

**FORMATO EUROPEO PER  
IL CURRICULUM VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome *MARCO ALONGI*  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail *m.alongi@maildip.regione.campania.it*  
  
Nazionalità Italiana  
  
Data di nascita

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

In Organico Presso Autorità Di Audit, Già Ufficio Di Piano-Regione Campania

Qualifica: Funzionario D5.

Titolare Di Posizione Organizzativa: "Attività Di Verifica Progetti Finanziati Con Risorse POR 2007-2013FSE; Verifica operazioni e Audit di Sistema".

Responsabile Della Gestione Delle Emergenze Dlgs 81/2008

Referente U.R.P.Campania A.s.L.241/90, D.G.R.612/03.

Rappresentante Ufficio Di Piano C/o Commissione Intersettoriale Imprenditoria Giovanile D.lgs. 185/2000- D.G.R. 7746/96 e 6225/99.

Date: da oggi a 16/10/1996

Assegnazione Al Servizio Controllo POR Di Il Livello,  
Prot. 2005. 0401309 del 09/05/2005.

Conferimento incarico Addetto Gestione Emergenza art.5  
lett.a- D.L.vo 626/94 e s.m.i., 30/09/2003.

Conferimento incarico Referente dell'Ufficio di Piano c/o  
U.R.P. Campania. 12/2002.

Supporto Tecnico- amministrativo al C.T.S. ai sensi L.11/91,  
in particolare referente Sottocommissione Tecnico-Scientifica,  
2003-2004.

Conferimento incarico Rappresentante Ufficio di Piano  
nella Commissione Imprenditoria Giovanile D.G.R.7746/96  
e 6225/99, 31/05/01.

Attività studio ricerca e documentazione sulle tematiche inerenti Energia e Fonti Alternative, 2000-2006.

Supporto Nucleo Valutazione e Verifica Investimenti Pubblici ai sensi L.144/99, D.G.R.2111/01, Piani di zona sociali, Finanziamenti P.O.R. 2001.

Conferimento incarico Posizione Organizzativa, dal 06/06/2000 ad oggi.

Partecipazione alla realizzazione del Quadro d'azione Presidenziale attraverso la schematizzazione della Relazione Programmatica del Presidente, e, poi, alla realizzazione schematica dei Complementi di Programmazione del P.O.R.Campania 2000-2006.

Lavoro su "Imprenditoria Giovanile", pubblicato in sintesi su Infopiano n°9, giu.2000.

Lavoro su "Gli Itinerari Giubilarì", 2000.

Partecipazione attività istruttoria Prog. PO-FESR, 98:

Partecipazione Prog. P.O.P. , 98.

Missioni in Comuni Regione Campania per rilevamento dati, richieste di collaborazione, prese di contatto con Amministrazioni locali, Comunità Montane, E.P.T., Consorzi ASI, nov. 96 – giu. 2005.

Supporto tecnico-amministrativo al C.T.S.

dal 15/10/1996 al 01/06/1986

In organico presso il C.O.P.-Regione Campania di Napoli centro, via Roma 402, poi piazza Carità 15.

Nomina Rappresentante Regione Campania per rapporti di consulenza, informazioni e supporto tecnico c/o Ist. Prof. G.Fortunato ( Prog. Operativo F.S.E. 940025/I1 Sottopr.1) Napoli 96.

Nomina intervento straordinario c/o Ist. Filangieri, Napoli 96.

Nomina Commissario per intervento c/o Ist. Prof. Comm. F.Caracciolo, Napoli Lug. 96.

Nomina Presidente di Commissione Esami c/o Ist. IPSCT U.Nobile, Nola Giu. 96.

Attività di Orientamento Professionale presso Istituti Scolastici e Centri F.P. Pubblici.

dal 30/08/1986 al 01/01/1980

In affidamento Ente ENAP per attività di Form. Prof. In convenzione con Regione Campania.

Mansioni: Istruttore Teorico ( Accettazione con riserva )

Corso di Riconversione per Orientamento Professionale ( Cons. Reg. 95/3 del 22/05/86 a cura di Regione Campania , Università di Napoli e ANCIFAP del09/01/89.

Corso di Aggiornamento per Orientamento Professionale ( Cons. Reg.

95/3 del 22/05/86) a cura di Regione Campania, Università di Napoli e ANCIFAP del 11/05/87.

Concorso Legge 32/84, Caserta 01/04/85.

Diverse nomine in Commissione di esami per riconoscimento diplomi Centri Privati c/o Ufficio Artigianato.

dal 31/12/1979 al 01/10/1977

In affidamento temporaneo per Gestione straordinaria Ente ENAIP (ai sensi L.R. 62/77).

Mansioni: Istruttore Teorico e Coordinatore Didattico.

dal 30/09/1977 al 29/11/1973

Dipendente Ente ANDAPA per attività di Form.Prof. In convenzione con Regione Campania.

Mansioni: Istruttore Teorico e Coordinatore Didattico (Direttore Corsi).  
Direttore Responsabile del Centro: 06/74 – 10/74.

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

Date: dal 2014 a 1979

Corso di Formazione: Novembre 2013 - Marzo 2014 : Napoli Formez - Regione Campania  
Laboratori di Formazione per il Personale Ufficio Audit della regione Campania.

Temi degli incontri: Team Building; Gli standard internazionali nell'attività di Audit;  
Le responsabilità dell'Auditor; Programmazione e time management; Programmazione delle  
attività di Audit; Risk management; La Programmazione del singolo incarico di controllo;  
programmazione delle attività di Audit per il 2014; Criticità nelle attività di Audit; Normative e  
regole sugli aiuti di Stato; La comunicazione verbale nelle attività di Audit; I sistemi di Qualità  
nelle attività di Audit; L'Audit di Sistema; le attività di Audit nella programmazione 2014/2020.

