

**MODELLO PER IL
CURRICULUM VITAE**

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	[COGNOME, Nome] Ranaldi Gioacchino
Data di nascita	06/10/1950
Qualifica	Funzionario Amministrativo D5
Amministrazione	Giunta Regionale della Campania
Incarico attuale	Responsabile di Posizione Organizzativa di Staff
Numero telefonico dell'ufficio	081-7963788
Fax dell'ufficio	081-7963684
E-mail istituzionale	avv.amministrativo@regione.campania.it

**TITOLI DI STUDIO E
PROFESSIONALI ED ESPERIENZE
LAVORATIVE**

Titolo di studio	Diploma in Energia Nucleare
Altri titoli di studio e professionali	
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	1) Responsabile (dal 1998 al 2002), presso il Commissariato Straordinario di Governo per L'Emergenza Idrogeologica in Campania, della erogazione dei contributi alle imprese danneggiate dalla frana del maggio 1998 nei comuni di Sarno, Siano, Bracigliano, San Felice a Cancellò; 2) Responsabile del coordinamento del personale regionale in posizione di distacco presso il TAR Campania-Napoli per l'attuazione del progetto informatico NSIGA; 3) Membro di una commissione interna di indagine nominata con Decreto Dirigenziale n.346/2007;
Capacità linguistiche	Buone
Capacità nell'uso delle tecnologie	Buone per lo svolgimento delle funzioni d'ufficio
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il responsabile di posizione ritiene di dover pubblicare)	1) Partecipazione al seminario di studi sul tema "Archivistica e protocollazione" (1987, Scuola di Pubblica Amministrazione di Lucca) 2) Seminario formativo "Messa a punto delle procedure per la manutenzione e l'aggiornamento di una banca dati per la gestione organizzativa del personale" (1998); 3) Partecipazione al corso informatico di 1° livello (2000); 4) Partecipazione al "Programma di formazione/informazione sulla sicurezza e la salute dei lavoratori della Regione Campania ai sensi del D.Lgs. n.626/1994 e successive modifiche ed integrazioni"; 5) Partecipazione al seminario "Mobbing e discriminazioni nell'ambiente di lavoro" (2005); 6) Corso in materia di "Redazione atti amministrativi" (2005);

	7) Corso relativo a "Il nuovo modello dell'azione amministrativa alla luce della L. n.241/90 riformata" (2006, Scuola Superiore di Pubblica Amministrazione di Caserta); 8) Seminario su "Mobbing e discriminazioni nell'ambiente di lavoro" (2006)
--	--

Napoli 29/12/2009

Ranaldi Gioacchino