CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Francesco
Cognome Vitale
Qualifica Funzionario Ingegnere
Amministrazione Regione Campania
Responsabile di posizione organizzativa - D.D. n. 360 del 22/12/2014

- Attività connesse all'attuazione dell'“I.I.P. APQ Infrastrutture Sistemi Urbani:
 - Sistemi Urbani
 - 3° protocollo aggiuntivo provincia di Napoli
 - 4° protocollo aggiuntivo provincia di Salerno
 - Studi di fattibilità
- Attività di controllo sulla misura di credito d'imposta e sugli interventi finanziati dagli obiettivi operativi del PO FSE 2007/2013

Incarico attuale

Telefono Ufficio 081 7962074

E-mail istituzionale francesco.vitale1@regione.campania.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI

Data 01/02/13

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Aggiornamento Coordinatore per la progettazione e per l'esecuzione dei lavori come previsto dal D.Lgs. 106/09.

Qualifica conseguita Coordinatore sicurezza

Data Gennaio 2005

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Abilitazione alla figura professionale di Coordinatore della Sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori come previsto dal DL. 494/96.

Qualifica conseguita Coordinatore sicurezza

Data Dicembre 1978

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Iscrizione Albo Ingegneri della Provincia di Napoli n. 6822 - sezione A e B

Data Novembre 1978
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università Federico II, Ufficio Esami di Stato
Qualifica conseguita Abilitazione all'esercizio della professione di Ingegnere

Data Novembre 1970 a Luglio 1978
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università Federico II, Politecnico di Napoli
Qualifica conseguita Dottore in Ingegneria Civile Edile

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Data** Da Settembre 1986 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro** GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA - Direzione Generale per la Programmazione Economica e il Turismo
- Tipo di impiego** Funzionario tecnico con posizione organizzativa di tipo professionale - Ctg. D6
- Data** 25 Novembre 2005 - 24 novembre 2008
- Nome e indirizzo del datore di lavoro** MINISTERO DELLA SALUTE
- Principali mansioni e responsabilità** Componente del “Nucleo di Valutazione e Verifica degli investimenti pubblici presso il Ministero della Salute”
- Data** 7 Gennaio 1998
- Nome e indirizzo del datore di lavoro** PRESIDENTE GIUNTA REGIONALE CAMPANIA
- Principali mansioni e responsabilità** Presidente Commissione per la valutazione dell'utilizzabilità degli Studi/Progetti, finanziati nell'ambito della ex lege 64/86 e scnessivamente revocati
- Data** 1982
- Nome e indirizzo del datore di lavoro** Comune di Frattamaggiore
- Principali mansioni e responsabilità** Componente della “Commissione ex art. 14 della L.219/81”
- Data** Dicembre 1979 a Agosto 1986
- Nome e indirizzo del datore di lavoro** ENAIP Napoli- Formazione professionale
- Principali mansioni e responsabilità** Docente per l'area della formazione professionale di addetti alle opere pubbliche
- Data** Novembre 1978 a Dicembre 1979
- Nome e indirizzo del datore di lavoro** ANCIFAP Napoli - Formazione professionale
- Principali mansioni e responsabilità** Docente per l'area della formazione professionale di addetti alle opere pubbliche

CORSI E SEMINARI

Data 04/02/2013 al 25/02/2013
Principali attività e responsabilità Corso di aggiornamento di 40 ore **“Coordinatore per la progettazione e l'esecuzione dei lavori”**
Nome e indirizzo del datore di lavoro Ente Paritetico Bilaterale Nazionale per la Formazione, O.P.P. di Napoli - Nola
Tipo di attività o settore Corso con attestato di partecipazione

Data 5 e 6 dicembre 2011
Principali attività e responsabilità Seminario di approfondimento **“L’Amministrazione Digitale. Servizio di Formazione Manageriale”** (Napoli 5 e 6 dicembre 2011).
Nome e indirizzo del datore di lavoro Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione - Napoli
Tipo di attività o settore Seminario con attestato di partecipazione

Data 13/09/2011 al 17/11/2011
Principali attività e responsabilità Corso di 60 ore con test finale **“Appalto Sicuro - Formazione integrata per contrastare la corruzione e l’infiltrazione della criminalità organizzata negli appalti pubblici”** organizzato dal Formez (Napoli, dal 13/09/2011 al 17/11/2011).
Nome e indirizzo del datore di lavoro FORMEZ - Napoli
Tipo di attività o settore Corso con attestato finale