Corso di Formazione: "Salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi del D.Lgs 81/2008 e  
dell'Accordo 21/12/2011" a cura di Regione Campania, NA, 26-27/05/2014.

Corso: "La semplificazione amministrativa e l'autocertificazione" a cura di Regione Campania e  
Ist. G.Tagliacarne, NA, 27/03 – 16/04/2012.

Corso: "La privacy ed il trattamento dei dati personali: aspetti rilevanti per la P.A." a cura di  
Regione Campania e Ist. G.Tagliacarne, NA, 15/02/2012.

Corso: "Crescita e innovazione della capacità istituzionale delle amministrazioni campane: il  
contributo del Fondo Sociale Europeo" a cura di Campania Digitale SRL, NA, 14/12/2010.

Corso: " Autorità di Audit: pratiche e strumenti " - ambito P.O.A.T. a cura di FORMEZ, NA, 2008.

Corso: " Formazione ed Affiancamento finalizzati al potenziamento delle capacità tecnico/operative ed al miglioramento delle competenze professionali legate alla gestione della programmazione P.O.R. Campania 2007/2013 " a cura di Arka, Protom e Regione Campania, NA, 04 -07/2008.

Seminario di approfondimento su " Testo Unico sulla Sicurezza D.Lgs. 9 aprile 2008 n.81 " a cura di Scuola Regionale Protezione Civile, Regione Campania, C.I.R.L.U.P.T. Università degli studi di NA, 14/05/2008.

Corso di Formazione Specialistica: " Comunicazione Pubblica ed Istituzionale " ai sensi L.150/00 e DPR422/01, a cura di Studio Staff e Regione Campania, I mod.96 ore-II mod.84 ore, NA, 26/11/2007.

Corso: " Il nuovo modello dell'azione amministrativa alla luce della Legge 241/90 riformata " a cura di Scuola Superiore Pubblica Amministrazione, CE, 12/02 – 13/02/2007.

Corso: " Controlli di Secondo livello ai sensi del regolamento (CE) n.438/2001 " a cura di RECONTA ERNST & YOUNG, NA, 03 – 05/04/2006.

Corso: " Il Sistema di gestione e controllo del POR Campania " a cura di Merdiana Italia, NA, 07-10/03/2005.

Corso: " Fare Relazioni Pubbliche " per Personale URP-Regione Campania a cura di FORMEZ, 10/2003 – 12/2003.

Corso: " Lingua Inglese ", Prog. FARE a cura di Cambridge School of English, FORMEZ, Regione Campania, NA, 10/2002 – 06/2003.

Esercitazione pratica di intervento anti-incendio c/o Scuola di Form. Del Comando VV.FF di NA, 07/03/2003.

Prova di esame del Corso di Formazione per gli addetti al Servizio di prevenzione e Protezione c/o Scuola di Form. Del Comando VV:FF. di NA, 20/03/2003.

" Corso di formazione per gli addetti al Servizio di Prevenzione e Protezione" a cura di Scuola di Form. Del Comando VV.FF. di NA, 17-19/02/2003.

Corso: " Primo soccorso " di cui al D.Lgs.626/94 per gli addetti all'emergenza della Regione Campania " a cura di ASL NA1 e Regione Campania, NA , 30-31/01/2003.

Seminario Prog. Mir.n.97 Regione Campania su " Contributi per il Piano Territoriale Strategico della Regione Campania " a cura di FORMEZ, Arco Felice di Pozzuoli, 19/05/2000.

Convegno: " Ambiente e Pubblica Amministrazione " a cura di FORMEZ, Arco Felice di Pozzuoli, 17/12/1999.

Corso di 165 ore PASS 2 Prog. Mir. n.97 Regione Campania " Corso introduttivo alla costituzione di un Ufficio Europa " a cura di FORMEZ, Arco Felice di Pozzuoli, 16/12/1999.

Corso: " Istruttoria, tecniche di redazione ed emanazione degli atti amministrativi alla luce della più recente legislazione (L.241/90 d.lgs 29/93) " a cura di Scuola Sup. di Ammin. Pubblica e degli Enti Locali e C.E.I.D.A., NA, 07-09/01/1999.

Seminario: " Messa a punto delle procedure per la manutenzione e l'aggiornamento di una banca dati per la gestione organizzativa del personale " a cura di Giunta Regionale della Campania, 23/10/98.

Seminario: " Approfondimento sulla giurisprudenza applicativa in tema di L.241/90 " a cura di Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione – CE, 05-09/05/1997.

Seminario: " L'orientamento scolastico e professionale " a cura di As.C.A.F. e 47° Distr. Scolastico NA, 15-18/05/1995.

Corso di Riconversione: " Orientamento Professionale " (Cons. Reg. 93/3 del 22/05/86) a cura di Regione Campania, ANCIFAP, Università di Napoli, NA, 09/01/1989.

Corso di Aggiornamento: " Orientamento Professionale " (Cons. Reg. 95/3 del 22/05/86) a cura di Regione Campania, ANCIFAP, Università di Napoli, NA , 11/5/1987.

Corso di Aggiornamento Ministero Lavoro e Prev. Sociale n.4 D.M.81/108, Roma, 04/1984.

Corso di Riconversione (L.R.62/77) per " Progettista di F.P. " a cura di Regione Campania, Università di Napoli, ISFOL, CE -NA, 04/1979 – 09/1979.

Titolo di studio: Assistente Sociale.

Altri Titoli: Diploma di Maturità Scientifica.

## **CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

Italiana

ALTRE LINGUA

Inglese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buono

Buono

Buono

Napoli, 07/10/2014

Marco ALONGI