responsabile di Posizione Professionale AA.GG. e Personale</li> <li>• Responsabile del Procedimento (art. 14 Legge 241/1990 e art. 10 c. 1 D.L.vo 163/2006).</li> </ul> <p><u>POSIZIONE GIURIDICA (presso Segreteria Dipartimento 51) dal 01/10/2014</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Responsabile della Segreteria</li> </ul>
<b>Titoli scientifici</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Progetto per la riqualificazione ambientale dell'Isolotto di Vivara (L. 5.200.000.000);</li> <li>• Collaborazione alla redazione del "Regolamento per la Gestione delle Foreste Demaniali e Vivai Regionali" approvato con D.G.R. n. 59/98 con apprezzamento del Capo Area e del Dirigente del Settore per la redazione dello stesso (nota 572 del 13/2/1998 – n. 4/1820 del 6/3/1998 e n. 1345 del 5/5/1998);</li> <li>• Collaborazione alla redazione del Regolamento per il riparto del fondo ex art. 18 Legge 109/94 approvato con D.G.R. 100/2001;</li> <li>• Collaborazione alla redazione del regolamento per la esecuzione dei lavori in ambito foreste e vivai regionali approvato con D.G.R. 1534/2001;</li> <li>• Collaborazione alla redazione del progetto di acquisto del Monte Faito;</li> <li>• Redazione analisi dei prezzi (art. 4 L.R. 11/96)</li> </ul>

		<p>approvate dal Gruppo Tecnico nella seduta del 6/4/2000;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Adeguamento alle norme in materia di sicurezza ed igiene sul lavoro (D.L.vo 626/94) dei cantieri delle Foreste Demaniali, Vivai Forestali e dei lavoratori addetti all' A.I.B.;</li> <li>• Redazione regolamento per la fruizione delle foreste demaniali regionali.</li> <li>• Titolare di Posizione Professionale con incombenze di responsabile unico del procedimento.</li> <li>• Titolare di Posizione di tipo Organizzativo come Responsabile Segreteria DIP. 51 e supporto STAFF</li> </ul>
<p><b>Esperienze professionali</b></p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Dal 1979 al 1996</b> attività di contabilizzazione e servizi alle imprese che operano in ambito opere pubbliche (contabilità, riserve, gestione amministrativa);</li> </ul>

**Napoli, lì 28 ottobre 2014**

**Firmato**

**Gianpietro Barbiero**