

**MODELLO PER IL
CURRICULUM VITAE**

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	LORUSSO Antonio
Qualifica	D/5
Amministrazione	REGIONE CAMPANIA
Incarico attuale	<i>Responsabile di Posizione Organizzativa di tipo "Organizzativo" della U.O.D. "03" denominata "Vigilanza e controllo sugli atti ed autorizzazioni relativi ai Parchi Regionali e Riserve Naturali. Controllo di gestione della U.O.D."</i>
Numero telefonico dell'ufficio	081/7966974
Fax dell'ufficio	081/7966967
E-mail istituzionale	a.lorusso@maildip.regione.campania.it

**TITOLI DI STUDIO E
PROFESSIONALI ED ESPERIENZE
LAVORATIVE**

Titolo di studio	Diploma di Geometra conseguito presso l'Istituto Tecnico Commerciale e per Geometri "Ernesto CESARO" di Torre Annunziata nell'anno scolastico 1970/71 con il punteggio di 60/60.
Altri titoli di studio e professionali	<p>Diploma di frequenza al Corso di Infortunistica Stradale per la categoria Professionisti rilasciato dall'A.C.I. di NAPOLI con il n.1694.</p> <p>Incarico di "Istruttore" presso il Cantiere di Lavoro n. 1550/LSC: "2° Tratto Via C. Giuliana e Tratto iniziale Via Campo d'Aviazione" gestito dal Comune di POMPEI con decorrenza dal 29.10.1974 a tutto il 02.05.1975.</p> <p>Attestato di qualifica di "Capo Cantiere" rilasciato dal Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale – Reparto III/2/B/b.</p> <p>Attestato di qualifica di "Programmatore Elettronico" rilasciato dall'E.C.O.P. – Ente di Cultura e Orientamento Professionale – SCAFATI (SA).</p>
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<p>Incarico tecnico per effettuare i rilievi tecnici per censimento allacciamento privati a fognatura comunale (Verbale di deliberazione della Giunta Comunale di POMPEI n. 125 in data 19 novembre 1971.</p> <p>Incarico di sopralluogo per lavori richiesti dalla Soc. S.N.A.M. Progetti</p>

	<p>per la condotta di convogliamento acqua potabile dalla diga di Conza a Padula.</p> <p>Incarico quale componente della Commissione Tecnica di cui alla legge 39/82 per la localizzazione degli uffici postali in variante agli strumenti urbanistici.</p> <p>Incarico alla effettuazione di indagini conoscitive-ispettive su tutto il territorio regionale al fine di verificare la conformità delle opere in atto alle norme ed ai regolamenti edilizi.</p> <p>Incarico all'espletamento urgenti accertamenti in merito al "Rilascio concessione edilizia in violazione al P.U.T. (L.R. 35/87) – Comune di Meta di Sorrento.</p> <p>Incarico quale componente del Gruppo di Lavoro operante nell'ambito del Servizio Urbanistica: Piani Comunali (Ordinanza assessorile n. 1 del 15 febbraio 1990).</p> <p>Incarico quale componente del gruppo di lavoro per urgenti accertamenti sul territorio del Comune di NAPOLI (Legge 47/85) – (Decreto Presidente Giunta Regionale n. 15118 del 20 settembre 1990).</p> <p>Incarico quale Componente delle Commissioni tecnico-didattico-sanitarie, per la provincia di Benevento, relative al disposto di cui all'art. 10 della L.R. 4 settembre 1974, n. 48.</p> <p>Incarico quale componente della Struttura organizzativa intersettoriale denominata "Ufficio Speciale per il Giubileo del 2000" (Decreto Presidente della Giunta Regionale n. 14332 del 28 ottobre 1998).</p> <p>Incarico quale componente del Gruppo interdisciplinare per la redazione del P.U.T. della Regione Campania ai sensi dell'art. 1/bis della legge 431/85 (Decreto Presidente della Giunta Regionale n.18348 del 31 dicembre 1999).</p> <p>Conferimento incarico Posizione Organizzativa di Unità Complessa di livello "A" <<VIGILANZA E RAPPORTI SUI PARCHI – GESTIONE ACCORDI DI PROGRAMMA – OPERE PUBBLICHE>> (Determina dirigenziale n. 05 del 9 giugno 2000) con mansioni di Relatore Responsabile delle determinazioni di cui alla L.R. 33/93, art. 15 e alla L.R. 24/95, art. 5, nonché di coordinamento e assegnazione delle pratiche assunte al protocollo del Settore.</p> <p>Affidamento incarico di collaborazione relativamente al P.O.R. – Asse II – Beni Culturali per quanto attiene gli Affari Generali ed organizzativi dell'Asse II.</p> <p>Conferma incarico di <<Posizione Organizzativa di Unità Complessa di livello "A">> <<VIGILANZA E RAPPORTI SUI PARCHI – GESTIONE ACCORDI DI PROGRAMMA – OPERE PUBBLICHE>> ex circolare dell'Assessore alle Risorse Umane n. 12/SP del 30 maggio 2001 (Decreto dirigenziale n. 0601 del 5 luglio 2001).</p> <p>Conferimento incarico di <<Posizione Organizzativa di Unità Complessa di livello "A">> <<VIGILANZA E RAPPORTI SUI PARCHI – GESTIONE ACCORDI DI PROGRAMMA (Decreto dirigenziale n. 1082 del 30 novembre 2001).</p> <p>Affidamento incarico recepimento istanze e predisposizione atti (P.O.R. Campania – Asse II – Misura 2.1) – Determina dirigenziale n.14 del 7</p>
--	--