Data 5 ottobre 2009
Principali attività e responsabilità Seminario di aggiornamento **“Le novità della disciplina del procedimento amministrativo - L. 69 del 18/07/ 2009”**
Nome e indirizzo del datore di lavoro Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione - Napoli
Tipo di attività o settore Seminario con attestato di partecipazione

Data Aprile-Luglio 2008
Principali attività e responsabilità Corso di 63 ore **“Formazione e affiancamento finalizzati al potenziamento delle capacità tecnico/operative ed al miglioramento delle competenze professionali legate alla gestione della programmazione POR CAMPANIA 2007-2013”**
Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Campania - Settore Organizzazione e Metodo
Tipo di attività o settore Corso con attestato di partecipazione

Data Maggio 2006 - Febbraio 2007

Principali attività e responsabilità	Corso di formazione per esperti di politiche di sviluppo e di coesione “Progetto Osmosi - Formazione manageriale”
Nome e indirizzo del datore di lavoro	FORMEZ - Napoli
Tipo di attività o settore	Corso con attestato finale
Data	Settembre-Novembre 2005
Principali attività e responsabilità	Corso di 300 ore in Bioarchitettura afferente al progetto “Ecosistema napoletano - Informazione e Formazione”
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Camera di Commercio di Napoli - Coldiretti s.r.l. - Università del Sannio, Facoltà di Economia, Cattedra di Ecologia
Tipo di attività o settore	Corso con attestato finale
Data	28 novembre 2003
Principali attività e responsabilità	Corso di “Formazione/informazione D. Lgs 626/94 e successive m.i.”
Nome e indirizzo del datore di lavoro	FORMEZ - Napoli
Tipo di attività o settore	Corso con attestato di partecipazione
Data	16, 20 e 21 gennaio 2003
Principali attività e responsabilità	Seminario di approfondimento e perfezionamento in “Ecologia urbana e strategie di politica ambientale internazionale per l’applicazione di Agenda 21 locale”
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università del Sannio, Dipartimento di Economia, Cattedra di Ecologia
Tipo di attività o settore	Seminario con attestato di partecipazione
Data	13 e 14 ottobre 2002
Principali attività e responsabilità	Workshop Internazionale post convegno EUROMAB 2002 “Il recupero della cultura materiale dei luoghi per lo sviluppo dell’ecoturismo”
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Unesco Man and Biosphere Programme
Data	26 e 27 settembre, 3 e 4 ottobre 2002
Principali attività e responsabilità	Corso di “Informatica di II° livello”
Nome e indirizzo del datore di lavoro	FORMEZ - Napoli
Tipo di attività o settore	Corso con attestato di partecipazione

Data	17 e 18 Gennaio 2002
Principali attività e responsabilità	Seminario intensivo su “Gestione e Certificazione Ambientale”
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università del Sannio, Facoltà di Economia - Tuhh Technologie Gmbh di Amburgo - Royal Institute of Technology di Stoccolma
Tipo di attività o settore	Seminario con attestato di partecipazione

COLLABORAZIONI SCIENTIFICHE
--

Collaborazioni	Ha collaborato con la cattedra di Ecologia della Facoltà di Economia dell'Università del Sannio, partecipando ad una serie di ricerche su tematiche ambientali e, in particolare, al progetto sperimentale teso alla realizzazione di un dossier scientifico per la presentazione all'UNESCO della richiesta di attivazione di una nuova riserva internazionale della Biosfera in Campania: La riserva Irpinia-Sannio
-----------------------	---

PUBBLICAZIONI

Pubblicazioni	“L'utilizzo economico del Parco in un'ottica di sviluppo sostenibile. Le aree protette e sviluppo sostenibile: un felice binomio” di R. De Iulio, A. Morrongiello, G. Vernillo, F. Vitale - Università degli Studi del Sannio, Cattedra di Ecologia - pubblicato su “Economia e Ambiente”
----------------------	--

CAPACITA' E COMPETENZE PERSONALI

Madre lingua	Italiano
Altre lingue	Francese - Capacità di lettura: buono - Capacità di scrittura: scarso - Capacità di espressione orale: sufficiente
Capacità nell'uso delle tecnologie	- Conoscenza dei più comuni linguaggi di programmazione (Pascal, Visual Basic, Java); - Conoscenza di tutti i software applicativi Office in ambiente Windows; - Conoscenza di tutti i software scientifici, progettuali, di calcolo strutturale, aziendali e gestionali; - Conoscenza degli elementi hardware di un personal computer;

- Estrema facilità nell'apprendimento di un qualunque software.