		<p>gennaio 2002.</p> <p>Affidamento incarico Commissione Tecnica per la selezione di n. 2 consulenti senior e n. 2 consulenti junior per l'assistenza specialistica alle attività connesse all'attuazione della Misura 2.1 dell'Asse II P.O.R. Campania (D.P.G.R.C. n. 257 del 29 marzo 2002).</p> <p>Riassegnazione incarico Ufficio Speciale per il Giubileo (D.P.G.R.C. n.546 del 10 luglio 2002).</p> <p>Conferimento incarico di Posizione Organizzativa “Attività connessa alle procedure di vigilanza e controllo delle concessioni e/o autorizzazioni per interventi ricadenti in Parchi e/o Riserve Regionali – Supporto alle attività di promozione e ripresa agricoltura urbana e periurbana – Rapporti con Enti di gestione Aree Protette e con Enti Locali in esse ricadenti – Monitoraggio degli atti amministrativi inerenti gli interventi in Aree Protette” (D.D. n. 40 del 2 gennaio 2003).</p> <p>Proroga incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa di cui al D.D. n. 40 del 2 gennaio 2003 (D.D. n. 256 del 19 febbraio 2004).</p> <p>Nomina componente Commissione di Studio e Valutazione al fine dell'approvazione dei Piani del Parco Nazionale del Cilento e Vallo di Diano e del Parco Nazionale del Vesuvio (L. 394/91) – D.D. n. 312 del 16 giugno 2006.</p> <p>Nomina componente Commissione per la formulazione di pareri in ordine all'annullamento di deliberazioni e provvedimenti comunali ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 380/2001 e ss.mm. e ii. (D.D. n. 136 del 4 ottobre 2007).</p>
	Capacità linguistiche	Buona conoscenza – Lingua inglese
	Capacità nell'uso delle tecnologie	Buona
	Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il responsabile di posizione ritiene di dover pubblicare)	<p>Corso di formazione professionale su “Teorie e Metodi psico-pedagogici” indetto dall'AN.C.I.F.A.P., propedeutico per l'assunzione a tempo determinato.</p> <p>Corso di aggiornamento e/o riconversione degli operatori ex L.R 32/84 (delibera n. 95/33 del 22 giugno 1986 del Consiglio Regionale).</p> <p>Corso di formazione in area manageriale RSO – STOA' (periodo aprile 2006 – luglio 2007).</p> <p>Corso avanzato “Office Automation” – ELEA (periodo 28-29 aprile 2008 e 5-6 maggio 2008).</p>